

ỦY BAN NHÂN QUẬN 8
TRUNG TÂM GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP
GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN

BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH 2-2025

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8
TRUNG TÂM GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP - GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN

BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ

DANH SÁCH VÀ CHỮ KÝ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ

T T	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Chữ ký
1	Bà Phạm Thị Ánh Tuyết	Giám đốc	Chủ tịch HĐ	
2	Ông Phạm Minh Tùng	Phó Giám đốc	Phó Chủ tịch HĐ	
3	Ông La Thanh Tín	Phó Giám đốc – Chủ tịch CĐ	Phó Chủ tịch HĐ	
4	Ông Lưu Văn Hóa	Tổ trưởng Tổ Xã hội	Thành viên	
5	Bà Nguyễn Thị Ngọc Duyên	Tổ trưởng Tổ Tự nhiên	Thành viên	
6	Ông Phạm Thanh Sơn	Tổ trưởng Tổ Văn phòng	Thành viên	
7	Bà Trịnh Thị Diệu Linh	GV-Thư ký HĐ	Thành viên	
8	Bà Bùi Thị Nhị	GV-Trưởng ban TTND	Thành viên	
9	Ông Phạm Ngọc Anh	Giáo viên – Kiêm nhiệm công tác thanh niên	Thành viên	
10	Ông Đỗ Hữu Trí	Ủy viên BCHCĐ Nhân viên thiết bị	Thành viên	

MỤC LỤC

NỘI DUNG	Trang
Mục lục	3-4
Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá	5
Phần I. CƠ SỞ DỮ LIỆU	6-8
Phần II. TỰ ĐÁNH GIÁ	9-58
I. ĐẶT VẤN ĐỀ	9-10
II. TỰ ĐÁNH GIÁ	11-59
1. Tiêu chuẩn 1: Công tác quản lý	11-52
Tiêu chí 1.1: Xây dựng chiến lược phát triển trung tâm	11-14
Tiêu chí 1.2: Thực hiện công tác điều tra nhu cầu học tập của xã hội để xây dựng kế hoạch hoạt động	15-16
Tiêu chí 1.3: Thực hiện công tác quản lý chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo	16-18
Tiêu chí 1.4: Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên theo quy định của pháp luật, theo Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm	18-21
Tiêu chí 1.5: Thực hiện quản lý tài chính, tài sản theo các quy định của Nhà nước	22-24
Tiêu chí 1.6: Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của chính quyền địa phương và của cơ quan quản lý giáo dục các cấp; thực hiện các phong trào thi đua	24-27
Tiêu chí 1.7: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cho học viên và cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; phòng chống bạo lực, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, các tệ nạn xã hội	28-31
2. Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên	32-43
Tiêu chí 2.1: Cán bộ quản lý	33-34
Tiêu chí 2.2: Giáo viên	34-36
Tiêu chí 2.3: Nhân viên	36-38
Tiêu chí 2.4: Học viên	38-40
Tiêu chí 2.5: Cán bộ, giáo viên, nhân viên được đảm bảo quyền lợi theo quy định của pháp luật	40-43
3. Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và trang thiết bị	44-59

Tiêu chí 3.1: Cơ sở vật chất tối thiểu đáp ứng nhiệm vụ của trung tâm	44-46
Tiêu chí 3.2: Phòng học đảm bảo yêu cầu theo quy định	46-48
Tiêu chí 3.3: Các công trình phục vụ sinh hoạt	48-50
Tiêu chí 3.4: Khai thác, tận dụng cơ sở vật chất sẵn có của địa phương để mở rộng hoạt động giáo dục của trung tâm	50-51
4. Tiêu chuẩn 4: Công tác xã hội hóa giáo dục	52-59
Tiêu chí 4.1: Chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương để thực hiện nhiệm vụ chính trị	53-55
Tiêu chí 4.2: Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, cá nhân ở địa phương để xây dựng và phát triển trung tâm	55-57
Tiêu chí 4.3: Thực hiện hiệu quả việc liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp	57-59
5. Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục	60-71
Tiêu chí 5.1: Thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân	60-62
Tiêu chí 5.2: Xây dựng và thực hiện các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn	62-64
Tiêu chí 5.3: Tổ chức có hiệu quả các hoạt động hỗ trợ giáo dục	64-66
Tiêu chí 5.4: Đảm bảo các yêu cầu khi liên kết với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên lấy văn bằng của hệ thống giáo dục quốc dân	66-67
Tiêu chí 5.5: Kết quả giáo dục và hiệu quả giáo dục	67-69
III. KẾT LUẬN CHUNG	70-72
Phần III: PHỤ LỤC (Danh mục các mã minh chứng)	01-28

BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ**Tiêu chuẩn 1: Công tác quản lý**

Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1		x	5	x	
2	x		6	x	
3	x		7	x	
4	x				

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên

Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		4	x	
2	x		5	x	
3	x				

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và trang thiết bị

Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		3	x	
2	x		4		x

Tiêu chuẩn 4: Công tác xã hội hoá giáo dục

Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		3		x
2	x				

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục

Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		4		x
2	x		5	x	
3	x				

Tổng số các chỉ số đạt: 62/72 tỷ lệ 86.1 %

Tổng số các tiêu chí đạt: 20/24 tỷ lệ 83,3 %

Phần I CƠ SỞ DỮ LIỆU

Tên trường/trung tâm (theo quyết định mới nhất): Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 8.

Tên trước đây (nếu có): Trung tâm Giáo dục thường xuyên Quận 8.

Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân quận 8

Tỉnh/thành phố	Hồ Chí Minh	Họ và tên Giám đốc	Phạm Thị Ánh Tuyết
Huyện/quận/thị xã/thành phố	8	Điện thoại	0906868831
Xã/phường/thị trấn	4	Fax	Không
Đạt chuẩn quốc gia	Không	Website	https://gdtxq8.hcm.edu.vn
Năm thành lập	06/03/2018	Số điểm trường	Một
Công lập	X	Có học sinh khuyết tật	Có
Tư thục	Không	Có học sinh bán trú	Không
Thuộc vùng đặc biệt khó khăn	Không	Có học sinh nội trú	Không
Trường liên kết với nước ngoài	Không	Loại hình khác	Không
Trường phổ thông DTNT	Không		

1. Số lớp

Số lớp	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Khối lớp 10	03	04	04	05	06
Khối lớp 11	03	03	03	03	05
Khối lớp 12	03	03	03	03	03
Cộng	09	10	10	11	14

2. Số phòng học

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Tổng số	11	11	11	11	12
Phòng học kiên cố	11	11	11	11	12
Phòng học bán kiên cố	00	00	00	00	00
Phòng học tạm	00	00	00	00	00
Cộng	11	11	11	11	12

3. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

a) Số liệu tại thời điểm tự đánh giá:

	Tổng số	Nữ	Dân tộc	Trình độ đào tạo			Ghi chú
				Đạt chuẩn	Trên chuẩn	Chưa đạt chuẩn	
Giám đốc	01	01	Kinh	00	01	00	
Phó Giám đốc	02	00	Kinh	00	02	00	
Giáo viên	17	07	Kinh	15	02	00	
Nhân viên	08	04	Kinh	05	00	00	
Cộng	28	12		20	5	00	

b) Số liệu của 5 năm gần đây:

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Tổng số giáo viên	17	17	17	16	21
Tỷ lệ giáo viên/lớp	188,9%	170%	170%	145,5%	150 %
Tỷ lệ giáo viên/học sinh (học viên)	17/325 đạt 5,2	17/340 đạt 5	17/310 đạt 5,4	16/435 đạt 3,7	21/601 đạt 3,4
Tổng số giáo viên dạy giỏi cấp quận và tương đương	00	00	00	00	05
Tổng số giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh trở lên	00	00	00	00	04

4. Học sinh (học viên)

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Tổng số	325	340	310	435	601
- Khối lớp 10	122	152	116	242	310
- Khối lớp 11	105	100	98	103	185
- Khối lớp 12	98	88	96	90	106
Nữ	141	144	141	195	303
Dân tộc	24	22	22	25	35
Đối tượng chính sách	00	00	00	00	00
Khuyết tật	00	00	00	01	03
Tuyển mới	122	152	116	242	310
Lưu ban	12	10	17	41	27
Bỏ học	69	59	13	70	70
Học 2 buổi/ngày	00	00	00	00	00
Bán trú	00	00	00	00	00
Nội trú	00	00	00	00	00
Tỷ lệ bình quân học sinh (học viên)/lớp	36	34	31	40	43
Tỷ lệ đi học đúng độ tuổi	89.4	89.9	95.2	96.5	98.5
- Nữ	90.2	90.5	96.2	98.5	99.4
- Dân tộc	94.2	95.5	97.3	98.7	99.5
Tổng số học sinh/học viên hoàn thành chương trình cấp học/tốt nghiệp	87	83	96	88	96
- Nữ	25	41	42	42	48
- Dân tộc	7	6	6	7	5
Tổng số học sinh/học viên giỏi cấp tỉnh	4	2	5	7	9
Tổng số học sinh/học viên giỏi quốc gia	00	00	00	00	00
Tỷ lệ chuyển cấp (hoặc thi đỗ vào các trường đại học, cao đẳng)	81.2	82.5	83.6	85.2	86.5

Phần II **TỰ ĐÁNH GIÁ**

I. ĐẶT VẤN ĐỀ

1. Tổng quan về Trung tâm

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận 8 được thành lập theo Quyết định số 879/QĐ-UBND ngày 06 tháng 03 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh trên cơ sở sáp nhập hai trung tâm cấp quận là Trung tâm giáo dục thường xuyên, Trung tâm Kỹ thuật -Tổng hợp - Hướng nghiệp với chức năng, nhiệm vụ là: giáo dục thường xuyên, dạy nghề sơ cấp và phối hợp với các trường Trung cấp, Cao đẳng dạy nghề miễn phí cho học viên trình độ Trung cấp.

Trong suốt quá trình thành lập và phát triển, Trung tâm liên tục củng cố, hoàn thiện tổ chức bộ máy, không ngừng nâng cao hiệu lực và hiệu quả quản lý, phát huy quyền làm chủ của tập thể sư phạm, xây dựng môi trường sư phạm xanh - sạch - đẹp và thân thiện, từng bước nâng cao hiệu quả và chất lượng giáo dục nghề nghiệp và giáo dục thường xuyên, cụ thể như sau:

Về tổ chức bộ máy:

Năm học 2023 – 2024 được sự quan tâm lãnh, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và Ủy ban Nhân dân quận 8, Trung tâm đã có 25 cán bộ, giáo viên và nhân viên thuộc diện biên chế và 03 nhân viên hợp đồng theo Nghị định 111 và hợp đồng của Trung tâm, với tổ chức bộ máy như sau:

- Tổ chức chính quyền: Ban Giám đốc, Tổ GDTX và Tổ Văn phòng.
- Tổ chức chính trị: Chi bộ Trung tâm, Công đoàn cơ sở và Chi Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.
- Tổ chức xã hội: Ban đại diện cha mẹ học viên.

Về cơ sở vật chất:

Để có được cơ sở vật chất và hiệu quả, chất lượng giáo dục như hiện nay, trước hết, Trung tâm được sự quan tâm của lãnh đạo Quận uỷ, Ủy ban Nhân dân quận 8, của Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động - Thương binh và xã hội Thành phố Hồ Chí Minh, sự phối hợp hiệu quả của các phòng ban chuyên môn quận 8. Từ khi tiếp nhận được cơ sở mới xây dựng vào năm 2020 Trung tâm luôn duy tu, bảo dưỡng để cải tạo cảnh quan môi trường sự phạm xanh-sạch-đẹp và thân thiện.

2. Mục đích, phạm vi tự đánh giá, quy trình tự đánh giá, phương pháp và công cụ đánh giá

Mục đích tự đánh giá: Là nhằm cải tiến, nâng cao hiệu quả giảng dạy của trung tâm, để giải trình với cha mẹ học viên, học viên, xã hội và các cơ quan chức năng về thực trạng giáo dục của Trung tâm; để cơ quan chức năng đánh giá và công nhận trung tâm đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

Nguyên tắc tự đánh giá: Khách quan, trung thực, công khai, minh bạch.

Phạm vi tự đánh giá: Là toàn bộ hoạt động theo chức năng và nhiệm vụ của Trung tâm

Quy trình tự đánh giá:

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá
- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá
- Thu thập, xử lý và phân tích các thông tin, minh chứng
- Đánh giá mức độ đạt được theo từng tiêu chí
- Viết báo cáo tự đánh giá
- Công bố báo cáo tự đánh giá

Phương pháp đánh giá chủ yếu tự đánh giá là thu thập thông tin minh chứng; xử lý và phân tích các minh chứng thu được; rà soát các hoạt động liên quan đến từng tiêu chí; phân tích các điểm mạnh và điểm yếu, đề xuất các giải pháp khả thi để cải tiến chất lượng.

