|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  **TRƯỜNG THPT LÝ THƯỜNG KIỆT** | | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** | |
| Số: /KH-LTK | | *Hóc môn, ngày 26 tháng 8 năm 2019* | |

**KẾ HOẠCH**

**DỰ THẢO**

**NĂM HỌC 2019 - 2020**

1. **ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG:**

**I. Học sinh.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khối** | **Số lớp** | **Học sinh** | | | **Sĩ số TB HS/lớp** | **Số HS lưu ban** | **Gia đình chính sách** | **Gia đình khó khăn** |
| **T.số** | **Nữ** | **Dân tộc** |
| 10 | 11 | 494 |  |  | 44,90 | 4 | Chưa có số liệu | Chưa có số liệu |
| 11 | 13 | 583 |  |  | 44,84 | 1 |  |  |
| 12 | 13 | 575 |  |  | 44,23 | 0 |  |  |
| **Tổng** | **37** | **1.652** |  |  | **44,65** | **5** |  |  |

**II. Công chức, viên chức và người lao động.**

**1. Giáo viên.**

| **TT** | **Tổ bộ môn** | **Giáo viên** | | **Đảng viên** | **Số giáo viên** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Biên chế** | **Hợp đồng** | **Trình độ chuyên môn** | | | |
| **T.Số** | **Nữ** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Khác** |
| 1 | Toán | 14 | 8 |  | 14 |  | 3 | 11 |  |  |
| 2 | Vật lý - CN | 9 | 5 | 2 | 9 |  |  | 9 |  |  |
| 3 | Hóa học | 6 | 5 |  | 6 |  | 1 | 5 |  |  |
| 4 | Sinh - NN | 7 | 7 | 2 | 7 |  |  | 7 |  |  |
| 5 | Tin học | 5 | 3 | 3 | 5 |  |  | 5 |  |  |
| 6 | Ngữ văn | 11 | 8 | 5 | 11 |  | 1 | 10 |  |  |
| 7 | Lịch sử | 4 | 2 | 1 | 4 |  | 1 | 3 |  |  |
| 8 | Địa lý | 4 | 3 | 2 | 4 |  |  | 4 |  |  |
| 9 | GDCD | 3 | 2 | 2 | 3 |  |  | 3 |  |  |
| 10 | Tiếng Anh | 12 | 11 | 3 | 12 |  | 1 | 11 |  |  |
| 11 | TD - GDQP | 10 | 3 | 2 | 10 |  |  | 10 |  |  |
| **Tổng** | | **85** | **57** | **22** | **85** |  | **7** | **78** |  |  |

**2. Cán bộ - Nhân viên.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Bộ phận** | **Cán bộ - Nhân viên** | | **Đảng viên** | **Số Cán bộ - Nhân viên** | | | | | |
| **Biên chế**  **(HĐ68)** | **Hợp đồng** | **Trình độ chuyên môn** | | | |
| **T.Số** | **Nữ** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Khác** |
| 1 | BGH | 3 | 2 | 3 | 3 |  | 1 | 2 |  |  |
| 2 | TLTN | 1 |  | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  |
| 3 | Kế toán | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 |  |
| 4 | Thủ quỹ | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| 5 | Thư viện | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| 6 | Văn thư | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |
| 7 | Học vụ | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| 8 | Y tế | 1 | 1 |  |  | 1 |  |  |  | 1 |
| 9 | Thiết bị | 1 |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |
| 10 | Bảo vệ | 4 |  |  | 2 | 2 |  |  |  | 4 |
| 11 | Phục vụ | 5 | 5 |  | 2 | 3 |  |  |  | 5 |
| **Tổng** | | **20** | **11** | **6** | **14** | **6** | **2** | **2** | **2** | **14** |

**III. Tổ chức đoàn thể.**

**1. Chi bộ:**

- Cấp ủy: 03

- Tổng số đảng viên: 30 (29 chính thức, 01 dự bị)

**2. Công đoàn** (*tính đến tháng 7/2019*):

- Ban chấp hành công đoàn: 07

- Tổng số công đoàn viên: 105

**3. Đoàn thanh niên** (*tính đến tháng 7/2019*):

- Tổng số đoàn viên học sinh: ….

- Tổng số đoàn viên giáo viên: …..

**IV. Cơ sở vật chất:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Diện tích trường** | **Số phòng thí nghiệm** | **Số phòng nghe nhìn** | **Số phòng vi tính** | **Số phòng khác** | **Diện tích nhà ăn** | **Diện tích khu bán trú** |
| 6494,8 m2 | 03 | 02 | 03 | 10 | 0 | 0 |

**- Trang thiết bị dạy học:**

- 35 phòng học, trong đó 28 phòng trang bị tivi 55”, 02 phòng được trang bị bảng tương tác;

- 02 phòng Nghe - Nhìn được trang bị bảng tương tác và các thiết bị hiện đại phục vụ cho đổi mới PPDH;

- 03 phòng Vi tính được kết nối mạng phục vụ cho việc giảng dạy và dạy nghề môn Tin học;

- 03 phòng thí nghiệm Vật lý, Hóa học, Sinh học được trang thiết bị theo quy định đặc thù bộ môn; 01 phòng học bộ môn Công nghệ;

- 01 phòng Thiết bị phục vụ công tác đăng ký sử dụng và chuẩn bị thiết bị, đồ dùng dạy học (ĐDDH) cho các phòng chức năng;

- 01 thư viện phục vụ cho công tác giảng dạy, học tập của nhà trường.

**IV. Chất lượng dạy học giáo dục.**

Trong năm học 2018 - 2019, nhà trường đã đạt được các kết quả cụ thể như sau:

1. ***Về chuyên môn:*** Hoàn thành nhiệm vụ năm học 2018 - 2019

**-**  Học sinh hạnh kiểm tốt và khá: **99,36%**(*trong đó loại giỏi: 95,87,3%; khá: 3,49%*)

**-** Học sinh hạnh kiểm TB: **0,64%**

**-** Học sinh học lực giỏi và khá: **72,61%** (*trong đó loại giỏi: 11,62 %; khá: 60,99%*)

- Học sinh học lực Trung bình: **27,09%**

**-** HS giỏi thành phố: **02 giải** (*2 giải nhì môn Ngữ văn*)

**-** Học sinh giỏi Olympic tháng 4: **32** **huy chương** (*03 HCV, 10 HCB, 19 HCĐ*)

- Tỷ lệ học sinh tốt nghiêp THPT QG: ***100%***

- Được tuyển vào các Trường ĐH-CĐ: ………..%

- Hoạt động VTM: Đạt nhiều thành tích trong phong trào Đoàn.

- Hiệu suất đào tạo: ***……%***

1. ***Về thi đua***

- Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc;

- Chi bộ vững mạnh;

- Công đoàn vững mạnh;

- Đoàn thanh niên và Chi đoàn giáo viên: xuất sắc.

