

NỘI DUNG SINH HOẠT LỚP**TUẦN 5: 16/9/2019 - 22/9/2019****CÓ ĐIỀU CHỈNH THỜI GIAN HỌP CMHS****I. NỘI DUNG SINH HOẠT LỚP:****1. Nhận xét tuần trước:**

- GVCN khen ngợi học sinh đã có sự tiến bộ về nề nếp tác phong và ổn định học tập. Tuy nhiên vẫn còn hiện tượng số ít học sinh ở các khối lớp đi học trễ, mang thức ăn vào phòng học; vào lớp sau giáo viên. Kính đề nghị GVCN cập nhật danh sách từ Vietschool (VS) và có biện pháp xử lý, nhắc nhở với những trường hợp này.
- Về vắng trễ tháng 8/2019 GVCN xem ở phòng giám thị vì hiện tại giám thị không đủ thời gian để nhập lên VS. Vắng trễ và vi phạm tháng 9/2019 đã nhập đầy đủ trên VS.
- Vẫn còn hiện tượng học sinh ăn sáng khi đã vào tiết học, khi có giáo viên đứng lớp (giáo viên nước ngoài). Thầy/ Cô chủ nhiệm nhắc nhở và giáo dục học sinh về vấn đề này.
- Về việc nhận phù hiệu: Các lớp thực hiện tốt và đúng thời gian quy định. Tuy nhiên vẫn còn 3 lớp chưa nhận phù hiệu: 11H; 11T; 11E.
- Nhà trường đã in ra giấy lý lịch học sinh và chuyển xuống lớp (lớp trưởng phụ trách). Học sinh xem và phản hồi sai sót trực tiếp cho GVCN để chỉnh sửa. Sau khi chỉnh sửa hoàn chỉnh, đầy đủ tất cả các thông tin theo yêu cầu. Thầy cô gửi mail cho Thầy Lê Anh Chung theo địa chỉ: **lechung12019@gmail.com** (ghi rõ Subject: Lý lịch học sinh lớp) để cập nhật lên VS. Hạn chót: trước 14h30 ngày 16/9/2019.
- GVCN hoàn tất Sổ chủ nhiệm và chuẩn bị nộp kiểm tra (đã có kế hoạch những tuần trước)

2. Công việc phải làm (cập nhật) hàng tuần:

- Xem tình hình học nghề : BÁO CÁO / BÁO CÁO TÌNH HÌNH HỌC NGHỀ KHỐI 11.

24/09/2019	11T	V: 2, Kim Ngân, Ng T Hoàng Anh	
25/09/2019	11D	Vắng: 0; Trễ 5: Minh Đức trễ 6 phút; Nhật Khang: trễ 13 phút; Quốc Khánh: trễ 6 phút; Công Minh: trễ 7 phút; Triệu Vy: trễ 9 phút	Nhờ GVCN nhắc hs đi học đúng giờ
25/09/2019	11G	V: Hoàng Lộc, Bảo Vi (chuyển học nghề nấu ăn)	Nhờ Gvcn nhắc hs đi học nghề đầy đủ dùm
25/09/2019	11H	V 8 : Quốc Bình, Vân Khánh, Phương Quyên, Xuân Thành, Phương Thảo, Anh Thy, Cẩm Tú, Quốc Việt	HS nghỉ quá nhiều, Nhờ Gvcn nhắc hs đi học nghề đầy đủ dùm
25/09/2019	11E	Vắng 2: Thanh Ngân, Minh Vũ. Trễ 1: Ngọc Hải trễ 21 phút	Học sinh vắng trễ còn nhiều
26/09/2019	11Q	V: 2, Bảo Châu, Đoàn Trang.	
28/09/2019	11C	Hướng nghiệp Học sinh <i>Nhờ Cô Lam thông báo, các em học bù tiết 4,5 các buổi chiều ngày thứ ba 1-10 và thứ năm 3 tháng 10</i>	

- Xem tình hình vi phạm học sinh (VietSchool)

- Xem thực đơn ăn trưa.
- Kiểm tra nắm bắt các hoạt động của học sinh trong tuần, nhắc học sinh thông báo với Cha Mẹ thời gian đưa đón cho hợp lý, không để Cha Mẹ phải chờ đợi và đi tìm.
- Góp ý nội dung sinh hoạt lớp (comment cuối bài này)

