

Số: 126/KH-TQK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 04 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Ngày hội khoa học kỹ thuật
và trải nghiệm “Một ngày làm học sinh Trần Quang Khải”

- Thực hiện Kế hoạch Giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025;
- Trường THPT Trần Quang Khải xây dựng Kế hoạch tổ chức Ngày hội khoa học kỹ thuật và trải nghiệm “*Một ngày làm học sinh Trần Quang Khải*” với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo điều kiện cho phụ huynh và học sinh lớp 9 trên địa bàn Quận 11 và các quận, huyện lân cận có thể tìm hiểu kỹ hơn thông tin về Trường THPT Trần Quang Khải, trải nghiệm các hoạt động giáo dục trong nhà trường để có được sự lựa chọn ngôi trường cấp 3 phù hợp nhất.
- Tăng cường giới thiệu các hoạt động nổi bật của nhà trường, tiếp tục xây dựng và phát huy thành quả giáo dục của nhà trường trở thành một địa chỉ giáo dục uy tín trên địa bàn Quận 11 nói riêng và Thành phố Hồ Chí Minh nói chung.

2. Yêu cầu

- Chương trình ngày hội được thông tin tuyên truyền rộng rãi, tập trung hướng đến đối tượng học sinh quan tâm đến nhà trường.
- Nội dung ngày hội phải tập trung nêu bật những điều đặc sắc, ấn tượng của nhà trường, giúp học sinh hình dung cụ thể về môi trường học ở bậc THPT, về Chương trình GDPT 2018.
- Công tác đón tiếp, hướng dẫn chu đáo.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Đối tượng

- Học sinh lớp 9 trên địa bàn Quận 11 và các quận, huyện lân cận.
- Học sinh đăng kí qua link Google form để công tác chuẩn bị và đón tiếp chu đáo.

2. Thời gian – Địa điểm

- Từ 7g30 đến 10g30 ngày Thứ Bảy, 10 tháng 5 năm 2025

- Tại Trường THPT Trần Quang Khải – Số 343D, Lạc Long Quân, Phường 5, Quận 11, TP.HCM.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Khung chương trình

STT	THỜI LƯỢNG	NỘI DUNG	ĐỊA ĐIỂM
1	30 phút (từ 7g30 đến 8g00)	Đón tiếp, check in đầu giờ	Bàn đón tiếp và khu check-in
2	30 phút (từ 8g00 đến 8g30)	Giới thiệu chung về Trường THPT Trần Quang Khải, CT GDPT 2018 và dự kiến các nhóm môn học lựa chọn trong năm học 2025-2026	Sân trường
3	30 phút (từ 8g30 đến 9g00)	Tham quan trường (theo từng nhóm tối đa 50 người)	Các khu vực tham quan
4	60 phút (từ 9g00 đến 10g00)	- Tham quan các gian hàng của tổ chuyên môn, ĐTN, CLB-Đội-Nhóm – Nhận quà lưu niệm. - Tư vấn riêng cho HS lớp 9 có nhu cầu (GV, cựu HS, HS của trường)	Các gian hàng Bàn tư vấn
5	30 phút (từ 10g00 đến 10g30)	Trải nghiệm tự do, kết thúc chương trình.	

2. Chương trình cụ thể

2.1. Đón tiếp đầu giờ:

- Đối chiếu với danh sách đã đăng kí, tại bàn đón tiếp, phụ huynh và học sinh được chia thành các nhóm tối đa 50 người.

- Phụ huynh, học sinh tự do check-in tại backdrop.

- Mỗi nhóm sẽ có 01 giáo viên phụ trách dẫn đoàn, khoảng 05 học sinh hỗ trợ.

2.2. Giới thiệu chung về trường:

- Tất cả các nhóm đều tập trung dưới sân trường ngồi theo khu vực của các nhóm.

- CLB Văn nghệ biểu diễn 02 tiết mục văn nghệ mở màn.

- Lãnh đạo nhà trường giới thiệu chung về các đặc điểm nổi bật của trường, cách thức tuyển sinh, hoạt động giáo dục, các cơ hội phát triển, các chương trình nhà trường, về CT GDPT 2018...

2.3. Tham quan trường:

- Các khu vực tham quan gồm có:
 - + Hội trường A (chiếu clip và những hình ảnh về trường)
 - + Dãy phòng học (khu A, B,C)
 - + Phòng truyền thống, thư viện, các phòng bộ môn, phòng tư vấn tâm lý
 - + Nhà thi đấu, sân bóng...
- Mỗi nhóm lần lượt tham quan theo thứ tự các khu vực trên, sau đó di chuyển ra sân để tham quan các gian hàng.

2.4. Tham quan các gian hàng:

- Các tổ chuyên môn thực hiện thiết kế một gian hàng với những sản phẩm học tập, trò chơi, tranh ảnh về hoạt động nổi bật của bộ môn, cung cấp các hoạt động thực hành hoặc trải nghiệm như thí nghiệm khoa học, các bài tập toán học thú vị, hoặc trò chơi văn hóa và ngôn ngữ, cho phép học sinh tham gia vào các trò chơi hoặc thử thách liên quan đến môn học...
- Tương tự với Đoàn thanh niên và các CLB đội nhóm...
- Ban tổ chức sắp xếp 05 bàn tư vấn do giáo viên phụ trách và học sinh của trường giải đáp thắc mắc riêng cho phụ huynh và học sinh (có nhu cầu) về chương trình, hoạt động của nhà trường.

