

Số: 74/KH-PDL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác hướng dẫn học sinh lớp 12 và tập huấn giáo viên làm quen với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025

Căn cứ Chỉ thị số 37/CT-TTg ngày 07 tháng 10 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác chỉ đạo, phối hợp, tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tuyển sinh đại học, giáo dục nghề nghiệp năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08 tháng 3 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về cấu trúc định dạng đề thi Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông từ năm 2025;

Căn cứ Công văn số 1239/BGDĐT-QLCL ngày 24 tháng 3 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn một số nội dung tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025;

Căn cứ kế hoạch số 2323/KH-SGDĐT ngày 29 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai công tác hướng dẫn học sinh lớp 12 và tập huấn giáo viên làm quen với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025.

Trường trung học phổ thông Phan Đăng Lưu xây dựng Kế hoạch triển khai công tác hướng dẫn học sinh lớp 12 và tập huấn giáo viên làm quen với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo điều kiện cho học sinh tích lũy kinh nghiệm, làm quen với Quy chế thi tốt nghiệp THPT, làm quen với các dạng đề thi, kỹ năng làm bài thi.

- Thông qua thi thử, giúp học sinh hệ thống lại kiến thức đã học, đánh giá chính xác trình độ kiến thức của bản thân; điều chỉnh phương pháp học tập để hướng tới đạt kết quả cao nhất trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

- Thông qua kết quả thi thử, giáo viên tự điều chỉnh phương pháp dạy học để học sinh tiếp thu kiến thức được tốt nhất; cung cấp thêm thông tin cho cha mẹ học sinh và học sinh trong việc lựa chọn nguyện vọng để đăng ký xét tuyển vào các trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp năm 2025.

2. Yêu cầu

- Công tác tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT năm 2025 tại nhà trường phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc; giáo viên coi thi và học sinh dự thi thực hiện theo đúng quy chế thi của Bộ GDĐT.

- Đề thi thử phải tuyệt đối bí mật, nội dung đề thi phải bám sát phương án thi, thời gian, hình thức và cấu trúc đề thi của từng bài thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Đối tượng

100% học sinh lớp 12 năm học 2024 – 2025.

2. Hình thức tổ chức

2.1. Công tác ra đề

Hình thức và số lượng đề thi:

- Bài thi tự luận: 01 đề thi chính thức, 01 đề thi dự bị.

- Bài thi trắc nghiệm: 06 đề thi chính thức, 02 đề thi dự bị

Lưu ý: từ 06 đề thi chính thức, lập thành 02 bộ đề thi gồm 48 mã đề thi.

- Thành lập tổ ra đề thi:

- Mỗi môn thi có một tổ ra đề gồm giáo viên có chuyên môn vững, kinh nghiệm trong giảng dạy và ra đề thi;

- Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm phân công và giám sát quá trình ra đề thi.

2.2. Công tác tổ chức thi thử

Bố trí phòng thi và điều hành thi, nhà trường thực hiện:

- Đánh số báo danh: Trưởng ban coi thi quy định một số cách đánh số báo danh trong phòng thi cho từng môn thi.

- Bố trí cán bộ coi thi: Trong mỗi phòng thi bố trí 02 cán bộ coi thi. Từ 03 đến 05 phòng thi bố trí một cán bộ giám sát phòng thi.

- Bố trí cán bộ chấm thi: là giáo viên được phân công theo Quyết định của Hiệu trưởng nhà trường.

- Giấy thi, giấy nháp, phiếu trả lời trắc nghiệm, hướng dẫn chấm thi theo đúng quy định của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thời gian thực hiện: ngày 26, 27 và 28 tháng 5 năm 2025.

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi		Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
26/5/2025	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đánh chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
27/5/2025	SÁNG	Ngữ Văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
28/5/2025	SÁNG	Bài thi tự chọn	Môn thứ 1	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Môn thứ 2	50 phút	08 giờ 35	08 giờ 40

IV. SỬ DỤNG KẾT QUẢ THI

- Học sinh không thực hiện phúc khảo bài thi thử
- Vận dụng Điều 44 Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT để tính điểm xét tốt nghiệp để cha mẹ học sinh tham khảo và học sinh có kế hoạch ôn tập phù hợp.
- Căn cứ vào kết quả thi thử, tổ trưởng các môn dự thi chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn trao đổi, rút kinh nghiệm về việc dạy và học của tổ nhóm chuyên môn; xây dựng kế hoạch ôn tập bồi dưỡng sát với từng đối tượng học sinh nhằm nâng cao chất lượng trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

V. CÔNG BỐ KẾT QUẢ

Sau khi kết thúc kỳ thi thử, nhà trường tổ chức chấm thi và sẽ công bố điểm thi cho GVCN và từng cá nhân học sinh.

