CÔNG TY CỔ PHẦN TITKUL 572/14B Âu Cơ,Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

HƯỚNG DẫN SỬ DỤNG MINIAPP ZALO DÀNH CHO GIÁO VIÊN

TitKul

CÔNG TY CÔ PHÀN TITKUL 572/14B Âu Cơ,Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

MỤC LỤC

	I.	Đăng nhập miniapp Zalo:	3
	II.	Điểm danh:	4
1.	Xer	n thông tin điểm danh:	4
2.	Tha	y đổi trạng thái điểm danh học sinh:	5
	III.	Đơn xin phép:	6
1.	Tạo	đơn cá nhân:	6
2.	Duy	/ệt đơn học sinh:	7
	IV.	Báo bài:	8
	V.	Thực đơn:	9
	VI.	Thông báo:1	0
	VII.	Tin tức: 1	1
	VIII	. Thay đổi vai trò người dùng:	2

572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

I. Đăng nhập miniapp Zalo:

Người dung quét mã QR hoặc tìm miniapp có tên trường ở thanh tìm kiếm trong ứng dụng Zalo

*File hướng dẫn đăng nhập miniapp Zalo đính kèm

Sau khi đăng nhập thành công, trên màn hình chính sẽ hiển thị tên của Giáo viên.



572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

II. Điểm danh:

1. Xem thông tin điểm danh:

Giáo viên có thể theo dõi tình hình điểm danh của cá nhân Giáo viên và lớp Chủ nhiệm.

Thời gian điểm danh sẽ ghi nhận 2 mốc điểm danh là **Sáng** và **Chiều**. Thời gian ghi nhận sẽ là **thời gian lần đầu** mà học sinh điểm danh khi đến trường.



572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

2. Thay đổi trạng thái điểm danh học sinh:

Giáo viên có thể thực hiện thay đổi trạng thái điểm danh của học sinh trong lớp.



572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

III. Đơn xin phép:

1. Tạo đơn cá nhân:

Giáo viên có thể tạo đơn xin nghỉ phép cho cá nhân Giáo viên đó, và Nhà trường sẽ là người duyệt đơn.



572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

2. Duyệt đơn học sinh:

Khi Phụ huynh tạo đơn xin nghỉ phép, Giáo viên là Giáo viên chủ nhiệm có thể thực hiện duyệt đơn của lớp.



572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

IV. Báo bài:

Giáo viên có thể xem nội dung Báo bài hằng ngày do chính mình gửi cho lớp hoặc Nhà trường gửi cho lớp chủ nhiệm.



572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

V. Thực đơn:

Giáo viên có thể xem thực đơn các ngày trong tuần của học sinh.



CÔNG TY CÔ PHÀN TITKUL 572/14B Âu Cơ,Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

Thông báo: VI.

Giáo viên có thể xem các thông báo được gửi từ Nhà trường hoặc Giáo viên khác gửi cho Lớp chủ nhiệm ở mục Thông báo

11:13 🛡	I 🗢 97	14:56 💐	•1	80	14:56	8	•015	奈 80)
🛞 Trường THCS Cát Lái	··· ×	< Thông báo		••• X	< Thông l	oáo		··· X
Xin chào! Thầy. Titkul3	<u> </u>	Thông Báo Lớp Ngày: 2024-10-1	14		Thông Bác Ngày: 2024-10	• Lớp -14		
Đơn nghỉ phép	Điểm danh	Nội Dung Thông Báo Cho Toàn Trường Ngày: 2024-10-22			Thông báo lớp			
Báo bài	Thực đơn		Nội dung thông báo					
lst ≞ n∔ Biểu phí	Tin tức	Các thông l – chọn vào						
Bàng điểm định kỳ Theo dõi bàng điểm đánh giá	định kỳ của học sinh. A+	chi tiet						
Chức năng Th chức năng cu	hông báo ở thanh ối màn hình							
Trang chủ Chông báo	A (j) Tài khoàn Giới thiệu	Trang chủ Thông l	Q Dáo Tài khoàn	j Giới thiệu	ہی Trang chù	C Thông báo	O Tài khoản	j Giới thiệu

572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

VII. Tin tức:

Giáo viên có thể theo dõi các tin tức, công văn của Nhà trường trên website chính thống của Trường.



572/14B Âu Cơ, Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

VIII. Thay đổi vai trò người dùng:

Nếu Người dùng vừa là **Giáo viên** của Trường vừa là **Phụ huynh** của học sinh trong Trường, người dùng có thể chuyển vài trò sử dụng trên cùng một tài khoản mà không cần đăng nhập lại.

CÔNG TY CÔ PHÀN TITKUL 572/14B Âu Cơ,Phường 10, Quận Tân Bình, TP.HCM

Công ty Cổ phần TITKUL xin trân trọng cảm ơn!

Thông tin liên hệ hổ trợ:

- Hotline: 0942 429 989 (Zalo Hổ trợ kỹ thuật)
- Email: support@titkul.com