

Số: /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 4659/KH-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố thực hiện Chương trình hành động số 44-CTrHĐ/TU ngày 19 tháng 8 năm 2023 của Thành ủy thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố lần thứ XI về “Xây dựng không gian văn hóa Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Kế hoạch số 2183/KH-SGDĐT ngày 15 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức thực hiện Không gian văn hóa Hồ Chí Minh ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố giai đoạn năm 2024-2025, Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, năm học 2024-2025 (sau đây gọi tắt là Hội thi), nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Tôn vinh cuộc đời, sự nghiệp và tư tưởng của Chủ tịch Hồ Chí Minh qua các câu chuyện ý nghĩa, các công trình Không gian văn hóa Hồ Chí Minh.
- Góp phần giáo dục truyền thống yêu nước, phát huy các giá trị đạo đức và ý nghĩa to lớn của tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong toàn cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh và học viên Thành phố.
- Khuyến khích sự sáng tạo, tinh thần học hỏi, giao lưu giữa các trường học và thi đua, lập thành tích thiết thực chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025), 135 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2025), 114 năm Ngày Bác Hồ ra đi tìm đường cứu nước (05/6/1911 - 05/6/2025).

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đang công tác và học tập tại các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THI

1. Nội dung thi

- Nội dung 1: Kể chuyện về Bác tại Không gian văn hóa Hồ Chí Minh hoặc sinh hoạt dưới cờ của đơn vị,...

- Nội dung 2: Đa dạng hóa việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh tại cơ sở giáo dục, cụ thể qua: những mô hình, sản phẩm học tập được tổ chuyên môn thực hiện theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh tại cơ sở giáo dục.

- Nội dung 3: Thuyết trình trình bày ý tưởng, giải pháp nhằm bảo tồn và phát huy giá trị các công trình không gian văn hóa Hồ Chí Minh trong ngành Giáo dục và Đào tạo; quảng bá không gian văn hóa Hồ Chí Minh tại đơn vị.

Lưu ý: tùy theo tình hình thực tiễn của đơn vị, đơn vị chọn một trong các nội dung nêu trên hoặc tổng hợp các nội dung nêu trên.

2. Sản phẩm dự thi, hình thức thi, số lượng

2.1. Sản phẩm dự thi

- Quay hình lại sản phẩm dự thi thời gian từ 5 đến 7 phút theo nội dung nêu tại mục 1, phần III, Kế hoạch này.

- **Sản phẩm dự thi gồm 2 tập tin, gồm:**

- + **01 video clip:** đặt tên tập tin <TênĐơnVị> - <Quận huyện> .wma
- + **01 tập tin mô tả sản phẩm dự thi theo mẫu** (phụ lục đính kèm), đặt tên tập tin <TênĐơnVị> - <Quận huyện>.pdf

2.2. Hình thức thi

Gửi sản phẩm dự thi về Sở Giáo dục và Đào tạo, **hạn cuối ngày 15/6/2025** bằng hình thức trực tuyến, cụ thể:

Bước 1: Đơn vị dự thi lưu sản phẩm dự thi lưu vào **Thư mục** được đặt tên theo quy cách: <TênĐơnVị> - <Quận huyện>.

Ví dụ: Trường tiểu học Lê Quý Đôn - Quận 1

Bước 2: Đơn vị dự thi tải **Thư mục** chứa sản phẩm dự thi lên Google Drive.

Bước 2: Đơn vị dự thi đăng ký và nộp sản phẩm dự thi về Sở Giáo dục và Đào tạo thông qua đường dẫn: <https://bit.ly/CuocthiveBac2025>

2.3. Số lượng dự thi

- Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện và thành phố Thủ Đức: mỗi đơn vị chọn ra 03 sản phẩm dự thi bậc mầm non, 03 sản phẩm bậc tiểu học, 03 sản phẩm bậc THCS gửi về dự thi cấp Thành phố.

- Trường Trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học: mỗi đơn vị dự thi tối đa 01 sản phẩm.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

Mỗi bậc học (mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông) có cơ cấu giải thưởng như sau:

- 01 giải nhất
- 02 giải nhì

- 03 giải ba
- 10 giải khuyến khích

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Giao Phòng Chính trị, tư tưởng: phụ trách tham mưu triển khai tổ chức Hội thi, thành lập Ban Tổ chức và Ban Giám khảo Hội thi; phối hợp Văn phòng Sở dự trù kinh phí và thanh quyết toán.

- Giao Văn phòng Sở phối hợp Phòng Chính trị, tư tưởng thực hiện công tác về kinh phí và thanh quyết toán.

- Giao các phòng thuộc Sở cử nhân sự tham gia Ban Tổ chức Hội thi, phối hợp thực hiện công tác tổ chức, tổng kết và trao giải Hội thi.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận huyện và thành phố Thủ Đức, trường THPT, trường phổ thông nhiều cấp học, đơn vị có liên quan: chủ động tổ chức hội thi cấp đơn vị, tuyển chọn sản phẩm dự thi và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo, quảng bá hình ảnh Hội thi bằng nhiều hình thức.

VI. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Hội thi và trao giải Hội thi từ nguồn nhân sách nhà nước và xã hội hóa theo quy định.

VII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Tháng 5 năm 2025: Triển khai Hội thi.

- Ngày 15 tháng 6 năm 2025: hạn cuối nộp sản phẩm dự thi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Quý 3 năm 2025: Công bố kết quả dự thi.

- Quý 4 năm 2025: Tổng kết và trao giải Hội thi tại Hội nghị tổng kết thực hiện Không gian văn hóa Hồ Chí Minh trong ngành Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2024-2025.

Thông tin liên hệ: Bà Phan Thị Lan Tuyền, chuyên viên Phòng Chính trị, tư tưởng, Sở Giáo dục và Đào tạo, điện thoại: (028)38299682, email: pttluyen.sgddt@tphcm.gov.vn

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở GDĐT (để báo cáo);
- Phòng thuộc Sở GDĐT (để thực hiện);
- P.GDĐT TP.Thủ Đức, QH (để thực hiện);
- Trường THPT, PT nhiều cấp học (để thực hiện);
- Đơn vị trực thuộc Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, CTTT (LT).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Dương Trí Dũng

Phụ lục

Biểu mẫu mô tả sản phẩm dự thi Hội thi về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, năm học 2024-2025
 (Kèm theo Kế hoạch số/KH-SGDĐT ngày tháng năm 2025
 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

1. Thông tin đơn vị dự thi

Tên trường:

Địa chỉ trường:

Bậc học:

2. Thông tin sản phẩm dự thi

Tên sản phẩm:

Mô tả sản phẩm:

3. Thông tin đầu mối liên hệ

Họ và tên giáo viên:

Chức vụ:

Số điện thoại:

Email:

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

.....