

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập tổ kiểm tra nội bộ trường học tháng 04 năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 396/QĐ-THPTBK ngày 09 tháng 9 năm 2024 của trường THPT Bình Khánh về thành lập ban kiểm tra nội bộ, năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Quyết định số 397/QĐ-THPT BK, ngày 09 tháng 9 năm 2024 của hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh về ban hành kế hoạch kiểm tra nội bộ, năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 399/KH-THPT BK, ngày 09 tháng 9 năm 2024 của hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh về kế hoạch kiểm tra nội bộ, năm học 2024 – 2025;

Xét phẩm chất đạo đức và năng lực chuyên môn của cán bộ, giáo viên;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra việc dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024 - 2025

Thời kỳ kiểm tra: Cuối học kỳ II năm học 2024 - 2025

Thời hạn kiểm tra là 15 ngày, kể từ ngày công bố Quyết định kiểm tra

Điều 2. Thành lập tổ kiểm tra, giám sát gồm các ông (bà) có tên sau đây

1. Võ Trường Giang – TTCM - Tổ trưởng
2. Ông Đoàn Thị Ngọc Trinh – TTCM – Thành viên
3. Bà Bùi Thị Thuý – TTCM – Thành viên

Điều 3. Tổ kiểm tra nội bộ có nhiệm vụ kiểm tra Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày của nhà trường và việc tổ chức thực hiện việc dạy học 2 buổi/ngày: xem xét về thực hiện nội dung dạy học đúng quy định, công tác bố trí giờ học, phân công giảng dạy các tiết củng cố kiến thức, các hoạt động giáo dục ngoại khóa, chuyên đề; Thực hiện ghi sổ đầu bài có thể hiện rõ tiết buổi 1, buổi 2. Giao cho Ban kiểm tra nội bộ chỉ đạo, theo dõi, giúp hiệu trưởng xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của Tổ kiểm tra.

Điều 4. Các Ông (bà) có tên ở Điều 2 và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu: VT



Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH TIẾN HÀNH KIỂM TRA

Căn cứ Kế hoạch số 399/KH-THPT BK, ngày 09 tháng 9 năm 2024 của hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh về kế hoạch kiểm tra nội bộ, năm học 2024 – 2025; Tổ kiểm tra lập kế hoạch tiến hành kiểm tra như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

Xem xét, đánh giá việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban giám hiệu trong tổ chức nội dung dạy học có đúng quy định, công tác bố trí giờ học, phân công giảng dạy các tiết củng cố kiến thức, các hoạt động giáo dục ngoại khóa, chuyên đề. Thực hiện ghi sổ đầu bài có thể hiện rõ tiết buổi 1, buổi 2.

Khắc định những mặt đã làm được, những khuyết điểm nhằm phát huy ưu điểm, xử lý các khuyết điểm và tư vấn các biện pháp khắc phục những hạn chế, yếu kém; đồng thời kiến nghị với các cấp quản lý điều chỉnh, bổ sung các chính sách, quy định cần thiết phù hợp với thực tế để nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ.

II. Nội dung kiểm tra:

Kiểm tra việc dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024 - 2025. Cụ thể:

Kiểm tra Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày của nhà trường và việc tổ chức thực hiện việc dạy học 2 buổi/ngày: xem xét về thực hiện nội dung dạy học đúng quy định, công tác bố trí giờ học, phân công giảng dạy các tiết củng cố kiến thức, các hoạt động giáo dục ngoại khóa, chuyên đề; Thực hiện ghi sổ đầu bài có thể hiện rõ tiết buổi 1, buổi 2.

III. Phương pháp tiến hành kiểm tra:

Thông qua tài liệu, hồ sơ kế hoạch dạy 2 buổi/ngày; Kết quả thực hiện việc phân công giảng dạy các tiết củng cố kiến thức, các hoạt động giáo dục ngoại khóa, chuyên đề.