Trong quá trình triển khai tự đánh giá theo 5 tiêu chuẩn, 24 tiêu chí và 72 chỉ số, trung tâm có điều kiện rà soát lại tất cả các hoạt động, phát hiện ra nhiều vấn đề bất cập, yếu kém đã tồn tại nhiều năm nhưng không có cơ sở đối chiếu để phát hiện và điều chỉnh. Nhiều hoạt động của trung tâm được tổ chức theo tiền lệ, còn dựa vào những quy cũ của những năm trước; một số bộ phận trong trung tâm chưa quan tâm đến việc lập kế hoạch, lập biên bản kiểm tra giám sát khi làm việc, công việc giấy tờ hành chính nhiều năm trước được đơn giản hóa tối đa khiến công tác lưu trữ, kiểm tra thông tin gặp nhiều khó khăn, đặc biệt ở thời điểm có thay đổi nhân sự, bàn giao công việc. Triển khai việc tự đánh giá và đăng kí kiểm định chất lượng giáo dục vừa là cơ hội vừa là thách thức của trung tâm. Để đạt tiêu chuẩn, trung tâm buộc phải đổi mới toàn diện từ cơ sở vật chất, thiết chế đến phương pháp dạy và học, phương pháp lãnh đạo và quản lý. Mọi thành viên trong trung tâm đều phải làm theo chuẩn, không ngừng phấn đấu để nâng cao chất lượng giáo dục của trung tâm.

II. TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Tiêu chuẩn 1: Công tác quản lý

Mở đầu:

Công tác quản lý của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 8 được đổi mới và từng bước hoàn thiện nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động, đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục ở địa phương. Trung tâm tuân thủ chặt chẽ các quy định hiện hành, bao gồm Thông tư Liên tịch số 39/2015/TTLT-BLĐTBXH-BGDĐT-BNV ngày 19/10/2015 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ, Thông tư số 01/2023/TT-BGDĐT ngày 06/01/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế tổ chức và hoạt động của các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên cấp quận, huyện, đây cũng là cơ sở để đơn vị nâng cao chất lượng đào tạo, tạo điều kiện thuận lợi cho người học phát triển kỹ năng, đáp ứng tốt hơn nhu cầu lao động và hội nhập xã hội.

Tiêu chí 1.1: Xây dựng chiến lược phát triển trung tâm.

a) Chiến lược phát triển xác định được mục tiêu tổng thể, mục tiêu cụ thể và giải pháp thực hiện,

b) Chiến lược phát triển phù hợp với các nguồn lực của trung tâm, với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương nhằm đáp ứng nhu cầu học thường xuyên, học suốt đời của mọi tầng lớp nhân dân,

c) Chiến lược phát triển được Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt và được công bố công khai dưới hình thức niêm yết tại trung tâm, đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương và trên website của Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc website của trung tâm (nếu có).

1.1.1. Mô tả hiện trạng

a) Ủy ban Nhân dân Quận 8 đã ban hành Kế hoạch Chiến lược phát triển giáo dục giai đoạn từ nay đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045, đây là kim chỉ nam quan trọng giúp định hướng các hoạt động giáo dục của Trung tâm cũng là cơ sở pháp lý để Trung tâm xây dựng mục tiêu tổng thể, cụ thể và triển khai những giải pháp mang tính toàn diện, nhằm không chỉ nâng cao chất lượng giáo dục thường xuyên mà còn đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời ngày càng tăng của cộng đồng [H1-01-01-01].

b) Trong giai đoạn 2019-2024, Trung tâm đã phát huy tối đa nguồn lực sẵn có, thực hiện hiệu quả các Nghị quyết của Chi bộ nhiệm kỳ 2019-2024 và cụ thể hóa định hướng phát triển qua các hoạt động giáo dục nghề nghiệp và giáo dục thường xuyên cho học viên [H1-01-01-02].

c) Hiện Trung tâm đang trong quá trình xây dựng và hoàn thiện Kế hoạch chiến lược để trình Ủy ban Nhân dân Quận 8 phê duyệt.

1.1.2. Điểm mạnh

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, và nhân viên của Trung tâm đã thể hiện sự quyết tâm và đồng thuận cao trong việc thực hiện các nhiệm vụ được

giao. Đây là nền tảng quan trọng để triển khai chiến lược một cách hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục thường xuyên.

Trung tâm hoạt động trong một khuôn khổ pháp lý ổn định, với sự hướng dẫn từ Phòng Giáo dục thường xuyên- Chuyên nghiệp và Đại học, tạo điều kiện thuận lợi cho việc xây dựng và triển khai các kế hoạch dài hạn.

1.1.3. Điểm yếu

Hiện tại, Trung tâm vẫn chịu sự chỉ đạo từ nhiều đơn vị quản lý như Ủy ban Nhân dân Quận 8, Phòng Giáo dục thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động thương binh và xã hội, phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8, điều này dẫn đến nhiều chông chéo, bất cập, làm giảm tính chủ động trong việc xây dựng các kế hoạch mang tính đặc thù của Trung tâm.

Ngoài ra, Trung tâm cũng đang đối mặt với nhiều hạn chế về nguồn lực, bao gồm nhân sự, tài chính và cơ sở vật chất. Những khó khăn này càng trở nên rõ ràng hơn dưới tác động của đại dịch COVID-19 cũng như các biến động nội bộ trong giai đoạn vừa qua. Việc thay đổi nhiều lần đội ngũ cán bộ quản lý kể từ năm 2019 đến nay đã gây ảnh hưởng không nhỏ đến tính ổn định và sự nhất quán trong định hướng phát triển của trung tâm.

Hơn nữa, Trung tâm chưa xây dựng được những mô hình sáng tạo riêng biệt để thu hút người học, điều này làm giảm tính cạnh tranh so với các đơn vị giáo dục khác. Đồng thời, khả năng thích ứng với các yêu cầu mới của giáo dục hiện đại và sự đa dạng trong nhu cầu học tập của cộng đồng vẫn còn nhiều hạn chế. Mặt khác, sự kết nối với các tổ chức, doanh nghiệp hoặc cơ sở giáo dục khác cũng chưa thực sự mạnh mẽ, dẫn đến việc bỏ lỡ cơ hội hợp tác và mở rộng phạm vi hoạt động.

1.1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Nhằm khắc phục những hạn chế và nâng cao hiệu quả hoạt động trong thời gian tới Trung tâm sẽ tập trung triển khai các giải pháp cụ thể, bao gồm việc

phân công trách nhiệm và tăng cường giám sát thường xuyên tiến độ thực hiện bắt đầu từ năm 2025. Các kết quả đạt được sẽ được sử dụng làm cơ sở để điều chỉnh và hoàn thiện chiến lược phát triển, đảm bảo Trung tâm ngày càng đáp ứng tốt hơn nhu cầu giáo dục và nâng cao chất lượng đào tạo trong các giai đoạn tiếp theo.

1.1.5. Tự đánh giá

Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Không đạt.

Chỉ số b: Không đạt.

Chỉ số c: Không đạt.

Tự đánh giá tiêu chí: Không đạt.

Tiêu chí 1.2. Thực hiện công tác điều tra nhu cầu học tập của xã hội để xây dựng kế hoạch hoạt động.

- a) Tổ chức điều tra nhu cầu học tập của người dân trên địa bàn,*
- b) Sử dụng kết quả điều tra để xây dựng kế hoạch hoạt động đáp ứng nhu cầu học tập của người dân,*
- c) Chủ động tham gia xây dựng phong trào học tập thường xuyên, học suốt đời và xây dựng xã hội học tập.*

1.2.1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm đã phối hợp triển khai hiệu quả các hoạt động nhằm điều tra, khảo sát nhu cầu học tập của người dân trên địa bàn quận, với hình thức linh hoạt và thực tiễn, Trung tâm đã phối hợp với Ủy ban Nhân dân 16 phường để thực hiện biên bản kiểm tra trung tâm học tập cộng đồng từ 2019 đến 2024, đảm bảo các nhu cầu học tập của người dân được thu thập và đánh giá đầy đủ [H1-01-02-01], [H1-01-02-02].

b) Dựa trên những kết quả này, Trung tâm đã xây dựng kế hoạch hoạt động có hiệu quả qua từng năm có báo cáo chi tiết về công tác chống mù chữ,

phổ cập giáo dục và các hoạt động của trung tâm học tập cộng đồng, với nội dung được cập nhật qua từng năm từ 2019 đến 2024 [H1-01-02-02].

c) Song song đó, Trung tâm đã triển khai các hoạt động theo sự chỉ đạo của Ủy ban Nhân dân Quận 8 trong việc tổ chức “Tuần lễ học tập suốt đời” hàng năm trong giai đoạn 2019-2024, qua các hoạt động tuyên truyền và tổ chức sự kiện, phong trào học tập suốt đời đã lan tỏa mạnh mẽ, góp phần nâng cao nhận thức của cộng đồng về tầm quan trọng của giáo dục thường xuyên và học tập liên tục trong việc phát triển bản thân và xã hội [H1-01-02-03].

1.2.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn để điều tra nhu cầu học tập, từ đó xây dựng kế hoạch tuyển sinh và mở lớp phù hợp, đáp ứng tốt nhu cầu thực tế.

Các phong trào học tập thường xuyên, học suốt đời được triển khai hiệu quả, tạo sự lan tỏa trong cộng đồng và khuyến khích người dân tham gia học tập.

1.2.3. Điểm yếu

Báo cáo tổng hợp về công tác điều tra nhu cầu học tập chưa được trình bày đầy đủ về số liệu, phân tích chi tiết còn thiếu, gây khó khăn trong việc đánh giá hiệu quả và xây dựng kế hoạch dài hạn.

1.2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Bắt đầu từ năm 2025 tăng cường triển khai ngay các công cụ kỹ thuật số để thu thập, phân tích và thống kê nhu cầu học tập trong vòng 1-3 tháng, đồng thời phát triển hệ thống khảo sát trực tuyến trong 6 tháng, đảm bảo mở rộng phạm vi và độ chính xác của công tác điều tra.

Hoàn thiện báo cáo tổng hợp trong vòng 2 tháng sau mỗi đợt điều tra, với việc trình bày đầy đủ số liệu và phân tích chi tiết để hỗ trợ đánh giá và xây dựng kế hoạch.

Tổ chức hội thảo và chuyên đề liên quan đến học tập suốt đời, bắt đầu triển khai từ quý 1, kéo dài xuyên suốt năm. Đồng thời, trong 6 tháng đầu năm, thiết kế và triển khai các chương trình học tập phù hợp với nhu cầu đặc thù của người dân tại địa phương.

Trong 6 tháng đầu năm, xây dựng và triển khai các khóa học chuyên sâu phù hợp cho từng nhóm đối tượng như học viên, người lao động đảm bảo hiệu quả đào tạo và tăng số lượng người tham gia trong cả năm.

1.2.5. Tự đánh giá

Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 1.3: Thực hiện công tác quản lý chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo

- a) Xây dựng kế hoạch hoạt động theo tuần, tháng, học kỳ, năm học,*
- b) Có các biện pháp chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch hoạt động, thực hiện quản lý chuyên môn, kiểm tra nội bộ theo quy định,*
- c) Quản lý hồ sơ, sổ sách theo quy định và theo Luật Lưu trữ.*

1.3.1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm đã xây dựng kế hoạch hoạt động chi tiết, đồng bộ và hiệu quả theo tuần, tháng, học kỳ, và năm học, tuân thủ đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo như kế hoạch năm học, phân phối chương trình, kế hoạch chuyên môn cùng với kế hoạch kiểm tra học kỳ I và II đã giúp nâng cao tính chủ động trong tổ chức giảng dạy và quản lý [H1-01-03-01], [H1-01-03-03], [H1-01-03-04], [H1-01-03-05], [H1-01-03-06], [H1-01-03-08], [H1-01-03-09], [H1-01-03-10], [H1-01-03-11].

b) Công tác báo cáo và rà soát hàng tháng, hàng năm được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo kịp thời đề ra các chương trình hành động phù hợp, qua các cuộc họp định kỳ, Trung tâm đã triển khai hiệu quả các kế hoạch, được ghi chép và lưu trữ trong sổ họp tổ tạo nền tảng vững chắc cho công tác quản lý và phát triển của Trung tâm [H1-01-03-02], [H1-01-03-07].

c) Hệ thống lưu trữ và quản lý văn bản tại Trung tâm được hiện đại hóa và quản lý khoa học, đảm bảo tính minh bạch và hiệu quả, duy trì sổ theo dõi văn bản đi - đến hàng năm cùng với ứng dụng các công cụ quản lý hiện đại đã hỗ trợ tốt cho công tác hành chính [H1-01-03-12].

1.3.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã xây dựng hệ thống kế hoạch hoạt động chi tiết, đầy đủ và khoa học, góp phần tạo nền tảng vững chắc cho các hoạt động giáo dục và quản lý chuyên môn.

Công tác kiểm tra, đánh giá được thực hiện thường xuyên, đảm bảo tính minh bạch và hiệu quả.

Hệ thống hồ sơ, sổ sách được tổ chức khoa học, tuân thủ các quy định pháp luật, ứng dụng công nghệ hiện đại để nâng cao hiệu quả quản lý.

1.3.3. Điểm yếu

Trung tâm chưa chú trọng xây dựng được các kế hoạch chuyên biệt mang tính sáng tạo và đột phá để nâng cao hiệu quả hoạt động chuyên môn, phù hợp với yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay. Các kế hoạch chủ yếu tập trung vào việc duy trì hoạt động cơ bản, chưa khai thác tối đa tiềm năng phát triển.

Một số hồ sơ, minh chứng trong giai đoạn 2019 - 2024 chưa đầy đủ do các nguyên nhân khách quan: Trung tâm trải qua nhiều lần thay đổi Ban Giám đốc trong thời gian ngắn, dẫn đến gián đoạn trong công tác lưu trữ và kế thừa hồ sơ. Bên cạnh đó, việc xây dựng trường mới trong giai đoạn này cũng gây ra những khó khăn trong việc bảo quản và duy trì tính liên tục của tài liệu.

