

BÁO CÁO
Về việc triển khai thực hiện xây dựng, quản lý,
khai thác Tủ sách pháp luật điện tử

Thực hiện Báo cáo công tác Giáo dục chính trị, học sinh sinh viên; hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2024-2025

Trường THPT Trung Lập báo cáo kết quả triển khai và đánh giá chất lượng hoạt động của Tủ sách pháp luật điện tử trong nhà trường như sau:

1. Xây dựng Tủ sách pháp luật điện tử:

- Số lượng Tủ sách pháp luật: 01.
- Số lượng các tài liệu trong tủ sách pháp luật: Gồm các văn bản quy phạm pháp luật.
- Tủ sách pháp luật điện tử của nhà trường đang được xây dựng và hoàn thiện để được bổ sung kịp thời các văn bản tài liệu pháp luật, thường xuyên rà soát, hệ thống các văn bản, tài liệu pháp luật, tủ sách pháp luật một cách khoa học, dễ thấy.
- Nhà trường đã từng bước ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý Tủ sách pháp luật điện tử: Đăng tải, niêm yết các văn bản luật trên cổng thông tin điện tử của nhà trường tại địa chỉ: <http://thpttrunglap.edu.vn>.

2. Quản lý Tủ sách pháp luật:

Công tác quản lý tài liệu của Tủ sách pháp luật điện tử được nhà trường thực hiện tốt, cập nhật kịp thời nhằm đảm bảo nhu cầu tìm hiểu sách luật cho cán bộ, công chức, viên chức, nhà giáo, người lao động trong nhà trường.

3. Khai thác, sử dụng Tủ sách pháp luật điện tử:

- Đối tượng phục vụ Tủ sách pháp luật điện tử: toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động trong nhà trường.
- Phương thức khai thác Tủ sách pháp luật điện tử:
 - + Nhà trường thường xuyên tuyên truyền, giới thiệu vai trò của Tủ sách pháp luật điện tử trong việc nâng cao hiểu biết, ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, viên chức, người lao động; vận động, giới thiệu cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh đến nghiên cứu, đọc sách, báo, tài liệu pháp luật.

+ Kịp thời thông báo nội dung sách, báo, tài liệu pháp luật, thiết bị phổ biến, giáo dục pháp luật mới trên các phương tiện thông tin, trên cổng thông tin điện tử của nhà trường để tạo điều kiện thuận tiện cho người đọc tìm hiểu.

4. Kinh phí:

Hàng năm, nhà trường đều trích một phần kinh phí từ nguồn ngân sách Nhà trường để đầu tư mua thêm các loại tài liệu, sách, báo pháp luật, giáo dục pháp luật. Nhà trường có sự đầu tư cho việc xây dựng tủ sách pháp luật tại Thư viện và duy trì cập nhật trên cổng thông tin điện tử của nhà trường nhất là công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại đơn vị được thực hiện thường xuyên đã mang lại hiệu quả thiết thực. 100% cán bộ, viên chức, người lao động không vi phạm pháp luật cũng như không có biểu hiện của hành vi vi phạm pháp luật.

5. Khó khăn, hạn chế và nguyên nhân:

- Tủ sách pháp luật điện tử mới được triển khai nên các văn bản, tài liệu còn hạn chế.
- Người phụ trách tủ sách pháp luật kiêm nhiệm nên gặp nhiều khó khăn trong công tác quản lý.

6. Bài học kinh nghiệm:

Để công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật và xây dựng Tủ sách pháp luật trong nhà trường đạt hiệu quả, nhà trường tiếp tục quan tâm đầu tư hơn nữa cho công tác bổ sung nguồn sách luật và các văn bản liên quan; chỉ đạo cán bộ phụ trách tích cực tuyên truyền, giới thiệu kịp thời đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động các loại sách mới, những văn bản luật mới ban hành, đáp ứng nhu cầu tiếp cận văn bản luật một cách nhanh nhất.

7. Kiến nghị- Đề xuất:

Phối hợp các cơ quan quản lý cung cấp tài liệu, thiết bị để phục vụ cho công tác tủ sách pháp luật giúp cán bộ, viên chức, người lao động khai thác hiệu quả. Tổ chức các hội thi tìm hiểu sách pháp luật để cán bộ, viên chức, người lao động nắm vững được các văn bản quy phạm pháp luật. Trên đây là báo cáo công tác thực hiện tủ sách pháp luật của Trường THPT Trung Lập./.

Nơi nhận:

- Tổ trưởng CM;
- Đăng tải website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Hiệp