IV. Tổ chức thực hiện

- Tiến độ thực hiện: Từ 02/4/2025 -> 18/4/2025.
- Chế độ thông tin, báo cáo: Kết thúc đợt kiểm tra, Tổ Trưởng tổng hợp kết quả và báo cáo với Hiệu trưởng theo quy định.
- Thành viên tiến hành: Theo quyết định.
- Điều kiện vật chất đảm bảo thực hiện cuộc kiểm tra: Kiểm tra HSSS tại phòng Tài vụ và phòng tiếp khách.

Phê duyệt của người ra
quyết định kiểm tra



Ngô Tấn Hưng

Tổ trưởng Tổ kiểm tra

Võ Trường Giang

Nơi nhận:

- Tổ kiểm tra nội bộ;
- Lưu: VT.



BIÊN BẢN

Kiểm tra việc dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024 - 2025

Hôm nay, hồi 8 giờ 30 phút ngày 09 tháng 4 năm 2025

Tại phòng Hội đồng trường

I. THÀNH PHẦN

1. Tổ (người) Kiểm tra:

- Ông Võ Trường Giang - Tổ trưởng
- Bà Đoàn Thị Ngọc Trinh - TTCM - Thư ký

2. Đã tiến hành kiểm tra gồm:

- Thầy Nguyễn Tấn Thành - Phó Hiệu Trưởng
- Bà Trần Thị Minh Tâm – NVCNTT
- Bà Võ Thị Thu Thúy - TTVP

3. Người chứng kiến:

- Bà Hồ Thị Thu Cúc - Phó Hiệu Trưởng

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Kiểm tra việc dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024 - 2025

III. DIỄN BIẾN VÀ KẾT QUẢ KIỂM TRA

Bộ phận phụ trách việc dạy 2 buổi/ngày trình bày báo cáo trước các thành viên Tổ kiểm tra về các mặt:

- + Về việc thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao;
- + Về việc tham mưu ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện;
- + Các thành viên Tổ kiểm tra kiểm tra hồ sơ, minh chứng; đối chiếu với hồ sơ của các bộ phận có liên quan và quan sát thực tế.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG CỦA TỔ KIỂM TRA

1. Ưu điểm

Hiệu trưởng nhà trường ban hành kế hoạch dạy học buổi và kế hoạch giáo dục ngoại khoá trong đó có lồng ghép triển khai kế hoạch dạy buổi hai với thời khóa biểu xếp từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần; Khối 10, 11 dạy 6 tiết/tuần, Khối 12 dạy 7 tiết/tuần đồng thời bố trí buổi thứ hai trong ngày. Năm học 2024 - 2025 nhà trường tổ chức dạy buổi hai 09 tháng. Về học phí thu 300.000 đ/HS/tháng đúng theo quy định của Ngành. Có đầy đủ kế hoạch, báo cáo sơ kết việc thực hiện. Công tác bố trí giờ học hợp lý; Tổ chức tốt công tác phụ đạo học sinh yếu và bồi dưỡng học sinh giỏi, huấn

luyện học sinh phát triển năng khiếu thể dục thể thao, Tổ chức tốt các hoạt động học tập trải nghiệm, ngoại khoá như các câu lạc bộ thể dục thể thao, hội thi bắn tên lửa nước cấp trường, hội thi HSG quốc phòng, AN; Hội thi kể chuyện theo Sách; Chăm sóc di sản Văn hóa địa phương, học tập lịch sử cách mạng địa phương.... Có tổ chức phân công giảng dạy nhằm củng cố và nâng cao kiến thức cho học sinh; Thực hiện ghi sổ đầu bài đầy đủ, rõ ràng, cụ thể. Kết quả chất lượng học tập các bộ môn được nâng lên, các tổ hoàn thành và vượt tỉ lệ bộ môn đăng ký đầu năm; Đạt 06 giải trong kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố ở các bộ môn Lịch Sử, Ngữ Văn, Sinh và tiếng Anh, đạt 01 giải ba trong hội thi giải toán bằng máy tính Casio; đạt 01 giải ba môn Đẩy gậy, đạt 01 huy chương bạc và 03 huy chương đồng môn Judo trong giải thể thao HS cấp Tp NH 2024-2025. Trong Hội khoẻ phù đổng cấp huyện năm 2025 đạt hạng hai môn Bóng chuyền và đạt hạng nhất môn Cầu lông Nữ.