**V. Thuận lợi – cơ hội:**

1. **Thuận lợi:**

* Được sự quan tâm chỉ đạo của Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn, đặc biệt là Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.
* Đa số học sinh khá ngoan, tích cực tham gia các hoạt động phong trào, có ý thức học tập, có tinh thần trách nhiệm và có ý chí phấn đấu trong cuộc sống.
* Đội ngũ CB-GV-NV trong trường có tinh thần đoàn kết, gắn bó, luôn có ý thức trong việc giữ gìn uy tín nhà trường và mong muốn nhà trường phát triển. Đội ngũ GV có tay nghề vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết với nghề, trách nhiệm trong công việc, có ý thức vươn lên trong chuyên môn, có nhiều kinh nghiệm trong giảng dạy và công tác chủ nhiệm.
* Công tác phối hợp giữa các tổ chức đoàn thể, các bộ phận khá đồng bộ, nhịp nhàng, chặt chẽ, có hiệu quả, đảm bảo được sự thống nhất trong quá trình hoạt động.
* Cơ sở vật chất đồng bộ, có đầy đủ các phòng thực hành thí nghiệm, các phòng chức năng; các phòng học được trang bị tivi màn hình lớn có thể giảng dạy bằng giáo án điện tử; cảnh quan môi trường xanh - sạch - đẹp.
* Ban đại diện Cha mẹ học sinh luôn quan tâm đến nhà trường, luôn có những đóng góp tích cực các hoạt động giáo dục của nhà trường.

1. **Cơ hội:**

* Nhà trường có bề dày lịch sử hơn 60 năm với nhiều thành tích nên đã tạo được sự tín nhiệm của CMHS và học sinh trong khu vực.
* Trường toạ lạc ở vị trí trung tâm Huyện Hóc Môn: giao thông thuận tiện, dân cư đông đúc nên là trường thu hút sự quan tâm của nhiều CMHS. Tập thể sư phạm đoàn kết thống nhất cao trong các hoạt động của nhà trường.
* Trong xu thế phát triển và đổi mới chung của cả nước, thành phố và huyện nhà, nhu cầu giáo dục với chất lượng cao rất lớn và ngày càng tăng.

**V/ Khó khăn - Thách thức:**

1. **Khó khăn:**

* Số phòng học vẫn còn ít so với số lớp, không có sân chơi bãi tập nên gặp nhiều khó khăn khi triển khai các hoạt động văn thể mỹ, sinh hoạt câu lạc bộ, học 2 buổi/ngày.
* Cơ cấu tổ chức và nhân sự của trường có nhiều thay đổi do một số tổ trưởng chuyên môn (TTCM) và GV nhiều kinh nghiệm về hưu liên tiếp trong 5 năm gần đây; một số GV lớn tuổi, giảm sút về mặt sức khỏe cũng ảnh hưởng nhất định đến chất lượng giảng dạy và hoạt động chung của nhà trường; giáo viên trẻ đông, nhưng chưa được chuẩn bị tốt để trở thành lực lượng kế thừa; trình độ đội ngũ giáo viên chưa thật đồng đều.
* Sĩ số HS của một lớp học còn đông (~45 HS/lớp), diện tích nhà trường nhỏ hẹp gây trở ngại cho việc giảng dạy “cá thể hóa”, theo sát từng đối tượng và việc đổi mới phương pháp dạy học.

1. **Thách thức:**

* Sự phát triển đa dạng của các loại hình trường học hiện nay đòi hỏi trường phải không ngừng nâng cao chất lượng giảng dạy, cải thiện môi trường, điều kiện giảng dạy, học tập... để có thể đáp ứng một cách tốt nhất nhu cầu của xã hội trong việc đào tạo ra một con người phát triển toàn diện.
* Những hiện tượng tiêu cực của xã hội đã có tác động xấu đến công tác giáo dục cho HS,
* Đối với môi trường bên ngoài: những hiện tượng tiêu cực xã hội ngày càng tác động nhiều vào nhà trường, ảnh hưởng ngày càng sâu sắc về tư tưởng và nhận thức của một bộ phận giáo viên và học sinh. Đây là một thực tế khó khăn, đòi hỏi công tác giáo dục cần phải được quan tâm nhiều hơn, đặc biệt là giáo dục chính trị tư tưởng và đạo đức, lối sống. Một số HS chưa thực sự chăm học, còn lơ là, chủ quan, chưa có sự quan tâm sâu sát của gia đình.
* Sự cạnh tranh giữa các trường trong cụm chuyên môn ngày càng cao.

1. **PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2019 - 2020:**

**Căn cứ các văn bản sau:**

* Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh;
* Kế hoạch 2006/KH-GDĐT-CTTT ngày 13/6/2018 triển khai tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo của ngành GDĐT tại thành phố Hồ Chí Minh và công văn số 881/GDDT-CTTT ngày 20/3/2019 về tăng cường thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo của Sở Giáo dục và đào tạo;
* Quyết định số 2833/QĐ-UBND ngày 2/7/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2019 - 2020 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
* Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 21/08/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo năm học 2019 - 2020 tại thành phố Hồ Chí Minh;
* Công văn số 2741/GDĐT-TrH ngày 08/8/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2019 - 2020;
* Công văn số 2741/GDĐT-TrH ngày 08/8/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn bậc trung học năm học 2019 - 2020;
* Công văn số 2796/GDĐT-KHTC ngày 14/8/2019 của Sở giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2019 - 2020 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;
* Công văn số 2901/GDĐT-KHTC ngày 20/8/2019 của Sở giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn khung mức thu đối với các khoản thu thỏa thuận cho các đơn vị trực thuộc Sở năm học 2019 - 2020;

Căn cứ vào tình hình thực tiễn tại đơn vị, trường THPT Lý Thường Kiệt đề ra mục tiêu, phương hướng và nhiệm vụ trọng tâm năm học 2019 - 2020 như sau:

**1. Mục tiêu của nhà trường:**

* Nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý nhà trường.
* Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động giáo dục trong nhà trường.
* Tăng cường năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý của nhà trường.
* Tăng cường nề nếp, trật tự, kỷ cương để xây dựng “*Trường học thân thiện, học sinh tích cực*”; “*Văn hoá học đường*”; “*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương tự học, lao động và sáng tạo*”; xây dựng tập thể sư phạm đoàn kết, nghĩa tình, có tinh thần tương thân tương ái…

**2. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm:**

Năm học 2019 - 2020 là năm học tiếp tục thực hiện Kế hoạch hành động của ngành Giáo dục triển khai Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo. Thực hiện các chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT về nhiệm vụ năm học 2019 - 2020; tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Nhiệm vụ trọng tâm năm học 2019 - 2020 được xác định như sau:

***Xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, dân chủ, kỷ cương; tăng cường an ninh, an toàn trường học; chú trọng công tác giáo dục thể chất, y tế trường học; xây dựng văn hóa học đường, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; chú trọng công tác bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ CB-GV-NV để thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của nhà trường.***

**3. Nhiệm vụ cụ thể và các biện pháp thực hiện.**

**3.1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý:**

Tập trung nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục theo hướng nêu cao trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường trong điều kiện được giao quyền tự chủ trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị, trách nhiệm giải trình của người đứng đầu và của cá nhân thực hiện nhiệm vụ; thực hiện tốt chức năng tự kiểm tra với việc phát huy vai trò kiểm tra, giám sát của xã hội và kiểm tra của cấp trên.

