

Số: /KH-THPTTV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác hướng dẫn học sinh lớp 12 và tập huấn giáo viên làm quen với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025

Căn cứ văn bản số 2323/KH-SGDĐT ngày 29 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch Triển khai công tác hướng dẫn học sinh lớp 12 và tập huấn giáo viên làm quen với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025;

Trường THPT Trung Vương xây dựng kế hoạch triển khai công tác hướng dẫn học sinh lớp 12 và tập huấn giáo viên làm quen với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Triển khai thực hiện các hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 1239/BGDĐT-QLCL và Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT đối với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025 (sau đây gọi tắt là Kỳ thi).

Rà soát điều kiện dự thi của học sinh lớp 12 năm học 2024 - 2025 tại trường THPT Trung Vương tham gia Kỳ thi.

Rà soát công tác tổ chức dạy học, thực hiện chương trình theo quy định của Bộ GDĐT; hướng dẫn các nội dung trọng tâm của chương trình GDPT 2018 của các môn học, thông qua việc tổ chức thi thử giúp nhà trường đánh giá kết quả, phân loại học sinh, từ đó có kế hoạch ôn tập, bổ sung kiến thức và hướng dẫn cho học sinh luyện tập nhằm giúp học sinh đạt kết quả tốt nhất khi tham gia Kỳ thi.

Giúp học sinh làm quen cấu trúc định dạng đề thi Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông theo Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT, giúp học sinh làm quen với phương thức thi mới và thực hiện các quy định về Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông theo Thông tư 24/2024/TT-BGDĐT. Tập huấn cho giáo viên các trường phổ thông về nghiệp vụ, quy chế thi theo Thông tư 24/2024/TT-BGDĐT.

II. YÊU CẦU

Công tác tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT năm 2025 phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc; giáo viên coi thi và học sinh dự thi thực hiện theo đúng quy chế thi của Bộ GDĐT.

Đề thi thử phải tuyệt đối bí mật, nội dung đề thi phải bám sát phương án thi,

thời gian, hình thức và cấu trúc đề thi của từng bài thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

III. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Đối tượng: 100% học sinh lớp 12 trường THPT Trung Vương năm học 2024-2025 có đăng kí thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

2. Hình thức

2.1. Công tác ra đề

- Hình thức và số lượng đề thi:

+ Bài thi tự luận: 01 đề thi chính thức, 01 đề thi dự bị.

+ Bài thi trắc nghiệm: 06 đề thi chính thức, 02 đề thi dự bị (Riêng môn Toán: 02 đề thi chính thức, 01 đề thi dự bị)

Lưu ý: từ 06 đề thi chính thức, lập thành 02 bộ đề thi gồm 48 mã đề thi.

- Thành lập tổ ra đề thi:

+ Mỗi môn thi có một tổ ra đề gồm giáo viên có chuyên môn vững, kinh nghiệm trong giảng dạy và ra đề thi;

+ Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm phân công và giám sát quá trình ra đề thi.

2.2. Công tác tổ chức

- Công tác tổ chức coi thi:

+ Tổ chức các khâu của kỳ thi thử theo đúng Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành;

+ Phân công cán bộ coi thi, giám sát theo đúng quy định;

+ Bố trí phòng thi đảm bảo các điều kiện về ánh sáng, khoảng cách và số lượng thí sinh theo quy định;

+ Thực hiện nghiêm túc quy trình coi thi từ phát đề thi đến thu bài thi;

+ Xử lý các tình huống phát sinh theo đúng thẩm quyền và quy chế.

– Công tác chấm thi:

+ Thành lập các tổ chấm thi bảo đảm tính chuyên môn và khách quan;

+ Bảo đảm tính bảo mật và khách quan trong quá trình chấm thi.

– Đánh giá kết quả:

+ Tổng hợp và phân tích kết quả thi theo môn học và toàn trường;

+ Đánh giá mức độ phù hợp của đề thi so với chuẩn kiến thức, kỹ năng;

+ Xác định những nội dung kiến thức học sinh còn hạn chế;

+ Có biện pháp điều chỉnh kịp thời phương pháp dạy học và ôn tập;

– Hoạt động sau thi:

+ Phân tích kết quả thi và thông báo cho học sinh, giáo viên;

+ Tổ chức rút kinh nghiệm về quy trình tổ chức thi;

+ Điều chỉnh kế hoạch ôn tập dựa trên kết quả thi thử;

+ Tư vấn, hỗ trợ học sinh điều chỉnh phương pháp học tập;

+ Xây dựng kế hoạch hỗ trợ đặc biệt cho học sinh có kết quả chưa đạt yêu cầu.

IV. THỜI GIAN

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi		Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
27/5/2025	SÁNG	Ngữ Văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
28/5/2025	SÁNG	Bài thi tự chọn	Môn thứ 1	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Môn thứ 2	50 phút	08 giờ 35	08 giờ 40

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng – Phó Hiệu trưởng

– Xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai cho tất cả học sinh lớp 12 và giáo viên của đơn vị tham gia; thực hiện đầy đủ, đúng quy trình, quy định về công tác tổ chức, ra đề, coi thi, chấm thi theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

– Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn thực hiện rà soát công tác dạy học, thực hiện chương trình; xây dựng ma trận đề, hướng dẫn ra đề phù hợp cấu trúc đề thi của Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025.

– Căn cứ kết quả thi, tổ chức rút kinh nghiệm và chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch phụ đạo, bồi dưỡng, ôn tập, củng cố kiến thức; phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh trong việc chuẩn bị cho học sinh tham gia Kỳ thi chính thức.

– Báo cáo kết quả Kỳ thi cho Sở GD&ĐT theo đúng quy định.