2. Tồn tại

Việc tổ chức dạy học phụ đạo còn một số học sinh chưa tham gia nghiêm túc, còn vắng nhiều...

3. Nguyên nhân

Ý thức học phụ đạo của một số học sinh chưa cao, phụ huynh học sinh ít quan tâm, chưa quản lý tốt việc học của con em mình.

V. KIẾN NGHỊ CỦA TỔ KIỂM TRA

Tiếp tục vận động PHHS, phối hợp chặt chẽ với PHHS trong giáo dục và quản lý học sinh học sinh ở nhà cũng như động viên các em tham gia tích cực các hoạt động học tập trải nghiệm, rèn luyện năng khiếu.....

VI. ĐỀ XUẤT CỦA BỘ PHẬN ĐƯỢC KIỂM TRA.

Không có.

Việc kiểm tra kết thúc vào lúc 10 giờ 45 phút cùng ngày và được lập thành biên bản. Biên bản gồm 02 trang, được lập thành 01 bản có giá trị như nhau.

Biên bản này đã được đọc lại cho mọi người tham gia làm việc cùng nghe và đồng ý ký xác nhận./.

Người chứng kiến



Hồ Thị Thu Cúc

**Bộ phận (người)
được kiểm tra**



Nguyễn Tất Thành

Người kiểm tra



Võ Trường Giang



Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 4 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả Kiểm tra việc dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 399/KH-THPT BK, ngày 09 tháng 9 năm 2024 của hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh về kế hoạch kiểm tra nội bộ, năm học 2024 – 2025;

Căn cứ biên bản họp vào 08 giờ 30 phút ngày 09 tháng 4 năm 2025 tại phòng Hội đồng trường.

A. SƠ LƯỢC THÔNG TIN

1. Tổ (người) Kiểm tra:

- Ông Võ Trường Giang - Tổ trưởng
- Bà Đoàn Thị Ngọc Trinh - TTCM - Thư ký

2. Đã tiến hành kiểm tra gồm:

- Thầy Nguyễn Tất Thành - Phó HT
- Bà Võ Thị Thu Thúy - TTVP

B. KẾT QUẢ KIỂM TRA

Tổ kiểm tra đã tiến hành Kiểm tra việc dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024 - 2025. Kết quả kiểm tra như sau:

I. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH ĐƠN VỊ

1. Nhà trường:

Dựa vào các văn bản hướng dẫn của ngành và cơ quan quản lý, vào đầu năm học 2024 P-2025, Căn cứ công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH về việc hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học. Hiệu trưởng nhà trường đã xây dựng kế hoạch xây dựng kế hoạch số 455/KH-THPT BK ngày 30 tháng 9 năm 2024 của Trường THPT Bình Khánh về việc tổ chức dạy 2 buổi/ngày.

2. Thuận lợi:

Hoạt động kiểm tra thực hiện dựa trên cơ sở pháp lý với các văn bản hướng dẫn của ngành cấp trên về công tác kiểm tra nội bộ.

Đội ngũ sư phạm nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm trong công tác, có sự phối hợp chặt chẽ và thống nhất giữa các bộ phận và tổ văn phòng trong công tác kiểm tra.

Được sự quan tâm đôn đốc, hướng dẫn, chỉ đạo kịp thời của Ban lãnh đạo nhà trường.

3. Khó khăn:

Việc kiểm tra đánh giá thực hiện hoạt động công khai chỉ dừng lại ở việc rà soát các văn bản báo cáo của từng bộ phận, chưa đánh giá được chất lượng với số liệu cụ thể.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC TRONG NĂM HỌC

1. Xây dựng kế hoạch thực hiện

- Ngay từ đầu năm học, Lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch số 455/KH-THPT BK ngày 30 tháng 9 năm 2024 của Trường THPT Bình Khánh về việc tổ chức dạy 2 buổi/ngày.
- Có quyết định phân công CB – GV tham gia giảng dạy buổi hai.

