

Số: /KH-THPT.DST

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Triển khai hưởng ứng “Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam” lần 4 năm 2025

Thực hiện theo Kế hoạch số 2016/KH-SGDĐT ngày 18/4/2025 của Sở giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai tổ chức “Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam” lần 4 năm 2025;

Thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của trường THPT Đào Sơn Tây;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường THPT Đào Sơn Tây xây dựng kế hoạch triển khai hưởng ứng “Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam” lần 4 năm 2025 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

1. Mục đích

- Hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam, kết hợp với các hoạt động và các sự kiện kỷ niệm 50 năm Ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2025), kỷ niệm 139 năm ngày Quốc tế lao động (1/5/1886 – 1/5/2025), kỷ niệm 82 năm ra đời Đề cương Văn hóa Việt Nam (1943 – 2025).

- Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam nhằm góp phần thực hiện tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về phát triển văn hóa đọc; triển khai Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng về xây dựng phát huy giá trị văn hóa, sức mạnh con người Việt Nam.

- Tuyên truyền, phổ biến về vai trò ý nghĩa của sách đối với việc nâng cao kiến thức, kỹ năng, phát triển tư duy, giáo dục và rèn luyện nhân cách con người; gắn với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ chính trị và các ngày lễ lớn, các sự kiện lịch sử quan trọng trong năm 2025 nhằm phát huy giá trị của sách, của Văn hóa đọc trong các cơ sở giáo dục và trong cộng đồng; góp phần xây dựng đời sống văn hóa tinh thần, phát huy những giá trị đạo đức, truyền thống hiếu học của dân tộc.

- Khuyến khích và phát triển phong trào đọc sách, tạo dựng môi trường thuận lợi, hình thành thói quen đọc sách, xây dựng năng lực tự học của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, sinh viên và học viên trong các cơ sở giáo dục hướng đến xây dựng thành phố học tập, xã hội học tập

- Kết hợp ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số để nâng cao hiệu quả các hoạt động.

2. Ý nghĩa:

- Tạo sân chơi lành mạnh nhằm thu hút đông đảo giáo viên và học sinh, phụ huynh học sinh tham gia.

- Qua đó tuyên truyền, giáo dục về việc đọc sách cũng như trân trọng, giữ gìn và bảo vệ sách, khơi dậy niềm ham mê đọc sách của mỗi người trong thời đại công nghệ thông tin hiện nay.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Truyền thông các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 4 năm 2025

- Thời gian: từ ngày 19 tháng 4 năm 2025 đến ngày 02 tháng 5 năm 2025.

- Thông điệp - Chủ đề: *“Văn hóa đọc – Kết nối cộng đồng”, “Cùng sách bước vào kỷ nguyên vươn mình của dân tộc”, “Đọc sách, làm giàu tri thức, nuôi dưỡng khát vọng, thúc đẩy đổi mới, sáng tạo”*.

- Nội dung tuyên truyền: Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền Quyết định số 1862/QĐ-TTg.

- Phân công phụ trách:

+ Thầy Nguyễn Văn Ngãi – PHT:

Chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp ngày 21 tháng 4 năm 2025 (thứ 2)

Truyền thông trên trang Fanpage Trường THPT Đào Sơn Tây, cổng thông tin điện tử, bản tin, bảng điện tử nhà trường và Trang Đoàn TN.

+ Thầy Trần Ngọc Vỹ - PHT: trang trí, sắp xếp tạo một góc trên Thư viện và Bảng tin thư viện để truyền thông Chủ đề năm 2025.

+ Cô Lê Thị Việt Hà và Tổ Ngữ văn: Truyền thông trên trang Fanpage Thư viện Trường THPT Đào Sơn Tây.

+ GVCN 47 lớp: sinh hoạt lớp chủ đề, thông điệp Ngày Sách và Văn hóa đọc.

2. Tham gia hưởng ứng các hoạt động Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 4 năm 2025.

2.1 Thông báo Giáo viên, học sinh, phụ huynh đến tham quan, tương tác, trải nghiệm các hoạt động được tổ chức tại Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 4 năm 2025.

- Thời gian: từ ngày 19/4-23/4/2025.

- Địa điểm: Công viên Hồ Thị Tư, Đường Sách Thành phố Thủ Đức.

2.2 Tổ chức cho học sinh, đoàn viên và chi đoàn GV đến tham gia tọa đàm hình thành thói quen đọc sách cho trẻ em và tham quan, tương tác, trải nghiệm các hoạt động.

- Thời gian: từ 19/4 đến 27/4/2024

- Địa điểm Công viên Hồ Thị Tư, Đường Sách Thành phố Thủ Đức.