**\*  Biện pháp thực hiện:**

- Đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục; tập trung đổi mới phong cách, nâng cao hiệu quả công tác quản lý trong nhà trường; thực hiện đánh giá giáo viên và hiệu trưởng theo chuẩn.

- Cải tiến lề lối làm việc cơ quan, thực hiện tốt mối quan hệ giữa: Chi bộ Đảng, BGH và Công đoàn và các đoàn thể khác trong nhà trường. Tổ chức nghiêm túc hội nghị Cán bộ - Công chức -Viên chức, bàn bạc thống nhất quy chế chi tiêu nội bộ.

- Chú trọng công tác xây dựng Chương trình hành động, kế hoạch chiến lược và kế hoạch năm, tháng, tuần, ngày cụ thể.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra định kỳ, đột xuất của lãnh đạo nhà trường đối với việc thực hiện quy chế chuyên môn, việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, thực hiện các chuyên đề…

- Đưa việc ứng dụng CNTT trở thành nề nếp đối với cán bộ, giáo viên và nhân viên trên cả 3 phương diện: quản lý, dạy học và các hoạt động giáo dục khác.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ và 3 công khai (*thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân*). Công khai các vấn đề như: lịch công tác tuần, tháng và học kỳ của nhà trường.

**3.2. Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động giáo dục trong nhà trường; đổi mới đồng bộ phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực của người học.**

Thực hiện các giải pháp nhằm thúc đẩy hình thứcvà kỹ thuật dạy học tích cực trong nhà trường; đổi mới nội dung, phương thức đánh giá học sinh phù hợp nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và rèn luyện phương pháp tự học của học sinh; tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học.

Đa dạng hoá các hình thức học tập, chú ý đến hoạt động trải nghiệm, sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh. Tổ chức tốt cho học sinh học tập trên lớp, coi trọng hướng dẫn học sinh học tập ở nhà và ở ngoài nhà trường. Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực như văn hoá- văn nghệ, thể dục - thể thao, các hội thi năng khiếu, các hoạt động giao lưu trên cơ sở tự nguyện của phụ huynh và học sinh phù hợp với tâm lý lứa tuổi.

Quán triệt quan điểm đổi mới kiểm tra đánh giá nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh.

**\*  Biện pháp thực hiện:**

- Tăng cường xây dựng nguồn học liệu mở (thư viện học liệu) về câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài học, tài liệu tham khảo có chất lượng trên website của Bộ (tại địa chỉ *http://truonghocketnoi.edu.vn*) của trường học. Vận động cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" về xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, liên môn; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; đưa phương pháp dạy học theo định hướng giáo dục STEM đến với học sinh.

  - Giáo viên hướng dẫn, xây dựng cho HS tính tích cực trong học tập và thói quen tự học, tự tìm hiểu  bài, làm bài luyện tập ở nhà và tìm hiểu bài tại lớp. Ở nhà biết chuẩn bị bài học mới, biết tự học thêm để củng cố và mở rộng kiến thức, trong lớp học có hình thức nghiên cứu cá nhân, thảo luận nhóm, đôi bạn học tập để cùng học.

  - Chú trọng việc giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp cho học sinh bằng cách tổ chức các hoạt động GD NGLL, các ngoại khoá bộ môn, dạy lồng ghép vào các môn Văn, Sử, Địa, GDCD…

- Tiếp tục đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh. Chú trọng đánh giá trong quá trình dạy học và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học. Các hình thức kiểm tra, đánh giá đều hướng tới phát triển năng lực của học sinh. Trong thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; kiểm soát và nâng cao chất lượng các đề kiểm tra; các nội dung có liên quan đến các tình huống thực tiễn cần chọn lựa nội dung phù hợp, có tính giáo dục và hợp thực tế cuộc sống.

- Thực hiện nghiệm túc việc xây dựng hệ thống đề kiểm tra theo ma trận, chỉ đạo việc ra các câu hỏi trắc nghiệm khách quan.  Chỉ đạo tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét đánh giá học sinh trong  kiểm tra đảm bảo thực chất khách quan, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

**3.3. Tăng cường năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý của nhà trường.**

Thực hiện bồi dưỡng giáo viên, CBQL đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học và các công tác được giao của nhà trường; chú trọng tự bồi dưỡng của giáo viên, nhân viên đáp ứng yêu cầu dạy học và quản trị trường học. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua gắn với việc đổi mới hoạt động giáo dục của nhà trường, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức cho CBQL, giáo viên, nhân viên và học sinh tại đơn vị.

Cán bộ quản lý được bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để qua hoạt động điều hành, quản trị nhà trường thể hiện được năng lực xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục; năng lực triển khai đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; đổi mới sinh hoạt chuyên môn ở từng tổ bộ môn; chỉ đạo công tác chủ nhiệm lớp, công tác Đoàn, các hoạt động phối hợp với gia đình và cộng đồng; thực hiện ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý hiệu quả; tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học đúng quy định; thực hiện công khai dân chủ, không có những quyết định quản lý trái quy định và không phù hợp.

**\*  Biện pháp thực hiện:**

- Tích cực thực hiện tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục; tập trung đổi mới phong cách, nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý; Tăng cường các hình thức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy học và quản lý qua trang mạng "Trường học kết nối". Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong các cơ sở giáo dục trung học dựa trên nghiên cứu bài học; tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn tại trường, cụm theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.

- Tổ chức xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng thường xuyên; nội dung bồi dưỡng thiết thực phù hợp với từng đối tượng trong nhà trường theo văn bản số 3002/KH-GDĐT-TC ngày 18/8/2017 của Sở GDĐT.

- Thực hiện tự kiểm tra, kiểm tra, đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên chính xác dựa vào các căn cứ, minh chứng và kết quả thực hiện các nhiệm vụ dạy học, giáo dục được giao.

- Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 về Ban hành điều lệ của Ban đại diện cha mẹ học sinh; thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

**3.4.Đổi mới, đẩy mạnh công tác thi đua, khen thưởng**

Đổi mới công tác thi đua, khen thưởng bảo đảm công khai, minh bạch với các tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao; khuyến khích nhân rộng các mô hình đổi mới và sáng tạo; thực hiện các chỉ tiêu công tác một cách thực chất; vượt lên khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

**\*  Giải pháp thực hiện:**

**-** Xây dựng quy chế về thi đua khen thưởng với các tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả từng công việc, phù hợp với thực tiễn của nhà trường, đảm bảo tính toàn diện, công bằng và khả thi; vận động toàn thể CB-GV-NV tích cực thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Nắm vững các văn bản hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng để thực hiện, đảm bảo tính công khai, minh bạch, công bằng, để công tác thi đua trở thành một động lực tinh thần to lớn giúp CB-GV-NV nỗ lực phấn đấu không ngừng. Khen thưởng kịp thời các thành tích của các tập thể, cá nhân để động viên phong trào.

