**BÀI GIẢNG MÔN NGHỀ TỪ NGÀY 02/3 ĐẾN 07/3**

**Yêu cầu:**

* **Học sinh tự học và chép nội dung bài 28 và bài 29 vào vở.**
* **Làm bài thực hành: Nếu học sinh**
	+ **Có máy tính: Làm trên máy tính và lưu lại file để nộp.**
	+ **Không có máy tính: Làm vào vở và ghi đầy đủ công thức tính toán. Sau đó chụp hình để nộp.**

**Bài 28 Và Thực Hành. DANH SÁCH DỮ LIỆU VÀ SẮP XẾP DỮ LIỆU**

**I/ Danh sách dữ liệu**

1) ĐN: Là 1 dãy các hàng chứa các dữ liệu liên quan với nhau.

2) Đặc điểm:

* Hàng đầu tiên trong bảng là dòng tiêu đề.
* Các ô trên 1 cột (trừ ô tiêu đề) được bố trí cùng kiểu dữ liệu.
* Trong 1 trang tính có thể có nhiều danh sách dữ liệu.

**II/ Sắp xếp dữ liệu**

1) ĐN: Sắp xếp dữ liệu trong danh sách dữ liệu là thay đổi các hàng theo giá trị dữ liệu của cột được chọn với thứ tự tăng hoặc giảm dần.

2) Cách làm

a) C1: Nếu muốn sắp xếp theo dữ liệu của nhiều cột.

* B1: Nháy chuột vào ô bất kỳ trong danh sách cần sắp xếp.
* B2: Vào Data 🡪sort
* B3: Hiển thị tiêu đề (header row) hoặc không (header row) 🡪Chọn tiêu đề cần sắp xếp trong sort by 🡪Chọn thứ tự tăng (Ascending) hoặc giảm (Descending) 🡪Nếu muốn sắp xếp theo các cột khác nếu dữ liệu trong cột đã chọn giống tiến hành chọn ở các ô **Then by**.

b) C2:

* B1: Nháy chuột vào ô bất kỳ trong danh sách cần sắp xếp.
* B2: Chọn nút (tăng dần) hoặc chọn nút (giảm dần) trên thanh Standard.

**III/ Tạo thứ tự sắp xếp mới**

1) Nguyên nhân:

* Chương trình bảng tính ngầm định việc sắp xếp theo thứ tự chữ cái trong tiếng anh.
* Có những dữ liệu cần sắp xếp theo: Chữ cái tiếng việt, theo thứ trong tuần, theo tháng trong năm,...

2) Cách tạo.

* B1: Vào bảng Tools 🡪Option 🡪Custom lists 🡪New LIST.
* B2: Nhập thứ tự sắp xếp tự tạo theo thứ tự tăng dần.
* B3: ấn nút Add.
* B4: ấn nút OK.

3) Cách sử dụng.

* Giống như việc sắp xếp đã nêu.

Chú ý: Khi mở bảng sort 🡪Tiến hành ở Options 🡪Chọn kiểu sắp xếp trong ô First key sort order 🡪ấn OK.

**IV/ Thực hành**

**Bài 1)** Yêu cầu hs mở bảng tính BangTinhTienDien và làm các việc sau.

a) Tạo thêm cột STT phía trước cột Khách Hàng.

b) Sắp xếp cột Phải Trả theo thứ tự tăng dần.

|  |
| --- |
| **BẢNG TÍNH TIỀN ĐIỆN** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Khách Hàng** | **Khu Vực** | **Số Cũ** | **Số Mới** | **Định Mức** | **Tiêu Thụ** | **Tiền Điện** | **Thuê Bảo** | **Phải Trả** |
| Anh | 1 | 468 | 500 | 50 | 32 | 14400 | 720 | 15120 |
| Vũ | 2 | 160 | 230 | 100 | 70 | 31500 | 1575 | 33075 |
| Trang | 3 | 410 | 509 | 150 | 99 | 44550 | 2227,5 | 46778 |
| Lan | 3 | 436 | 630 | 150 | 194 | 102700 | 5135 | 107835 |
| Loan | 2 | 307 | 450 | 100 | 143 | 79400 | 3970 | 83370 |
| Thanh | 1 | 171 | 205 | 50 | 34 | 15300 | 765 | 16065 |
| **Tổng Cộng** | **572** | **287850** | **14392,5** | **302243** |

