

Số: /KH-TLM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH Hoạt động thư viện trong hè năm học 2023 - 2024

Căn cứ Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 61/1998/QĐ-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành về quy chế tổ chức và hoạt động thư viện trường phổ thông;

Căn cứ vào tình hình thực tế và kế hoạch năm học 2023 – 2024 của trường THPT Ten Lơ man.

Trường THPT Ten Lơ Man xây dựng Kế hoạch hoạt động thư viện trong hè năm học 2023 - 2024 như sau:

1. Đặc điểm tình hình

a) Kho sách, hồ sơ lưu trữ

* Về sách

Tổng số sách: 6025 cuốn

Sách nghiệp vụ: 370 cuốn

Sách tham khảo: 690 cuốn

* Tổng số học sinh: 1643 học sinh

* Số lớp học: 38 lớp

* Tổng số CB-CNV: 88 người

* Về hồ sơ lưu trữ

- Sổ đăng ký tổng quát;

- Sổ đăng ký cá biệt sách nghiệp vụ;

- Sổ đăng ký cá biệt sách tham khảo;

- Sổ mượn sách của giáo viên, học sinh;

- Sổ thống kê bạn đọc;

- Sổ kinh phí.

b) Thuận lợi

- Được sự quan tâm, tạo điều kiện và chỉ đạo của Ban giám hiệu nhà trường, thư viện nhà trường đã có có hệ thống cơ sở vật chất tương đối đầy đủ, khang trang, sạch sẽ và thoáng mát.

- Được sự hỗ trợ từ Đoàn Thanh niên, Chi Đoàn Giáo viên của nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên trẻ giàu nhiệt huyết, có ý thức ham học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, khả năng hiểu biết.

c) Khó khăn

Trong thời điểm hè gặp nhiều khó khăn trong việc thu hút học sinh, giáo viên, nhân viên quan tâm và đến thư viện mượn, đọc sách.

2. Lịch hoạt động thư viện trong hè

THỨ	GIỜ LÀM VIỆC	NỘI DUNG
Thứ 2	Sáng: 7 giờ 30' đến 11giờ.	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đọc sách tại chỗ, mượn sách và trả sách.
Thứ 3	Sáng: 7 giờ 30' đến 11giờ.	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đọc sách tại chỗ, mượn sách và trả sách.
Thứ 4	Sáng: 7 giờ 30' đến 11giờ.	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đọc sách tại chỗ, mượn sách và trả sách.
Thứ 5	Sáng: 7 giờ 30' đến 11giờ.	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đọc sách tại chỗ, mượn sách và trả sách.
Thứ 6	Sáng: 7 giờ 30' đến 11giờ.	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đọc sách tại chỗ, mượn sách và trả sách.

3. Hoạt động Radio – Sách “Trạm giao hưởng mùa hè năm 2024”

a) Mục tiêu

- Nhằm nâng cao nhận thức về văn hóa đọc, khơi dậy lòng đam mê đọc sách, hình thành thói quen đọc, ý thức tự học, tự nghiên cứu.
- Phát huy vai trò, trách nhiệm của nhà trường đối với việc xây dựng và phát triển văn hóa đọc, góp phần xây dựng xã hội học tập.
- Khuyến khích học sinh chủ động, tích cực đọc sách trong hè.

b) Hình thức tổ chức

- Học sinh tham gia bằng cách gửi về Ban tổ chức bản thu âm hoặc bản viết một số trích đoạn hay của quyển sách, nêu cảm nhận về quyển sách. Học sinh có thể thoải mái sáng tạo cách thức truyền tải thông điệp.
- Nội dung quyển sách: sách cung cấp kiến thức, trang bị kỹ năng sống, giáo dục về văn hóa - ứng xử của con người trong cuộc sống và môi trường xung quanh; sách viết về lịch sử, đất nước, con người Việt Nam, sách viết về Bác Hồ; sách truyền cảm hứng hướng đến suy nghĩ tích cực cho giới trẻ; sách khám phá khoa học, giải mã các hiện tượng thiên nhiên và cuộc sống và các tác phẩm văn học, nghệ thuật.
- Các bài tham gia sẽ được nhận được Giấy chứng nhận từ Ban tổ chức. Ngoài ra, các bài tham gia được Ban chuyên môn bình chọn là bài truyền tải thông điệp hay, ý nghĩa sẽ được phát vào giờ ra chơi Tháng 9/2024.

- Bài tham gia Radio – Sách vui lòng gửi về Mail: thuvientlmedu@gmail.com.

c) Thời gian tổ chức

- Radio – Sách bắt đầu nhận các bài tham gia từ ngày 01/07/2024 – 04/08/2024.
- Tổng kết hoạt động dự kiến vào ngày tập trung năm học mới (năm học 2024 – 2025).

4. Hoạt động “Trao tặng sách nhận yêu thương”

a) Mục tiêu

- Hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn ở trường có thể trang bị một bộ sách giáo khoa cho năm học 2024 – 2025.
- Tạo điều kiện để học sinh rèn luyện đức tính biết chia sẻ, giúp đỡ mọi người xung quanh.

b) Hình thức tổ chức

- Mỗi học sinh có thể quyên góp tất cả hoặc một số đầu sách giáo khoa năm học 2023 – 2024. Khi trao tặng sách các em sẽ đổi lấy một món quà lưu niệm từ thư viện nhà trường.
- Lưu ý: Sách giáo khoa được trao tặng phải còn nguyên, không bị rách, không lem, không phai hình ảnh, màu chữ, không bị viết vẽ những nội dung ngoài chương trình của môn học.

c) Thời gian và địa điểm gửi sách

- Thời gian gửi sách từ ngày 01/07/2024 – 02/08/2024. Thời gian trao tặng sách sẽ được thông báo sau.

- Địa điểm gửi sách: Thư viện Trường THPT Ten Lơ Man (Số 8 Trần Hưng Đạo, Phường Phạm Ngũ Lão, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh).

5. Một số công tác khác của thủ thư

- Giới thiệu sách hay trong tháng 6 và tháng 7.
- Tiếp tục nhắc nhở giáo viên và học sinh trả sách mượn.
- Tổ chức bảo quản, kiểm kê tài liệu, tài sản và các trang thiết bị của thư viện trong thời gian hè.
- Bao bọc lại một số sách tham khảo, sách nghiệp vụ.
- Báo cáo kết quả hoạt động thư viện năm học 2023 – 2024 cho Ban Lãnh đạo.
- Xây dựng Bảng tin hoạt động Thư viện và Bảng giới thiệu sách mới (phối hợp với Câu lạc bộ Sáng tạo).
- Dọn dẹp kho sách, tổng vệ sinh thư viện.

6. Dự trù kinh phí hoạt động

Nội dung chi	Số lượng dự kiến	Số tiền dự kiến	Thành tiền
Quà lưu niệm cho hoạt động Trao tặng sách nhận yêu thương	50 phần	50.000	2.500.000
Xây dựng Bảng tin hoạt động thư viện và Bảng giới thiệu sách mới	2 bảng	250.000	500.000
Tổng cộng			3.000.000

Tổng cộng: Ba triệu đồng chẵn.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động thư viện trong hè năm học 2023 - 2024 của Trường THPT Ten Lơ Man. Các bộ phận có liên quan thực hiện đúng theo kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng “để báo cáo”;
- GVCN, Các đoàn thể, HS;
- Lưu: VT, TV(D).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Phan Thị Phương Trang