3. Công việc tuần này:

- HS khi vào trường học hoặc tham gia các lớp học ngoài giờ, CLB vào bất cứ ngày nào (kể cả Chủ nhật) cũng phải mặc đồng phục của trường.
- GVCN tiếp tục giáo dục học sinh biết chào Thầy/ Cô và người lớn tuổi .
- GVCN tiếp tục nhắc nhở, giáo dục học sinh về ý tứ thể hiện tình cảm trong khuôn viên trường.
- GVCN tiếp tục nhắc nhở học sinh chấp hành tốt quy định về trật tự ATGT; hạn chế dùng chất thải nhựa; tiết kiệm điện bằng những hành động cụ thể, thiết thực (thể hiện trong sổ công tác chủ nhiệm).
- Thông báo cho học sinh nộp hồ sơ miễn giảm học phí cho Thầy Lê Anh Chung. Trường hợp học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn nhưng không được miễn giảm học phí theo quy định, GVCN hướng dẫn phụ huynh làm đơn, có xác nhận của tổ trưởng dân phố (và có xác nhận chữ ký của tổ trưởng dân phố tại phường); xác nhận và nhận xét của giáo viên chủ nhiệm về hoàn cảnh gia đình của học sinh gửi: **Lãnh đạo nhà trường; Hội khuyến học nhà trường xem xét**. Trong thời gian từ 16 đến 22/9.
- GVCN quán triệt đến học sinh nếu vắng học đủ 45 buổi dù cho **có xin phép** hoặc **không xin phép**, liên tục hoặc không liên tục (cộng dồn lại) thì sẽ không đủ điều kiện lên lớp (khối 10,11) và không đủ điều kiện dự thi Tốt nghiệp THPT QG đối với khối 12. GVCN xem thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011.

VỀ HỌP CHA MẸ HỌC SINH ĐẦU NĂM

Giáo viên chủ nhiệm xem lại vì có thay đổi

- Rà soát, kiểm tra lại CSVC lớp học chuẩn bị họp CMHS đầu năm. Báo cáo trực tuyến nếu còn thiết bị hư hỏng. **THẦY CÔ CHÚ Ý, PHẢI LÀM NGAY TRONG TIẾT SHCN để nhà trường tìm biện pháp sửa chữa gấp.**



<https://forms.gle/hpvsk5gLFghEBQkf9>

- Thứ Năm (19/9) 16h15 GVCN họp với LĐT triển khai nội dung.
- Thứ Sáu (20/9) sau tiết 3 buổi chiều: học sinh toàn trường tổng vệ sinh lớp (HS mang hết tập sách và đồ dùng cá nhân ra vệ).
- GVCN phân công hs hỗ trợ trong buổi họp CMHS vào **sáng Thứ Bảy 21/9**. Hướng dẫn học sinh thực hiện và trang trí lớp (theo nội dung họp sẽ gửi đến GVCN vào ngày 19/9).
- GVCN nghiên cứu lý lịch học sinh chọn ra 01 phụ huynh làm đại diện tạm thời cho CMHS lớp mình (hoặc ban đại diện cũ của năm học trước) để họp trước với nhà trường lúc **07h15 Thứ Bảy 21/9/2019**. Thông tin gồm:

- Họ tên học sinh, lớp
- Họ tên phụ huynh, nghề nghiệp, số điện thoại liên lạc.
- Báo cáo thông tin cho nhà trường tại địa chỉ dưới đây **trước ngày 17/9/2019**.



<https://forms.gle/OruJyNax9TmDuHQ7>

- Mỗi lớp chuẩn bị 1 góc xanh ở vị trí phù hợp và có bài giới thiệu ngắn (nửa trang A4) về chủ đề của góc xanh này. Đây là công trình nhỏ để chào đón cha mẹ học sinh lớp. GVCN hướng dẫn các em thiết kế trình bày sao cho thật tiết kiệm, mang ý nghĩa sâu sắc về các vấn đề bảo vệ môi trường, an toàn giao thông, ... Khuyến khích sáng tạo đột phá và sử dụng các vật liệu được xem là “rác thải”.
- GVCN phát thư mời CMHS họp đầu năm theo mẫu trường nhận từ Cô Ngân.
- GVCN nhận ảnh thẻ khối 10 tại phòng Tài vụ (cô Thu Đông).
- GVCN hướng dẫn học sinh làm sơ đồ lớp có dán ảnh.
 - Chuẩn bị: 01 ảnh 2x3, 01 bút lông kim, 01 cuộn keo 2 mặt 3mm, 01 kéo.
 - Mẫu sơ đồ lớp gồm: Bìa bao nylon x 1; bản in sơ đồ lớp khổ A3 x 1; film A4 trong cố định trên sơ đồ lớp x 2; film A4 trong rời x 2.
 - Thầy Đăng hướng dẫn tại phòng GV.
- Tình hình vắng trễ học nghề tuần qua:

