

KẾ HOẠCH THÁNG 9

I. Nhiệm vụ chính trị tư tưởng

1. Tiếp tục tuyên truyền

- Kỷ niệm 79 năm Ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2024) và Ngày Quốc khánh nước Cộng hòa XHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2024).
- Kỷ niệm 122 năm Ngày sinh đồng chí Lê Hồng Phong, Tổng Bí thư Ban Chấp hành Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam (06/9/1902 - 06/9/2024)
- Các hoạt động kỷ niệm 62 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Việt Nam - Lào (05/9/1962) và 47 năm Ngày ký Hiệp ước Hữu nghị và Hợp tác Việt Nam - Lào (18/7/1977)
- Kỷ niệm 69 năm ngày thành lập Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (10/9/1955 - 10/9/2024).
- Kỷ niệm 94 năm phong trào Xô Viết Nghệ Tĩnh (12/9/1930 - 12/9/2024).
- Kỷ niệm 47 năm ngày Việt Nam trở thành thành viên Liên hợp quốc (20/9/1977-20/9/2024).
- Kỷ niệm 79 năm ngày Nam Bộ kháng chiến (23/9/1945 - 23/9/2024).
- Kỷ niệm 94 năm ngày Khởi nghĩa Bắc Sơn (27/9/1940 - 27/9/2024).

2. Tiếp tục nghiên cứu và vận dụng việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh vào từng vai trò, nhiệm vụ của từng cá nhân trong nhà trường.
3. Tiếp tục giữ gìn và phát huy phẩm chất đạo đức của người thầy; duy trì và phát huy môi trường thân thiện với học sinh bằng những việc làm thiết thực như: thầy cô nên dùng tình cảm để giáo dục học sinh, quan tâm tìm hiểu hoàn cảnh học sinh để có biện pháp phối hợp giúp đỡ kịp thời.
4. Giáo dục cho học sinh ý thức khi hát quốc ca.
5. Phát động tháng An toàn giao thông. Tuyên truyền cho CB-GV-NV chấp hành tốt luật giao thông; giáo dục cho học sinh ý thức chấp hành luật khi tham gia giao thông.
6. Giáo dục cho học sinh nhận thức trách nhiệm trong việc “chống rác thải nhựa”; trách nhiệm công dân đối với chủ trương “Người thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và giảm ngập nước”; Định hướng cho học sinh thực hiện cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”.

II. Nhiệm vụ chuyên môn

1. Các tổ chuyên môn tiếp tục dạy bồi dưỡng HS giỏi lớp 11, 12 theo kế hoạch, chuẩn bị công tác giảng dạy khối 10.
2. Thầy cô tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.
3. Các tổ tiến hành thao giảng theo kế hoạch đã của tổ.
4. Họp tổ chuyên môn theo quy định.
5. Các tổ chuyên môn cần thực hiện các nội dung sau:
 - + Xây dựng nền nếp sinh hoạt, hoàn chỉnh các loại kế hoạch hoạt động của tổ.
 - + Hướng dẫn hồ sơ, sổ sách cá nhân, hồ sơ chuyên môn cho từng giáo viên trong tổ và các yêu cầu trên trang tin điện tử của Sở giáo dục.
 - + Hướng dẫn sử dụng sổ điểm điện tử và phương pháp làm việc của tổ, của trường cho giáo viên mới về trường.
 - + Kiểm tra và cập nhật nội dung của tổ trên trang web trường.
 - + Vận động giáo viên đăng ký nhận giúp đỡ học sinh khó khăn trong học tập và cuộc sống.
6. Tiếp tục tham gia bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, giáo viên theo kế hoạch năm học 2024-2025.
7. Nhập điểm tháng 9 theo kế hoạch.
8. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
9. Nghiên cứu thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

III. Nhiệm vụ giáo dục đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh

1. Tiếp tục giáo dục các giá trị cho học sinh như
 - Ý thức tiết kiệm trong sinh hoạt.
 - Tính tự giác trong giữ gìn vệ sinh chung nơi công cộng và không xả rác xuống kênh rạch.
 - Cách ứng xử và giao tiếp với người lớn, thầy cô và bạn bè.
 - Tính trung thực trong học tập và trong cuộc sống.
 - Tinh thần đoàn kết trong tập thể.
 - Trân trọng và yêu quý bản thân.
2. Tăng cường giáo dục học sinh ý thức tự giác trong phòng chống dịch bệnh; Không like và share các bài viết có tính chất phản động. Tiếp tục cảnh giác, thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch, thường xuyên cập nhật và nắm thông tin để có biện pháp xử lý kịp thời.