Nghiệp vụ của nhân viên văn thư vẫn còn hạn chế, nhất là việc lưu trữ hồ sơ theo quy định. Điều này làm ảnh hưởng đến tính đồng bộ và hiệu quả của công tác quản lý tại Trung tâm.

1.3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2024 - 2025, trung tâm xây dựng các kế hoạch chuyên biệt với trọng tâm phát triển các chương trình dạy học Tiếng Anh và Tin học, nhằm đa dạng hóa nội dung giảng dạy, đồng thời đáp ứng tốt hơn nhu cầu học tập của người học. Những kế hoạch này không chỉ tạo cơ hội mở rộng các lĩnh vực chuyên môn mà còn góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động giáo dục toàn diện của Trung tâm.

Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá định kỳ, kết hợp với việc tổ chức các buổi trao đổi chuyên môn mang tính xây dựng. Thông qua các hoạt động này, đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên sẽ nhận được những góp ý cụ thể để cải thiện và hoàn thiện kế hoạch hoạt động, từ đó nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

Đẩy mạnh công tác đào tạo và bồi dưỡng nghiệp vụ dành cho giáo viên, nhân viên và người lao động. Chương trình bồi dưỡng không chỉ tập trung vào nâng cao trình độ chuyên môn mà còn cải thiện kỹ năng quản lý và lưu trữ hồ sơ, tài liệu theo đúng quy định. Qua đó, góp phần nâng cao chất lượng quản lý tổng thể và đáp ứng tốt các yêu cầu của Luật Lưu trữ.

1.3.5. Tự đánh giá

Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 1.4: Quản lý cán bộ giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật và quy chế tổ chức, hoạt động của Trung tâm

a) Có kế hoạch xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, thực hiện việc tuyển dụng, đề bạt, bổ nhiệm theo quy định,

b) Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và quản lý học viên,

c) Huy động tối đa đội ngũ giáo viên sẵn có của địa phương và những người có kinh nghiệm, tâm huyết tham gia giảng dạy các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ.

1.4.1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm đã thực hiện chiến lược phát triển đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên một cách toàn diện, dựa trên đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt và nhu cầu thực tiễn [H1-01-04-01]. Các quy trình tuyển dụng, bổ nhiệm và đề bạt đều được triển khai minh bạch, đúng quy định pháp luật, phù hợp với quy chế hoạt động của Trung tâm và theo hướng dẫn, chỉ đạo từ phòng ban chuyên môn của Quận 8 và chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, nhằm đảm bảo sự ổn định và phát triển bền vững cho đội ngũ nhân sự [H1-01-04-02].

b) Công tác quản lý đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên được thực hiện chặt chẽ, tuân thủ các văn bản hướng dẫn từ cấp trên, trung tâm không chỉ chú trọng phân công công việc hợp lý mà còn tạo điều kiện để đội ngũ nhân sự tham gia các chương trình bồi dưỡng chuyên môn góp phần nâng cao năng lực và tinh thần làm việc [H1-01-03-04], [H1-01-04-06], [H1-01-04-07]. Hồ sơ đánh giá viên chức được cập nhật thường xuyên, phản ánh rõ ràng kết quả và tiến độ công việc [H1-01-04-08].

Công tác quản lý học viên được tổ chức khoa học và hiệu quả. Hồ sơ học viên, sổ đăng bộ, và quá trình cấp phát văn bằng, chứng chỉ đều được thực hiện minh bạch, chính xác, đảm bảo tính pháp lý góp phần duy trì kỷ luật học tập và nâng cao chất lượng giáo dục tại Trung tâm [H1-01-04-03].

Trung tâm đã ban hành nội quy cơ quan, giúp định hình các hoạt động trong giảng dạy và quản lý, đồng thời đảm bảo môi trường làm việc chuyên nghiệp và hiệu quả, trung tâm thành lập hội đồng nhằm đánh giá thi đua để có cơ sở khen thưởng một cách minh bạch, dân chủ khơi dậy tinh thần phấn đấu và trách nhiệm của từng giáo viên [H1-01-04-04], [H1-01-04-05].

c) Trung tâm đã tận dụng hiệu quả nguồn lực giáo viên tại địa phương, mời các giáo viên có kinh nghiệm tham gia giảng dạy, đáp ứng tốt nhu cầu học tập đa dạng của học viên [H1-01-04-09].

1.4.2. Điểm mạnh

Quản lý nhân sự bài bản: Trung tâm đã xây dựng và triển khai kế hoạch quản lý, tuyển dụng, bổ nhiệm cán bộ, giáo viên, nhân viên đúng quy trình, đảm bảo mọi vị trí công việc được bố trí hợp lý, đáp ứng tốt yêu cầu hoạt động.

Đội ngũ giáo viên đạt chuẩn: đội ngũ giáo viên không chỉ đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn chuyên môn mà còn tận tâm trong công việc. Khả năng ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý và giảng dạy là điểm mạnh nổi bật, hỗ trợ tích cực trong việc nâng cao hiệu quả hoạt động.

Huy động nguồn lực sẵn có: Trung tâm đã tận dụng hiệu quả nguồn lực giáo viên tại địa phương, mời các giáo viên có kinh nghiệm tham gia giảng dạy, đáp ứng tốt nhu cầu học tập đa dạng của học viên.

1.4.3. Điểm yếu

Hạn chế trong thích nghi công việc: với tính chất hoạt động đa dạng và phức tạp, một số cán bộ, giáo viên, nhân viên còn gặp khó khăn trong việc thích ứng nhanh với các yêu cầu công việc, đặc biệt là khi có sự thay đổi về nội dung hoặc phương pháp giảng dạy.

Khối lượng công việc không đồng đều: do đặc thù công việc mang tính thời vụ, một số hoạt động trong năm có khối lượng công việc tăng cao đột biến, gây áp lực lớn lên nhân sự.

1.4.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao:

Tổ chức các chương trình bồi dưỡng chuyên môn định kỳ nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng giảng dạy và quản lý cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Đặc biệt chú trọng vào việc bồi dưỡng các kỹ năng xử lý tình huống linh hoạt, thích nghi với những yêu cầu công việc đa dạng của Trung tâm.

Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá:

Thực hiện đánh giá năng lực, hiệu quả công việc của từng cán bộ, giáo viên, nhân viên một cách định kỳ, minh bạch và công bằng.

Qua các đợt kiểm tra, đánh giá, nhận diện những điểm mạnh cần phát huy và các hạn chế cần khắc phục, từ đó có kế hoạch phát triển phù hợp với từng cá nhân.

Tối ưu hóa quản lý công việc:

Điều chỉnh kế hoạch công việc để phân bổ khối lượng công việc hợp lý trong năm, giảm thiểu tình trạng dồn việc vào một số thời điểm.

Tận dụng công nghệ thông tin để hỗ trợ quản lý công việc, hồ sơ, và các hoạt động chuyên môn, tạo điều kiện để nhân viên giảm tải áp lực hành chính.

Nâng cao chất lượng hoạt động giảng dạy:

Xây dựng đội ngũ giáo viên chuyên biệt, chuyên sâu vào các lĩnh vực đặc thù như công nghệ thông tin và chuyển giao công nghệ.

Đa dạng hóa các chương trình đào tạo, không chỉ đáp ứng nhu cầu học viên mà còn theo kịp các xu hướng mới trong giáo dục và đào tạo.

1.4.5. Tự đánh giá

Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 1.5: Thực hiện quản lý tài chính, tài sản theo các quy định của nhà nước

a) Có hệ thống văn bản quy định về quản lý tài chính, tài sản liên quan và quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định.

b) Lập dự toán, thực hiện thu, chi, quyết toán và báo cáo tài chính, kiểm kê tài sản theo quy định.

c) Quản lý, lưu trữ hồ sơ, chứng từ, thực hiện công khai tài chính và kiểm tra tài chính theo quy định.

1.5.1. Mô tả hiện trạng

a) Hệ thống văn bản quy định về quản lý tài chính, tài sản là căn cứ để Trung tâm xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế quản lý tài sản công, đảm bảo thực hiện các khoản thu, chi theo đúng quy định pháp luật [H1-01-05-01], [H1-01-05-02], [H1-01-05-03].

Quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm được biểu quyết và thông qua tại Hội nghị viên chức và người lao động, là cơ sở để thực hiện các nội dung thu, chi tại đơn vị, trên tinh thần tiết kiệm và hiệu quả [H1-01-05-02], [H1-01-05-05].

Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công được ban hành nhằm nâng cao trách nhiệm của viên chức và người lao động trong quản lý, sử dụng tài sản công, tối ưu hóa việc sử dụng nguồn lực của Trung tâm [H1-01-05-03].

b) Công tác lập dự toán thu chi hàng năm được thực hiện theo mẫu biểu quy định, sau khi lập được nộp cho Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 8 để thẩm định và cấp kinh phí hoạt động [H1-01-05-06].

Việc lập báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán được thực hiện đúng biểu mẫu theo Thông tư 107/TT-BTC, đảm bảo tính minh bạch và chính xác. Báo cáo

được nộp cho Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 8 thẩm định hàng năm [H1-01-05-07].

Công tác kiểm kê tài sản được tổ chức vào cuối năm tài chính với sự tham gia của Ban kiểm kê tài sản [H1-01-05-08]. Kết quả kiểm kê được ghi nhận trong biên bản kiểm kê tài sản, đồng thời các tài sản được theo dõi chi tiết trong sổ tài sản [H1-01-05-10], [H1-01-05-09].

c) Công tác quản lý, lưu trữ hồ sơ, chứng từ được thực hiện chặt chẽ, với toàn bộ chứng từ thu chi được tập trung, đóng thành từng năm và lưu trữ tại phòng Tài vụ, đảm bảo tính khoa học và dễ tra cứu [H1-01-05-13].

Về công khai tài chính, Trung tâm thực hiện đầy đủ các yêu cầu theo Thông tư 61/2017/TT-BTC và Thông tư 90/2018/TT-BTC. Các biểu mẫu công khai bao gồm công khai dự toán thu chi ngân sách nhà nước và công khai quyết toán thu chi ngân sách nhà nước [H1-01-05-11], [H1-01-05-12].

Trung tâm thực hiện công tác tự kiểm tra tài chính hàng năm, các báo cáo tự kiểm tra được gửi cho Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 8, đảm bảo tuân thủ quy định và nâng cao tính minh bạch trong quản lý tài chính [H1-01-05-13].

1.5.2. Điểm mạnh

- Sử dụng các phần mềm hỗ trợ công tác kế toán như: phần mềm Imas, phần mềm quản lý tài sản, phần mềm tổng hợp quyết toán, phần mềm quyết toán thuế, phần mềm bảo hiểm xã hội, hóa đơn điện tử phục vụ trong công việc hàng ngày, giúp cho phần thống kê, tổng hợp, báo cáo được đầy đủ, kịp thời, chính xác.

- Sử dụng phương thức thanh toán bằng dịch vụ điện tử của ngân hàng, kho bạc như thanh toán tiền lương, tiền công, phụ cấp cho giáo viên, nhân viên, người lao động, thanh toán cho kho bạc, cơ quan bảo hiểm xã hội, cơ quan thuế, các đơn vị giảng dạy, đơn vị bán hàng, các công ty cung ứng dịch vụ điện, nước, điện thoại, internet...giúp tiết kiệm được thời gian, thanh toán được kịp thời, chính xác, hạn chế sai sót.

- Kế toán có trình độ, nghiệp vụ chuyên môn theo đúng vị trí việc làm, thường xuyên tham gia tập huấn nâng cao trình độ nghiệp vụ chuyên môn, cập nhật các quy định tài chính kịp thời. Làm tốt công tác tham mưu tài chính cho Giám đốc trong việc thực hiện các khoản thu chi tài chính theo đúng quy định

- Công khai, minh bạch trong việc thực hiện thu các khoản thu, việc sử dụng các nguồn thu, nguồn quỹ, các chế độ tiền lương, tiền thưởng, phúc lợi liên quan đến tập thể cán bộ - giáo viên – nhân viên và công khai các chế độ miễn giảm liên quan đến học viên.

1.5.3. Điểm yếu

Khối lượng công việc của kế toán nhiều, đôi lúc không làm kịp tiến độ công việc theo yêu cầu.

1.5.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao nghiệp vụ chuyên môn cho nhân viên kế toán.

1.5.5. Tự đánh giá:

Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 1.6: Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của chính quyền địa phương và cơ quan quản lý giáo dục các cấp, thực hiện các phong trào thi đua

a) Thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến giáo dục thường xuyên, chấp hành sự chỉ đạo, quản lý của cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương, sự chỉ đạo trực tiếp về chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan quản lý giáo dục cấp trên,

b) Tổ chức, duy trì các phong trào thi đua theo hướng dẫn của ngành và quy định của Nhà nước,

c) Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất với các cơ quan chức năng có thẩm quyền.

1.6.1. Mô tả hiện trạng

a) Tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trung tâm luôn thể hiện tinh thần trách nhiệm cao trong việc chấp hành các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, có sự phối hợp chặt chẽ giữa chi bộ, chính quyền và các đoàn thể đã tạo nên sự đồng bộ và thống nhất trong chỉ đạo và triển khai các nhiệm vụ, các quyết định quan trọng như Quyết định ban hành kế hoạch thời gian năm học và văn bản chỉ đạo chính sách đối với học viên đã trở thành kim chỉ nam cho các hoạt động của Trung tâm, đảm bảo tính minh bạch, hiệu quả và sự phù hợp với thực tiễn [H1-01-01-02], [H1-01-03-01], [H1-01-03-02], [H1-01-06-01], [H1-01-06-02], [H1-01-06-04], [H1-01-06-05], [H1-01-06-08].

