

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH Kiểm tra hoạt động công tác công khai

Căn cứ Kế hoạch số 399/KH-THPT BK, ngày 09 tháng 9 năm 2024 của hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh về kế hoạch kiểm tra nội bộ, năm học 2024 – 2025. Tổ kiểm tra lập kế hoạch tiến hành kiểm tra Kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Xem xét, đánh giá việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ban lãnh đạo trong việc thực hiện công khai của đơn vị;
- Khẳng định những mặt đã làm được, những khuyết điểm nhằm phát huy ưu điểm, xử lý các khuyết điểm và tư vấn các biện pháp khắc phục những hạn chế, yếu kém;
- Đồng thời kiến nghị với các cấp quản lý điều chỉnh, bổ sung các chính sách, quy định cần thiết phù hợp với thực tế để nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ.

II. Nội dung kiểm tra

Việc thực hiện công khai các Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến công việc của cơ quan, đơn vị;

Kế hoạch công tác năm, hàng tháng; việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, đơn vị;

Các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong đơn vị đã được kết luận; bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật;

Kết quả kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong nội bộ đơn vị;

Các nội quy, quy chế của đơn vị; Kết quả tiếp thu ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu đơn vị đưa ra lấy ý kiến cán bộ, công chức, viên chức;

Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến công việc của cơ quan, đơn vị.

II. Phương pháp tiến hành kiểm tra

Thông qua tài liệu, hồ sơ sổ sách xem xét trách nhiệm của Ban lãnh đạo trong việc thực hiện công khai năm học 2024 - 2025 của đơn vị.

IV. Tổ chức thực hiện

- Tiến độ thực hiện: Từ 09/12/2024 -> 26/12/2024.
- Chế độ thông tin, báo cáo: kết thúc đợt kiểm tra, tổ trưởng tổng hợp kết quả và báo cáo với Hiệu trưởng theo quy định.
- Thành viên tiến hành: Theo quyết định.
- Điều kiện vật chất đảm bảo thực hiện cuộc kiểm tra: kiểm tra hồ sơ sổ sách tại phòng Văn thư và phòng hội đồng.

**PHÊ DUYỆT CỦA NGƯỜI
RA QUYẾT ĐỊNH KIỂM TRA**
HIỆU TRƯỞNG



Ngô Tấn Hưng

TỔ TRƯỞNG TỔ KIỂM TRA

Lê Quan Bình

Nơi nhận:

- Thầy Ngô Tấn Hưng;
- Lưu: VT.



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN

Kiểm tra hoạt động công tác Công khai

- Thực hiện Kế hoạch số 399/KH-THPT BK, ngày 09 tháng 9 năm 2024 của hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh về kế hoạch kiểm tra nội bộ, năm học 2024 – 2025;
- Hôm nay, hồi 14 giờ 00 phút ngày 26 tháng 12 năm 2024. Tại phòng Hội đồng trường.

I. THÀNH PHẦN

1. Tổ (người) Kiểm tra

- Ông Lê Quan Bình – Chủ tịch CD — Tổ trưởng
- Ông Phạm Văn Cư – UV BTTND – Thành viên
- Lê Văn Thanh – UV BCHCD – Thành viên

2. Đã tiến hành kiểm tra gồm

- Bà Hồ Thị Thu Cúc – Phó Hiệu trưởng
- Bà Võ Thị Hồng Vân – Nhân viên Văn thư
- Bà Trần Thị Minh Tâm – Nhân viên thủ quỹ

3. Người chứng kiến (nếu có)

- Bà: Võ Thị Thu Thúy – TT tổ Văn phòng

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

Bộ phận Văn thư trình bày trước các thành viên Tổ kiểm tra về các văn bản + Kế hoạch công tác năm, hàng tháng; việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, đơn vị.

+ Các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong đơn vị đã được kết luận (nếu có).
+ Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật.

+ Kiểm tra thực hiện “Ba công khai” theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo

+ Kết quả tiếp thu ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu đơn vị đưa ra lấy ý kiến cán bộ, công chức, viên chức.

+ Kết quả kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong nội bộ đơn vị.



+ Bộ phận phụ trách sẽ lắng nghe phần đánh giá chung, các kiến nghị của thành viên Tổ kiểm tra đối với các tổ, sau đó sẽ có các kiến nghị phản hồi đối với đoàn kiểm tra.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG CỦA TỔ KIỂM TRA

1. Ưu điểm

- Nhà trường thực hiện tốt việc triển khai các Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến công việc của cơ quan, đơn vị; Có Kế hoạch công tác năm, hàng tháng; Có việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, đơn vị; Không có các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong đơn vị đã được kết luận; Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật; Không có vụ việc khiếu nại, tố cáo trong nội bộ đơn vị; Thực hiện tốt việc tiếp thu ý kiến của cán bộ, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu đơn vị đưa ra lấy ý kiến cán bộ, công chức, viên chức

- Nhà trường có tiến hành thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2024 của Bộ GD-ĐT quy định. Nội dung công khai có theo mẫu hướng dẫn. Qua đây giúp cho CB-GV-NV, HS và phụ huynh học sinh biết được chất lượng giáo dục, tình hình cơ sở vật chất của nhà trường đồng thời góp phần tạo niềm tin trong công tác giáo dục của trường.