- Số lượng: BCH và Đoàn TN: 40 học sinh, Chi đoàn GV: 20 đoàn viên

- Theo dõi thông tin cụ thể lịch hoạt động của Đường Sách thành phố Thủ Đức trên trang: “Đường sách Thành phố Thủ Đức”.

- Phân công: Cô Nguyễn Thanh Dạm và Cô Thiều Thị Linh lập danh sách HS và GV tham gia.

3. Trưng bày – triển lãm sách.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức trưng bày, triển lãm sách với yêu cầu sách được trưng bày, sắp xếp theo từng chủ đề, có băng rôn, khẩu hiệu để toàn thể giáo viên, học sinh cùng tham gia triển lãm và đọc sách tại thư viện.

- Thời gian: từ ngày 21/4 đến ngày 29/4/2025.

- Địa điểm: Phòng thư viện trường THPT Đào Sơn Tây

- Phân công phụ trách: Cô Lê Thị Việt Hà và Tổ Ngữ văn.

4. Tiết học – đọc sách tại thư viện.

- Tổ chức hoạt động tiết học đọc sách tại Thư viện, phòng Không gian văn hóa Hồ Chí Minh của nhà trường.

- Học sinh được học – đọc sách theo sự hướng dẫn của giáo viên dạy môn ngữ văn theo TKB của nhà trường.

- Thời gian: đợt 1 (từ ngày 21/4 – 29/4/2025) và đợt 2 (từ ngày 12/5 đến hết năm học).

- Phân công phụ trách: Cô Lê Thị Việt Hà và Tổ Ngữ văn

5. Góc chia sẻ "Gửi người đọc tiếp theo"

- Bạn có thể viết vài dòng giới thiệu và chia sẻ cảm nghĩ cuốn sách đã đọc tại khu vực "Gửi người đọc tiếp theo" tại Phòng đọc sách học sinh. Một cuốn sách bạn từng đọc.

- Phòng Thư Viện sẽ chọn lọc đăng tải dòng chia sẻ của học sinh lên trang Thư Viện trường THPT Đào Sơn Tây, trang Đoàn TN.

- Thời gian: từ ngày 21/4 đến ngày 29/4/2025.

- Địa điểm: Phòng thư viện trường THPT Đào Sơn Tây

- Phân công phụ trách: Thầy Trần Ngọc Vỹ.

6. Viết bài cảm nhận về cuốn sách bạn yêu thích.

- Yêu cầu: Mỗi lớp có tối thiểu 1 bài viết, viết trên giấy A4 hoặc bằng file word.

- Nội dung bài viết bao gồm: Tên tác phẩm, tác giả, nhà xuất bản, nơi xuất bản, năm xuất bản, nội dung sơ lược của tác phẩm, ý nghĩa tác phẩm, hình ảnh cuốn sách (khoảng 500 từ).

- Thời gian: **từ ngày 21/4 đến ngày 28/4/2025.**

- Phân công phụ trách: Cô Lê Thị Việt Hà và Tổ Ngữ văn

- Bài viết được dán trên bảng tin Thư viện và chia sẻ trên trang page Thư viện trường THPT Đào Sơn Tây, Trang Đoàn TN.

7. Quyền góp bổ sung tủ sách di động tại các góc học tập và tặng sách, hỗ trợ sách cho các thư viện vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn...

- Số lượng:

- + Mỗi lớp: tối thiểu 10 cuốn sách.

- + Ban giám hiệu: tối thiểu 20 cuốn sách.

- + BCH Công đoàn: tối thiểu 10 quyển sách

- + Chi đoàn GV: tối thiểu 30 cuốn sách
- + BCH Đoàn trường: tối thiểu 20 cuốn sách
- + Cán bộ, giáo viên, nhân viên còn lại: tối thiểu 1 cuốn sách
- Sách tham khảo các thể loại: tâm lý giáo dục, kỹ năng sống, hạt giống tâm hồn, từ điển, truyện văn học, sách khoa học, nhân vật lịch sử, nghiên cứu văn học, sách tham khảo các môn học, truyện ngắn, tiểu thuyết về lứa tuổi học trò, thầy cô, bạn bè, truyện tranh học đường ... Sách phải còn giá trị sử dụng (sx năm 2014 -2024).
- Sách giáo khoa: lớp 10, 11, 12 nộp đủ bộ hay sách lẻ từng môn.
- **Thời gian: từ ngày 21/4 đến ngày 28/4/2025.**
- Giáo viên, học sinh nộp sách trực tiếp tại Thư viện: Thầy Trần Ngọc Vỹ.

Lưu ý: Không nhận sách có nội dung bạo lực, phản cảm không phù hợp với lứa tuổi HS.