3. Hỗ trợ hoạt động các câu lạc bộ trong nhà trường nhằm tạo sân chơi về học thuật và nghệ thuật cho học sinh và giúp học sinh rèn luyện các kỹ năng. Tuy nhiên, thầy cô có trách nhiệm kiểm soát các hoạt động của câu lạc bộ, đảm bảo thực hiện tốt các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn sức khỏe khi học sinh tham gia tập luyện.
4. Giáo dục, tuyên truyền cho học sinh biết không mua thức ăn, đồ uống ở các hàng rong không bảo đảm vệ sinh ở trước cổng trường và khu vực quanh trường học để đề phòng các bệnh lây qua đường tiêu hóa, phòng tránh ngộ độc thực phẩm. Rèn luyện cho học sinh thói quen sử dụng thực phẩm an toàn.
5. Triển khai thực hiện các biện pháp đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trong trường
 - Tắt tất cả các thiết bị cầu dao điện ở những khu vực không sử dụng.
 - Khu vực căn tin tại trường phải kiểm tra kỹ bình ga, khóa chốt an toàn, tắt tất cả các thiết bị cầu dao điện ở những khu vực không sử dụng.
6. Tập trung đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hoạt động tư vấn trực tiếp hay qua Email, Facebook, Zalo, Điện thoại của giáo viên tư vấn với các nội dung như: Tham vấn tâm lý đối với học sinh gặp khó khăn cần hỗ trợ, can thiệp, giải quyết kịp thời; Tư vấn hướng nghiệp....
7. Giáo dục, tuyên truyền trong học sinh về việc thực hiện Luật Giao thông đường bộ; phối hợp ngăn chặn và xử lý nghiêm các trường hợp học sinh vi phạm (điều khiển xe máy chở quá số người quy định, uống rượu, bia trước khi lái xe, không đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe máy tham gia giao thông, tham gia hoặc cưỡi vũ đua xe trái phép,...).
8. Tổ chức hoạt động hướng nghiệp và ngoài giờ lên lớp khối 12 theo kế hoạch.

IV. Thực hiện chế độ chính sách, công tác công khai, thực hiện dân chủ trong nhà trường

1. Thực hiện công khai theo Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 của Bộ GD&ĐT và theo thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách. Thực hiện Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
2. Triển khai lịch tiếp công dân và tổ chức thực hiện theo kế hoạch.
3. Thanh toán lương và tiền lễ 02/9 theo đúng thời gian.
4. Thực hiện việc xét thi đua và chỉ Nghị quyết 08 của quý 3/2024
5. Đóng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp theo quy định và đúng thời gian.
6. Mua bảo hiểm tai nạn cho toàn thể giáo viên, nhân viên.

V. Tổ chức các hoạt động

1. Tổ chức lễ khai giảng năm học 2024-2025.
2. Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức cấp Tổ năm học 2024-2025.
3. Đại hội cha mẹ học sinh các lớp và trường.
4. Đại hội Chi đoàn và đại hội Đoàn trường.
5. Tổ Giáo dục thể chất tổ chức Giải thể thao học sinh cấp trường.