- Hoàn chỉnh hơn nữa công tác thi đua học sinh đảm bảo tính: toàn diện, công bằng, công khai và hợp lý.

**3.5. Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.**

- Tạo môi trường hoạt động sự phạm thân thiện, giữa thầy-thầy, thầy- trò, trò-trò.

- Tạo ra môi trường giáo dục tốt, an toàn, bình đẳng, tạo hứng thú cho HS trong học tập, phát huy tính tích cực của HS.

**\*  Giải pháp thực hiện:**

- Xây dựng trường lớp xanh, sạch đẹp, sân chơi, hợp với cảnh quan sư phạm.

- Phòng học thoáng mát, sạch sẽ và đủ ánh sáng.

- Giữ gìn phòng vệ sinh sạch đẹp, đáp ứng nhu cầu của GV và HS.

- Xây dựng đội ngũ có lòng yêu nghề, giỏi về chuyên môn, có lương tâm nghề nghiệp, thân thiện, cư xử đứng mực trong tất cả các hoạt động giáo dục. Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương về đạo đức và tự học sáng tạo cho HS noi theo.

- Trường học an toàn, lành mạnh, đảm bảo an toàn thực phẩm, HS không sử dụng rượu bia, thuốc lá trong trường.

- CB-GV-NV nam không hút thuốc lá trong phòng Hội đồng, bên trong và ngoài hành lang phòng học, thực hiện “Trường học không thuốc lá”.

1. **CÁC MỤC TIÊU PHẤN ĐẤU:**

**1. Chỉ tiêu về dạy học và hoạt động giáo dục**

* Học lực: giỏi và khá trên 65%; yếu, kém dưới 5%.
* Hạnh kiểm: khá và tốt 95%; yếu dưới 2%.
* Lên lớp thẳng K10 và K11: 97%; lớp chọn: 100%
* Lên lớp sau khi kiểm tra lại K10, K11: 99%
* Lớp 12:
* Đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp 100%.
* Tốt nghiệp THPT trên tỉ lệ của TP.
* Trúng tuyển ĐH trên 70%
* Số lượng HSG: K12 đạt HSG cấp thành phố: ít nhất 08 HS; HS khối 10,11 đạt huy chương Olympic tháng tư: ít nhất 20 HS
* Chuyên cần đạt 98% trở lên.
* Tỷ lệ học sinh bỏ học, lưu ban không quá 2%.
* Hiệu suất đào tạo trên 90%.
* Kết quả xếp loại môn nghề của HS đạt loại TB trở lên trên 95%.
* Tổ chức các hoạt động về nguồn, học tập truyền thống, tham quan ngoại khóa: 5 lần/năm

**2. Chỉ tiêu về Đoàn thể (Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên)**

* Chi bộ: Trong sạch - Vững mạnh
* Công đoàn: Vững mạnh
* Đoàn Thanh niên: Vững mạnh Xuất sắc
* Chi đoàn giáo viên: Xuất sắc.

**3. Các chỉ tiêu khác**

**Nhà trường:**

* Tập thể Lao động Xuất sắc cấp Thành phố

**Tập thể tổ:**

* Tổ Lao động Tiên tiến: 100% trên tổng số tổ
* Tổ Lao động Xuất sắc: 30% trên tổng số tổ lao động tiên tiến

**Cá nhân:**

* Hoàn thành nhiệm vụ: 100%
* Lao động tiên tiến: trên 95%
* Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: đạt 15%/tổng số CB-GV-NV
* Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố: đạt 15%/tổng số CB-GV-NV là CSTĐ cơ sở
* Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo: 02

1. **TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**
2. **Về công tác Chính trị tư tưởng:**

*a) Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.*

Thực hiện tốt công tác giáo dục chính trị tư tưởng trên cơ sở thực hiện chỉ thị 05-CT/TW về “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; xây dựng nhà trường là môi trường văn hoá, dân chủ, tuân thủ các qui định của pháp luật và của Ngành; tiếp tục thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/06/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại nhà trường với cách làm sáng tạo, hiệu quả.

Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; tiếp tục thực hiện cuộc vận động *“Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”*.

Tiếp tục xây dựng tập thể sư phạm *“Kỷ cương, nề nếp, trách nhiệm, đạo đức và tri thức, đoàn kết và nghĩa tình”*

Hưởng ứng cuộc vận động “ *Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch vì Thành phố sạch và giảm ngập nước*” trên địa bàn trường học và nơi cư trú.

***\* Biện pháp thực hiện:***

- Ban Công tác chính trị tư tưởng nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể, triển khai cho toàn thể CB-GV-NV học tập, quán triệt mục đích, ý nghĩa các cuộc vận động và phong trào thi đua. Từ đó, giúp cho CB-GV-NV nâng cao nhận thức và tinh thần trách nhiệm trong công tác.

- Tiếp tục vận động tập thể sư phạm nhà trường chung sức xây dựng môi trường sư phạm *“Kỷ cương, nề nếp, trách nhiệm, đạo đức và tri thức, đoàn kết và nghĩa tình”*. Qua đó, xây dựng mối quan hệ lành mạnh, thân thiện trong đội ngũ CB-GV-NV, giữa thầy và trò, giữa học trò với nhau và giữa nhà trường với phụ huynh.

- Thực hiện và tuyên tuyền thực hiện chỉ thị 19-CT/TU ngày 19 tháng 10 năm 2018 của Ban thường vụ Thành ủy về thực hiện cuộc vận động “ Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch vì Thành phố sạch và giảm ngập nước” trên địa bàn

*b) Đối với học sinh.*

- Chú trọng công tác phổ biến giáo dục Pháp luật, tổ chức hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, lý tưởng, giáo dục truyền thống, xây dựng nếp sống văn hóa. Phát hiện và ngăn chặn kịp thời tình trạng học sinh đánh nhau, vi phạm an toàn giao thông và các hiện tượng tiêu cực xã hội xâm nhập nhà trường.

- Thực hiện giáo dục nhân cách cho học sinh để học sinh tích cực tự rèn luyện trở thành người công dân văn minh tiến bộ của thời đại từ nhân cách, thể chất và trí tuệ, kỹ năng làm chủ cuộc sống. Giáo dục học sinh lòng nhân ái, lịch sự văn minh nơi công cộng, tinh thần đoàn kết tương trợ lẫn nhau. Giáo dục tính siêng năng, cần mẫn trong học tập, chống thái độ lười biếng, chống gian dối trong kiểm tra thi cử. Hướng dẫn học sinh ý thức được việc đưa các nội dung thông tin cá nhân lên mạng xã hội dễ bị kẻ xấu lợi dụng làm ảnh hưởng đến nhân phẩm, danh dự và uy tín của bản thân, gia đình và nhà trường.

***\* Biện pháp thực hiện:***

- Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, giáo dục đạo đức, lối sống, giáo dục kỹ năng thích ứng cuộc sống, giáo dục thể chất, thẩm mỹ, nghệ thuật, chăm sóc sức khỏe cho học sinh; tăng cường công tác quản lý, phối hợp đảm bảo an ninh, trật tự

- Thực hiện có hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, truyền thống thông qua việc tổ chức kỷ niệm các ngày lễ lớn, hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt tập thể.