Trung tâm không ngừng nâng cao chất lượng hoạt động bằng cách tuân thủ nghiêm ngặt các chỉ đạo từ Sở Giáo dục và Đào tạo, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông được triển khai đồng bộ và hiệu quả, kết hợp với các kế hoạch bồi dưỡng chính trị hệ nhằm nâng cao nhận thức chính trị và chuyên môn cho cán bộ, giáo viên, hoạt động pháp chế và tuyên truyền pháp luật được tổ chức bài bản, góp phần xây dựng ý thức pháp luật và tinh thần trách nhiệm trong toàn thể đội ngũ [H1-01-03-01], [H1-01-01-02], [H1-01-03-02], [H1-01-03-03], [H1-01-03-04], [H1-01-06-02], [H1-01-06-03], [H1-01-06-07].

b) Bên cạnh việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, Trung tâm còn đẩy mạnh phong trào thi đua, góp phần tạo động lực mạnh mẽ cho cán bộ, giáo viên và học viên, như phong trào thi đua dạy tốt, học tốt được tổ chức thường xuyên, gắn liền với những chương trình vinh danh các cá nhân và tập thể xuất sắc, các giao ước thi đua, kế hoạch phát động thi đua, cùng với các bằng khen, giấy khen

và hình ảnh vinh danh đã minh chứng cho sự thành công của phong trào này [H1-01-06-06], [H1-01-06-07], [H1-01-06-08].

c) Công tác báo cáo định kỳ và đột xuất được thực hiện nghiêm túc, trung thực, đảm bảo đúng tiến độ và yêu cầu từ các cơ quan quản lý, các báo cáo này phản ánh chân thực tình hình hoạt động của Trung tâm, từ đó nâng cao hiệu quả quản lý và xây dựng niềm tin với các cấp lãnh đạo [H1-01-01-02], [H1-01-02-02], [H1-01-05-07], [H1-01-05-04], [H1-01-05-12].

1.6.2. Điểm mạnh

Ý thức chấp hành tốt: đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên của Trung tâm luôn có ý thức trách nhiệm cao trong việc chấp hành các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước, cũng như các chỉ đạo từ cơ quan quản lý giáo dục cấp trên.

Hiệu quả công tác báo cáo: chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất được thực hiện đúng thời gian, nội dung trung thực, đầy đủ, giúp các cấp lãnh đạo nắm bắt chính xác tình hình hoạt động của Trung tâm.

Phong trào thi đua tích cực: các phong trào thi đua được triển khai đồng bộ, tạo môi trường làm việc tích cực, khích lệ tinh thần thi đua và nâng cao hiệu quả công việc của đội ngũ.

1.6.3. Điểm yếu

Lực lượng nhân sự hạn chế: số lượng cán bộ, giáo viên nhân viên của Trung tâm còn ít, khó đáp ứng được yêu cầu triển khai đồng đều các phong trào thi đua, đặc biệt là những phong trào do các cấp phát động mà chưa phù hợp với mô hình hoạt động tại Trung tâm.

Thiếu sáng tạo trong phong trào thi đua: việc tổ chức các phong trào thi đua tập thể còn thiếu tính linh hoạt và sáng tạo, chưa phát huy tối đa tiềm năng của tập thể và cá nhân tham gia.

1.6.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm 2024 - 2025, lãnh đạo Trung tâm cần ứng dụng công nghệ thông tin nhằm thường xuyên cập nhật kịp thời các chủ trương, chính sách mới của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến giáo dục thường xuyên, từ đó triển khai kịp thời và hiệu quả.

Tạo môi trường để đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên phát huy tinh thần đổi mới, sáng tạo trong công việc, đóng góp vào sự phát triển chung của Trung tâm.

Công đoàn và chính quyền phối hợp xây dựng các phong trào thi đua hấp dẫn, gắn liền với thực tế hoạt động của Trung tâm, đảm bảo phù hợp với năng lực và điều kiện của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tăng cường các hình thức động viên như khen thưởng, vinh danh cá nhân và tập thể xuất sắc, tổ chức các hoạt động thi đua đa dạng, sáng tạo hơn để thu hút sự tham gia của mọi thành viên.

Tổ chức các chương trình bồi dưỡng chính trị, nghiệp vụ chuyên sâu dành cho cán bộ, giáo viên, nhân viên để nâng cao trình độ chuyên môn và khả năng tổ chức, tham gia phong trào thi đua.

Khuyến khích học tập kinh nghiệm từ các đơn vị điển hình trong và ngoài ngành giáo dục để nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ.

Tiếp tục duy trì và cải tiến chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất, đảm bảo chất lượng thông tin và thời gian thực hiện.

Ứng dụng các công cụ công nghệ thông tin để hỗ trợ việc lập và quản lý báo cáo, giúp giảm thiểu công việc hành chính và nâng cao hiệu suất làm việc.

1.6.5. Tự đánh giá

Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Báo cáo Tiêu chí 1.7: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cho học viên, cán bộ, giáo viên, nhân viên, phòng chống bạo lực, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, các tệ nạn xã hội

a) Có phương án đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, các tệ nạn xã hội trong trung tâm,

b) Đảm bảo an toàn cho học viên và cho cán bộ, giáo viên, nhân viên,

c) Không có hiện tượng kỳ thị, vi phạm về giới, bạo lực trong trung tâm.

1.7.1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm luôn chú trọng xây dựng và duy trì một môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, đảm bảo an ninh trật tự cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên [H1-01-07-01], [H1-01-07-02]. Ban an toàn Trung tâm được thành lập với các tổ phụ trách như phòng cháy chữa cháy, phòng chống thiên tai và an ninh trật tự, thông qua Quyết định thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học viên [H1-01-07-03]. Ban an toàn tổ chức tập huấn định kỳ và xây dựng các kế hoạch triển khai cụ thể, giúp đảm bảo công tác an toàn được thực hiện nghiêm túc và hiệu quả [H1-01-07-04].

b) Công tác tuyên truyền kỹ năng phòng chống tai nạn, tệ nạn xã hội và các hiểm họa tiềm tàng được thực hiện rộng khắp, nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên trong việc bảo vệ môi trường giáo dục an toàn và lành mạnh [H1-01-07-04]. Nội quy Trung tâm được xây dựng và thực thi nghiêm ngặt, trong đó có sự phân công trực tự vệ trong các dịp lễ, Tết để đảm bảo an ninh và trật tự [H1-01-07-01]. Đồng thời, công tác kiểm tra định kỳ cơ sở vật chất được tiến hành thường xuyên, được ghi nhận qua các biên bản kiểm tra cơ sở vật chất định kỳ trong 2 năm 2023-2024 [H1-01-07-05].

Về cơ sở vật chất, Trung tâm đã đầu tư nâng cấp hệ thống thiết bị camera giám sát an ninh tại các khu vực trọng yếu giúp tăng cường hiệu quả quản lý, kiểm soát tình hình an ninh và đảm bảo môi trường học tập luôn xanh, sạch, đẹp, an toàn [H1-01-07-06].

c) Môi trường giáo dục tại Trung tâm được định hướng là nơi không có kỳ thị, vi phạm giới hay bạo lực học đường [H1-01-07-02]. Các chuyên đề về bình đẳng giới, phòng chống bạo lực học đường và các chương trình như phiên tòa giả định xét xử các hành vi bạo lực đã được tổ chức thường xuyên được ghi nhận thông qua hình ảnh minh chứng về các chuyên đề này [H1-01-07-07], [H1-01-07-08].

1.7.2. Điểm mạnh

Trung tâm có kế hoạch cụ thể để đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ và các hiểm họa thiên tai. Các kế hoạch được xây dựng bài bản và triển khai hiệu quả.

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên của Trung tâm có ý thức trách nhiệm cao, tự giác tuân thủ các quy định pháp luật và quy chế đảm bảo an toàn học đường.

Trung tâm kiên quyết bài trừ các hiện tượng kỳ thị, vi phạm về giới, bạo lực học đường, xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh và an toàn.

1.7.3. Điểm yếu

Khuôn viên của Trung tâm còn hạn chế về diện tích không đáp ứng đủ nhu cầu sử dụng trong các dịp đông học viên. Việc thiếu nhà để xe gây khó khăn và tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn giao thông cũng như mất vẻ mỹ quan nơi công sở.

Trung tâm chưa có điều kiện để tổ chức các hoạt động sinh hoạt tập thể lớn, như lễ chào cờ cho toàn thể học viên, cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng một lúc. Điều này làm giảm hiệu quả trong việc tuyên truyền và tổ chức các hoạt động giáo dục chung.

1.7.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2024 - 2025, trung tâm tiếp tục tổ chức các chương trình tập huấn và hoạt động tuyên truyền sâu rộng về phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, dịch bệnh, và các tệ nạn xã hội.

Đầu tư nâng cấp cơ sở hạ tầng đảm bảo an toàn, bao gồm hệ thống camera giám sát, thiết bị chữa cháy hiện đại, và các thiết bị hỗ trợ giám sát an ninh. Đồng thời, tăng cường phối hợp với các đơn vị chuyên trách để nâng cao hiệu quả tuyên truyền và phòng ngừa.

Triển khai các chiến dịch truyền thông mạnh mẽ, đa dạng về hình thức, tập trung vào các chủ đề quan trọng như phòng chống bạo lực học đường, an ninh mạng, và các tệ nạn xã hội.

Tổ chức các chuyên đề thực tiễn như bình đẳng giới, kỹ năng tự bảo vệ, nhận diện nguy cơ tiềm ẩn trong học đường, giúp học viên và cán bộ tăng cường nhận thức và kỹ năng xử lý tình huống thực tế.

Lập kế hoạch xây dựng lại khối nhà làm việc theo hướng cao tầng, nhằm tăng diện tích sân chơi, nhà xe, và không gian sinh hoạt chung, đáp ứng nhu cầu tập trung đông học viên.

Thực hiện kiểm tra định kỳ, bảo dưỡng và nâng cấp cơ sở vật chất để đảm bảo môi trường học tập an toàn, bền vững, và thân thiện.

Tăng cường giám sát, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm an ninh trật tự và bạo lực học đường, đảm bảo xây dựng một môi trường học đường lành mạnh và thân thiện.

Thiết lập quy trình xử lý tình huống khẩn cấp rõ ràng và hiệu quả, phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương và các cơ quan chức năng để xử lý nhanh chóng khi có sự cố.

1.7.5. Tự đánh giá

Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Kết luận về Tiêu chuẩn 1

Điểm mạnh:

Đội ngũ cán bộ, giáo viên đạt chuẩn, tận tâm và có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin tốt.

Môi trường giáo dục an toàn, không bạo lực, kỳ thi, phong trào học tập suốt đời và thi đua được đẩy mạnh, tạo động lực học tập và làm việc hiệu quả.

Công tác quản lý tài chính minh bạch, ứng dụng phần mềm hiện đại, đáp ứng yêu cầu pháp lý.

Điểm yếu:

Trung tâm chưa xây dựng chiến lược phát triển phát triển của trung tâm giai đoạn 2019 – 2024 và tầm nhìn những năm tiếp theo.

Truyền thông chiến lược chưa hiệu quả, chưa thu hút sự tham gia rộng rãi của cộng đồng.

Một số hồ sơ chưa đầy đủ, công tác lưu trữ còn hạn chế do thay đổi lãnh đạo và cơ sở vật chất.

Cơ sở vật chất còn hạn chế, chưa đáp ứng tốt nhu cầu sinh hoạt chung và tổ chức các hoạt động tập thể lớn.

Định hướng cải tiến:

Nâng cao truyền thông, mở rộng sự tham gia của cộng đồng vào các hoạt động của Trung tâm.

Tham mưu cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất, tăng hiệu quả sử dụng và cải thiện điều kiện học tập.

Bồi dưỡng kỹ năng quản lý, chuyên môn cho cán bộ, giáo viên, điều chỉnh khối lượng công việc hợp lý hơn.

Tăng cường kiểm tra, công tác lưu trữ hồ sơ và xây dựng kế hoạch chuyên biệt, đột phá.

Đánh giá:

- Số lượng chỉ số đạt: 18/21.
- Số lượng chỉ số không đạt: 3/21.
- Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 6/7.
- Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 1/7.

2. Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên

Mở đầu:

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên là nguồn lực chủ yếu để thực hiện và quyết định chất lượng các hoạt động giáo dục trong mỗi trường học.

Đội ngũ cán bộ quản lý có trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, yêu nghề, năng nổ, nhiệt tình, được tập thể sư phạm tín nhiệm cả về đạo đức nghề nghiệp lẫn chuyên môn nghiệp vụ. Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định của pháp luật và Nhà nước.

Đội ngũ giáo viên và nhân viên của trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận 8 đều có trình độ đạt chuẩn theo quy định, 100% giáo viên và nhân viên được đánh giá, hợp lý về số lượng, cơ cấu; chất lượng không ngừng được nâng cao; có phẩm chất đạo đức, tâm huyết với nghề, đạt chuẩn về trình độ chuyên môn đào tạo; được bố trí công việc phù hợp giúp phát huy khả năng, năng lực của từng cá nhân.

Trung tâm thực hiện tuyển sinh đúng theo quy định, các em học viên được đáp ứng đầy đủ nhu cầu và đảm bảo quyền lợi tốt cả về thể chất lẫn tinh thần trong học tập và rèn luyện theo đúng quy định của pháp luật.

