

Số: /KH-HHT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Về thi chứng chỉ Tin học quốc tế MOS

Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”;

Căn cứ Kế hoạch số 1274/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”;

Thực hiện thông báo số 02/TB-HHT ngày 22 tháng 01 năm 2025 của trường THPT Hoàng Hoa Thám về việc đăng ký thi và thi chứng chỉ Tin học Quốc tế MOS năm học 2024 – 2025.

Trường THPT Hoàng Hoa Thám xây dựng kế hoạch tổ chức thi chứng chỉ Tin học quốc tế MOS năm học 2024 - 2025 như sau:

I. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM THI

1. Thời gian: Trong hai ngày (theo ca thi – nhà trường sẽ thông báo cụ thể):

- + Thứ bảy 17 tháng 5 năm 2025;
- + Chủ nhật ngày 18 tháng 5 năm 2025.

2. Địa điểm thi: Phòng máy thực hành Tin học 01 (PM 01); Tin học 02 (PM 02) và Tin học 03 (PM 03) - trường THPT Hoàng Hoa Thám.

II. TỔ CHỨC – PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức cài đặt phòng máy

a. Phần mềm cài đặt: Phần mềm thi chứng chỉ Tin học Quốc tế MOS do tổ chức IIG chịu trách nhiệm cài đặt và bảo mật (*Lưu ý: nhân viên kỹ thuật IIG phải giữ nguyên hiện trạng của máy như trước khi diễn ra kỳ thi MOS - năm học 2024-2025*).

b. Số lượng máy vi tính cần cài đặt:

Tổng số 113 máy đạt chuẩn thi chứng chỉ quốc tế MOS. Cụ thể như sau:

- + PM 01: 43 máy
- + PM 02: 22 máy
- + PM 03: 48 máy

c. Phân công thực hiện việc cài đặt

- *Đối với TTTCM:* Kiểm tra lại thiết bị phòng máy, kiểm tra CSVC, đường truyền Internet.

- *Đối với giáo viên phụ trách phòng thi MOS:* Thầy Nguyễn Công Tâm (PM 01); Cô Trần Huỳnh Minh Hương (PM 02) và Cô Nguyễn Phạm Thiên Vân (PM 03): phối hợp, hướng dẫn, hỗ trợ bộ phận kỹ thuật bên IIG trong quá trình cài đặt phòng máy.

2. Tổ chức thực hiện

a. Ban Lãnh đạo nhà trường (BLĐNT)

- Xây dựng kế hoạch dạy tin học quốc tế MOS và tổ chức thực hiện. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc dạy học và đánh giá kết quả dạy tin học quốc tế MOS trong nhà trường.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh (CMHS) và xã hội về mục đích, ý nghĩa dạy tin học MOS theo chuẩn quốc tế.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho tin học quốc tế MOS và bố trí đội ngũ giáo viên để đảm bảo triển khai đầy đủ kế hoạch. Thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng giáo viên dạy tin học quốc tế MOS.

- Báo cáo với các cấp quản lý về tình hình thực hiện dạy tin học quốc tế MOS. Phối hợp với các cấp quản lý tổ chức thi và cấp Chứng chỉ tin học quốc tế MOS

- Phân công cụ thể trong BLĐNT nhà trường:

+ **Hiệu trưởng: Cô Lê Thị Xuân Dung:** Chỉ đạo mọi hoạt động dạy và thi tin học quốc tế MOS.

+ **Phó Hiệu trưởng: Thầy Nguyễn Thanh Phương:** Chịu trách nhiệm xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch dạy tin học quốc tế MOS.

+ **Phó Hiệu trưởng: Cô Nguyễn Nguyệt Lệ:** Chịu trách nhiệm về điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho công tác dạy MOS; xây dựng kế hoạch và phối hợp với IIG cho HS đăng ký dự thi; tổ chức thi chứng chỉ quốc tế MOS.

+ **Phó Hiệu trưởng: Thầy Huỳnh Văn Bình:** Tuyên truyền và triển khai các kế hoạch về việc đăng ký và thi tin học quốc tế MOS đến GVCN, CMHS và HS.

b. Tổ trưởng chuyên môn tổ Tin học – Thầy Nguyễn Công Tâm

- Lập kế hoạch dạy MOS và tổ chức ôn tập thi MOS cho học sinh và phân công thực hiện.