- Lãnh đạo nhà trường nghiêm túc thực hiện Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 hướng dẫn quy định chi tiết một số điều của luật thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Thông qua hoạt động thực hiện quy chế dân chủ và công khai, nhà trường đã kịp thời tuyên truyền phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan và nâng cao hiểu biết, nhận thức đối cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh...

- Định kỳ hằng tháng, quý và học kỳ nhà trường công khai các chỉ tiêu và số liệu đạt được đã góp phần nâng cao tính hiệu quả về quyền dân chủ của công dân tại đơn vị theo cơ chế “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra”.

- Tự điều chỉnh kịp thời các thiếu sót trong quản lý điều hành của ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể, giáo viên trong nhà trường.

- Tạo điều kiện cho xã hội tham gia giám sát, hỗ trợ nhà trường trong công tác giáo dục.

- Trong năm học 2024-2025 (tính đến thời điểm kiểm tra), không có đơn thư thắc mắc về nội dung mà trường đã công khai của phụ huynh học sinh kể cả đội ngũ giáo viên, nhân viên.

2. Tồn tại

Việc tiếp cận các nội dung công khai của nhà trường đối với phụ huynh học sinh còn hạn chế và chưa thường xuyên, chủ yếu nắm bắt được qua các kì họp PHHS trong năm học.

3. Nguyên nhân

Một số phụ huynh học sinh ít quan tâm, nội dung công khai của nhà trường do bận kế sinh nhai.

V. KIẾN NGHỊ CỦA TỔ KIỂM TRA

Nhà trường cần thông tin tuyên truyền các nội dung công khai của nhà trường với nhiều hình thức phong phú hơn như thông qua các group của GVCN các lớp, trình bày trên bản tin nhà trường nơi dễ nhìn nhất.

VI. ĐỀ XUẤT CỦA BỘ PHẬN ĐƯỢC KIỂM TRA.

Không

Việc kiểm tra kết thúc vào lúc 16giờ00 phút cùng ngày và được lập thành biên bản. Biên bản gồm 02 trang, được lập thành 02 bản có giá trị như nhau.

Biên bản này đã được đọc lại cho mọi người tham gia làm việc cùng nghe và đồng ý ký xác nhận./.

NGƯỜI CHỨNG KIẾN



Võ Thị Thu Thúy

**BỘ PHẬN (NGƯỜI)
ĐƯỢC KIỂM TRA**



Hồ Thị Thu Cúc

NGƯỜI KIỂM TRA



Lê Quan Bình



Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO

Kiểm tra công tác công khai

Thực hiện Kế hoạch số 399/KH-THPT BK, ngày 09 tháng 9 năm 2024 của hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh về kế hoạch kiểm tra nội bộ, năm học 2024 – 2025;

Tổ kiểm tra đã tiến hành kiểm tra phòng văn thư và phòng hội đồng;

Quá trình kiểm tra, Tổ kiểm tra đã làm việc tại các phòng ban từ ngày 05/12/2024 đến ngày 26/12/2024 và tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp các nội dung kiểm tra

Sau đây là kết quả kiểm tra, xác minh

1. Bà Võ Thị Hồng Vân – là nhân viên Văn thư lưu trữ toàn bộ hồ sơ các văn bản về việc thực hiện công khai như các Thông tư, Nghị định của Nhà nước liên quan đến công việc của đơn vị; Kế hoạch công tác năm; Việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của đơn vị; Các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong đơn vị đã được kết luận (nếu có); Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật; Kết quả kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong nội bộ đơn vị (nếu có); Các nội quy, quy chế của đơn vị; Kết quả tiếp thu ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu đơn vị đưa ra lấy ý kiến cán bộ, công chức, viên chức; Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến công việc của đơn vị.

2. Kết quả kiểm tra, xác minh

+ Về việc thực hiện công khai: Thông tư, Nghị định của Nhà nước liên quan đến công việc của đơn vị được phổ biến, công khai rộng rãi tới CB, GV, NV trên bản tin, trang WEB nhà trường Thông tư 22 về quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông. Nghị định Số 04/2021/NĐ-CP xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục; Nghị định Số: 112/2020/NĐ-CP về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức; Quy định về đạo đức nhà giáo (Ban hành kèm theo Quyết định số 16 /2008/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

+ Thực hiện đầy đủ việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của đơn vị cũng như báo cáo định kỳ, năm đúng theo thời gian quy định của Ngành và cơ quan quản lý; có chứng từ minh chứng đầy đủ.