Tiêu chí 2.1: Cán bộ quản lý

a) Giám đốc, phó giám đốc trung tâm đạt các yêu cầu theo Chuẩn giám đốc trung tâm, quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm giáo dục thường xuyên;

b) Hằng năm, giám đốc, phó giám đốc được đánh giá đạt từ loại khá trở lên theo Chuẩn giám đốc trung tâm;

c) Có đủ cán bộ quản lý cấp phòng (tổ) theo quy định của Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm.

2.1.1. Mô tả hiện trạng

a) Lãnh đạo trung tâm gồm: 01 giám đốc, 02 phó giám đốc.

Giám đốc: Quyết định bổ nhiệm, trình độ chuyên môn thạc sĩ, cao cấp chính trị, thời gian công tác 33 năm [H1-01-04-02].

Phó giám đốc phụ trách giáo dục nghề nghiệp: Quyết định bổ nhiệm, trình độ chuyên môn thạc sĩ, cao cấp chính trị, thời gian công tác 27 năm [H1-01-04-02].

Phó Giám đốc phụ trách phổ thông hệ giáo dục thường xuyên: Quyết định bổ nhiệm, trình độ chuyên môn thạc sĩ, trung cấp chính trị, thời gian công tác 09 năm [H1-01-04-02].

b) Cuối năm tài chính, trung tâm đều tổ chức đánh giá, xếp loại cán bộ viên chức theo hướng dẫn của phòng Nội vụ quận 8. Sau đó, đơn vị gửi bản đánh giá về Ủy ban nhân dân quận để thẩm định kết quả. Kết quả các năm giám đốc, phó giám đốc đều đạt từ mức độ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên [H1-01-04-08].

c) Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của đơn vị, giám đốc trung tâm ban hành quyết định bổ nhiệm tổ trưởng các tổ chuyên môn, nghiệp vụ [H2-02-01-01], cụ thể:

Tổ nghiệp vụ gồm: Tổ văn phòng.

Tổ chuyên môn: Tổ Giáo dục thường xuyên.

2.1.2. Điểm mạnh

Giám đốc và phó giám đốc đảm bảo yêu cầu về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ quản lý, lý luận chính trị theo quy định, đáp ứng tốt thực hiện nhiệm vụ và đạt được sự tín nhiệm cao từ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

2.1.3. Điểm yếu

Trung tâm không có các tổ chuyên môn theo môn học, dẫn đến một số khó khăn trong việc triển khai các nhiệm vụ chuyên môn.

Ban giám đốc chưa có nhiều kinh nghiệm trong việc quản lý hoạt động giáo dục nghề nghiệp nên công tác dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng chưa được triển khai hiệu quả.

2.1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Giám đốc, Phó giám đốc tiếp tục học hỏi trao đổi nghiệp vụ, kỹ năng quản lý, tạo điều kiện để tập thể giáo viên được học tập nâng cao trình độ, dự giờ ở các đơn vị bạn để trao đổi học tập kinh nghiệm.

Xây dựng và trình Ủy ban nhân dân quận phê duyệt chiến lược phát triển của trung tâm giai đoạn 2025 – 2030.

2.1.5. Tự đánh giá

a) Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

b) Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 2.2: Giáo viên

a) Có số lượng giáo viên cơ hữu đảm bảo để tổ chức các lớp học; số lượng giáo viên thỉnh giảng đáp ứng quy mô tổ chức các hoạt động giáo dục và đào tạo của trung tâm;

b) Giáo viên giảng dạy các chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân đạt tiêu chuẩn tương ứng với từng cấp học của giáo dục chính quy; giáo viên dạy các chương trình khác đạt tiêu chuẩn theo quy định;

c) Thực hiện nghiêm túc chương trình bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng hè, bồi dưỡng chuyên đề và tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; vận dụng sáng tạo, có hiệu quả các phương pháp giáo dục tích cực; sử dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động chuyên môn.

2.2.1. Mô tả hiện trạng

a) Năm học 2023 - 2024, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận 8 cơ bản có đủ giáo viên biên chế và thỉnh giảng đáp ứng được nhu cầu của đơn vị. Trung tâm có 21 giáo viên cơ hữu, trong đó có 20 giáo viên giảng dạy chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân, 01 giáo viên thực hiện công tác phổ cập giáo dục. Trung tâm thỉnh giảng 01 giáo viên giảng chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông, đáp ứng quy mô tổ chức các hoạt động giáo dục và đào tạo của trung tâm [H2-02-02-01], [H1-01-04-02].

b) Căn cứ vào hồ sơ cán bộ, viên chức thì tất cả giáo viên (cơ hữu và thỉnh giảng) đều đạt và trên chuẩn về đào tạo theo qui định Thông tư số 01/2023/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 01 năm 2023 [H1-01-04-02].

c) Hàng năm, đội ngũ giáo viên tham gia đầy đủ, nghiêm túc chương trình bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng hè, tập huấn chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh bồi dưỡng chuyên đề và tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo đúng kế hoạch [H1-01-04-06], [H1-01-04-07].

Đội ngũ giáo viên vận dụng sáng tạo, có hiệu quả các phương pháp giáo dục tích cực, trung tâm có giáo viên đưa ra các sáng kiến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy và được cộng nhận cấp quận [H2-02-02-02], giáo viên tích

cực ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động chuyên môn [H2-02-02-03], xây dựng kho học liệu số [H2-02-02-04].

2.2.2. Điểm mạnh

Tất cả giáo viên trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận 8 đạt chuẩn theo quy định, có năng lực chuyên môn tốt, nhiệt tình trong công tác, đoàn kết giúp đỡ nhau để thực hiện nhiệm vụ.

Giáo viên trung tâm thực hiện nghiêm túc các quy chế của ngành; tham gia đầy đủ các đợt tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ; có khả năng tự học tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của sự nghiệp giáo dục đào tạo; sử dụng công nghệ thông tin tốt và cơ bản có kỹ năng đáp ứng yêu cầu về chuyển đổi số, về đổi mới và hội nhập.

2.2.3. Điểm yếu

Số giáo viên cơ hữu giảng dạy chương trình giáo dục thường xuyên còn thiếu so với nhu cầu về số lớp, số học viên nên có khó khăn trong việc trao đổi chuyên môn.

2.2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm có xây dựng kế hoạch tuyển dụng trình Ủy ban nhân dân quận phê duyệt để tuyển bổ sung giáo viên nhằm đáp ứng nhu cầu của đơn vị.

2.2.5. Tự đánh giá

a) Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

b) Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 2.3: Nhân viên

a) Có số lượng phù hợp với quy mô của trung tâm;

- b) Nhân viên kế toán có trình độ trung cấp trở lên theo đúng chuyên môn; các nhân viên khác được bồi dưỡng về nghiệp vụ theo công việc đảm nhiệm;
- c) Thực hiện đầy đủ và hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

2.3.1. Mô tả hiện trạng

- a) Trung tâm có 09 nhân viên thuộc biên chế và hợp đồng lao động, số lượng phù hợp với quy mô của trung tâm [H2-02-03-01].
- b) Tất cả nhân viên đều có văn bằng, chứng chỉ đúng theo đề án vị trí việc làm [H1-01-04-01].
- c) Nhân viên trung tâm luôn thực hiện đầy đủ và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao thể hiện qua đánh giá, phân loại viên chức cuối năm [H1-01-04-08].

2.3.2. Điểm mạnh

Đội ngũ nhân viên có đủ số lượng phù hợp với quy mô của đơn vị; các nhân viên có bằng cấp chuyên môn theo đúng quy định; các nhân viên được bồi dưỡng về nghiệp vụ theo công việc được giao.

Tất cả đội ngũ nhân viên của trung tâm thực hiện đầy đủ và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được phân công.

2.3.3. Điểm yếu

Chưa có nhân viên chuyên trách công tác giáo vụ và công nghệ thông tin nên Trung tâm chỉ phân công giáo viên, nhân viên làm công tác kiêm nhiệm.

Khối lượng công việc nhiều, nên một số vị trí chưa đảm bảo được công tác báo cáo kịp thời và đúng hạn các báo cáo các đợt kiểm tra, cuối năm.

2.3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục kiến nghị cơ quan quản lý cấp trên cho bổ sung vào đề án vị trí việc làm 02 chức danh nhân viên. Thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức để bổ sung đủ chức danh viên chức theo đề án.

Tạo điều kiện để nhân viên được tham gia các lớp nghiệp vụ và đào tạo lại theo đúng chuyên ngành.

Đẩy mạnh thực hiện cải cách thủ tục hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm của nhân viên, công khai các qui trình giải quyết công việc nhất là những công việc liên quan đến cha mẹ học viên và học viên.

2.3.5. Tự đánh giá

a) Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

b) Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 2.4: Học viên giáo dục thường xuyên

a) Được phổ biến đầy đủ về mục tiêu, chương trình giáo dục, các yêu cầu kiểm tra đánh giá, điều kiện tốt nghiệp, nội quy, quy định của trung tâm; các quy định của pháp luật, chính sách, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước;

b) Được cung ứng các dịch vụ sinh hoạt, tư vấn, hỗ trợ tìm hiểu về nghề nghiệp và tìm kiếm việc làm; được tạo điều kiện để tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao, giải trí ngoại khóa, hoạt động đoàn thể;

c) Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học viên và quy định về các hành vi học viên không được làm.

2.4.1. Mô tả hiện trạng

a) Ngay từ đầu năm học, trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận 8 đã phổ biến đến từng học viên về nội quy học viên; nội dung chương trình học tập của từng bộ môn của các khối lớp; quy định kết quả rèn luyện về phẩm chất và năng lực, điều kiện lên lớp hay rèn luyện lại trong hè theo Thông tư 43/2021/TT-BGDĐT, các quy định về khen thưởng và kỷ luật học viên. Trong năm

học, học viên được thông báo kế hoạch kiểm tra học kỳ; kế hoạch công tác ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp; cuối năm học, các lớp 12 được tập huấn sinh hoạt quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông [H1-01-04-04], [H2-02-04-01].

Học viên còn được tuyên truyền, phổ biến về Luật an toàn giao thông, bình đẳng giới, phòng chống ma túy, HIV/AIDS, phòng ngừa các dịch bệnh [H1-01-07-07].

b) Ngoài các nội dung trên, trung tâm phối hợp với các trường trung cấp, cao đẳng, đại học tổ chức giáo dục hướng nghiệp cho học viên. [H2-02-04-02].

Bên cạnh đó, trung tâm tổ chức các buổi tuyên truyền về ngày lễ trong năm, các hoạt động thể dục thể thao, văn hóa, văn nghệ, ngoại khóa, hoạt động Đoàn, đền ơn đáp nghĩa, giúp đỡ đồng bào bị lũ lụt, giúp bạn vượt khó [H2-02-04-01], [H2-02-04-03].

c) Học viên thực hiện đầy đủ nhiệm vụ trong quy định về các hành vi học viên không được làm. Trung tâm có báo cáo xếp loại hai mặt giáo dục của học viên có học bạ, sổ chủ nhiệm của giáo viên đánh giá vi phạm và khen thưởng học viên sổ gọi tên ghi điểm, quyết định khen thưởng hoặc kỷ luật học viên trong mỗi học kỳ và cuối mỗi năm học [H1-01-06-08], [H2-02-04-04], [H2-02-04-05], [H2-02-04-06].

2.4.2. Điểm mạnh

Học viên được trung tâm phổ biến đầy đủ về quyền và nghĩa vụ của học viên; các qui định của pháp luật, chính sách, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước có liên quan đến học viên.

Trung tâm tổ chức và tạo điều kiện cho học viên tham gia các hoạt động văn thể mỹ, hoạt động ngoại khóa và hoạt động đoàn thể do Ủy ban nhân dân quận, Sở Giáo dục và Đào tạo, trung tâm tổ chức.

Học viên tích cực tham gia các hoạt động, phong trào do trung tâm và cấp trên phát động. Trung tâm có học viên đạt giải học viên giỏi cấp Thành phố.

2.4.3. Điểm yếu

Trình độ học vấn của học viên đầu vào còn thấp, còn một số học viên ý thức học tập kém, việc tiếp thu kiến thức và tham gia các hoạt động còn hạn chế do nhiều học viên có hoàn cảnh khó khăn phải vừa đi học và vừa đi làm.

Trung tâm chưa có dịch vụ hỗ trợ tìm kiếm việc làm cho học viên sau khi các em tốt nghiệp trung học phổ thông hoặc tốt nghiệp trung cấp.

2.4.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm có kế hoạch phụ đạo, bổ sung kiến thức cho các em còn hạn chế; đa dạng hóa hơn nữa các hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp để học viên có điều kiện tham gia đầy đủ.

Đẩy mạnh tuyên truyền, tổ chức thêm nhiều buổi học viên gặp gỡ lãnh đạo, đẩy mạnh công tác tư vấn học đường để kịp thời nắm bắt được tâm tư nguyện vọng của học viên nhằm giúp các em nâng cao nhận thức và tháo gỡ những khúc mắc về vấn đề tâm lý tuổi mới lớn.

Tiếp tục phối hợp với các trung tâm giới thiệu việc làm, trường trung cấp, cao đẳng phối hợp tổ chức giảng dạy chương trình trung cấp nghề, giới thiệu hỗ trợ học viên có bằng trung cấp, hoặc đã tốt nghiệp trung học phổ thông tìm kiếm việc làm.