- Chủ động phối hợp với cha mẹ học sinh, chính quyền, đoàn thể tại địa phương đảm bảo học sinh "an toàn đến trường".

- Chú trọng việc giáo dục đạo đức, kỹ năng thích ứng cuộc sống cho học sinh thông qua môn GDCD, công tác tâm lý và các hoạt động ngoại khóa, các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

- Thực hiện tích hợp, lồng ghép có hiệu quả và sinh động các nội dung theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, đặc biệt chú trọng giáo dục ý thức giữ vệ sinh, không xả rác bừa bãi và có hành động thiết thực, cụ thể trong việc giữ gìn vệ sinh, bảo vệ môi trường; thực hiện nội dung giáo dục ngoại khoá, lồng ghép các kỹ năng ứng xử văn minh nơi công cộng.

1. **Thực hiện Chương trình dạy học, giáo dục trong nhà trường.**

Đẩy mạnh đổi mới căn bản toàn diện giáo dục, xây dựng kế hoạch giáo dục theo hướng chủ động, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng, từng bước đưa các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM phù hợp với đặc điểm và điều kiện của nhà trường.

* 1. ***Tổ chức việc thực hiện kế hoạch dạy học theo chương trình phổ thông.***

Nâng cao hơn nữa chất lượng hoạt động của các tổ chuyên môn trên cơ sở xây dựng kế hoạch chuyên môn phù hợp. ***Giao cho tổ chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch dạy học của bộ môn đảm chuẩn kiến thức và yêu cầu bộ môn***. Trong Kế hoạch dạy học bộ môn phải thể hiện các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp với điều kiện và năng lực tiếp thu của học sinh.

Thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh theo hướng tinh giản, tăng cường kỹ năng vận dụng kiến thức; đảm bảo thời gian kết thúc học kỳ I, kết thúc năm học thống nhất, có đủ thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành, hoạt động trải nghiệm và kiểm tra định kỳ.

Trên cơ sở kế hoạch dạy học do các tổ chuyên môn xây dựng, hiệu trưởng phê duyệt, nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục chung cho toàn trường trong một năm học và gửi kế hoạch để báo cáo Sở GD-ĐT TPHCM trước khi thực hiện.

Tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn về đổi mới PPDH và kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GD&ĐT.

Bố trí đội ngũ giáo viên hợp lý để đưa các chủ đề dạy học, các chủ đề giáo dục theo định hướng STEM vào dạy học phù hợp với thực tiễn nhà trường. ***Tổ chức thực hiện được ít nhất 1 chủ đề dạy học định hướng giáo dục STEM trong mỗi học kỳ***.

***2.2. Tổ chức hoạt động 2 buổi/ngày***

*Thực hiện kế hoạch số:…………/KH-LTK ngày 26/8/ 2019*

***2.3. Tổ chức dạy học ngoại ngữ***

- Tổ chức tốt nội dung sinh hoạt chuyên môn, hoạt động ngoại khóa (CLB ngoại ngữ, đố vui, kể chuyện bằng tiếng nước ngoài, làm báo tường, các cuộc thi hùng biện,…) vừa tạo điều kiện cho học sinh có cơ hội giao tiếp vừa gây hứng thú học ngoại ngữ cho học sinh.

- Thực hiện kế hoạch dạy học với giáo viên nước ngoài, nhà trường thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản 2234/GDĐT-TrH ngày 22 tháng 6 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo; Hiệu trưởng chỉ đạo và chịu trách nhiệm thực hiện đầy đủ Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, giao nhiệm vụ cho tổ Ngoại ngữ tổ chức thực hiện các chương trình, giáo trình, tài liệu giảng dạy đã được thẩm định, được phép xuất bản và không vi phạm các quy định của Luật Giáo dục cũng như Điều lệ nhà trường và các văn bản hướng dẫn của các cơ quan quản lý giáo dục.

***2.4. Tổ chức dạy nghề phổ thông và hướng nghiệp cho học sinh:***

Xây dựng kế hoạch giáo dục có đầy đủ các nội dung chỉ đạo hoạt động dạy nghề. Chương trình dạy nghề phổ thông thực hiện từ 19/8/2019 đến 09/5/2020; Thi nghề phổ thông THPT dự kiến tổ chức vào ngày 16/5/2020.

Tăng cường đổi mới nội dung, phương pháp và hình thức hoạt động giáo dục hướng nghiệp. Tiếp tục rà soát chương trình dạy nghề phổ thông để chọn lựa, bổ sung các chương trình dạy nghề đáp ứng với yêu cầu phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh, phù hợp điều kiện dạy học của nhà trường.

Thành lập Ban hướng nghiệp để thực hiện tốt công tác tư vấn hướng nghiệp. Tăng cường đổi mới nội dung và hình thức hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh.

***2.5. Việc thực hiện các nội dung giáo dục địa phương:***

Sử dụng 3 bộ tài liệu về giáo dục địa phương dành cho các môn Ngữ văn, Lịch sử và Địa lý do Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam xuất bản để tổ chức giảng dạy và các hướng dẫn trên trang thông tin của phòng GDTrH.

***2.6. Công tác giáo dục hoà nhập cho học sinh khuyết tật:***

Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; thực hiện và hướng dẫn đầy đủ cho cha mẹ học sinh thực hiện các hồ sơ theo quy định nhằm đảm bảo quyền lợi cho học sinh và cho giáo viên tham gia giảng dạy.

Vận dụng Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh theo hướng tạo điều kiện tối đa để học sinh khuyết tật được tham gia học hòa nhập và có thể học lên sau phổ thông. Đối với học sinh khuyết tật nặng, cần có sự hỗ trợ riêng và lập hồ sơ y tế. Việc đánh giá xếp loại học sinh khuyết tật nặng sẽ được xem xét theo từng trường hợp cụ thể, không xếp các em vào diện học lực yếu kém, không coi là học sinh ngồi sai lớp.

Thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung của văn bản số 1481/GDĐT-TrH ngày 16/5/2016 về hướng dẫn công tác giáo dục hòa nhập của Sở GD-ĐT.

***2.7. Giáo dục tích hợp, lồng ghép***

- Tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông, và các nội dung giáo dục tích hợp, lồng ghép theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Tổ chức triển khai đến giáo viên, nhân viên trong nhà trường Chỉ thị số 19-CT/TU về thực hiện cuộc vận động “*Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước*” và thông qua các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường để giáo dục học sinh thực hiện.

***2.8. Giáo dục thể chất - Giáo dục Quốc phòng và An ninh***

- Bảo đảm 100% học sinh được học đầy đủ các tiết học quốc phòng.

- Tăng cường thể chất cho các em học sinh thông qua tiết học thể dục và các môn tự chọn như bơi lội, cầu lông...