2. Tổ chức các nội dung theo kế hoạch

Thực hiện tốt theo nội dung kế hoạch nhà trường ban hành. Có đầy đủ kế hoạch, báo cáo sơ kết việc thực hiện. Công tác bố trí giờ học hợp lý; Tổ chức tốt công tác phụ đạo học sinh yếu và bồi dưỡng học sinh giỏi, huấn luyện học sinh phát triển năng khiếu thể dục thể thao, Tổ chức tốt các hoạt động học tập trải nghiệm, ngoại khoá như các câu lạc bộ thể dục thể thao, hội thi bắn tên lửa nước cấp trường, hội thi HSG quốc phòng, AN; Hội thi kể chuyện theo Sách; Chăm sóc di sản Văn hóa địa phương, học tập lịch sử cách mạng địa phương....

3. Kết quả đạt được

Đội ngũ sư phạm nhà trường thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao.

Làm tốt việc tham mưu ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

3.1. Ưu điểm:

Hiệu trưởng nhà trường ban hành kế hoạch dạy học buổi và kế hoạch giáo dục ngoại khoá trong đó có lồng ghép triển khai kế hoạch dạy học buổi hai với thời khóa biểu xếp từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần; Khối 10, 11 dạy 6 tiết/tuần, Khối 12 dạy 7 tiết/tuần đồng thời bố trí buổi thứ hai trong ngày. Năm học 2024-2025 nhà trường tổ chức dạy buổi hai 09 tháng. Về học phí thu 300.000 đ/HS/tháng đúng theo quy định của Ngành. Có đầy đủ kế hoạch, báo cáo sơ kết việc thực hiện. Công tác bố trí giờ học hợp lý; Tổ chức tốt công tác phụ đạo học sinh yếu và bồi dưỡng học sinh giỏi, huấn luyện học sinh phát triển năng khiếu thể dục thể thao, Tổ chức tốt các hoạt động học tập trải nghiệm, ngoại khoá như các câu lạc bộ thể dục thể thao, hội thi bắn tên lửa nước cấp trường, hội thi HSG quốc phòng, AN; Hội thi kể chuyện theo Sách; Chăm sóc di sản Văn hóa địa phương, học tập lịch sử cách mạng địa phương.... Có tổ chức phân công giảng dạy nhằm củng cố và nâng cao kiến thức cho học sinh; Thực hiện ghi sổ đầu bài đầy đủ, rõ ràng, cụ thể. Kết quả chất lượng học tập các bộ môn được nâng lên, các tổ hoàn thành và vượt tỉ lệ bộ môn đăng ký đầu năm; Đạt 06 giải trong kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố ở các bộ môn Lịch Sử, Ngữ Văn, Sinh và tiếng Anh, đạt 01 giải ba trong hội thi giải toán bằng máy tính Casio; đạt 01 giải ba môn Đẩy gậy, đạt 01 huy chương bạc và 03 huy chương đồng môn Judo trong giải thể thao HS cấp Tp NH 2024-2025. Trong Hội khoẻ phù đồng cấp huyện năm 2025 đạt hạng hai môn Bóng chuyền và đạt hạng nhất môn Cầu lông Nữ.

3.2. Hạn chế, tồn tại và nguyên nhân

Việc tổ chức dạy học phụ đạo còn một số học sinh chưa tham gia, còn vắng nhiều, ý thức học phụ đạo của một số học sinh chưa cao, phụ huynh học sinh ít quan tâm, chưa quản lý tốt việc học của con em mình.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG TRONG THỜI GIAN TỚI

Khắc phục những hạn chế tồn tại; Làm tốt việc quản lý nâng cao tính chuyên cần của học sinh; Phân công GV tham gia giảng dạy buổi hai hợp lý để củng cố kiến thức cho học sinh. Tiếp tục vận động PHHS, phối hợp chặt chẽ với PHHS trong giáo dục và quản lý học sinh học sinh ở nhà cũng như động viên các Em tham gia tích cực các hoạt động học tập trải nghiệm, rèn luyện năng khiếu.....

Trên đây là báo cáo kết quả Kiểm tra việc dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024-2025 (Tính đến thời điểm tháng 4/2024) của trường THPT Bình Khánh.

TỔ TRƯỞNG



Võ Trường Giang

Nơi nhận:

- Ban KTNB;
- Lưu: VT.