2.4.5. Tự đánh giá

a) Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

b) Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 2.5: Cán bộ, giáo viên, nhân viên được đảm bảo quyền lợi theo quy định của pháp luật

a) Được đảm bảo các điều kiện để thực hiện nhiệm vụ;

b) Được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; được hưởng lương, phụ cấp và các chế độ khác khi đi học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định;

c) Được bảo vệ nhân phẩm, danh dự; được hưởng mọi quyền lợi về vật chất, tinh thần theo quy định của pháp luật.

2.5.1. Mô tả hiện trạng

a) Giáo viên phân công đúng chuyên môn đào tạo, có phòng học bộ môn (lí, hóa, sinh, phòng tin học), phòng học đúng quy cách, có đủ sách giáo khoa, sách tham khảo, thiết bị đồ dùng dạy học và các phương tiện dạy học mới phục vụ cho việc đổi mới phương pháp dạy học [H2-02-04-04].

Nhân viên văn phòng được sắp xếp hợp lý, khoa học, thuận tiện và đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất cần thiết để thực thi nhiệm vụ được giao. Cán bộ, nhân viên được phân công nhiệm vụ theo đúng chức danh, chuyên môn đào tạo hoặc hợp đồng làm việc [H2-02-05-01].

b) Cán bộ, giáo viên, nhân viên được lãnh đạo trung tâm tạo điều kiện, bố trí về mặt kinh phí hoặc thời gian hoặc vừa kinh phí vừa thời gian để học tập nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm theo kế hoạch của Sở và sự sắp xếp của trung tâm [H1-01-04-06], [H1-01-04-07]. Đồng thời, cán bộ, giáo viên, nhân viên được hưởng đúng, đủ và kịp thời các chế độ, quyền lợi theo qui chế chi tiêu nội bộ của đơn vị [H1-01-05-02], [H1-01-05-07], [H2-02-05-02], [H2-02-05-03].

c) Cán bộ, giáo viên, nhân viên trực tiếp hoặc gián tiếp thông qua các tổ chức đoàn thể chính trị, tổ chuyên môn của mình, thông qua Hội nghị cán bộ công chức, qua việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở để thực hiện quyền làm chủ, quyền được bảo vệ nhân phẩm, danh dự, quyền lợi về vật chất và quyền tham gia quản lý trung tâm [H1-01-05-04], [H2-02-05-04].

2.5.2. Điểm mạnh

Cán bộ, giáo viên, nhân viên được đảm bảo điều kiện làm việc và hoàn thành nhiệm vụ, quyền được học tập để nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ và cơ hội phát triển trong nghề nghiệp.

Trung tâm đã trang bị đầy đủ các trang thiết bị cần thiết cho từng vị trí việc làm để hoàn thành nhiệm vụ. Việc thực hiện chế độ chính sách đối với đội ngũ được thực hiện đầy đủ theo quy định của pháp luật. Các hình thức công khai được sự đồng tình của tập thể. Tinh thần dân chủ thể hiện tốt, môi trường sư phạm lành mạnh thân thiện.

2.5.3. Điểm yếu

Vẫn còn một ít cán bộ, giáo viên, nhân viên chưa hiểu đúng, đủ về mối quan hệ giữa quyền lợi với nghĩa vụ, giữa quyền lợi tập thể với quyền lợi cá nhân, giữa quyền làm chủ với kỷ luật kỷ cương.

Tinh thần làm việc hợp tác giữa bộ phận với bộ phận, giữa bộ phận với cá nhân và giữa các nhân với nhau đôi lúc chưa có hiệu quả.

Kinh phí để cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đi tập huấn, đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị... còn hạn hẹp, nên hằng năm số lượng cử đi học còn hạn chế. Việc đi học trùng với giờ hành chính, nên cũng gây khó khăn nhất định khi giáo viên, nhân viên tham gia học tập, bồi dưỡng.

2.5.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm tổ chức tuyên truyền, giáo dục để cán bộ, giáo viên và nhân viên hiểu mối quan hệ giữa quyền lợi với nghĩa vụ, giữa quyền lợi tập thể với quyền lợi cá nhân, giữa quyền làm chủ với kỷ luật kỷ cương để xây dựng trung tâm phát triển bền vững.

Xây dựng kế hoạch quản lý, sử dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên triển khai, công khai quán triệt đến tập thể sư phạm. Quán triệt lại bộ quy tắc ứng xử giữa lãnh đạo với giáo viên, nhân viên, giữa giáo viên với giáo viên, giữa giáo viên với nhân viên và giữa nhân viên với nhau.

2.5.5. Tự đánh giá

a) Tự đánh giá các chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt.

Chỉ số b: Đạt.

Chỉ số c: Đạt.

b) Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Kết luận về tiêu chuẩn 2:

Điểm mạnh nổi bật:

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy định. Chất lượng đội ngũ đạt yêu cầu, tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên luôn phấn đấu để trở thành tấm gương sáng cho học viên noi theo. Lãnh đạo trung tâm và tổ chức công đoàn quan tâm sâu sát, kịp thời nắm bắt tâm tư nguyện vọng của giáo viên, nhân viên. Học viên của trung tâm đa số có nhiều tiến bộ trong học tập và rèn luyện. Các thành viên trong trung tâm đoàn kết, tương trợ lẫn nhau và cùng hướng tới mục tiêu đưa trung tâm ngày càng phát triển.

Điểm yếu cơ bản:

Tuy nhiên, còn một số học viên trung tâm có hoàn cảnh khó khăn, học vấn thấp nên không thuận lợi trong công tác phối hợp giữa trung tâm với gia đình và ảnh hưởng đến hiệu quả, chất lượng giáo dục.

Chất lượng tuyển sinh đầu cấp còn thấp nên cũng ảnh hưởng đến kết quả học tập của học viên. Vẫn còn một số học viên chưa tích cực, tự giác trong học tập. Một số học viên chưa tích cực tham gia đầy đủ các hoạt động ngoài giờ, giải trí và hoạt động đoàn thể do trung tâm tổ chức.

- Số lượng chỉ số đạt yêu cầu: 15/15.

- Số lượng chỉ số không đạt yêu cầu: 0/15.

- Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 5/5.
- Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 0/5.

3. Tiêu chuẩn 3 . Cơ sở vật chất và trang thiết bị

Mở đầu:

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 8 gồm 2 sơ sở:

Cơ sở 1 địa chỉ tại 3-5 Huỳnh Thị Phụng, Phường 4, Quận 8, khuôn viên rộng 1361,1 m².

Cơ sở 2 địa chỉ tại 615 Ba Đình, Phường 9, Quận 8, khuôn viên rộng 1070,6 m²

Tiêu chí 3.1: Cơ sở vật chất tối thiểu đáp ứng nhiệm vụ của trung tâm.

- a) Có khuôn viên, tường rào bao quanh, biển tên của trung tâm;*
- b) Có phòng làm việc của giám đốc, các phó giám đốc, phòng làm việc của kế toán, thủ quỹ, văn thư, phòng họp hội đồng, phòng làm việc của các phòng (tổ) chuyên môn;*
- c) Có thư viện đáp ứng được nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên; phòng bảo vệ; nhà để xe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và nhà để xe cho học viên.*

3.1.1. Mô tả hiện trạng:

- a) Trung tâm GDNN – GDTX hiện có 02 cơ sở với diện tích như sau:
 - + Cơ sở 1: 1361,1 m², có khuôn viên, tường rào bao quanh, có biển tên trung tâm, có cổng. [H3-03-01-01]
 - + Cơ sở 2: 1070,6 m², có khuôn viên, tường rào bao quanh, có biển tên trung tâm, có cổng. [H3-03-01-02]: hiện trạng được tạm giao cho trường Trung học cơ sở Dương Bá Trạc, theo chỉ đạo của UBND Quận 8
 - + Giấy chứng nhận Quyền sử dụng đất cơ sở 1, Quyết định chứng nhận sử dụng đất cơ sở 1 [H3-03-01-03]

b) Khu hành chính của Trung tâm được đặt tại cơ sở 1 gồm có: phòng làm việc của Giám đốc, các Phó Giám đốc, kế toán và thủ quỹ, bộ phận văn phòng, giáo viên, phòng giám thị, phòng họp và các phòng làm việc khác phù hợp với thực tế của trung tâm

- + Phòng làm việc của Giám đốc (Hình ảnh) [H3-03-01-04].
- + 2 Phòng Phó Giám đốc (Hình ảnh) [H3-03-01-05].
- + Phòng Kế toán và thủ quỹ (Hình ảnh) [H3-03-01-06].
- + Phòng Hành chánh (Hình ảnh) [H3-03-01-07].
- + Phòng Giáo viên (Hình ảnh) [H3-03-01-08].
- + Phòng họp hội đồng (Hình ảnh) [H3-03-01-09].
- + Phòng mạng nội bộ (Hình ảnh) [H3-03-01-10].
- + Phòng PCCC (Hình ảnh) [H3-03-01-11].

Trung tâm đã và đang xây dựng cảnh quan sư phạm “Xanh-Sạch-Đẹp”.

- + Kế hoạch cải tạo CSV. [H3-03-01-12].
- + Tờ trình xin phép cải tạo CSV, phê duyệt của cấp trên [H3-03-01-13].

c) Trung tâm có 01 Phòng thư viện được trang bị sách giáo khoa, sách tham khảo, báo, tạp chí hàng năm đều được bổ sung, có nội qui thư viện đáp ứng được nhu cầu mượn, đọc, tham khảo, nghiên cứu, học tập của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên. Định kỳ có kiểm kê tài sản và thống kê số lượt mượn, đọc sách của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên [H3-03-01-14].

Cơ sở 1 có khu vực dành cho bảo vệ và nhà để xe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; không có khu vực để xe cho học viên riêng biệt.

3.1.2. Điểm mạnh:

Trung tâm có tường rào bao quanh đảm bảo an toàn cho các hoạt động giáo dục trong phạm vi khuôn viên trung tâm.

Trung tâm có đủ phòng để bộ phận hành chính làm việc phục vụ cho công tác dạy và học, phòng thư viện đáp ứng nhu cầu mượn và đọc của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên.

3.1.3. Điểm yếu:

- Diện tích sân (cơ sở 1) trung tâm nhỏ không đáp ứng được các hoạt động tập thể ngoài trời.
- Hội trường bị dột, thấm nước và bị hư nhiều hạng mục bên trong nên không sử dụng được.
- Không có nhà xe của học viên.

3.1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng:

Trung tâm có kế hoạch sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất trình Ủy ban nhân dân Quận duyệt kinh phí đầu tư [H3-03-01-12], [H3-03-01-13].

3.1.5. Tự đánh giá:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

Theo tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 3.2: Phòng học đảm bảo yêu cầu theo quy định.

- a) Phòng học đảm bảo về diện tích, ánh sáng, an toàn, có đủ thiết bị phục vụ giảng dạy và học tập;*
- b) Phòng học tin học, ngoại ngữ được nối mạng internet;*
- c) Phòng thí nghiệm, xưởng (phòng) thực hành có đủ thiết bị thí nghiệm tối thiểu, thiết bị dạy nghề theo yêu cầu của chương trình giáo dục.*

3.2.1. Mô tả hiện trạng:

a) Tất cả các phòng học đều đạt chuẩn, đảm bảo đủ ánh sáng, thoáng mát, bàn ghế của học viên đúng qui định. Trong mỗi phòng học đều có cầu dao tự động chống giật. [H3-03-02-01]

b) Trung tâm có 02 phòng máy vi tính với 90 máy hiện hoạt động bình thường, được nối mạng nội bộ và nối mạng internet, đảm bảo nhu cầu dạy nghề phổ thông Tin học và Tin học ứng dụng chứng chỉ A [H3-03-02-02].

c) Trung tâm có 6 phòng học bộ môn và 1 hội trường lớn

- + Phòng Vật lý (Hình ảnh) [H3-03-02-03].
- + Phòng Hóa học (Hình ảnh) [H3-03-02-04].
- + Phòng Sinh học (Hình ảnh) [H3-03-02-05].
- + Phòng Âm thực (Hình ảnh) [H3-03-02-06].
- + Phòng Điện (Hình ảnh) [H3-03-02-07].
- + Hội trường (Hình ảnh) [H3-03-02-08].
- + Phòng Nghe Nhìn (Hình ảnh) [H3-03-02-09].

Tất cả phòng bộ môn được thiết kế liền kề, bàn ghế, trang thiết bị trong phòng thực hành bộ môn có tính chuyên dùng phù hợp với từng môn học. Phòng học bộ môn đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát, đảm bảo tối thiểu các danh mục thiết bị, đồ dùng, dụng cụ, hóa chất, mẫu vật để thực hành thí nghiệm theo phân phối chương trình.

3.2.2. Điểm mạnh:

Có đủ phòng học cho học viên theo nhu cầu qui mô đào tạo của trung tâm, phòng học đủ ánh sáng, thoáng mát, an toàn phục vụ tốt cho các hoạt động dạy và học.

Phòng học bộ môn đáp ứng được nhu cầu tối thiểu về thực hành thí nghiệm theo phân phối chương trình.

3.2.3. Điểm yếu:

- Cấu hình máy phòng vi tính hiện tại đã cũ so với chương trình THPT 2018.

- Đồ dùng thí nghiệm và dụng cụ thí nghiệm chưa đáp ứng được Chương trình giáo dục 2018

3.2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng:

- Nâng cấp phần cứng phòng vi tính để phù hợp với chương trình mới.
- Xây dựng kế hoạch bổ sung kinh phí để mua sắm dụng cụ thực hành và hóa chất cho các phòng thực hành Lý – Hóa – Sinh.