11D	Vắng: Tuấn Huy, Thái Quân. Trễ: Công Minh: trễ 18 phút
11K	Vắng: 1K, Như Bình
11N	V: 8, H.Hoàng(p), T.Tuyền, A.Kiệt, K. Ngân, B.TRâm, H.Giao, M. Quân, P.Anh
11Q	Vắng: 2, Bảo Châu(p), M.toàn(k)
11P	V: 3, V. Anh, H. Minh Thư, Ng Ngọc Anh Thư.

ĐOÀN THANH NIÊN

- Xem hoạt động Đoàn TN từ 16/9 đến 22/9 (đính kèm)
- Xem lịch thi đấu kéo co (đính kèm)
- Đại hội Chi Đoàn mẫu: Chi đoàn 11Q
 - Thời gian : 7h10 ngày 23/9/2019 (Thứ 2).
 - Địa điểm: Hội trường 30 dãy C
 - Đối tượng tham dự: Đoàn viên lớp 11Q; mỗi lớp cử 02 học sinh tham dự.
- Về việc tổ chức Đại hội Chi Đoàn các khối lớp
 - Thời gian : diễn ra đồng loạt 7h10 ngày 30/9/2019.
 - Địa điểm : Tổ chức tại các lớp học.
- Xem kế hoạch Đại hội Chi đoàn. Tài văn kiện đại hội chi đoàn (đính kèm)



II. CÔNG VIỆC CHUẨN BỊ CHO TUẦN SAU:

GVCN giáo dục HS về việc quyên góp quỹ khuyến học bằng cách “nuôi heo đất và quyên góp tập trắng tại lớp” với phương châm “Mỗi ngày đi học đóng góp ít nhất 500đ/HS nhằm giúp bạn vượt khó”, thời gian thực hiện 05 tuần (Từ ngày 23/9 đến ngày hết ngày 30/10) Số lượng tập trắng không hạn chế. Việc “nuôi heo đất” sẽ được tổng kết dưới sân trường trong giờ Sinh hoạt dưới cờ, vào ngày 04/11/2019.

III. TỔ CHỨC NGHỈ TRƯA:

- Nhắc lại: Thời gian nghỉ trưa như sau:
 - 11h30 - 12h00: ăn trưa
 - 12h00 - 13h00: ngủ trưa
 - 13h00 - 13h15: dọn dẹp trả lại lớp học cho buổi chiều.
- Vẫn còn nhiều học sinh không tập trung vào phòng ngủ của mình đúng giờ. GVCN nhấn mạnh: Học sinh không được ngủ trưa tại lớp học.
- GVCN nghe phản hồi của học sinh về phục vụ nghỉ trưa (phản ánh theo hướng dẫn bên dưới)
 - Thái độ phục vụ cơm
 - Chất lượng suất ăn
 - Hình thức tổ chức nơi ngồi ăn
 - Cơ sở vật chất nghỉ trưa
 - Thái độ quản nhiệm
- Mã QR:



Phản ánh về tổ chức ăn trưa, nghỉ trưa



Tra cứu thực đơn cơm trưa

IV. ĐÍNH KÈM (PHIÊN BẢN TRỰC TUYẾN):

- Kết quả học tập năm trước
- Điểm danh và tình hình học nghề
- Báo cáo đại diện PH lớp đi họp lúc 7h30 ngày 22/9 cùng với GVCN và Lãnh đạo
- Phân công chuẩn bị họp CMHS đầu năm (phiên 1)

- [Đoàn TN] Thông báo nội dung hoạt động đoàn
- [Đoàn TN] Kế hoạch đại hội chi đoàn
- [Đoàn TN] Lịch thi đấu môn kéo co.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 9 năm 2019

P. HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hồ Thiên Đăng