

TRƯỜNG THPT NGUYỄN THỊ MINH KHAI

Số: 20/KHT-NTMK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH TUẦN 02 – HỌC KỲ 2

Từ ngày 20/01 đến 25/01/2025

I/ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC

- Thứ 2:

+ 7g00: Chào cờ tại lớp (**GVCN + HS**).

+ 9g00: Họp giao ban (**Cấp ủy, BGH**).

- Thứ 3, 7g30: Tham dự Hội nghị Sơ kết học kỳ I năm học 2024 - 2025 Giáo dục Trung học (**BGH**).

- Thứ 4, 7g15: Hội xuân Minh Khai 2025 (**Toàn trường**).

- Nghỉ Tết Nguyên đán từ 23/01 đến 02/02/2025.

- Trục cơ quan theo phân công.

II/ TRẬT TỰ - NỀN NẾP - CSVQ:

- Thứ 3: Sau giờ học chiều các lớp thực hiện vệ sinh trước kỳ nghỉ Tết Nguyên đán (**Giám thị + HS**).

- Học sinh thực hiện nghiêm Luật Giao thông đường bộ và các quy định không sử dụng pháo nổ trong thời gian nghỉ Tết.

III/ ĐẢNG, ĐOÀN THỂ:

- **Chi bộ:**

+ Thứ 4, 6g00: Dâng hương tại Đài liệt sĩ Quận 3. (**Đảng viên + Đoàn viên CĐGV**)

+ Thứ 5, 8g00: Họp mặt kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (**BT**)

- **Công đoàn:** 8g00, thứ 4: Tham dự chương trình Tết xuân vầy – Xuân đoàn kết (**BCHCD**).

- **Đoàn Thanh niên:** Thực hiện các hoạt động chiến dịch Xuân tình nguyện.

IV/ CHUYÊN MÔN:

1/ Công tác dạy học:

- Giảng dạy theo TKB.

- Thứ 3: hạn cuối các Tổ chốt DSHS thi HSG lớp 12 và gửi về BGH (**TTCM + Th.Thoa**).

2/ Công tác chủ nhiệm: Thực hiện theo KHCN.

V/ KIỂM TRA NỘI BỘ: Tự kiểm tra hồ sơ công tác học vụ, thư viện, thiết bị, THPTN (**BGH + các bộ phận liên quan**)

VI/ TÀI CHÍNH VÀ CÔNG TÁC KHÁC:

- Thực hiện các báo cáo, công tác tài chính khác.

Nơi nhận:

- BGH;

- Website trường;

- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Chương