3.2.5. Tự đánh giá:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

Theo tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 3.3: Các công trình phục vụ sinh hoạt.

a) Có phòng y tế với trang thiết bị y tế tối thiểu đối với trường học và tủ thuốc với các loại thuốc thiết yếu đảm bảo quy định;

b) Có nguồn nước sạch đáp ứng nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên, hệ thống cung cấp nước, thoát nước đạt tiêu chuẩn;

c) Có phòng nghỉ cho giáo viên, khu vệ sinh riêng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên, riêng đối với nam và nữ, đảm bảo vệ sinh môi trường theo quy định.

3.3.1. Mô tả hiện trạng:

a) Có 1 phòng y tế với những trang thiết bị y tế cần thiết, 1 tủ thuốc có đủ cơ sở thuốc đảm bảo đúng danh mục của Bộ y tế theo quyết định số 1221/QĐBYT ngày 07/04/2008 đảm bảo yêu cầu chăm sóc và khám chữa bệnh ban đầu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên. [H3-03-03-01].

- + Hợp đồng rác sinh hoạt các năm (2022, 2023, 2024) [H3-03-03-02].
- + Kế hoạch hoạt động y tế năm học (2021,2022,2023,2024) [H3-03-03-03].
- + Có kế hoạch y tế và sổ xuất nhập thuốc các năm (2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024) [H3-03-03-04].

b) Trung tâm bố trí 4 nhà vệ sinh dành riêng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên riêng biệt và 10 nhà vệ sinh dành cho học viên nam nữ riêng biệt [H3-3-03-05]. Nhà vệ sinh cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên thường xuyên làm vệ sinh, có đủ nguồn nước, đảm bảo vệ sinh môi trường.

c) Trung tâm có hai nguồn nước tùy theo mục đích sử dụng: nước uống cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên là loại nước uống đóng chai, đóng bình đảm bảo chất lượng an toàn vệ sinh thực phẩm; nước thủy cục dùng cho sinh hoạt, có hệ thống thoát nước đảm bảo không ngập úng trong điều kiện bình thường và hợp đồng xét nghiệm nguồn nước sinh hoạt(2023, 2024) [H3-03-03-06]. Hợp đồng khám sức khỏe học viên [H3-03-03-07]

3.3.2. Điểm mạnh:

Trung tâm có phòng y tế được có các thiết bị cần thiết, đủ cơ sở thuốc đảm bảo chăm sóc sức khỏe ban đầu cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học viên.

Trung tâm có đủ các nguồn nước và các công trình phụ đảm bảo phục vụ cho nhu cầu sinh hoạt của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên và vệ sinh môi trường.

3.3.3. Điểm yếu:

Trung tâm thường xuyên nhắc nhở học viên bảo quản trang thiết bị, nhưng trong quá trình sử dụng do ý thức cá nhân của một bộ phận học viên chưa cao nên chưa giữ gìn vệ sinh chung.

3.3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng:

Thường xuyên tuyên truyền, nhắc nhở học viên về ý thức bảo quản tài sản và giữ gìn vệ sinh chung toàn Trung tâm qua các buổi sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt chủ nhiệm và qua các thông báo, áp phích dán xung quanh.

3.3.5. Tự đánh giá:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

Theo tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 3.4: Khai thác, tận dụng cơ sở vật chất sẵn có của địa phương để mở rộng hoạt động giáo dục của trung tâm.

a) Khai thác, tận dụng tối đa phòng học của các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông, nhà văn hóa, hội trường của địa phương; Không

b) Khai thác, sử dụng các nhà xưởng, phòng thực hành, phòng thí nghiệm, cơ sở sản xuất, kinh doanh tại địa phương ; Không

c) Liên kết với hệ thống các trường đào tạo các nghề trung cấp miễn phí của địa phương, của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để khai thác nguồn tài liệu, học liệu đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ, giáo viên và học viên.

3.4.1. Mô tả hiện trạng:

- Việc khai thác, tận dụng tối đa phòng học của các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông, nhà văn hóa, hội trường của địa phương còn chưa thực hiện thường xuyên do vướng các quy định về sử dụng tài sản công.

- Trung tâm phối hợp với Trường Cao đẳng Lương thực Thực phẩm, Trường Cao đẳng Công Thương Việt Nam, Trường Trung cấp Nhân Đạo, Trường Trung cấp Lê Thị Riêng, thường xuyên mở các lớp ôn thi Tin học ứng dụng cơ bản thực hiện hợp tác trong các hoạt động hướng nghiệp, đào tạo các nghề trung cấp, tuyển dụng; nghiên cứu ứng dụng công nghệ, phát triển nguồn

nhân lực phục vụ cho mục đích giáo dục, nghiên cứu của Trung tâm và ứng dụng công nghệ [H3-03-04-01].

- Trên địa bàn Quận chưa có thư viện công cộng, hệ thống thư viện của địa phương chủ yếu là các phòng đọc sách tại Trung tâm Văn hóa, Nhà Thiếu nhi Quận đa số là tài liệu về văn học, truyện, kỹ năng sống, chưa có nhiều về tài liệu chuyên ngành do đó Trung tâm phải tự xây dựng tủ sách về chuyên ngành riêng để sử dụng. Việc liên kết với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để khai thác nguồn tài liệu, học liệu chưa được thực hiện.

3.4.2. Điểm mạnh:

Trung tâm có vị trí gần khu hành chính Quận, gần các trường THCS trên địa bàn nên công tác tuyên truyền tuyển sinh có nhiều thuận lợi.

3.4.3. Điểm yếu:

Việc tận dụng cơ sở vật chất sẵn có của địa phương để mở rộng hoạt động giáo dục của trung tâm gặp nhiều khó khăn do vướng các quy định về sử dụng tài sản công. Việc phối hợp với các đơn vị chỉ tập trung vào các hoạt động tham quan, hướng nghiệp, chưa thực hiện sâu vào công tác liên kết giảng dạy.

3.4.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng:

Đề nghị UBND quận, phòng Tài chính – Kế hoạch có hướng dẫn cụ thể về việc sử dụng tài sản công trong công tác phối hợp, liên doanh, liên kết trong hoạt động giảng dạy. Thực hiện rà soát lại các hoạt động sử dụng tài sản công để lập đề án trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt.

3.4.5. Tự đánh giá:

Chỉ số a: Không Đạt

Chỉ số b: Không Đạt

Chỉ số c: Đạt

Theo tiêu chí: Không Đạt

Kết luận về Tiêu chuẩn 3:

Trung tâm có hệ thống phòng học, phòng chức năng, các công trình phục vụ sinh hoạt đáp ứng được yêu cầu công tác dạy và học. Hệ thống điện, nước ổn định, an toàn. Việc duy tu, bảo dưỡng cơ sở vật chất trang thiết bị được lãnh đạo trung tâm quan tâm. Việc liên kết để khai thác, tận dụng cơ sở vật chất sẵn có của địa phương để mở rộng hoạt động giáo dục của trung tâm gặp nhiều khó khăn do vướng các quy định về sử dụng tài sản công.

- Số lượng chỉ số đạt : 10
- Số lượng chỉ số không đạt : 02
- Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 3/4
- Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 1/4

4. Tiêu chuẩn 4. Công tác xã hội hoá giáo dục

Việc xã hội hóa giáo dục là yếu tố vô cùng quan trọng để hoàn thành nhiệm vụ chính trị của trung tâm. Vì vậy Quận ủy, Ủy ban nhân dân Quận 8 cũng như các đoàn thể ban ngành khác (công an, y tế...) đã có sự quan tâm cần thiết, chỉ đạo sát sao, phối hợp chặt chẽ cùng với trung tâm thực hiện công tác giáo dục.

Bên cạnh đó, các tổ chức, cá nhân ngoài xã hội cũng phối hợp với trung tâm và có những đóng góp đáng kể về cơ sở vật chất. Ban đại diện cha mẹ học viên luôn giữ mối quan hệ, đồng hành cùng với trung tâm bằng những hành động thiết thực đóng góp cho công việc giáo dục. Các đơn vị phối hợp (các trường đại học, cao đẳng, trung cấp nghề...) cũng có kế hoạch, chương trình đóng góp cơ sở vật chất nhằm cải tạo, nâng cấp môi trường giáo dục.

Công tác xã hội hóa giáo dục của trung tâm được đánh giá cụ thể những mặt mạnh, yếu, và những điều cần rút kinh nghiệm cải tiến cụ thể như sau:

Tiêu chí 4.1: Chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương để thực hiện nhiệm vụ chính trị.

a) Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của nhân dân về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập;

b) Huy động nguồn lực để xây dựng cơ sở vật chất và môi trường giáo dục; không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục;

c) Tổ chức các chương trình giáo dục thường xuyên để đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của nhân dân trên địa bàn.

4.1.1. Mô tả hiện trạng

a) Nhằm đẩy mạnh phong trào học tập sâu rộng trong các tầng lớp nhân dân, nâng cao nhận thức của người dân trong địa bàn về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập, hàng năm Trung tâm phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo quận 8 tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” bằng nhiều hình thức như lập kế hoạch triển khai, tuyên truyền trong tiết sinh hoạt dưới cờ, treo băng rôn, đăng tải thông tin trên website [H1-01-02-03]. Ngoài ra, Trung tâm còn xây dựng tủ sách thư viện với những hoạt động thiết thực nhằm phát triển văn hóa đọc tại đơn vị [H4-04-01-01], thực hiện đăng kí đơn vị học tập từ năm 2023 và triển khai thực hiện kế hoạch xây dựng Thành phố học tập toàn cầu UNESCO từ năm 2024. [H4-04-01-02]

b) Từ nguồn kinh phí được giao, nguồn thu từ các hoạt động giáo dục, đóng góp của các mạnh thường quân, Trung tâm đã thực hiện các công trình như mua tivi hỗ trợ giảng dạy và hoạt động giáo dục, đầu tư cải tạo cảnh quan sư phạm nhà trường: trang trí các phòng học và bảng tin, lát gạch sân trường, cải tạo vườn trường, trồng cây xanh. [H2-02-04-01] [H3-03-01-10] [H4-04-01-03]

Trung tâm trang bị đầy đủ hơn về cơ sở vật chất qua từng năm để đáp ứng yêu cầu dạy và học; từ đó, hiệu quả và chất lượng giảng dạy của trung tâm ngày một nâng cao thể hiện qua số lượng người học, tỷ lệ học viên khá, giỏi, học viên

được công nhận tốt nghiệp trung học phổ thông và số học viên đạt danh hiệu học viên giỏi cấp Thành phố qua từng năm học.[H2-02-04-04] [H4-04-01-04]

c) Trung tâm tổ chức các lớp văn hóa dạy chương trình giáo dục thường xuyên [H1-01-03-01], dạy bổ sung kiến thức [H1-01-03-11], thường xuyên mở các lớp dạy và ôn thi tin học ứng dụng cơ bản, dạy nghề sơ cấp (tin học văn phòng, điện dân dụng, chế biến món ăn...) [H4-04-01-05] nhằm đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của người dân trên địa bàn.

4.1.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương để thực hiện nhiệm vụ chính trị: có nhiều hình thức tuyên truyền để nâng cao nhận thức của người dân về ý nghĩa và lợi ích của việc học tập suốt đời; không ngừng cải tạo cơ sở vật chất đáp ứng nhu cầu dạy và học; tổ chức nhiều hình thức, nội dung chương trình học tập để mọi người đều có cơ hội học tập và học tập suốt đời.

4.1.3. Điểm yếu

Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của nhân dân về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập còn mang tính phong trào, việc thực hiện tuy đã có nhưng chưa thực sự hiệu quả.

Cơ sở vật chất dù có đầu tư nhưng còn hạn chế và kinh phí chủ yếu huy động từ nguồn ngân sách của Ủy ban nhân dân quận 8, chưa vận động được nhiều từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân ngoài Trung tâm nên cơ sở vật chất chưa đáp ứng đủ nhu cầu học viên tăng trong những năm gần đây.

Các lớp nghề sơ cấp có kế hoạch tổ chức nhưng chưa thực hiện được vì chiêu sinh không đủ số lượng học viên.

4.1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Với quyết tâm thực hiện thành công nhiệm vụ chính trị, trung tâm sẽ xây dựng các hoạt động cụ thể, hợp lý hơn để đưa vào thực tế và thực hiện có hiệu quả. Luôn giữ mối liên hệ tốt với các cấp Lãnh đạo, cơ quan đoàn thể, các tổ

chức - cá nhân ngoài xã hội. Tăng cường hơn nữa việc xây dựng cơ sở vật chất và trang thiết bị bằng các nguồn vốn từ các nguồn kinh phí nhà nước cấp và các mạnh thường quân. Tổ chức các lớp dạy nghề sơ cấp và đào tạo theo nhu cầu người học nhằm đáp ứng tiêu chí học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập.

4.1.5. Tự đánh giá

a) Từng chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

b) Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 4.2: Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, cá nhân ở địa phương để xây dựng và phát triển trung tâm.

a) Có các hình thức phối hợp với tổ chức, đoàn thể, cá nhân để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh;

b) Huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực tự nguyện, theo quy định của các tổ chức, cá nhân để xây dựng cơ sở vật chất; tăng thêm phương tiện, thiết bị dạy học; khen thưởng học viên học giỏi và hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn;

c) Thực hiện tốt các chương trình phối hợp hoạt động nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người, thuộc mọi lứa tuổi, thành phần kinh tế được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập.