2.5. Tự do tham quan và ra về:

Phụ huynh, học sinh có thể tiếp tục check-in tại khu vực backdrop và các khu vực khác của nhà trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban tổ chức

STT	Họ tên	Chức vụ Chức danh	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Tấn Tài	Hiệu trưởng Trưởng ban	-Phụ trách chung -Giới thiệu tổng quan về trường
2	Nguyễn Thị Thanh Hoàng	Phó Hiệu trưởng Phó ban	- Giới thiệu về CSVC trường -Hướng dẫn GV phụ trách các nhóm dẫn HS đi tham quan CSVC. -Phụ trách công tác trật tự kỉ luật
3	Phan Khôi Long	Phó Hiệu trưởng Phó ban	-Phụ trách tổ chức hoạt động tổ CM -Tư vấn CT GDPT 2018
4	Nguyễn Hữu Tú	Chủ tịch CĐ Thành viên	- Phụ trách khâu đón tiếp Giáo viên, Phụ huynh, Học sinh, khâu tư vấn của GV, HS

STT	Họ tên	Chức vụ Chức danh	Nhiệm vụ
5	Nguyễn Mai Trường Thọ Dương Đình Dẫn	TLTN; TKHD Thành viên	- Phụ trách khâu đón tiếp, gian hàng Đoàn TN, các CLB đội nhóm - Bố trí gian hàng tổ chuyên môn. - Thiết kế backdrop dành cho khách chụp hình lưu niệm, quà lưu niệm khách tham quan. - Phụ trách đăng kí qua link Google form
6	Phan Văn Tự	TB Văn nghệ Thành viên	- Phụ trách chương trình văn nghệ và CLB Văn nghệ.
7	Huỳnh Nguyễn Minh Anh và Giáo sinh thực tập.	BT CĐGV- Thành viên	-Chỉ đạo CĐGV hỗ trợ khâu đón khách, hướng dẫn tham quan các gian hàng, CSVC nhà trường.
8	Tổ trưởng chuyên môn	Thành viên	- Phụ trách gian hàng của tổ CM. - Chuẩn bị phòng Thí nghiệm Lý, Hóa, Sinh, Tin học đón khách.
9	Ng Châu Thanh Phương	TTCM Tin học Thành viên	Xây dựng video Clip giới thiệu chung về Trường THPT , hoạt động giảng dạy, năng khiếu, CSVC,
10	Dương Thị Kim Hồng Dương Đình Dẫn	TTVP; TPVP Thành viên	- Phân công NV phụ trách trật tự kỉ luật, y tế, vệ sinh, an toàn trường học. - Thư mời, CSVC.
11	Nguyễn Hữu Huân	Nhân viên bảo trì Thành viên	- Phụ trách âm thanh, CSVC các tổ chuyên môn. - Hỗ trợ khâu trang trí, treo backdrop,
12	Mai Thị Vàng Lê Văn Quang	Thành viên	- Lên kịch bản, MC chương trình

2. Phân công các bộ phận

2.1. Tổ chuyên môn:

- Chuẩn bị các hoạt động để tổ chức gian hàng, bố trí giáo viên trực tại gian hàng và trực phòng bộ môn (Tin, Lý, Hóa, Sinh), hỗ trợ công tác tư vấn về bộ môn và tư vấn chung.
- Chuẩn bị nội dung để thiết kế bảng standee cho mỗi gian hàng.

2.2. Đoàn thanh niên:

- Truyền thông về ngày hội trên các kênh thông tin, mạng xã hội để rộng rãi học sinh lớp 9 được biết, điều phối truyền thông trước và sau ngày hội.

- Huy động lực lượng học sinh ưu tú đăng ký tham gia hỗ trợ các nhóm tham quan.
Số lượng: ít nhất 50 học sinh. (tùy vào số lượng HS lớp 9 đăng kí)

- Chuẩn bị 2 tiết mục văn nghệ.
- Chuẩn bị gian hàng của Đoàn thanh niên và các CLB - Đội - nhóm.

2.3. Chi đoàn giáo viên và Giáo sinh thực tập:

- Tổng hợp danh sách đăng ký.
- Phụ trách điều phối, dẫn các nhóm tham quan; phụ trách các bàn tư vấn.
- Hỗ trợ các tổ chuyên môn xây dựng gian hàng.

2.4. Bộ phận Văn phòng

- Bộ phận Giám thị hỗ trợ trật tự kỉ luật
- Sắp xếp chuẩn bị chỗ giữ xe, bảng chỉ dẫn, bố trí các khu vực, chuẩn bị Hội trường, Nhà thi đấu, Thư viện.
- Bộ phận thiết bị hỗ trợ thiết kế backdrop, âm thanh, bàn ghế, thiết kế standee cho gian hàng.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Ngày 24/4/2025: Họp Ban tổ chức, các bộ phận.
- Ngày 25/4/2025 - 05/5/2025: Truyền thông và nhận danh sách đăng ký.
- Ngày 06/5/2025: Tổ CM, ĐTN, CLB thực hiện xong nội dung thiết kế Standee gian hàng.
- Ngày 07/5/2025: duyệt thiết kế backdrop, kịch bản.
- Chiều 09/5/2025: bố trí, thiết kế các gian hàng và các khâu tổ chức hoàn thiện.
- Sáng 10/5/2025 (7g30 – 10g30): tổ chức Ngày hội.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Ngày hội khoa học kỹ thuật và trải nghiệm “Một ngày làm học sinh Trần Quang Khải” của Trường THPT Trần Quang Khải, đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận liên quan thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT TPHCM;
- Phòng GD&ĐT Quận 11; các trường THCS;
- Phó Hiệu trưởng; Giáo viên; Nhân viên;
- Đăng web;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Tấn Tài