VI. Nội dung công việc cụ thể

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
TUẦN LỄ TỪ NGÀY 01/9/2024 → 08/9/2024			
1	01 đến 03/9	- Nghi Lễ Quốc khánh ngày 02/9 từ ngày 31/8 đến hết ngày 03/9/2024.	
2	04/9	- Duyệt chương trình Lễ khai giảng và chương trình văn nghệ.	Đoàn thanh niên
3		- 7g30: Treo cờ đuôi nheo quanh tường rào; Treo băng rôn mừng lễ trong sân trường.	GVCN và HS lớp 12A7
4		- 7g30: Sắp xếp bàn ghế dưới sân trường.	Thầy Châu, GVCN, HS lớp 12A2
5		- 7g30: Tổng vệ sinh khuôn viên trường.	Thầy Châu, GVCN, HS lớp 12A3, 12A4
6		- 10g00: BLĐ họp với GV, NV tham gia công tác bán trú năm học 2024-2025 tại phòng họp.	BLĐ và GV, NV được phân công
7		- 16g00: Hoàn tất các công tác chuẩn bị Lễ khai giảng năm học 2023-2024.	Các thầy cô được phân công
8	05/9	- Từ tiết 1 đến tiết 2: Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2024-2025 và sau lễ chụp hình toàn thể GV, NV trường.	Toàn thể GV-NV và học sinh
9		- Sau lễ: Các lớp bắt đầu học bình thường theo thời khóa biểu.	
10		- 10g35: Tập trung sinh hoạt học sinh tham gia công tác bán trú năm học 2024-2025.	BLĐ, GV được phân công và HS đăng ký tham gia
11		- 11g00: Hoàn tất thực hiện bản tin học tập.	Tổ GD Thể Chất
12		- Nộp kế hoạch đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm về Sở giáo dục.	Thầy Đạt, Cô Giang

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
13	06/9	- Báo cáo các hoạt động đầu năm về Sở giáo dục.	Thầy Đức Thịnh, Thầy Thuận
14		- Tổ chức Ngày hội chào đón học sinh lớp 10 năm học 2024-2025	Đoàn thanh niên
15	07/9	- 17g00: Hạn chót đăng ký tham gia Đêm hội trăng rằm cho Con CB-GV-NV theo đường link.	Công đoàn
16	Trong tuần	- Họp tổ chuyên môn lần 1 theo ngày bộ môn	Các tổ chuyên môn
17		- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 11, 12.	GV được phân công
18		- Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.	GV có đề tài hướng dẫn
19		- Các tập thể, cá nhân hoàn tất khâu chuẩn bị lễ khai giảng theo kế hoạch	Theo kế hoạch phân công
20		- Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023-2024	Đoàn thanh niên
21		- Triển khai kế hoạch tập thể dục giữa giờ cho HS và đến tháng 11 sẽ thực hiện.	Tổ GDTC
TUẦN LỄ TỪ NGÀY 09/9/2024 → 15/9/2024			
22	09/9	- Sinh hoạt nội dung về khuyến học và Triển khai phong trào “Nuôi heo đất giúp bạn đến trường” trong học sinh.	Đoàn TN
23		- Triển khai kế hoạch nhận giúp đỡ học sinh khó khăn trong học tập.	Cô Xuân
24		- 7g45: Họp mặt học sinh rèn luyện hè, thi lại được lên lớp và học sinh ở lại lớp tại thư viện.	Ban lãnh đạo, Thầy Châu tập trung HS
25		- Báo cáo công tác tuyên giáo 9 tháng về Quận ủy.	Cô Hiền (thư viện)
26		- Báo cáo kết quả thực hiện di chúc Bác Hồ về Ban tuyên giáo Quận.	
27		- Báo cáo công tác tổ chức Lễ khai giảng và các hoạt động đầu năm về Văn phòng Sở.	Thầy Đạt
28	10/9	- BLĐ tiếp xúc, trao đổi với PH và HS hòa nhập khối 10 tại phòng họp theo kế hoạch.	Cô Xuân, P. Học vụ
29	11/9	- Hạn cuối GVCN nộp danh sách dự kiến BDD CMHS các lớp (tối thiểu 1 người trưởng ban) theo đường link.	GVCN 3 khối
30	12,13/9	- Tổ chức thi xét chọn đội tuyển HSG khối 10 năm học	Cô Xuân, Phòng học vụ