+ Phối hợp với IIG cho HS đăng ký dự thi; tổ chức thi chứng chỉ quốc tế MOS.

c. Giáo viên bộ môn dạy MOS

- Chuẩn bị nội dung hướng dẫn học sinh ôn tập theo thống nhất của Tổ Tin học.

- Thực hiện ôn thi MOS theo tiến độ.

- Trực tiếp thực hiện các công việc:

+ Cho học sinh kiểm tra, rà soát lại thông tin theo danh sách học sinh đăng ký dự thi và hoàn thành dữ liệu theo form đăng ký của IIG.

+ Thông báo đến Học sinh các thông tin về kỳ thi do BLĐNT triển khai;

nhắc nhở HS tham gia ôn tập và dự thi nghiêm túc, đầy đủ.

3. Công tác phối hợp:

a. Giáo viên chủ nhiệm

- Thông tin đến CMHS về kế hoạch ôn tập và thời gian dự thi MOS năm học 2024-2025.
- Nhận danh sách học sinh ôn tập và thi MOS theo đơn vị lớp từ BLĐNT để nhắc nhở HS tham gia ôn tập và dự thi nghiêm túc, đầy đủ, đúng quy chế thi.

b. Nhân viên học vụ - Anh Nguyễn Đắc Dương:

- Nhận danh sách học sinh đậu chứng chỉ quốc tế từ tổ chức IIG, phát cho HS và ký xác nhận.

c. Bộ phận kế toán – thủ quỹ: Cô Trần Mỹ Phượng, Cô Ngô Thanh Xuân, Cô Nguyễn Thanh Thúy:

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch thu lệ phí dự thi MOS trên SSC.
- Kiểm tra, đối chiếu lệ phí thi với số lượng, danh sách thí sinh dự thi chính thức.
- Chuyển khoản lệ phí thi MOS về tổ chức IIG.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

STT	THỜI GIAN	CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG
1	<i>Từ 01/4/2025 đến 15/5/2025</i>	Ôn tập cho học sinh (phần mềm Gmetrix)	GVBM tham gia dạy Tin học MOS
2	<i>Trước ngày 12/5/2025</i>	Hoàn thành danh sách học sinh đăng ký dự thi MOS và cho HS kiểm dò – ký xác nhận thông tin cá nhân	TTCM + GVBM tổ Tin học dạy MOS
3	<i>Ngày 12/5/2025 – lúc 16g00</i>	Học sinh hoàn thành việc đóng lệ phí thi MOS (SSC)	Cô Thanh Xuân, Cô Thanh Thúy
4	<i>Ngày 13/5/2025</i>	Gửi danh sách tổng hợp cho IIG (file và bản scan mộc đỏ) và chuyển lệ phí thi về IIG (theo hợp đồng).	Cô Nguyệt Lệ + TTCM Tổ Tin học + Cô Mỹ Phượng – Kế toán.
5	<i>Ngày 14/5/2025</i>	Gửi danh sách thí sinh dự thi chính thức theo ca thi về Ban lãnh đạo nhà trường.	IIG; Cô Nguyệt Lệ

6	Ngày 15/5/2025	- Niêm yết danh sách phòng thi theo ca theo quy định. - Gửi file danh sách Học sinh dự thi theo đơn vị lớp (<i>có ca thi – phòng thi</i>) về BLĐNT.	Cô Minh Hương.
7	Ngày 16/5/2025	GVCN nhận danh sách học sinh thi MOS từ BLĐNT để nhắc nhở HS tham gia ôn tập và dự thi nghiêm túc, đầy đủ, đúng quy chế thi	Thầy Huỳnh Văn Bình + GVCN khối 11 có HS dự thi
8	Ngày 16/5/2025	Cài đặt và tổng kiểm tra các phòng vi tính trước ngày thi, niêm phòng phòng thi theo quy định.	IIG và Thầy Nguyễn Công Tâm (PM 01); Cô Trần Huỳnh Minh Hương (PM 02) và Cô Nguyễn Phạm Thiên Vân (PM 03).
9	Ngày 17 và 18/5/2025	Tổ chức thi chứng chỉ MOS	BLĐ điểm thi theo quyết định.

Trên đây là kế hoạch dự thi chứng chỉ quốc tế MOS năm học 2024-2025 của trường THPT Hoàng Hoa Thám. Đề nghị giáo viên tổ Tin học và các bộ phận có liên quan thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- BLĐNT;
- IIG;
- Kế toán, thủ quỹ, NV phụ trách SSC;
- GVBM dạy MOS;
- GVCN khối 11 có HS tham gia học MOS;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Xuân Dung