+ Xây dựng và triển khai kế hoạch công khai, kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo đúng quy định của pháp luật.

+ Công tác xây dựng và thực thi các nội quy, quy chế của đơn vị đúng theo quy định của Ngành như quy tắc ứng xử của Cơ quan, Quy chế thực hiện Dân chủ tại cơ sở luôn đảm bảo .

+ Nhà trường đã xây dựng và triển khai thực hiện “Ba công khai” theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo

+ Kết quả kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong nội bộ đơn vị không có.

+ BGH trường thực hiện tốt việc tiếp thu ý kiến của cán bộ, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu đơn vị đưa ra lấy ý kiến cán bộ, công chức, viên chức.

3. Kết luận về những nội dung đã tiến hành kiểm tra

*** Đánh giá chung của tổ kiểm tra**

+ Ưu điểm

Nhà trường thực hiện tốt việc triển khai các Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến công việc của cơ quan, đơn vị; Có Kế hoạch công tác năm, hàng tháng; Có việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, đơn vị; Không có các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong đơn vị đã được kết luận; Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật; Không có vụ việc khiếu nại, tố cáo trong nội bộ đơn vị; Thực hiện tốt việc tiếp thu ý kiến của cán bộ, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu đơn vị đưa ra lấy ý kiến cán bộ, công chức, viên chức

- Nhà trường có tiến hành thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2024 của Bộ GD-ĐT quy định. Nội dung công khai có theo mẫu hướng dẫn. Qua đây giúp cho CB-GV-NV, HS và phụ huynh học sinh biết được chất lượng giáo dục, tình hình cơ sở vật chất của nhà trường đồng thời góp phần tạo niềm tin trong công tác giáo dục của trường.

- Lãnh đạo nhà trường nghiêm túc thực hiện Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 hướng dẫn quy định chi tiết một số điều của luật thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Thông qua hoạt động thực hiện quy chế dân chủ và công khai, nhà trường đã kịp thời tuyên truyền phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan và nâng cao hiểu biết, nhận thức đối cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh...

- Định kỳ hằng tháng, quý và học kỳ nhà trường công khai các chỉ tiêu và số liệu đạt được đã góp phần nâng cao tính hiệu quả về quyền dân chủ của công dân tại đơn vị theo cơ chế “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra”.

- Tự điều chỉnh kịp thời các thiếu sót trong quản lý điều hành của ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể, giáo viên trong nhà trường.

- Tạo điều kiện cho xã hội tham gia giám sát, hỗ trợ nhà trường trong công tác giáo dục.

- Trong năm học 2024-2025 (tính đến thời điểm kiểm tra), không có đơn thư thắc mắc về nội dung mà trường đã công khai của phụ huynh học sinh kể cả đội ngũ giáo viên, nhân viên.

+ Hạn chế, tồn tại

- Việc tiếp cận các nội dung công khai của nhà trường đối với phụ huynh học sinh còn hạn chế và chưa thường xuyên, chủ yếu nắm bắt được qua các kì họp PHHS trong năm học.

+ Nguyên nhân, biện pháp khắc phục.

- Một số phụ huynh học sinh ít quan tâm, nội dung công khai của nhà trường do bận kế sinh nhai. Nhà trường cần thông tin tuyên truyền với nhiều hình thức phong phú hơn như thông các group của GVCN các lớp, trình bày trên bản tin nhà trường nơi dễ nhìn nhất.

4. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền đã áp dụng (nếu có).

-Không

5. Những ý kiến còn khác nhau giữa các thành viên Đoàn kiểm tra (nếu có)

- Không

6. Kiến nghị của tổ kiểm tra.

- BGH, Tổ Văn phòng nhà trường tiếp tục phát huy những kết quả đạt được trong thực hiện quy chế dân chủ, công khai theo các biểu mẫu quy định và niêm yết để mọi người biết và theo dõi giám sát.

- Tiếp tục duy trì và phát huy thành tích đã đạt để tương xứng với tiêu chuẩn trường chuẩn Quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục đạt mức cao hơn.

Trên đây là Báo cáo kết quả kiểm tra về công tác công khai. Tổ kiểm tra xin ý kiến chỉ đạo của Hiệu trưởng.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng “để báo cáo”.
- Thành viên TKT.
- Lưu VT.

T/M. TỔ KIỂM TRA



Lê Quan Bình