2. Tổ chuyên môn

– Tổ chức họp tổ, thống nhất nội dung chương trình, xây dựng ma trận đề, hình thức biên soạn đề theo cấu trúc định dạng đề thi Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông theo Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT và theo hướng dẫn của Sở.

– Thành lập tổ ra đề: Tổ trưởng tổ ra đề là tổ trưởng chuyên môn, thành viên là giáo viên giảng dạy khối 12 năm học 2024-2025.

– Tổ ra đề nộp đề hoàn chỉnh qua email cho cô Tường Quyên – PHT, ***hạn chót gửi đề đến hết ngày 20/5/2025.***

– Căn cứ kết quả thi thử, tổ chuyên môn có kế hoạch ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh chuẩn bị tham gia Kỳ thi chính thức của bộ môn mình đạt kết quả tốt hơn.

3. Giáo viên bộ môn

– Giáo viên bộ môn tham gia coi thi theo điều động của Ban Giám hiệu.

– Giáo viên bộ môn đang giảng dạy khối 12 thực hiện ra đề thi, chấm thi theo sự phân công của tổ chuyên môn.

– Căn cứ kết quả thi thử, giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh lớp mình giảng dạy chuẩn bị tham gia Kỳ thi chính thức đạt kết quả tốt hơn.

4. Giáo viên chủ nhiệm

– Thông báo, động viên và hướng dẫn học sinh lớp mình tham gia như tham gia Kỳ thi chính thức.

– Thông tin, tuyên truyền cho cha mẹ học sinh lớp mình nắm được mục đích tổ chức thi thử, phối hợp với cha mẹ học sinh động viên, khuyến khích học sinh tham dự thi thử nghiêm túc, đầy đủ, đạt kết quả tốt.

– GVCN theo dõi và có các biện pháp hỗ trợ học sinh trong quá trình ôn tập còn lại, trao đổi thông tin với Phụ huynh kịp thời kết quả, những trường hợp học sinh cần lưu ý...

VI. PHÂN CÔNG CÔNG TÁC

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	PHÂN CÔNG
1	Thầy Nguyễn Đăng Khoa	Hiệu trưởng	Phụ trách chung
2	Cô Lê Tường Quyên	Phó Hiệu trưởng	Lập kế hoạch, xây dựng lịch thi, phân công coi thi, quản lý đề thi, quản lý chuyên môn và việc thực hiện của Tổ, GV...; trực trong quá trình thi;
3	Cô Lương Bích Nga	Phó Hiệu trưởng	Chuẩn bị CSV; trực trong quá trình thi
4	Thầy Ngô Văn Hiệp	Phó Hiệu trưởng	Phụ trách công tác trao đổi với GVCN, PHHS; nắm tình hình tham gia thi của HS...; trực trong quá trình thi
5	Thầy Trần Văn Quỳnh Thầy Nguyễn Hoàng Quốc Cô Lại Tố Trân Cô Nguyễn Trần Hạnh Nguyên Thầy Nguyễn Minh Lộc Thầy Nguyễn Công Khanh Cô Huỳnh Thị Tám Cô Lê Thị Hồng Quyên Thầy Vũ Hồng Nhân Cô Võ Thị Minh Hoà Thầy Phạm Thanh Dũng	TTCM TTCM TTCM TTCM TTCM TTCM TTCM TTCM TTCM TTCM	Phân công, triển khai công tác trong tổ; chịu trách nhiệm về đề thi bộ môn Phân công, triển khai công tác trong tổ; chịu trách nhiệm về đề thi bộ môn Gửi thông tin, nhắc thành viên tổ tham gia coi thi, chấm thi... nghiêm túc
6	Cô Nguyễn Thị Thủy	TT VP	Hỗ trợ việc chuẩn bị CSV, công tác hậu cần; Phụ trách nhóm in đề

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	PHÂN CÔNG
7	Anh Lê Minh Trung Chị Đinh Thị Kim Ngọc	NV VP NV VP	Chuẩn bị hồ sơ phòng thi Công tác chấm bài, nhập liệu...; Thống kê điểm số, số liệu...

VII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung công việc	Phụ trách	Ghi chú
07/5/2025	Triển khai kế hoạch	BGH	
Từ 07/5/2025 đến 09/5/2025	- Họp tổ thống nhất nội dung, ma trận đề thi. - Thành lập tổ ra đề thi.	- Các tổ chuyên môn.	
Từ 10/5/2025 đến 17/5/2025	- Giáo viên biên soạn đề thi. - Tổ trưởng ra đề thi phân công tổng hợp, đảo đề thi. (Hạn chót nộp đề thi hoàn chỉnh ngày 20/5/2025)	TTCM, Giáo viên dạy 12 các môn thi.	Thực hiện bảo mật đề
Từ 19/5/2025 đến 24/5/2025	- Lập danh sách thí sinh. - Phân công giáo viên coi kiểm tra. - In đề thi	- Học vụ. - Cô Tường Quyên - Tổ sao in đề thi	
Từ 26/5/2025 đến 29/5/2025	- Tổ chức thi thử theo lịch. - Chấm thi	- Theo phân công - GVBM, Học vụ	
04/6/2025	- Thông báo kết quả đến Phụ huynh và Học sinh - Báo cáo kết quả về Sở	- Học vụ, GVCN - PHT	

Trên đây là Kế hoạch tổ chức công tác hướng dẫn học sinh lớp 12 và tập huấn giáo viên làm quen với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025 của trường THPT Trung Vương, đề nghị các bộ phận, giáo viên, nhân viên và học sinh khối 12 nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- CB-GV-NV (để thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đăng Khoa