***2.9. Hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động ngoài giờ lên lớp, trải nghiệm sáng tạo, …***

- Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa nhằm mục tiêu giúp học sinh vận dụng kiến thức trên lớp vào thực tế đời sống xã hội, đồng thời giáo dục pháp luật, giáo dục giá trị sống và kỹ năng sống, giáo dục an toàn giao thông, môi trường, giới tính, phòng chống ma túy, HIV/AIDS và các tệ nạn xã hội v.v…

- Tăng cường hoạt động văn nghệ theo yêu cầu giáo dục truyền thống và giáo dục thẩm mỹ đúng đắn, giúp học sinh có bản lĩnh và chủ động đề kháng với những hiện tượng tiêu cực, ảnh hưởng xấu của môi trường xã hội.

- Đổi mới nội dung và phương pháp cho các hoạt động hướng nghiệp, ngoài giờ lên lớp, đa dạng hóa các hình thức như đố vui, thảo luận, thực hiện phiếu thăm dò, các trò chơi mang tính giáo dục, mời các chuyên gia tâm lý, bác sĩ tâm lý, các nhân vật thành công trong học tập… đến giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm, truyền cảm hứng.

- Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa theo hướng hoạt động trải nghiệm; tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và văn bản số 1452/GDĐT-TC ngày 15/5/2015 của Sở GDĐT về hướng dẫn triển khai việc tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa tại các cơ sở giáo dục trực thuộc.

***2.10. Công tác chăm lo cho các đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, chính sách dân tộc, bình đẳng trong tiếp cận giáo dục***

- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho các học sinh thuộc diện này (hộ nghèo, cận nghèo, con thương binh liệt sĩ, dân tộc…) theo quy định.

- Vận động quỹ khuyến học nhằm mục đích khuyến học khuyến tài, giúp các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

***2.10. Nâng cao chất lượng hoạt động thư viện***

Xây dựng và hình thành thói quen đọc, sở thích đọc, kỹ năng đọc sách cho học sinh.

Phát động tuần lễ "Hưởng ứng học tập suốt đời" và phát triển văn hóa đọc gắn với xây dựng câu lạc bộ khoa học trong các nhà trường.

**3. Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá**

***3.1. Đổi mới phương pháp dạy học***

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh theo tinh thần Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 về áp dụng phương pháp "Bàn tay nặn bột" và các phương pháp dạy học tích cực khác; đưa phương pháp dạy học theo định hướng giáo dục STEM đến với học sinh.

Đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy dựa trên Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.

Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án trong các môn học; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; tập trung dạy cách học, cách nghĩ; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh.

***3.2. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học***

Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông như: dạy học trực tuyến, trường học kết nối.

Coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

Xây dựng các tiết học ngoài nhà trường với các chủ đề dạy học tích hợp, liên môn gắn với các địa điểm học tập như Thảo Cầm viên Sài Gòn, khu sinh thái Cần Giờ, Khu công nghệ cao, đồng bằng sông Cửu Long...

***3.3. Đổi mới kiểm tra và đánh giá***

Xây dựng Quy chế về việc thực hiện kiểm tra đánh giá, tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh. Xây dựng kế hoạch kiểm tra đồng loạt, kiểm tra học kỳ phù hợp, đảm bảo tiến độ về thời gian.

Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, đánh giá HS.

Từng bước đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh. Tăng cường hình thức kiểm tra đánh giá thông qua các sản phẩm dự án, bài thuyết trình.

**4. Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:**

***4.1. Đầu tư cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học.***

Tổ chức kiểm tra tình trạng cơ sở vật chất và các điều kiện để thực hiện việc mua sắm, sửa chữa trang thiết bị dạy học giúp giáo viên thực hiện hoạt động dạy học hiệu quả, đặc biệt theo định hướng giáo dục STEM.

Trong tham mưu xây dựng trường lớp, trong đầu tư, mua sắm, sữa chữa CSVC, trang thiết bị dạy học phải gắn với với sử dụng và công tác tuyển dụng, bồi dưỡng giáo viên để khai thác sử dụng hiệu quả trang thiết bị, nhất là gắn với định hướng triển khai dạy học theo định hướng của chương trình giáo dục phổ thông mới.

***4.2. Thực hiện đúng cơ chế tài chính giáo dục theo các hướng dẫn, huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực của nhà nước và xã hội đầu tư cho giáo dục.***

Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất. Trong năm học 2019 - 2020, nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện việc tăng cường cơ sở vật chất phục vụ việc học của học sinh với các hạng mục sau:

- Lắp đặt màn che nắng, mưa tại hành lang các dãy phòng học để học sinh không bị chói nắng khi học tập và không bị nước tạt vào lớp khi trời mưa;

- Lắp đặt mái che tại phần sân còn trống ở sảnh B để HS học môn Quốc phòng không bị chói nắng và mưa tạt.

- Làm mái che đường đi từ sảnh C đến nhà xe và phòng giáo vụ, thu ngân để HS và GV không bị ướt khi trời mưa.

***4.3. Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học:***

Xây dựng kế hoạch sửa chữa, trang bị và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu (*theo Thông tư số 19/2009/TT- BGDĐT ngày 11/8/2009 và Thông tư số 01/2010/TT-BGDĐT ngày 18/01/2010*). Thực hiện nghiêm túc Công văn số 7842/BGDĐT-CSVCTBTH ngày 28/10/2013 về việc đầu tư mua sắm thiết bị dạy học, học liệu. Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức làm công tác thiết bị dạy học; yêu cầu giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị dạy học của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

***4.4. Tăng cường cơ sở vật chật phục vụ việc học của học sinh.***

**5. Đẩy mạnh công tác thi đua, khen thưởng.**

- Xây dựng kế hoạch năm học phù hợp với tình hình phát triển của nhà trường, thực hiện các chỉ tiêu công tác một cách thực chất, khắc phục bệnh thành tích.

- Đổi mới công tác thi đua, khen thưởng bảo đảm công khai, minh bạch với các tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao.

**6. Thực hiện dân chủ, công khai trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.**

- Trong các giải pháp nâng cao chất lượng dạy và học, hiệu quả công tác đào tạo và nâng cao tỉ lệ học sinh khá, giỏi về học tập; công tác tư vấn học đường, công tác phụ đạo học sinh yếu kém, giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Trong thực hiện chương trình giáo dục phổ thông và kế hoạch giáo dục, đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá, quy chế chuyên môn, chất lượng các hoạt động của tổ chuyên môn.

- Trong tổ chức và kết quả đạt các cuộc thi các cấp của giáo viên và học sinh. Đặc biệt chú ý những cuộc thi, hoạt động chuyên môn góp phần đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

- Trong việc thực hiện quy định về quản lý dạy thêm, học thêm: công tác phổ biến các quy định về dạy thêm, việc chấp hành các quy định về dạy thêm của giáo viên.

- Trong việc mua sắm, quản lý, bảo quản và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị và đồ dùng dạy.

- Chấp hành chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn.

**7. Công tác xã hội hóa.** *(theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)*

- Tiếp tục vận động và tìm thêm các nguồn tài trợ để giúp học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học giỏi vượt khó, tăng cường cơ sở vật chất và một số hoạt động giáo dục khác trong nhà trường.

- Kêu gọi CMHS tài trợ, ủng hộ quỹ khuyến học để giúp HS khó khăn và khen thưởng học sinh giỏi, hỗ trợ các hoạt động phục vụ nhu cầu học tập, nghiên cứu của học sinh.