7. Khen thưởng:

- Về tập thể lớp quyên góp sách:
 - + Tham gia: cộng 10 điểm thi đua tuần/lớp.
 - + Không tham gia: trừ 20 điểm thi đua tuần/lớp.
- Về bài viết cảm nhận về cuốn sách bạn yêu thích: 05 bài viết xuất sắc nhận phần quà và sách yêu thích.
- Kinh phí: chi theo quy chế chi tiêu nội bộ và phát sinh thực tế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban tổ chức:

- | | |
|--|--------------|
| - Cô Trần Thị Minh Đức – Phó Hiệu trưởng | : Trưởng Ban |
| - Thầy Nguyễn Văn Ngãi – Phó Hiệu trưởng | : Phó Ban |
| - Thầy Trần Ngọc Vỹ – Phó Hiệu trưởng | : Phó Ban |
| - Cô Lê Thị Việt Hà – TTCM Ngữ Văn | : Thành viên |
| - Cô Nguyễn Thanh Đạm – BT CDGV | : Thành viên |
| - GVBM Tổ Ngữ văn | : Thành viên |

2. Tiến độ thực hiện:

- Từ ngày 19/4 – 27/4/2025: giáo viên, học sinh tham quan, tương tác, trải nghiệm các hoạt động được tổ chức tại Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam đường sách thành phố Thủ Đức và đường sách Tp.HCM; tham gia đọc sách tại Thư viện, KGVH HCM của nhà trường.
- Từ ngày 21/4 – 28/4/2025: quyên góp sách cho tủ di động của nhà trường.
- Từ ngày 21/4 – 29/4/2025: trưng bày, triển lãm sách.
- Ngày 29/4/2025: chấm bài viết cảm nhận về cuốn sách bạn yêu thích.
- Ngày 02/5/2025: Ban tổ chức họp rút kinh nghiệm và báo cáo Lãnh đạo.

3. Chế độ báo cáo

- Thầy Nguyễn Văn Ngãi - PHT: cùng Đoàn TN triển khai kế hoạch về các chi đoàn

lớp và báo cáo số lượng băng rôn, khẩu hiệu, số lượng tin bài, hình ảnh, video tuyên truyền về Ngày Sách và Văn hóa đọc cho cô Trần Thị Minh Đức – PHT (kèm minh chứng) **trước ngày 02/5/2025.**

- Cô Nguyễn Thanh Đậm – BT CDGV: phối hợp với Đoàn TN về các hoạt động đưa học sinh tham quan, tương tác, trải nghiệm các hoạt động được tổ chức. Đồng thời triển khai kế hoạch và báo cáo cho cô Trần Thị Minh Đức – PHT về các hoạt động (kèm minh chứng) **trước ngày 02/5/2025.**

- Thầy Trần Ngọc Vỹ – PHT: báo cáo cô Trần Thị Minh Đức – PHT cụ thể:

+ Về truyền thông các trang trí, sắp xếp tạo một góc trên Thư viện và Bảng tin thư viện.

+ Công tác thư viện: Tổng hợp đầu sách có trong thư viện, số lượt mượn và đọc sách; số lượng sách được trao tặng cho Thư viện.

+ Công tác quyên góp, ủng hộ sách: Số lượng sách được quyên góp ủng hộ, phân loại sách được lựa chọn quyên góp ủng hộ theo thể loại.

Tất cả kèm minh chứng **trước ngày 02/5/2025.**

- Cô Lê Thị Việt Hà – TTCM: báo cáo cô Trần Thị Minh Đức – PHT cụ thể:

+ Hình ảnh về trưng bày, triển lãm sách

+ Số tiết học và số lượng học sinh tham gia đọc sách tại Thư viện

+ Số lượng viết bài cảm nhận về cuốn sách bạn yêu thích và kết quả chấm đạt giải

Tất cả kèm minh chứng **trước ngày 02/5/2025.**

- Cô Trần Thị Minh Đức – PHT tổng hợp và báo cáo về bảng văn bản (theo đề cương đính kèm) về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục thường xuyên – Nghề nghiệp và Đại học), đồng thời gửi bản mềm qua link <https://forms.gle/s8sk59W6Umu418XM6> **trước ngày 04 tháng 5 năm 2025.**

Trên đây là kế hoạch tổ chức triển khai hưởng ứng “Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam” lần 4 năm 2025 của trường THPT Đào Sơn Tây, đề nghị các bộ phận, các cá nhân, GVCN và các em học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTX, CTTT (báo cáo);
- BGH (t/h); Thư viện, tổ Ngữ văn (t/h);
- BCH Công đoàn; Đoàn TN, Chi đoàn GV (t/h);
- GVCN 47 lớp;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Hảo