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
		2024-2025.	
31	12/9	- 17g00: Hạn cuối hoàn tất bản tin các câu lạc bộ.	GV phụ trách CLB
32		- 17g00: Các tổ hoàn tất điều chỉnh các nội dung trên trang web trường (phần việc của tổ chuyên môn).	Tổ chuyên môn
33		- Đăng ký dự thi chọn đội tuyển học sinh giỏi thành phố các môn Văn, Địa, Tiếng Anh.	Cô Xuân
34		- Nộp các kế hoạch năm học về Phòng trung học Sở giáo dục.	Cô Xuân
35		- Nộp kế hoạch kiểm tra nội bộ về phòng thanh tra Sở giáo dục.	Cô Xuân
36		- Báo cáo công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật về Sở.	Thầy Thuận
37		- Báo cáo dư luận xã hội về Ban tuyên giáo quận.	Cô Phương (học vụ)
38		- Báo cáo công tác bồi dưỡng hè cho GV-NV năm 2024.	Cô Hồng
39	14/9	- 17g30-20g30: Tổ chức tết trung thu “Đêm hội trăng rằm” cho con giáo viên, nhân viên.	Công đoàn
40	Trong tuần	- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 11, 12.	GV được phân công
41		- Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.	GV có đề tài hướng dẫn
42		- Tiếp tục tăng cường kiểm tra nề nếp, tác phong học sinh, siết chặt kỉ luật và theo dõi chặt chẽ vệ sinh.	Tổ QLHS, GVCN, GVBM
43		- Phối hợp tổ chức Giải thể thao học sinh tháng 9.	Đoàn thanh niên
44		- Triển khai kế hoạch tổ chức cuộc thi Tìm kiếm tài năng nghệ thuật Trần Văn Giàu năm học 2024 – 2025 - Triển khai Kế hoạch tổ chức Đại hội Đại biểu Đoàn trường nhiệm kỳ 2024 – 2025 - Tổ chức Lễ kết nạp Đoàn viên đợt I năm học 2024 – 2025	Đoàn Thanh niên
45		- Phối hợp với Chi đoàn giáo viên, Công đoàn trường chuẩn bị cho con em GV– NV nhà trường vui Tết trung thu.	Các đoàn thể
TUẦN LỄ TỪ NGÀY 16/9/2024 → 22/9/2024			
46	16/9	- Đại hội chi đoàn mẫu lớp 12A15.	Đoàn thanh niên và lớp 12A15

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
47		- Hạn cuối giáo viên chủ nhiệm lập danh sách học sinh được giúp đỡ đợt I và đăng kí trên website nhà trường.	GVCN
48	18/9	- Thông báo danh sách đội tuyển HSG khối 10 và phân công Giáo viên giảng dạy bắt đầu từ ngày 21/9/2024.	Cô Xuân, P. Học vụ
49	20/9	- Hạn cuối nộp báo cáo tháng 9 và dự kiến hoạt động tháng 10.	Tổ trưởng và đại diện các đoàn thể
50		- Kiểm tra việc lưu trữ hồ sơ của học sinh đã nghỉ học và việc phát bằng tốt nghiệp THPT.	Nhân viên học vụ
51		- Triển khai danh sách phân công GV nhận giúp đỡ học sinh và tổ chức thực hiện.	Cô Xuân
52		- Thông báo tiền tiết dạy phụ trội và tiền tiết dạy bồi dưỡng học sinh giỏi cho toàn thể GV.	Cô Phương (kế toán)
53		- Báo cáo hoạt động mô hình dân vận khéo về Ban dân vận quận.	Cô Hồng
54		- Báo cáo mô hình mới, sáng tạo trong thực hiện theo Bác về Ban tuyên giáo quận.	
55		- Báo cáo mô hình hay về công tác tuyên giáo.	
56	21/9	- Bắt đầu giảng dạy đội tuyển Học sinh giỏi lớp 10	GV được phân công
57	Trong tuần	- Các Tổ hợp chuyên môn lần 2 với các nội dung: +Tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức cấp tổ năm học 2024-2025. +Họp xét thi đua quý 3/2024 của Nghị quyết 08. (Hạn cuối nộp hồ sơ thứ Bảy ngày 21/9/2024 tại thầy Tuấn Anh)	Tổ chuyên môn
58		- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 11, 12.	GV được phân công
59		- Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.	GV có đề tài hướng dẫn
TUẦN LỄ TỪ NGÀY 23/9/2024 → 30/9/2024			
60	23/9	- Tổ chức Đại hội chi đoàn 46 chi đoàn toàn trường	GVCN, Đoàn thanh niên
61	25/9	- Thẩm định nâng lương tháng 9 và nâng lương trước niên hạn.	
62		- Đóng đảng phí quý III.	Thầy Lộc