**8. Hoạt động Ban đại diện Cha mẹ học sinh.** *(theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)*

- Phối hợp chặt chẽ giữa GVCN - Giám thị - Cha Mẹ học sinh; giữa BGH - Ban đại diện CMHS trong các hoạt động giáo dục của nhà trường nhằm không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện nhà trường.

**E. KẾ HOẠCH THỜI GIAN TRONG NĂM HỌC**

| **Thời gian** | **Nội dung công tác** |
| --- | --- |
| **HỌC KỲ I**  **19/8/2019 đến 04/01/2020** (19 tuần dạy và hoạt động) | |
| **Tháng**  **8/2018** | - Kiện toàn tổ chức - phân công các bộ phận - kiểm kê tài sản, rà soát, sửa chữa CSVC và làm VS trường lớp chuẩn bị năm học 2019 - 2020  - Biên chế tổ chức lớp; tổ chuyên môn và các bộ phận trong nhà trường  - Phân công GVCN và dạy lớp cho GV; tiếp nhận và phân công GV mới tuyển dụng; xếp TKB áp dụng từ 19/8/2019.  - 10g00’ ngày 14/8: Hội nghị về hoạt động của các CLB trong nhà trường  - 14g00’ ngày 14/8: Họp HĐSP về công tác chuẩn bị năm học mới  - Ngày 16, 17/8/2019: Hội nghị Tổng kết năm học và Hội nghị liên tịch rút kinh nghiệm công tác tổ chức ôn tập THPT năm 2019 tại Cần Giờ  - Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2018 - 2019 và triển khai nhiệm vụ năm học 2019 - 2020; tham gia Hội nghị triển khai nhiệm vụ chuyên môn bậc trung học; tham gia họp cụm chuyên môn (cụm VII)  - Ngày 19/8: Bắt đầu dạy chương trình mới  - Chuẩn bị Lễ Khai giảng năm học mới (*7g00’, ngày 31/8: Tổng dợt Lễ Khai giảng*)  - Lập DS HS, phân công GV dạy các lớp bồi dưỡng HS giỏi và phụ đạo HS yếu |
|
|
|
|
|
|
|
|
| **Tháng**  **9/2019** | - Ngày 2/9: Nghỉ Lễ Quốc Khánh  - 7g30’, ngày 5/9: Lễ Khai giảng năm học 2018 - 2019.  - Xây dựng bộ kế hoạch năm học bao gồm: Kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch tổ chức dạy 2 buổi/ngày; kế hoạch dạy học các bộ môn; kế hoạch kiểm tra nội bộ; Kế hoạch tổ chức dạy bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu, kế hoạch của các bộ phận (y tế, thư viện, thiết bị, giám thị, giáo vụ)…  - Từ 07/9: bắt đầu dạy các lớp phụ đạo HS yếu các môn Toán - Văn - Anh; bồi dưỡng học sinh giỏi K12.  - 07/9: Tổ chức Trung Thu và trao học bổng NĐC cho con CĐV nhà trường  - Họp ĐH CMHS; buổi chiều tổ chức Đại hôi Đại biểu CMHS  - HĐ NGLL cả 3 khối - chủ đề tháng 09 (tiết SHCN)  - ĐH chi đoàn điểm (lớp 12A13); họp BĐD CMHS  - Ngày 21/9: Tổ chức KTĐL môn Toán (1t) – Văn (60’) cả 3 khối;  - Ngày 23/9: ĐH chi đoàn các lớp (tiết SHCN)  - Ngày 23/9 đến 27/9: Hội nghị CB-CC-VC và NLĐ (cấp tổ)  - 7g30’, ngày 28/9: Duyệt kế hoạch các tổ chuyên môn và kế hoạch của các bộ phận  - Ngày 28/9: họp HĐSP: Hội nghị CB-CC-VC và NLĐ (trù bị)  - Báo cáo số liệu đầu năm học về các phòng chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo.  - Duyệt tăng thu nhập quý 3/2019 theo NQ 03 |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **Tháng**  **10/2019** | - Đại hội Đoàn HS  - Khai mạc Hội khỏe Phù Đổng  - Ngày 05/10: Hội nghị CB-CC-VC và NLĐ năm học 2019 - 2020  - Ngày 13/10: Hạn cuối vào điểm đợt 1/HK1  - Ngày 7/10: HĐ NGLL cả 3 khối - chủ đề tháng 10 (tiết SHCN)  - Bắt đầu dạy các lớp bồi dưỡng học sinh giỏi K10, K11.  - Tiến hành KTCM GV; Kiểm tra chuyên đề; tổ chức các hoạt động thao giảng, hội giảng.  - Ngày 19/10: Họp HĐSP - Hoạt động chào mừng ngày 20/10  - Ngày 21/10: phát thưởng thi đua đợt 1/HK1 (tiết SHDC)  - Tham gia các hoạt động chuyên môn của Cụm 7  - Ngày 24, 25, 26/10: Tổ chức KTĐL (5 môn) cả 3 khối lần 2/HK1  - HĐ Hướng nghiệp (chủ đề 3 + 4) cho HS  - Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh toàn trường  - Tổ chức hướng dẫn, tư vấn cho HS khối 12 đăng ký chọn tổ hợp môn thi THPT QG năm 2020. Lập DS HS theo tổ hợp môn đã chọn.  - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch |
| **Tháng**  **11/2019** | - Tổ chức dạy học theo phân ban cho học sinh khối 12 ở buổi 2  - HĐ NGLL 3 khối (kết hợp hoạt động đoàn trường): Chủ đề tháng 11 ***"Thanh niên với truyền thống hiếu học và tôn sư trọng đạo"***  - Tham gia các hoạt động chuyên môn của Cụm 7  - Tham gia Hội thao do Công đoàn Ngành giáo dục tổ chức  - Tổ chức kiểm tra CM GV; kiểm tra chuyên đề; kiểm tra nội bộ các bộ phận theo kế hoạch  - Tổng kết Hội khỏe Phù Đổng  - Ngày 16/11: Tổ chức các hoạt động CĐ mừng ngày Nhà giáo VN 20/11  - Ngày 19/11: Tổ chức Lễ mừng Ngày Nhà giáo Việt nam  - 14g00, ngày 23/11: Tổ chức Hội nghị lắng nghe tiếng nói HS (lần 1)  - Ngày 26, 27/11: Tổ chức KTĐL (4 môn) cả 3 khối lần 3/HK1  - Chuẩn bị cho việc kiểm tra HKI năm học 2019 - 2020  - Hạn cuối nộp đề cương ôn tập HKI (ngày 30/11)  - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch |
