

Số: 38/KH-THPT.TrC

Quận 12, ngày 06 tháng 4 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tổ chức kiểm tra và báo điểm học kỳ II
Năm học 2017 – 2018

Căn cứ Công văn số 810/GDDT-TrH ngày 14/3/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về hướng dẫn kiểm tra học kỳ II năm học 2017 – 2018,

Căn cứ kế hoạch năm học của nhà trường, trường THPT Trường Chinh xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra và báo điểm học kỳ II năm học 2017 – 2018 như sau:

1. Tổ chức kiểm tra

- Trường ra đề và tổ chức kiểm tra chung cho các môn học ở các khối lớp: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân, Ngoại ngữ, Toán học, Vật lý, Hoá học, Sinh học.

- Các môn học còn lại, có thể tổ chức kiểm tra tại lớp.

- Tổ trưởng chuyên môn thống nhất nội dung và cấu trúc đề thi trong tổ bộ môn cho từng khối, tổ chức cho các thành viên trong tổ ra đề kiểm tra và tổ trưởng chuyên môn tổng hợp, biên tập lại đề, có thang điểm rõ ràng và đáp án chi tiết.

2. Khung thời gian kiểm tra

Đối với các môn thi HKII tập trung: Từ ngày 23/4/2018 đến ngày 28/4/2018.

Đối với các môn thi HKII tại lớp: Từ ngày 26/02/2018 đến ngày 31/3/2018.

3. Thời gian làm bài kiểm tra

*** Lớp 10,11:**

- | | |
|--------------------|----------|
| - Toán, Ngữ văn: | 90 phút; |
| - Ngoại ngữ: | 60 phút; |
| - Các môn còn lại: | 45 phút. |

*** Lớp 12:**

- Ngữ văn: 120 phút;
- Toán: 90 phút;
- Ngoại ngữ: 60 phút;
- Các môn còn lại: 50 phút.

4. Hình thức đề kiểm tra

- Môn Tiếng Anh: biên soạn một đề kiểm tra chung cho từng khối lớp.
- Thực hiện theo chương trình chuẩn: biên soạn một đề kiểm tra chung cho mỗi môn ở từng khối lớp.
- Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT.
- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý tăng cường các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

4.1 Đối với lớp 10, 11

Đề kiểm tra học kỳ các môn theo hình thức tự luận. Riêng môn ngoại ngữ có kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và tự luận. Môn Tiếng Anh có phần nghe, phần trắc nghiệm khách quan chiếm 60%, phần tự luận (điền từ, dạng thức từ, viết lại câu...) chiếm 40%.

4.2 Đối với lớp 12

- Môn Ngữ văn: một đề kiểm tra theo hình thức tự luận chung cho toàn trường.
- Môn Toán, Tiếng Anh, môn Khoa học tự nhiên (Vật lý, Hoá học, Sinh học) và Khoa học xã hội (Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân): một đề kiểm tra chung cho toàn trường hình thức trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn.
- Mỗi đề kiểm tra trắc nghiệm khách quan được xáo trộn thành 4 mã đề khác nhau để các HS ngồi cạnh nhau có mã đề khác nhau.

5. Thời hạn cuối nộp đề và đáp án: 8h00, ngày 15/4/2018

6. Thời hạn chấm bài:

+ Chấm bài từ ngày 23/4/2018

+ Nộp lại phiếu điểm chấm bài: 8h00 ngày 04/5/ 2018

7. Bộ phận nhập điểm: Từ ngày 04/5/2018 đến 06/5/2018

8. Chỉnh sửa điểm thi (nếu có sai sót): từ ngày 07/5/2018 đến ngày 10/5/2018

9. Báo cáo Phòng Trung học

Sau khi kết thúc kiểm tra, nhà trường gửi nộp các tập tin vi tính đề và đáp án các môn kiểm tra học kỳ theo đề chung của trường về Sở GDĐT (Phòng Giáo dục Trung học) theo thể thức quy định trong Phụ lục đính kèm văn bản 810/GDĐT-TrH ngày 14/03/2018.

Thời hạn cuối gửi đề và đáp án về Phòng Trung học: ngày 19/5/2018.

10. Sau thời gian kiểm tra học kỳ, giáo viên tiếp tục tổ chức giảng dạy, học sinh học tập bình thường để hoàn tất chương trình giáo dục theo kế hoạch dạy học của tổ bộ môn đã thống nhất trong năm học.

11. Giáo viên bộ môn rà soát để bổ sung điểm thiếu và nhập toàn bộ điểm lẻ trong HKII còn lại và nhập điểm thi các môn thi tại lớp trên hệ thống Vietschool.

Hạn chót: Thứ 2, ngày 16/4/2018 (sau thời gian này bộ phận làm điểm sẽ khóa hệ thống và tính thi đua).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra và báo điểm học kỳ II năm học 2017 – 2018, đề nghị các bộ phận và cá nhân trong nhà trường nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH, TTBM, TTND;
- Các bộ phận;
- Dán thông báo
- Ban Quản trị CTTĐT;
- Lưu: VT.

 **HIỆU TRƯỞNG**
Lương Văn Định