

Số: /KH-NT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi môn học đối với học sinh
Năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Hướng dẫn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập cấp trung học phổ thông;

Căn cứ Quy chế kiểm tra, đánh giá năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục Nhà trường năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế tại Trường THPT Nguyễn Trãi.

Trường THPT Nguyễn Trãi xây dựng Kế hoạch Chuyển đổi môn học đối với học sinh khối 10 năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Đáp ứng nhu cầu của người học về năng lực, định hướng lựa chọn nghề nghiệp đối với Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

Bảo đảm việc đáp ứng yêu cầu về kiến thức, kỹ năng của chương trình môn học mới, cụm chuyên đề học tập ở lớp học trước đó để đủ năng lực học tiếp môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học tiếp theo.

Tham dự bài kiểm tra, đánh giá việc tự bổ sung kiến thức theo nội dung yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình môn học để đảm bảo có đủ năng lực học tiếp môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học tiếp theo.

Việc chuyển đổi được thực hiện giữa các nhóm chỉ khác nhau một môn học.

II. ĐỐI TƯỢNG

Học sinh khối lớp 10, khối lớp 11 năm học 2024-2025.

III. THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thời gian

Thực hiện theo Hướng dẫn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập, cấp trung học phổ thông. (cuối năm học 2024-2025)

2. Nội dung thực hiện

a. Đối với học sinh và cha mẹ học sinh

+ Phụ huynh và học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn phải đăng ký tham gia kỳ kiểm tra, đánh giá việc tự bổ sung kiến thức, kỹ năng các môn học và chuyên đề chuyển đổi của học sinh theo nội dung yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình môn học mới, đảm bảo yêu cầu về kiểm tra đánh giá của Hội đồng chuyên môn của nhà trường.

+ Sau khi có kết quả kiểm tra đạt yêu cầu thì phụ huynh học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học làm đơn xin chuyển đổi môn (theo mẫu).

b. Đối với Nhà trường

+ Thành lập Hội đồng chuyên môn để thẩm định kết quả tự bổ sung kiến thức kỹ năng của môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới của học sinh có nguyện vọng muốn chuyển đổi môn học.

+ Niêm yết nội dung Chương trình của môn học (các môn học sinh có nguyện vọng đổi môn) lên trang thông tin điện tử của nhà trường.

+ Thông báo thời gian kiểm tra (thời gian, hình thức, địa điểm) cho Học sinh và cha mẹ học sinh.

+ Xếp lớp mới cho học sinh đủ điều kiện chuyển đổi môn học lựa chọn.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Xây dựng và triển khai Kế hoạch; Phân công nhiệm vụ đến từng thành viên trong Ban giám hiệu nhà trường.

Thành lập Hội đồng chuyên môn, phân công tổ chức kỳ kiểm tra đánh giá nhằm thẩm định kiến thức tự bổ sung của học sinh để đáp ứng kiến thức kỹ năng của môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới của học sinh có nguyện vọng muốn chuyển đổi môn học.

Triển khai kế hoạch đến giáo viên chủ nhiệm trong phiên họp cuối năm học 2024-2025.

2. Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn

Tham mưu xây dựng kế hoạch; Thực hiện theo phân công về công tác khảo thí trong đợt kiểm tra đánh giá nhằm thẩm định kiến thức tự bổ sung của học sinh đúng với Quy chế kiểm tra đánh giá của Nhà trường trong năm học 2024-2025.

Phân công TTCM xây dựng nội dung , kiến thức của môn học mà học sinh có nguyện vọng đổi môn.

Phân công nhân sự chấm kiểm tra, đánh giá bài làm của học sinh.

Ghi nhận và báo cáo Hiệu trưởng nhà trường trong quá trình thực hiện.

3. Phó hiệu trưởng phụ trách CSVC và kỷ luật

Chuẩn bị các yêu cầu về CSVC để đảm bảo kỳ kiểm tra đánh giá thẩm định kiến thức tự bổ sung của học sinh đúng với Quy chế kiểm tra đánh giá của Nhà trường trong năm học 2024-2025.

Thông báo công khai, niêm yết kế hoạch chuyển đổi môn học đến cha mẹ học sinh và học sinh trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

Thực hiện theo phân công của Hiệu trưởng.

4. TTCM có học sinh đổi môn học

Cung cấp nội dung, kiến thức, yêu cầu cần đạt của môn học nhằm đảm bảo kiến thức tự bổ sung của học sinh để đáp ứng kiến thức kỹ năng của môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới của học sinh có nguyện vọng muốn chuyển đổi môn học.

Tham gia trong Hội đồng chuyên môn chấm kiểm tra kiến thức, kỹ năng của môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới của học sinh có nguyện vọng muốn chuyển đổi môn học.

5. Giáo viên chủ nhiệm lớp

Thông báo kế hoạch chuyển đổi môn học cho học sinh có nguyện vọng.

Hướng dẫn học sinh làm đơn (theo mẫu) trước ngày 15/6 hàng năm.

Thông báo lịch kiểm tra, đánh giá chuyển đổi môn học đến cha mẹ học sinh và học sinh.

6. Bộ phận hành chánh và học vụ

Tiếp nhận đơn đăng ký kiểm tra môn học chuyển đổi.

Thông báo lịch kiểm tra, đánh giá chuyển đổi môn học đến cha mẹ học sinh và học sinh.

Chuẩn bị danh sách phòng thi và các biên bản theo Quy chế kiểm tra đánh giá của Nhà trường.

7. Cha mẹ học sinh và học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học

Làm đơn (theo mẫu) và tự trang bị kiến thức môn học chuyển đổi.

Tham gia kiểm tra, đánh giá đầy đủ các cột điểm đúng với Quy chế kiểm tra đánh giá của Nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch Chuyển đổi môn học đối với học sinh năm học 2024-2025 của trường THPT Nguyễn Trãi. Đề nghị các cá nhân và bộ phận được phân công nghiêm túc thực hiện đúng nội dung kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng KT&KĐCLGD;
- Công thông tin trường;
- Các Phó hiệu trưởng (để thực hiện);
- TTCM (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Đình Đoàn