VI. KINH PHÍ TỔ CHỨC THI THỬ

Nhà trường chi trả kinh phí tổ chức in sao, coi thi, chấm thi và các khoản kinh phí khác (nếu có) theo các văn bản quy định của cấp trên và quy chế chi tiêu nội bộ.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Lãnh đạo nhà trường

- Phó hiệu trưởng chuyên môn tham mưu Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, thành lập Hội đồng thi thử, Ban coi thi, Ban chấm thi, điều hành công tác coi thi, chấm thi bảo đảm nghiêm túc, đúng quy định, thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

- Chỉ đạo trả kết quả cho học sinh, thống kê kết quả thi thử để chỉ đạo dạy học ôn tập thi tốt nghiệp THPT phù hợp hơn.

2. Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng, các thành viên theo phân công

Tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch phân công như sau:

Thời gian	Nội dung công việc	Người/ Bộ phận thực hiện
07/5/2025	- Thông báo kế hoạch thi thử của nhà trường đến học sinh và cha mẹ học sinh khối 12; - Đôn đốc, nhắc nhở, động viên học sinh tích cực ôn tập để tham gia thi thử có hiệu quả - Phổ biến quy chế thi đến tất cả học sinh khối 12, nhắc nhở, yêu cầu học sinh tham gia thi thử nghiêm túc. - Đăng tải trên website nhà trường.	- Giáo viên chủ nhiệm khối 12; - Cô Vân (TTVP)
Từ 08/5/2025 đến 20/5/2025	Tổ ra đề thi thực hiện ra đề thi thử	Cô Nhung; Tổ ra đề theo Quyết định
20/5/2025	Tổ ra đề bàn giao đề thi thử cho Phó hiệu trưởng chuyên môn	Cô Nhung; Tổ ra đề theo Quyết định
Từ 21/5/2025 đến 24/5/2025	Ban in sao đề thi tiến hành làm việc	Cô Nhung; Ban in sao theo Quyết định
Từ 12/5/2025 đến 14/5/2025	- Phân chia, sắp xếp phòng thi, danh sách học sinh...	Thầy Tám; Cô Hoa (giáo vụ); Cô Ngọc
Từ 19/5/2025 đến 21/5/2025	- Hoàn thành các hồ sơ biểu mẫu. - Chuẩn bị cơ sở vật chất, văn phòng phẩm giấy thi, giấy nháp.....	Thầy Quốc, Cô Vân, Cô Hoa, Cô Ngọc
22/5/2025	- Niêm yết danh sách học sinh tại các phòng thi	Cô Vân, Cô Hoa, Cô Ngọc; Thầy Tuấn, Thầy Trọng, Thầy Phi, Cô Diệp
Từ 26/5/2025 đến 28/5/2025	Tổ chức thi thử theo lịch chung của Sở Giáo dục và Đào tạo	Lãnh đạo nhà trường; giáo viên, nhân viên (theo Quyết định)

Thời gian	Nội dung công việc	Người/ Bộ phận thực hiện
Từ 29/5/2025 đến 02/6/2025	Tổ chức chấm bài thi thử	Cô Nhung; Ban chấm thi theo Quyết định
03/6/2025	Hoàn thành việc chấm và phân bài theo lớp và nộp bảng điểm cho bộ phận học vụ	Ban chấm thi; Cô Hoa (giáo vụ), Cô Vân
	-Trả bài thi cho học sinh -Báo cáo kết quả thi thử về Sở Giáo dục và Đào tạo	Cô Nhung; Cô Hoa (giáo vụ); GVCN K.12
05/6/2025	Thông báo kết quả cho cha mẹ học sinh tham khảo và học sinh có kế hoạch ôn tập phù hợp	Giáo viên chủ nhiệm khối 12

Trên đây là Kế hoạch tổ chức công tác hướng dẫn học sinh lớp 12 và tập huấn giáo viên làm quen với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025 của Trường trung học phổ thông Phan Đăng Lưu. Yêu cầu toàn thể viên chức và người lao động nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDPT-SGDĐT (để báo cáo);
- Lãnh đạo nhà trường (để chỉ đạo)
- Giáo viên – Nhân viên (để thực hiện);
- Lưu: VT (Vân).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Mai Thị Ngọc Nhung