**Bài 2)** Tạo bảng tính theo mẫu và thực hiện các yêu cầu sau:

|  |
| --- |
| **BẢNG KÊ HÀNG NHẬP THÁNG 06/2008** |
| **Tỉ giá USD/VNĐ** | **17550** |  |  |  |  |  |
| **Stt** | **Mã hàng** | **Ngày nhập** | **Xuất xứ** | **Tên hàng** | **Đơn vị tính** | **Số lượng** | **Đơn Giá** | **Thành tiền VNĐ** |
| 4 | VT003B | 12/06/2008 |  |  |  | 230 | 280 |  |
| 6 | TP002B | 16/06/2008 |  |  |  | 580 | 220 |  |
| 9 | NS001B | 25/06/2008 |  |  |  | 230 | 270 |  |
| 10 | TP001B | 27/06/2008 |  |  |  | 657 | 450 |  |
| 1 | TP001A | 02/06/2008 |  |  |  | 600 | 450 |  |
| 2 | NS001A | 07/06/2008 |  |  |  | 1500 | 270 |  |
| 3 | VT002A | 08/06/2008 |  |  |  | 191 | 260 |  |
| 5 | TP002A | 15/06/2008 |  |  |  | 1100 | 220 |  |
| 7 | NS002A | 17/06/2008 |  |  |  | 1838 | 300 |  |
| 8 | VT001A | 23/06/2008 |  |  |  | 21 | 460 |  |
|  |  |  |  | **Bảng 2 - Bảng thống kê** |  |  |  |
| **Bảng 1** |  |  | Số lượt hàng có xuất xứ ASEAN |  |  |  |  |
| **Mã hàng** | **Tên hàng** |  | Tổng thành tiền các mặt hàng có xuất xứ ASEAN |  |  |  |  |
| TP001 | Sữa bột |  |  |  |  |  |  |
| TP002 | Trà túi lọc |  |  |  |  |  |
| NS001 | Thức ăn heo thịt |  |  |
| NS002 | Thức ăn heo sữa |  |  |  |  |
| VT001 | Phân bón |  |  |
| VT002 | Hạt nhựa |  |  |  |
| VT003 | Hạt tổng hợp |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Yêu cầu:**

1. Xuất xứ : nếu ký tự cuối của mã hàng là A thì ghi Asean; còn lại bỏ trắng
2. Tên hàng : dựa vào Mã hàng và dò trong bảng 1
3. Đơn vị tính : nếu Mã hàng bắt đầu bằng TP hay NS thì đơn vị tính ghi "Thùng", còn lại ghi "Tấn"
4. Thành tiền VNĐ : SốLượng x ĐơnGiá x TỷGiáUSD/VNĐ
5. Sắp xếp theo Xuất xứ; nếu cùng Xuất xứ thì sắp theo Ngày nhập hàng
6. Lập bảng thống kê như mẫu

**Bài 29. LỌC DỮ LIỆU TỪ DANH SÁCH DỮ LIỆU**

1. **Lọc tự động (AutoFilter)**

1) Bước 1: Vào Data 🡪Filter 🡪 Autofilter.

🡪Kq: Hàng tiêu đề xuất hiện các nút mũi tên ∇.

2) Bước 2: Chọn tiêu chuẩn lọc (Lọc dữ liệu theo cột nào 🡪Nháy vào mũi tên trên cột đó).

3) Bước 3:

a) Lọc với dữ liệu cụ thể: Chọn giá trị muốn lọc 🡪Kq: Các hàng có giá trị được chọn sẽ hiển thị, các hàng còn lại sẽ được ẩn

b) Lọc theo **Top 10**:

* Trong khung Show: top (bottom) 🡪Lọc 1 số hàng có giá trị max (min) theo dữ liệu cột đã lọc.
* Khung bên cạch chọn số lượng cần lọc: VD: Chọn 5 tối đa thu được năm hàng sau khi lọc.

c) Lọc theo Custom (Có thể lọc theo khoảng giá trị tự đặt).

* Khung 1: Chọn loại phép so sánh.

|  |  |
| --- | --- |
| Tên | ý nghĩa |
| Equals | = |
| Does not equals | ≠ |
| Is greater than | > |
| Is less than | < |
| Is greater or equal to | >= |
| Is less or equal to | <= |
| Begins with | Bắt đầu = |
| Ends with | Kết thúc = |

* Khung 2: Chọn hoặc nhập giá trị cần so sánh.
* Chú ý: Nếu muốn lọc dữ liệu thoả mãn 2 điều kiện (chọn add) hoặc 1 trong 2 điều kiện (chọn or) 🡪Chọn phép so sánh và giá trị cho điều kiện thứ 2.
* ấn OK

4) Bước 4: Copy dữ liệu đã lọc vào vị trí chỉ định theo yêu cầu của bài.

5) Bước 5: Quay lại dữ liệu ban đầu

Vào Data 🡪Filter 🡪Show all.

6) Bước 6: Thoát khỏi chế độ lọc tự động.

Vào Data 🡪Filter 🡪nháy bỏ chọn Autofilter.

1. **Lọc nâng cao (Advanced Filter)**
* B1: Tạo vùng **Tiêu chuẩn** gồm 2 ô.
	+ Ô **Tiêu chuẩn:** nằm bên phải ô tiêu đề cuối cùng của bảng dữ liệu chính.
	+ Ô điều kiện lọc dữ liệu: nằm dưới ô **Tiêu chuẩn**, thường dùng các hàm AND và OR để kết hợp các điều kiện lọc dữ liệu.
* B2: Quét chọn toàn bộ bảng dữ liệu chính, kể cả dòng tiêu đề bảng.
* B3: Chọn thẻ **Data** rồi nháy nút  để mở hộp thoại **Advanced Filter**.
* B4: Tại hộp thoại **Advanced Filter**.
	+ Chọn dòng **Copy to another location**: rút trích dữ liệu sang vùng khác với bảng dữ liệu chính
	+ Ô List range: bảng dữ liệu chính có bao gồm cả dòng tiêu đề. (**Kiểm tra đã đúng chưa!**)
	+ Ô Criteria range: quét chọn vùng tiêu chuẩn gồm 2 ô đã tạo ở bước 1.
	+ Ô Copy to: chọn ô trích dữ liệu yêu cầu ra. (Ô màu xanh nằm dưới bảng dữ liệu chính)
* B5: Chọn OK