

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

Số: /KH-THPT.TL

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Công văn số 674/SGDĐT-VP ngày 15 tháng 02 năm 2025 về việc triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường THPT Trung Lập xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo với các nội dung cụ thể như sau:

I. Công tác quán triệt thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm.

- Hiệu trưởng tổ chức phổ biến nội dung Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT đến cán bộ, giáo viên và nhân viên. Bằng hình thức họp trực tiếp và văn bản, đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên và nhân viên nhà trường hiểu đúng và thực hiện đầy đủ các quy định Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT. Thời gian hoàn thành trước 20/02/2025.

- Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức phổ biến nội dung Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT đến toàn thể học sinh bằng hình thức tập trung học sinh phổ biến trực tiếp dưới sân cờ thời gian hoàn thành trước 20/02/2025.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp thông tin đến cha mẹ học sinh (CMHS) Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT bằng hình thức thông qua group Zalo của CMHS lớp chủ nhiệm, 100% phần trăm CMHS hiểu đúng Thông tư và thực hiện đầy đủ các quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT cũng như kế hoạch của nhà trường thời gian hoàn thành trước 25/02/2025.

- Tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên trang thông tin điện tử nhà trường <https://thpttrunglap.hcm.edu.vn>; trang Fanpage Đoàn trường THPT Trung Lập <https://www.facebook.com/bchdoantruongtrunglap20192020>.

II. Công tác xây dựng các giải pháp đảm bảo chất lượng giáo dục.

- Nhà trường tiếp tục không tổ chức dạy thêm học thêm trong nhà trường theo chỉ đạo của Sở Giáo dục. Đối với việc dạy thêm ngoài nhà trường lãnh

đạo yêu cầu giáo viên thực hiện nghiêm theo đúng quy định Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT. Lãnh đạo nhà trường tăng cường công tác quản lý giáo viên đang dạy học tại nhà trường khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường bảo đảm thực hiện đúng quy định tại Khoản 3 Điều 6 Thông tư 29, phối hợp với các cơ quan chức năng theo dõi kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của giáo viên đang dạy học tại nhà trường.

- Trên cơ sở các quy định về dạy thêm trong Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, nhà trường tiến hành rà soát, điều chỉnh Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học, kế hoạch ôn tập trong HKII, ôn tập THPT bảo đảm linh hoạt, hiệu quả, phù hợp, không gây áp lực cho học sinh để duy trì nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường, thời gian hoàn thành trước 28/02/2025.

- Chỉ đạo các Tổ (nhóm) bộ môn rà soát Kế hoạch giáo dục, cập nhật điều chỉnh Kế hoạch giáo dục trong Học kỳ hai phù hợp để hoàn thành thực hiện chương trình giáo dục môn học theo quy định của Bộ Giáo dục.

- Tổ (nhóm) bộ môn bám sát nội dung chương trình và cấu trúc minh họa đề thi THPT theo chương trình GDPT 2018 để tổ chức ôn tập cho học sinh. Xây dựng kế hoạch phụ đạo cho học sinh xếp loại học tập ở mức chưa đạt. Xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi khối 12; Olympic khối 10,11; các câu lạc bộ; đội tuyển thể dục thể thao.

- Nhà trường chủ động xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo nguồn kinh phí cho các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Ban lãnh đạo nhà trường bố trí giáo viên thực hiện chương trình và ôn tập. Tổ chức rà soát nội dung chương trình; phân công, bố trí giáo viên tham gia giảng dạy và tự nguyện tham giảng dạy, luyện tập, ôn tập gắn với nhiệm vụ đảm bảo chất lượng giáo dục.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo của Trường THPT Trung Lập./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Sở Giáo dục (để báo cáo);
- Chi ủy Chi bộ (để báo cáo);
- Hội đồng trường (để báo cáo);
- BDD CMHS (để phối hợp);
- Phó Hiệu trưởng (để thực hiện);
- BCH CĐCS (để thực hiện);
- Trợ lý Thanh niên (để thực hiện);
- BCH CDGV, TLTN (để thực hiện);
- GVCN (để thực hiện);
- GV, NV (để thực hiện);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Hiệp