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
63		- Báo cáo dư luận xã hội về Ban tuyên giáo quận.	Cô Quỳnh Anh
64		- Báo cáo các khoản thu về Sở giáo dục.	Cô Phương (kế toán)
65		- Báo cáo công tác đảm bảo an ninh trật tự an toàn trường học về Sở giáo dục.	Thầy Đạt
66		- Hạn cuối các cá nhân nộp hồ sơ liên quan đến công tác kiểm tra nội bộ tháng 9 tại phòng học vụ.	TTCM, cá nhân theo kế hoạch
67		- Giám sát, kiểm tra các khoản thu đầu năm và hoàn tất hồ sơ.	Thầy Xuân Thịnh
68		- 10g35: Họp Chi bộ tháng 9/2024 tại phòng họp.	Đảng viên
69	27/9	- 9g00: Nộp hồ sơ xin ý kiến tổ chức Hội nghị CB-CC-VC năm học 2024-2025.	Thầy Tuấn Anh
70		- 10g35: Họp Liên tịch tháng 9/2024 và xét thi đua quý 3/2024.	Thành viên liên tịch
71		- 17g30: BLĐ họp với 46 trưởng ban BDD CMHS các lớp (dự kiến) tại phòng BM Sử-GDQP.	BLĐ và tất cả trưởng ban
72	28/9	- 7g30-9g00: Họp Cha mẹ học sinh toàn trường lần 1. - 9g15: Đại hội đại biểu Cha mẹ học sinh trường.	BLĐ+GVCN
73	30/9	- Nộp hồ sơ thi đua quý 3/2024 về phòng TCCB Sở Giáo dục.	Thầy Tuấn Anh
74	Trong tuần	- Tham gia dự thi chọn đội tuyển học sinh giỏi thành phố.	Học sinh đội tuyển Văn, Địa, Tiếng Anh, Sử.
75		- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 10, 11, 12.	GV được phân công
76		- Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.	GV có đề tài hướng dẫn
77	Trong tháng	- Báo cáo đầu năm học, hoàn chỉnh dữ liệu trên hệ thống thông tin, hoàn chỉnh hồ sơ dữ liệu sinh hoạt chuyên môn trên trang mạng trường học kết nối.	Thầy Goky
78		- Các tổ tiến hành thao giảng.	Tổ chuyên môn
79		- Tiếp tục dạy bồi dưỡng HSG 3 khối	GV được phân công
80		- Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.	Giáo viên có đề tài hướng dẫn học sinh.
81		- Tiếp tục tăng cường kiểm tra nề nếp, tác phong HS, siết	Tổ QLHS, GVCN, GVBM

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
		chặt kỉ luật và theo dõi chặt chẽ vệ sinh.	
82		- Làm việc với những học sinh thường xuyên vi phạm trong học tập và kỷ luật nhất là khối 12.	Thầy Thịnh (PHT)
83		- Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên: Cô Dương, Thầy Văn Nam, Cô Hân, Thầy Hùng và hoàn tất hồ sơ. - Giám sát, kiểm tra các khoản thu đầu năm: Cô Phương (kế toán), cô Thắm và hoàn tất hồ sơ.	BLĐ+ tổ trưởng chuyên môn có giáo viên của tổ.
84		- Rà soát hồ sơ lưu đầu năm theo mã minh chứng của công tác kiểm định.	BLĐ+ Thư ký HĐ

Nơi nhận:

- Toàn thể GV, NV;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Thu Hồng