

LƯU Ý KHI THỰC HIỆN KHẢO SÁT PISA TRÊN MÁY TÍNH

1) Vật dụng hỗ trợ

- Vật dụng ĐƯỢC mang vào phòng khảo sát: Bút bi, bút chì, tẩy, máy tính cầm tay;
- Vật dụng KHÔNG ĐƯỢC mang vào phòng khảo sát: Điện thoại, máy tính bảng các thiết bị thu phát sóng, và bất cứ tài liệu không liên quan.

2) Trước khi thực hiện khảo sát

- Học sinh đến trước giờ thực hiện khảo sát 30 phút;
- Kiểm tra máy tính thực hiện khảo sát, đảm bảo máy tính hoạt động tốt như chuột và bàn phím. Nếu có bất kỳ vấn đề gì với thiết bị, hãy báo ngay cho Cán bộ khảo sát;
- Đọc và kiểm tra thông tin cá nhân trên “Phiếu đăng nhập”;
- Nghe kỹ hướng dẫn của Cán bộ khảo sát và đặt câu hỏi nếu có bất kỳ điều gì không rõ;
- Làm quen với giao diện của nền tảng đánh giá trước khi bắt đầu làm bài. Điều này sẽ giúp hiểu rõ cách điều hướng, cách chọn đáp án và sử dụng các công cụ hỗ trợ của nền tảng đánh giá trong quá trình làm bài.

3) Trong quá trình thực hiện khảo sát

- KHÔNG thoát ra khỏi nền tảng đánh giá trong quá trình làm bài khảo sát;
- Kiểm tra và phân bổ thời gian hợp lý cho từng câu (*trên màn hình sẽ có đồng hồ đếm ngược*);
- Tuân thủ quy định trong phòng khảo sát, tuyệt đối không được trao đổi bài, nhìn bài hoặc sử dụng bất kỳ tài liệu, thiết bị không được phép nào trong quá trình làm bài khảo sát;
- Báo cáo ngay sự cố về vấn đề kỹ thuật (máy tính bị đơ, chuột không hoạt động, không thể gõ tiếng Việt,...) cho Cán bộ khảo sát để được hỗ trợ kịp thời;
- TUYỆT ĐỐI KHÔNG sao chép, chụp ảnh các câu hỏi khảo sát dưới bất kỳ hình thức nào;
- Trong thời gian làm bài khảo sát, học sinh KHÔNG ĐƯỢC ra ngoài (trừ trường hợp bất khả kháng);
- Học sinh đến muộn sau khi các học sinh khác đã bắt đầu làm bài khảo sát sẽ KHÔNG ĐƯỢC vào phòng khảo sát.