

Quận 7, ngày 18 tháng 9 năm 2022.

Số : 16-1/KH-NQ

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC 5 NĂM
TỪ NĂM HỌC 2022-2023 ĐẾN NĂM HỌC 2027-2028

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong 5 năm từ năm 2022-2026 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2021 đến 2022 của Trường).
- Báo cáo đánh giá ngoài năm 2022.
- Căn cứ thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; hướng dẫn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.
- Kết quả góp ý kiểm định chất lượng của đoàn đánh giá ngoài tháng 6 năm 2022.
- Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.4 Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên	Hoạt động chuyên đề đổi mới phương pháp giảng dạy của các	- Hiệu trưởng tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng vào tháng 7, tháng 8 cho giáo viên, nhân viên - Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch	PHT CM, TTCM, GVBM	Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp		Sách tham khảo	

	môn và tổ văn phòng	tổ đồng bộ, đều tay; giáo viên tiếp cận tốt phương pháp, nội dung chương trình đổi mới.	hoạt động của tổ theo hướng đổi mới mạnh mẽ phương pháp, dự kiến các dự án sẽ tiến hành. Trong năm học 2023- 2024, phó hiệu trưởng chuyên môn và các tổ trưởng tập trung kiểm tra việc vận dụng hiệu quả các chuyên đề vào hoạt động dạy học của giáo viên thông qua công tác soạn giảng, dự giờ, trao đổi chuyên môn; tăng cường đánh giá, rà soát, phân tích những mặt còn hạn chế và đề ra định hướng khắc phục cho các chuyên đề hoạt động của tổ chuyên môn.		theo			
	Tiêu chí 1.5: Lớp học	Sĩ số lớp học dưới 45 hs/lớp	Từ năm học 2022 – 2023 trở đi, nhà trường giảm dần số lượng học sinh trong mỗi lớp học từ 50 học sinh/lớp xuống còn không quá 45 học sinh/lớp, nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho công tác tự quản của học sinh và việc tổ chức dạy học theo phương pháp dạy học tích cực.	HT, PHT	Từ đầu năm học 2022- 2023 và những năm tiếp theo		Giảm số hs tuyển lớp 10; cải tạo thêm phòng học	
	Tiêu chí 1.6 Quản lý hành chính, tài chính và tài sản	Xây dựng kế hoạch dài hạn để tạo nguồn tài chính hợp pháp phục vụ cho hoạt động giáo dục, phù hợp với điều kiện của trường, thực tế địa phương.	Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch dài hạn để tạo các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện của trường và thực tế địa phương nhằm định hướng cho công tác lập dự toán ngân sách nhà nước; tích cực trong việc phối hợp với cha mẹ học sinh, các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm nhằm huy động thêm kinh phí hợp pháp để hỗ trợ cho các hoạt động giáo dục của nhà trường.	Hiệu trưởng, PHT phụ trách CSVC, kế toán	Từ đầu năm học 2022- 2023 và những năm tiếp theo			
	Tiêu chí 1.7: quản lý	-Tăng số lượng GV	Từ năm học 2022 – 2023 và những năm học tiếp	Hiệu trưởng,	Từ đầu năm học		-Tạo điều	

	cán bộ, giáo viên và nhân viên	học trình độ trên chuẩn. -GV nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng tốt cho việc giảng dạy CT GDPT 2018. -Tăng số lượng và chất lượng GV tham gia hướng dẫn hs NCKH	theo, hiệu trưởng khuyến khích, động viên, tạo điều kiện cho giáo viên học tập nâng cao trình độ; phát huy tối đa năng lực của giáo viên trong việc xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường.	PHT CM	2022-2023 và những năm tiếp theo		kiện, sắp xếp thời gian cho gv học tập nâng cao trình độ. -Tạo điều kiện, hỗ trợ kinh phí cho GV và HS NCKH	
	Tiêu chí 1.8: quản lý các hoạt động giáo dục	Tăng cường hiệu quả công tác giáo dục kỹ năng sống cho hs	Từ năm học 2022-2023 và những năm học tiếp theo, hiệu trưởng tổ chức tập huấn cho đội ngũ giáo viên về kỹ năng giáo dục kỹ năng sống vào các kỳ nghỉ hè và đầu năm học; mời chuyên gia giáo dục kỹ năng sống báo cáo chuyên đề cho học sinh tại sân cò. Bổ sung thêm tài liệu tham khảo phục vụ công tác giáo dục kỹ năng sống cho giáo viên. -Tổ chức cho hs các buổi giáo dục kỹ năng sống ngoài nhà trường ngoài giờ chính khóa.	Hiệu trưởng, PHT, GVCN	Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo	Nhà trường và hs đóng		
	Tiêu chí 1.10: đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học	Thường xuyên diễn tập phòng chống hiểm họa thiên tai, phòng cháy chữa cháy cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.	Từ năm học 2022-2023 trở đi, nhà trường phối hợp với công an phòng cháy chữa cháy Quận 7 tổ chức tập huấn phòng, chống cháy nổ cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.	Hiệu trưởng, PHT CSVC	Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo	Theo quy định	PCCC Quận 7	

2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.2 đối với giáo viên	Có giáo viên có báo cáo nghiên cứu khoa học.	Hiệu trưởng khuyến khích giáo viên học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lí luận chính trị.	Hiệu trưởng, GVBM	Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo		Tạo điều kiện về thời gian cho GV.	
	Tiêu chí 2.3 đối với nhân viên	Số nhân viên trường đáp ứng nhu cầu công việc.	Hiệu trưởng tuyển thêm nhân viên tại một số vị trí việc làm để luôn đảm bảo chất lượng và tiến độ hoàn thành công việc.	Hiệu trưởng	Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo			
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.1 Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập	-Mở rộng khu sân chơi bãi tập	- HT huy động mạnh thường quân cải tạo mở rộng khu sân chơi bãi tập cho hs (sân trước)..	HT, PHT phụ trách CSVC, tổ VP, tổ TD	Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo		Nguồn kinh phí từ mạnh thường quân	
	Tiêu chí 3.2 phòng học, phòng học bộ môn và khối phục vụ học tập.	-Cải tạo đủ số phòng học theo nhu cầu hằng năm	-HT lên kế hoạch sửa chữa, mua sắm bàn ghế cải tạo phòng học cho hs khối	HT, PHT phụ trách CSVC	Hệ chuẩn bị vào đầu mỗi năm học	Theo KH mua sắm		
	Tiêu chí 3.3. khối hành chính - quản trị.	Mở rộng khu bếp, khu nhà ăn dành cho giáo viên đáp ứng được nhu cầu của cán bộ, giáo viên, nhân viên. -Dời phòng nghỉ giáo viên xuống tầng 01 để tiện việc đi lại, nghỉ ngơi.	Từ năm học 2022 – 2023 và những năm học tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục rà soát, trang bị bổ sung thiết bị, đảm bảo phát huy tối đa chức năng của khối hành chính – quản trị trong công tác hỗ trợ, phục vụ cho hoạt động dạy học, giáo dục và sinh hoạt sư phạm của nhà trường. Trong năm học 2022 – 2023 và những năm tiếp theo, nhà trường sắp xếp lại các phòng, dời phòng nghỉ giáo viên xuống tầng 01 để tiện việc đi lại, nghỉ ngơi	HT, PHT CSVC	Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo			
	Tiêu chí 3.4: khu vệ	Nâng nền, chặm dứt	Từ năm học 2019 – 2020, hiệu trưởng đã có kế	HT, PHT	Từ đầu năm học			

	<i>sinh, hệ thống cấp thoát nước.</i>	Tình hình ứ đọng nước khi mưa to và triều cường cao	hoạch xin xây mới khu A, B cũ và khu D, đồng thời nâng mặt sân khu D lên ngang bằng với sân giữa để tránh tình trạng ứ đọng nước. Từ năm học 2022 – 2023 và những năm học tiếp theo, hiệu trưởng tăng cường chỉ đạo công tác vệ sinh cống rãnh, thông vét cống để hạn chế việc ứ đọng nước; có kế hoạch lắp đặt hệ thống lọc nước để phục vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.	CSVC	2022-2023 và những năm tiếp theo			
	Tiêu chí 3.5: thiết bị.	Trang bị thêm máy tính đáp ứng tốt cho công việc giảng dạy bộ môn Tin học. -Tăng số lượng đồ dùng dạy học tự làm.	Trong năm học 2022 – 2023 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng lên kế hoạch đề xuất lên Sở trang bị máy tính mới. Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ bộ môn tích cực làm dụng cụ dạy học. Bên cạnh việc giáo viên sáng tạo, giáo viên có thể hướng dẫn, tận dụng sức sáng tạo của học sinh trong việc thực hiện các sản phẩm tranh ảnh, mô hình, sơ đồ,...có độ bền cao và có ý nghĩa phục vụ việc dạy và học. Đối với những sản phẩm tốt có chế độ khen thưởng hợp lý, cộng điểm trong đánh giá thi đua cuối học kì, cuối năm, khích lệ tinh thần sáng tạo của giáo viên và học sinh.	HT, PHT CSVC, KT	Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo	Theo KH mua sắm		
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.1 Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông	-Ôn định về mặt đội ngũ, GV trẻ trong công tác bồi dưỡng HSG.	Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ chuyên môn tăng cường chia sẻ kinh nghiệm, phương pháp giảng dạy, bồi dưỡng học sinh giỏi cho các thành viên trong tổ để tạo nguồn lực kế thừa.	-HT, PHT CM, TTCM, GVBM	- Từ đầu năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo			

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Thực hiện nhiều biện pháp đồng bộ để tiếp tục tập trung thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, chủ động đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, trình độ chuyên môn nghiệp vụ; nâng cao tinh thần trách nhiệm đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; xây dựng kỷ cương, nề nếp trong dạy và học; đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học và giáo dục, đổi mới kiểm tra đánh giá, đổi mới sinh hoạt chuyên môn; tăng cường các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm và rèn luyện kỹ năng cho học sinh, tạo sự đột phá trong công tác cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin - truyền thông; nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng hội nhập khu vực và quốc tế.

Xây dựng cơ chế quản lý theo hướng tự chủ về tài chính của Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006, xây dựng và tổ chức thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, công khai minh bạch các khoản thu, chi, thực hiện nghiêm túc luật ngân sách và các văn bản quản lý tài chính nhà nước. Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí từ ngân sách thành phố. Tạo các nguồn lực tài chính từ nội lực của nhà trường và huy động các nguồn lực hợp pháp bên ngoài nhà trường để đảm bảo nguồn tài chính cho hoạt động nhà trường. Khai thác và sử dụng có hiệu quả các nguồn kinh phí để nâng cao chất lượng giáo dục và đảm bảo từng bước nâng cao đời sống của CB-GV-CNV.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Hội đồng tự đánh giá làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và thảo luận để đi đến thống nhất; mọi quyết định có giá trị khi ít nhất 2/3 số thành viên trong Hội đồng tự đánh giá nhất trí.

- Hội đồng tự đánh giá của trường đã xác định rõ nguồn nhân lực cần huy động. Công việc dự kiến, các thông tin minh chứng cần thu thập cho từng tiêu chí được xác định và phân công một cách cụ thể, khoa học. Dự thảo báo cáo tự đánh giá được công khai rộng rãi để lấy ý kiến đóng góp của tập thể, cá nhân trong và ngoài trường. Sau đó hội đồng tự đánh giá chỉnh sửa, thống nhất, hoàn thiện và công bố báo cáo trước tập thể nhà trường.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Bao quát toàn bộ các hoạt động của nhà trường theo 28 tiêu chí được quy định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.
- Giáo viên, nhân viên và học sinh, PHHS của nhà trường thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng phát huy các điểm mạnh, khắc phục điểm yếu đã đề ra trong báo cáo tự đánh giá.

Nơi nhận:

- Sở/Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hữu Trí