

Số: /KH-THPTCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 10 năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1186/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 – 2026;

Căn cứ Công văn số 2575/GDĐT-KTKĐ ngày 26 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh Về hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Công văn số 2627/GDĐT-KTKĐCLGD ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh Về hướng dẫn thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông công lập năm học 2025 - 2026;

Căn cứ vào tình hình đội ngũ và điều kiện cơ sở vật chất của trường THPT Cần Thạnh;

Căn cứ Quyết định số 867/QĐ-SGDĐT ngày 11 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về giao chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10 năm học 2025 – 2026;

Căn cứ Phương án số 233/PA-THPTCT, ngày 6 tháng 6 năm 2025 của trường THPT Cần Thạnh về phương án tổ chức tuyển sinh, thực hiện chương trình GDPT 2018 lớp 10 năm học 2025 – 2026,

Trường THPT Cần Thạnh xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm học 2025 – 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Đảm bảo đáp ứng đủ chỗ học cho con em nhân dân huyện Cần Giờ, đặc biệt là con gia đình chính sách, gia đình nghèo...

2. Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục các cấp học phổ thông và phổ cập bậc trung học.

3. Thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, vừa nâng cao suất đầu tư giáo dục bằng học phí một cách hợp lý, đúng luật, vừa đảm bảo công bằng giáo dục, thực hiện tốt các chế độ miễn giảm học phí theo qui định.

4. Thực hiện đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo công khai, nghiêm túc, công bằng, an toàn, chính xác.

5. Tuyển tất cả các học sinh trúng tuyển và đầy đủ hồ sơ vào học.

6. Đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ ngày.

II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

Căn cứ Công văn số 2627/GDDĐT-KTKĐCLGD ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh Về hướng dẫn thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông công lập năm học 2025 - 2026.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN TUYỂN SINH

1. Những học sinh đã tốt nghiệp THCS và có kết quả trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2025 – 2026 tại các trường công lập theo nguyện vọng vào trường THPT Cần Thạnh.

2. Tuổi của học sinh vào học lớp 10 là 15 tuổi.

- Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 10 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước.

- Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định.

IV. DỰ KIẾN SỐ LỚP 10 VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

1. Dự kiến số lớp

Tổng số lớp 10 dự kiến 8 lớp. Trường sắp xếp các theo nguyện vọng sau khi các em đăng ký lựa chọn môn học.

2. Hồ sơ đăng ký vào lớp 10

* Thí sinh trúng tuyển đăng ký nhập học trực tuyến theo quy định

* Sau khi đăng ký nhập học trực tuyến thí sinh nộp hồ sơ theo thành phần sau:

a) Phiếu đăng ký nhập học vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026 theo mẫu); Phiếu đăng ký tổ hợp môn (theo mẫu);

b) Phiếu đăng ký dự tuyển 10 có ghi 3 nguyện vọng ưu tiên xét vào trường trung học phổ thông;

- c) Phiếu báo điểm tuyển sinh 10 trên đó có ghi 3 nguyện vọng;
- d) Học bạ cấp trung học cơ sở (bản chính);
- e) Bằng tốt nghiệp trung học cơ sở (bản chính). Học sinh mới công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025 nộp giấy chứng nhận tốt nghiệp (tạm thời) do các cơ sở giáo dục cấp và nộp bản chính văn bằng vào hồ sơ khi được cơ sở Giáo dục và Đào tạo cấp phát bằng;
- f) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- g) Giấy xác nhận được hưởng chính sách ưu tiên, khuyến khích (nếu có) do cơ quan có thẩm quyền cấp;

3. Số lượng, điều kiện và hồ sơ đăng ký lớp tin học quốc tế (MOS)

- a) Số lượng dự kiến: 4 lớp
- b) Điều kiện: Có đơn đăng ký học tin học quốc tế (MOS) có chữ ký phụ huynh (theo mẫu).
- c) Hồ sơ
 - Như khoản IV. 2
 - Có đơn đăng ký học tin học quốc tế (MOS).

V. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

Stt	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	CHỨC VỤ HĐTS	GHI CHÚ
01	Lương Văn Minh	Hiệu trưởng	Chủ tịch	
02	Ngô Văn Hội	Phó hiệu trưởng	Phó chủ tịch	
03	Lê Thị Ninh	Thư ký HĐT	Thư ký	
04	Đinh Thị Hồng Thanh	TTCM	Ủy viên	
05	Mai Thanh Hiền	CT Công đoàn	Ủy viên	
06	Lê Thị Nữ	TTCM	Ủy viên	
07	Nguyễn Thị Mỹ Hạnh	Học vụ	Ủy viên	

VI. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

- a) Hiệu trưởng: chịu trách nhiệm chung, xây dựng kế hoạch, thành lập hội đồng xét tuyển.
- b) Phó Hiệu trưởng: chịu sự phân công của hiệu trưởng, tổ chức kiểm tra hồ sơ theo thời gian quy định.

c) Thành viên hội đồng: tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra hồ sơ bước đầu sau khi học sinh nhập học.

Lưu ý khi học sinh đến nộp hồ sơ, xem xét hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu mới nhận.

d) Thư ký: ghi nhận lại tình hình về quá trình tuyển sinh của trường, ghi biên bản xét duyệt tuyển sinh của Hội đồng tuyển sinh.

e) Trưởng ban thanh tra nhân dân giám sát việc thực hiện tuyển sinh của trường.

f) Kế toán tham mưu cho Hiệu trưởng về các khoản chi cho công tác tuyển sinh.

g) Cô Nguyễn Thị Mỹ Hạnh, cô Lê Thị Nữ tổng hợp danh sách học sinh đã nộp hồ sơ trúng tuyển và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo theo qui định.

h) Hội đồng tuyển sinh họp thống nhất danh sách lớp 10 tin học quốc tế (nếu có).

VII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 04/6/2025 đến 6/6/2025: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh.

- Ngày 9/6/2025: Triển khai kế hoạch.

- Ngày 10/7/2025: Họp hội đồng tuyển sinh.

- Từ 11/7/2025 đến 16 giờ 00 ngày 01/8/2025: tiến hành nhận hồ sơ thí sinh trúng tuyển trung học phổ thông, nhận phiếu đăng ký học lớp tin học MOS. (Sau 16 giờ 00 ngày 01 tháng 8 năm 2025, thí sinh không nộp hồ sơ nhập học thì trường sẽ xóa tên trong danh sách trúng tuyển).

- Ngày 02/8/2025: Hội đồng tuyển sinh của trường họp đề sơ kết việc tiếp nhận học sinh vào học và gửi báo cáo về Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục.

- Ngày 03/8/2025 - 10/8/2025: Gửi danh sách học sinh đăng ký nhập học về Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở GD-ĐT (để báo cáo);
- TT UBND huyện Cần Giờ (để báo cáo);
- Trưởng Phòng GD và ĐT huyện;
- UBND các xã, thị trấn (phối hợp thực hiện);
- Thành viên HĐTS của trường;
- Dán bảng tin;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lương Văn Minh