| **Tháng**  **12/2019** | - Ngày 02/12: HĐ NGLL cả 3 khối - chủ đề tháng 12 (tiết SHCN)  - Tuyên truyền phòng, chống HIV-AIDS & ma túy trong học đường  - Ngày 08/12: Hạn cuối vào điểm đợt 2/HK1  - Hoàn thành chương trình HKI  - Từ 9/12 đến 21/12: Tổ chức thi HKI  - Ngày 25-28/12: Tổ chức ngoại khóa cho khối 12  - HĐ Hướng nghiệp (chủ đề 5 + 6)  - Công tác Pháp chế: Phổ biến Luật Bảo hiểm Y tế và Luật PCCC  - Đánh giá, duyệt tăng thu nhập quý 4/2019, thu nhập cuối năm.  - Báo cáo công tác thống kê giữa năm học  - Ngày 31/12: Hoàn thành điểm số HK1; in Sổ GT-GĐ  - Tổ chức kiểm kê tài sản cuối năm.  - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch  - Tổ chức khám sức khỏe cho CB-GV-NV trường. |
| **HỌC KỲ II**  **07/01/2019 -> 25/5/2019 (18 tuần dạy và hoạt động)**  *Nghỉ tết âm lịch: Từ 20/1/2020 đến ngày 02/02/2020* | |
| **Tháng 01/2020** | - KT hồ sơ chủ nhiệm; hồ sơ chuyên môn của GV  - Tổ chức đánh giá thi đua HKI đối với CB-GV-CNV; họp Hội đồng thi đua, xét thi đua HK1  - Tổ chức xếp loại HL và HK cho học sinh  - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 9/01 và tham gia trại 9/01 của Sở  - HĐ NGLL 3 khối (kết hợp hoạt động đoàn trường): Chủ đề tháng 01  - Ngày 16, 17/01: Tổ chức ngoại khóa cho khối 11 (Phan Thiết)  - Họp ĐH CMHS  - Họp HĐSP sơ kết HK1  - Tổ chức Lễ Sơ kết HKI; phát thưởng HS  - Tổ chức giáo dục kỹ năng sống cho học sinh 3 khối  - Tổng vệ sinh trường, lớp học để nghỉ tết.  - Chăm lo Tết Nguyên đán - Nghỉ Tết Nguyên đán. Tổ chức trực tết  - Từ 20/01 đến 02/2: Nghỉ Tết Nguyên Đán |
| **Tháng**  **02/2020** | - Tổ chức chào mừng 90 năm ngày Thành lập Đảng CSVN  - Ổn định nề nếp giảng dạy và học tập sau khi nghỉ Tết  - HĐ NGLL 3 khối Chủ đề tháng 02 (tiết SHCN)  - Tổ chức các hoạt động hướng nghiệp cấp trường  - Ngày 15/12: Tổ chức ngoại khóa cho khối 10 (Bến Tre)  - Tiếp tục ôn tập, phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng HSG  - Kiểm tra nội bộ hồ sơ học vụ, thiết bị, thư viện, dạy- học nghề  - Ngày 20, 21,22/2: Tổ chức KTĐL (5 môn) khối 10, 11 lần 1/HK2  - Ngày 29/2: Hạn cuối nhập điểm đợt 1/HK2  - Tiếp tục ôn tập, phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng HSG |
| **Tháng**  **3/2020** | - Tham gia kỳ thi HS Giỏi cấp TP  - Chuẩn bị lập hồ sơ thi THPT Quốc gia năm 2019  - Tổ chức các hoạt động CĐ chào mừng ngày 8/3  - Tổ chức các hoạt động thi đua dạy và học, các hoạt động Văn-Thể-Mỹ chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS 26/3  - Ngày 20, 21/3: Tổ chức KTĐL (4 môn) cả 3 khối lần 2/HK2  Ngày 23/3: Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày thành lập Đoàn TNCS 26/3  - Kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, thiết bị, thư viện  - Họp HĐSP: KH ôn tập cho HS khối 12 thi THPT QG  - Họp CMHS K12 thông báo KH ôn tập thi THPT QG năm 2020  - Đánh giá, duyệt tăng thu nhập quý 1/2020.  - 28/3: Tổ chức Hội nghị lắng nghe tiếng nói HS (lần 2)  - Ngày 30/3: Tổ chức Lễ Giỗ tổ Hùng Vương (tiết SHDC) |
|
|
|
|
|
|
|
|
| **Tháng**  **4/2020** | - Tư vấn ôn thi và hướng nghiệp cho HS khối 12; Hướng dẫn HS khối 12 làm hồ sơ thi tốt nghiệp THPTQG.  - Triển khai thực hiện kế hoạch ôn tập thi THPT QG cho học sinh K12  - Ngày 02/4: nghỉ Lễ Giỗ tổ Hùng Vương  - Dự thi Olympic tháng 4 TP.HCM đối với K11 và K10  - 15/4 đến 27/4: Tổ chức thi HKII  - Xét duyệt danh sách HS khối 12 dự thi TN THPT  - Lập danh sách thí sinh dự thi THPT Quốc gia và thi nghề  - Kiểm tra hồ sơ thi THPT Quốc gia  - Đánh giá BDTX cấp trường  - Lập danh sách GV tham gia coi thi, chấm thi, thanh tra kỳ thi THPT Quốc gia năm 2020 và lớp 10 năm học 2020 - 2021  - Xét duyệt kết quả học tập học sinh khối 12. |
|
|
|
|
|
|
| **Tháng**  **5/2020** | - Chấm bài; làm điểm; xếp loại HL & HK; duyệt kết quả lên lớp, thi lại, lưu ban cho HS  - Triển khai các văn bản về thi THPT Quốc gia năm 2020  - Tiếp tục tổ chức ôn tập cho học sinh khối 12  - Tổ chức bình xét thi đua cho CB-GV-NV  - Chuẩn bị CSVC phục vụ hội đồng thi và hội đồng chấm thi THPT Quốc gia năm 2020.  - Tổ chức Đại hội CMHS cuối năm  - 7g00, ngày 23/5 Tổ chức Lễ Tổng kết năm học 2019 - 2020  - Làm báo cáo hồ sơ thi đua năm học 2019 - 2020  - Báo cáo Tổng kết năm học, gửi hồ sơ thi đua của trường về Sở Giáo dục và Đào tạo.  - Kiểm kê tài sản nhà trường |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **Tháng**  **6/2020** | - Tiếp tục tổ chức ôn tập cho học sinh khối 12  - Tổ chức Lễ Trưởng thành và Tri ân cho HS khối 12  - Giáo viên làm nhiệm vụ coi thi và chấm thi THPT Quốc gia năm 2020; coi thi tuyển sinh lớp 10 năm học 2020 – 2021 theo điều động của Sở Giáo dục và Đào tạo  - Đánh giá, duyệt tăng thu nhập quý 2/2020. |
| **Tháng**  **7/2020** | - Tiếp nhận học sinh 10  - Tổ chức tham quan học tập Hè 2020 cho toàn thể CB-GV-NV tại ………….. theo nghị quyết Hội nghị CB-CC |

***Ghi chú:*** *Lịch trên có thể được bổ sung một số hoạt động hoặc điều chỉnh trong quá trình thực hiện cho phù hợp với tình hình đơn vị.*

**DUYỆT CỦA CƠ QUAN LÃNH ĐẠO HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Quang Tuyến**

***Nơi nhận:***

- P.GDTrH;

- BGH, CTCĐ;

- TTCM;

- Lưu VT.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |