|  |  |
| --- | --- |
| **SỞ GIÁO DỤC ĐÀO TẠO**  **THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**  **TRƯỜNG THPT LÊ THÁNH TÔN**  **TỔ GDKT& PL** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**    *Tp. HCM, ngày 4 tháng 4 năm 2025* |

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ II, năm học 2024-2025**

*Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;*

*Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 07 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Quy định đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.*

*Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08/8/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 – 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;*

*Căn cứ Công văn số 5058/SGDĐT-GDTrH ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học từ năm học 2024 – 2025;*

*Căn cứ Quy chế tổ chức kiểm tra- đánh giá và xếp loại học sinh năm học 2024-2025, ban hành kèm theo quyết định số 109/QĐ-LTT ngày 28 tháng 8 năm 2024 của Hiệu trưởng trường THPT Lê Thánh Tôn.*

*Căn cứ Kế hoạch số 153/KH-THPTLTT, ngày 28 tháng 3 năm 2025 về việc kiểm tra-đánh giá cuối kỳ học kỳ II, năm học 2024-2025 của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn trường THPT Lê Thánh Tôn.*

Tổ trưởng chuyên môn Tổ GDCD trường THPT Lê Thánh Tôn xây dựng kế hoạch ôn tập, nội dung kiểm tra cuối học kì II năm 2024-2025 như sau:

**I. THỜI GIAN ÔN, THỜI GIAN KIỂM TRA, NỘI DUNG ÔN TẬP, HÌNH THỨC KIỂM TRA.**

***1. Thời gian ôn tập, kiểm tra cuối kỳ học kỳ I, năm học 2024-2025***

Thời gian ôn tập: Tuần lễ từ 14/4/2024 đến 19/4/2025

Thời gian kiểm tra: Thứ hai ngày 28/4/2025

\* Sáng ngày 28/4/2025: Khối 10 (ca 1), khối 11 (ca 2)

\* Chiều ngày 28/12/2024: Khối 12

***2. Nội dung ôn tập kiểm tra cuối kỳ học kỳ II, năm học 2024-2025***

-Khối 12 từ bài 11 đến bài 13:

\* Bài11: Quyền và nghĩa vụ học tập của công dân

\* Bài 12: Quyền và nghĩa vụ của công dân trong bảo vệ,chăm sóc sức khỏe và đảm bảo an sinh xã hội

\* Bài 13: Quyền và nghĩa vụ của công dân về bảo vệ di sản VH

-Khối 11 từ bài 13 đến bài 15:

\* Bài 13: Quyền và nghĩa vụ của công dân trong tham gia quản lí nhà nước và xã hội

\* Bài 14: Quyền và nghĩa vụ của công dân về bầu cử và ứng cử

\* Bài 15: Quyền và nghĩa vụ của công dân về khiếu nại và tố cáo

- Khối 10 bài 14 và bài 16:

\* Bài 14: Hiến pháp nước Cộng Hòa XHCNVN

\* Bài 16: Hiến pháp nước Cộng Hòa XHCNVN về quyền con người; quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân

***3. Phân công nhiệm vụ soạn đề kiểm tra***

\* Cô Ngọc soạn đề khối 12

\* Cô Hồ Hằng sọan khối 11

\* Cô Hoàng Liên soạn khối 10 ( tiết tăng )

\*Cô Anh Vi soạn khối 10 ( lớp thường)

-Hạn cuối nộp về cho Cô Ngọc ngày 12/4/2025

-Ôn tập cho các lớp phụ trách theo nội dung bài học từ ngày 14/4/2025

***4. Hình thức kiểm tra theo mẫu 2025 của BGD có 2 dạng thức:***

⮚K12

-Phần I: Trắc nghiệm 1 lựa chọn gồm 24 câu ( 6 điểm)

-Phần II: Trắc nghiệm đúng/ sai gồm 4 câu, mỗi câu có 4 ý (4 điểm)

⮚ K11+10:

-Phần 1: Trắc nghiệm 1 lựa chọn 20 câu ( 5 điểm)+Trắc nghiệm đúng/sai gồm 2 câu,mỗi câu 4 ý ( 2 điểm)

- Phần 2: Tự luận ( 3 điểm)

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. ***Phụ trách chung:*** Cô Ngọc – TTCM chịu trách nhiệm chung :

\* Xây dựng ma trận, ma trận đặc tả của đề kiểm tra-đánh giá dựa trên nội dung ôn tập đã thống nhất chung của Tổ.

\* Mức độ Nhận biết: 40%,Thông hiểu: 30%; vận dụng 30%

1. ***Phụ trách theo khối:*** Cô Ngọc (khối 12); Cô Hằng (khối 11); Cô Liên (khối 10-tiết tăng).Cô Vi ( K10-lớp thường ) chịu trách nhiệm :

\* Xây dựng ma trận, ma trận đặc tả của đề kiểm tra-đánh giá dựa trên nội dung ôn tập đã thống nhất chung của Tổ.

Trên đây là kế hoạch tổ chức ôn tập, kiểm tra - đánh giá cuối kỳ học kì 2, năm học 2025. Kế hoạch của tổ có thể điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường. GVBM tổ GDCD nghiêm túc thực hiện và chịu trách nhiệm . Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phải báo cáo trực tiếp với Tổ trưởng để kịp thời điều chỉnh, đồng thời GVBM phải thường xuyên theo dõi các thông báo bổ sung nếu lịch có thay đổi.

TP. HCM ngày 4 tháng 4 năm 2025

TTCM

Nguyễn Thị Bích Ngọc