4.2.1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 8 có các hình thức phối hợp với tổ chức, đoàn thể, cá nhân để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh như tổ chức các hoạt động tuyên truyền giáo dục về vấn đề bạo lực học đường, luật an ninh mạng, an toàn giao thông, phòng chống ma túy

và phòng ngừa các dịch bệnh; kí kết giao ước về an toàn giao thông. [H1-01-07-03] [H1-01-07-07]

Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp như tổ chức lễ hội mừng xuân, các lớp tập huấn định hướng nghề, việc làm và các kỹ năng liên quan (do EU tài trợ), chuyên đề “Khám phá năng lực bản thân, tạo động lực phù hợp trong kỷ nguyên 4.0”. [H2-02-04-01] [H2-02-04-04] [H4-04-02-01] [H4-04-02-02]

b) Trung tâm đã phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học viên huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực đóng góp tự nguyện của các tổ chức, cá nhân để trang bị bảng đèn led phục vụ cung cấp thông tin và tuyên truyền giáo dục [H4-04-02-03]; mua tivi để phục vụ công tác giảng dạy [H3-03-01-10]; khen thưởng học viên học giỏi, hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn vượt khó trong học tập và xây dựng nguồn kinh phí để chi hỗ trợ cho công tác giáo dục, khuyến học, khuyến tài tại đơn vị. [H1-01-06-08] [H4-04-02-04] [H4-04-02-05]

c) Hàng năm, Trung tâm chủ động tham gia góp ý kế hoạch hoạt động cho Trung tâm học tập cộng đồng của 16 phường, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 kiểm tra Trung tâm học tập cộng đồng 16 phường và công nhận phổ cập giáo dục để triển khai công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn. [H1-01-02-01] [H1-01-02-02] [H2-02-04-04]

Trung tâm phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 và 16 phường thực hiện công tác phổ cập giáo dục bậc trung học phổ thông; thực hiện miễn, giảm học phí cho học viên thuộc diện phổ cập, học viên có hoàn cảnh khó khăn (nghèo, cận nghèo) và học viên dân tộc thiểu số (Chăm, Khmer). [H1-01-06-08]

Từ năm 2021, trung tâm đã phối hợp với các trường Cao đẳng trên địa bàn Thành phố để mở các lớp đào tạo Trung cấp nghề nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người, thuộc mọi lứa tuổi, thành phần kinh tế được tham gia học tập. [H3-03-04-01] [H4-04-02-06]

4.2.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong và ngoài trung tâm để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh. Huy động và sử dụng có hiệu quả nguồn lực tự nguyện từ ban đại diện cha mẹ học viên, chi hội khuyến học của trung tâm tham gia để cải tạo cảnh quan sư phạm nhà trường, nâng cấp cơ sở vật chất dạy học, khen thưởng học viên có thành tích tốt trong học tập, rèn luyện và giúp đỡ học viên có hoàn cảnh khó khăn.

4.2.3. Điểm yếu

Việc huy động các nguồn lực xã hội còn hạn chế, chưa huy động được nhiều nguồn lực từ các cá nhân và các tổ chức xã hội khác.

4.2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm chủ động tìm các biện pháp để huy động các nguồn lực xã hội từ các tổ chức đoàn thể và cá nhân để sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất, cải tạo cảnh quan sư phạm và mua sắm trang thiết bị đồ dùng dạy học phù hợp.

4.2.5. Tự đánh giá

a) Từng chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

b) Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 4.3: Thực hiện hiệu quả việc liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp

a) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo;

b) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để huy động người theo học các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ;

c) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để hỗ trợ tìm việc làm cho học viên.

4.3.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm phối hợp đào tạo với các trường Cao đẳng và Trung cấp: Lương thực thực phẩm, Công thương, Nhân đạo, Lê Thị Riêng nhằm tạo điều kiện, cơ hội cho học viên vừa theo học chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông vừa tham gia học nghề. [H3-03-04-01]

4.3.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã phối hợp với các trường Trung cấp, Cao đẳng đào tạo đa dạng các ngành nghề, đáp ứng nhu cầu vừa học văn hóa vừa học nghề của học viên.

4.3.3. Điểm yếu

Trung tâm chưa liên kết được với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo.

Trung tâm chưa liên kết được với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để huy động người học theo học các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ.

Trung tâm chưa xây dựng được các chương trình giáo dục kỹ năng làm việc để đáp ứng yêu cầu người học, chưa mở được các lớp cập nhật kiến thức cho người học hoặc các lớp chuyển giao công nghệ. Trung tâm chưa liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để hỗ trợ tìm việc làm cho học viên.

4.3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo Trung tâm sẽ chủ động, tích cực hơn nữa để phối hợp các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp thực hiện hỗ trợ tìm việc làm cho học viên sau khi học nghề sơ cấp, học trung cấp nghề.

Chủ động xây dựng các chương trình giáo dục kỹ năng làm việc để đáp ứng nhu cầu của người học trên địa bàn; tăng cường phối hợp với các trung tâm học tập cộng đồng mở các lớp cập nhật kiến thức cho nhân dân và các lớp chuyển giao công nghệ.

4.3.5. Tự đánh giá

a) Từng chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Không đạt

Chỉ số b: Không đạt

Chỉ số c: Không đạt

b) Tự đánh giá tiêu chí: Không đạt

Kết luận về Tiêu chuẩn 4

Điểm mạnh nổi bật

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận Quận 8 thực hiện tốt công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của người dân về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập.

Tập thể sư phạm Trung tâm thường xuyên phối hợp với với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân cùng nhau xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh trong đơn vị. Trung tâm đã huy động và sử dụng hiệu quả nguồn lực tự nguyện nhất là từ cha mẹ học viên để hỗ trợ thêm về cơ sở vật chất; tăng thêm phương tiện dạy học; khen thưởng học viên học giỏi và hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn.

Điểm yếu cơ bản

Việc huy động các nguồn lực xã hội còn hạn chế, hiện mới chủ yếu từ cha mẹ học viên, chưa huy động được từ nhiều tổ chức và cá nhân ngoài xã hội.

Việc liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, huy động người học theo học các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ, hỗ trợ tìm việc làm cho học viên tại Trung tâm chưa được thực hiện.

Trung tâm cần thực hiện tốt hơn các chương trình phối hợp hoạt động nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi thành phần kinh tế được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập.

Số lượng chỉ số đạt yêu cầu: 06/09

Số lượng chỉ số không đạt yêu cầu: 03/09

Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 02/03

Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 01/03

5. Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục

Mở đầu

Hoạt động giáo dục, kết quả giáo dục chính là thước đo kết quả nỗ lực của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên và cha mẹ học viên. Nhiều năm qua, trung tâm đã không ngừng phấn đấu, đổi mới giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng dạy học, phát huy tính chủ động của học viên trong học tập và rèn luyện. Chất lượng giáo dục của trung tâm phát triển qua từng năm học: tỷ lệ lên lớp thẳng, tỷ lệ học viên đạt học lực giỏi/tốt, học lực khá chiếm tỉ lệ cao. Mỗi năm đều có học viên giỏi cấp thành phố, tham gia và đạt giải thưởng qua các cuộc thi.

Căn cứ chương trình giáo dục và biên chế năm học, trung tâm xây dựng kế hoạch và thời khoá biểu để điều hành hoạt động dạy và học. Tổ chức xây dựng kế hoạch năm học của trung tâm một cách cụ thể, khoa học ngay từ đầu năm học và tổ chức thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập theo quy định.

Trong những năm qua, trung tâm đã hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ, nâng cao chất lượng của trung tâm thực hiện đầy đủ và có hiệu quả các hoạt động giáo dục và tổ chức thực hiện tốt chủ đề của từng năm học.

Tiêu chí 5.1: Thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân.

a) Có kế hoạch hoạt động chuyên môn chi tiết cho từng năm học, học kỳ, tháng, tuần,

b) Thực hiện kế hoạch thời gian năm học, khóa học, kế hoạch giảng dạy và học tập theo quy định,

c) Hằng tháng, rà soát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

5.1.1. Mô tả hiện trạng

a) Hằng năm, Trung tâm xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên, chương trình đáp ứng nhu cầu người học theo năm học, học kỳ, tháng tuần nhằm lấy được các văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân như: bằng tốt nghiệp trung học phổ thông [H1-01-03-01], [H1-01-03-03], [H1-01-03-04], [H1-01-03-05], [H1-01-03-10], [H1-01-06-05], [H5-05-01-01], [H5-05-01-02].

b) Các kế hoạch hoạt động năm, học kỳ được Trung tâm triển khai, thực hiện đảm bảo thực hiện thời gian năm học, kế hoạch giảng dạy và học tập theo quy định của ngành và được quán triệt tới từng cá nhân trong Hội đồng sư phạm thông qua các buổi họp cơ quan, họp Tổ chuyên môn và được công khai tại các bảng thông tin của đơn vị và trên Website của đơn vị [H1-01-03-07], [H2-02-04-04], [H5-05-01-01], [H5-05-01-03], [H5-05-01-04].

c) Trung tâm thực hiện nghiêm việc rà soát đánh giá tiến độ thực hiện kế hoạch năm học, học kỳ, tháng. Việc kiểm tra rà soát này được xem như một tiêu chí để đánh giá, xếp loại hoàn thành nhiệm vụ cuối học kỳ, năm học của giáo viên [H1-01-03-07], [H1-01-03-10], [H2-02-04-04].

5.1.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn cụ thể, chi tiết theo từng năm học, học kỳ, tháng, tuần phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị. Các kế hoạch được tổ chức thực hiện theo đúng thời gian năm học, khóa học, kế hoạch giảng dạy và học tập thực hiện đúng theo quy định. Công tác rà soát, đánh giá các kế hoạch được Trung tâm thực hiện theo quy định, có báo cáo, nhận xét, đánh giá đầy đủ theo từng năm học.

5.1.3. Điểm yếu

Trong những năm qua đội ngũ giáo viên cơ hữu còn thiếu nên việc triển khai kế hoạch năm học còn bị động.

Việc đánh giá kế hoạch hàng tuần, tháng, quý đôi lúc còn chưa sát sao.

5.1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trong năm học tới trung tâm thường xuyên kiểm tra, đánh giá định kỳ tuần, tháng, quý... và đột xuất nhằm rà soát việc thực hiện kế hoạch, điều chỉnh cho phù hợp để hoàn thành kế hoạch năm học.

5.1.5. Tự đánh giá

a. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

b. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 5.2: Xây dựng và thực hiện các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn.

a) Chủ động xây dựng nội dung, chương trình bồi dưỡng ngắn hạn thuộc nhiều lĩnh vực của đời sống xã hội, đáp ứng nhu cầu đa dạng của mọi tầng lớp nhân dân và đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương,

b) Các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ được thực hiện theo thời gian linh hoạt và các phương thức tổ chức dạy học đa dạng, tạo điều kiện thuận lợi cho người học,

c) Thực hiện các chương trình đã được phê duyệt, định kỳ rà soát, đánh giá mức độ phù hợp của các chương trình để điều chỉnh cho phù hợp.

5.2.1. Mô tả hiện trạng

a) Để đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế xã hội tại của địa phương, ngoài việc thực hiện giảng dạy văn hóa theo chương trình giáo dục thường xuyên bậc trung học phổ thông theo năm học, trung tâm còn chủ động tổ chức các các lớp Tin học ứng dụng cho học viên tại trung tâm [H4-04-01-05], [H5-05-02-01].

b) Các chương trình đào tạo do trung tâm xây dựng từ chương trình giáo dục thường xuyên, Chương trình giáo dục phổ thông 2018, chương trình dạy

nghề trung cấp, lớp bồi dưỡng văn hóa đã thu hút đông đảo người học tham gia [H3-03-04-01], [H4-04-02-06]. Hình thức học rất đa dạng, từ trực tuyến đến trực tiếp nhằm đáp ứng yêu cầu người học về cập nhật kiến thức, kỹ năng, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người cơ hội học tập tốt nhất.

c) Hiện nay, trung tâm đang giảng dạy cho học viên các khối 10, 11, 12 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, việc thực hiện chương trình giảng dạy tuân thủ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tài liệu giảng dạy môn Tin học ứng dụng được giáo viên biên soạn dựa trên phân phối chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo và giáo trình của trường đại học phối hợp [H5-05-02-01].

5.2.2. Điểm mạnh

Trung tâm thấy được vai trò trong sự phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương nên đã chủ động xây dựng nội dung, chương trình bồi dưỡng ngắn hạn phù hợp với nhu cầu của người học. Trung tâm đã xây dựng môi trường học tập đa dạng cho mọi tầng lớp, mọi đối tượng. Nội dung chương trình luôn được giáo viên giảng dạy cập nhật và đổi mới cho phù hợp với sự phát triển của xã hội, đáp ứng được yêu cầu của người học. Trung tâm có cập nhật những kiến thức, kỹ năng cần thiết, từng bước chuyển giao công nghệ dạy và học trên nền tảng số. Chương trình giảng dạy tại trung tâm thực hiện đúng theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

5.2.3. Điểm yếu

Trung tâm còn hạn chế trong việc tổ chức các lớp nghề ngắn hạn đáp ứng với yêu cầu học tập của người dân.

Đối với một số lớp nghề, cơ sở vật chất vẫn chưa đảm bảo.

5.2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2025-2026 Trung tâm sẽ có kế hoạch đầu tư trang bị trang thiết bị để phục vụ cho công tác đào tạo các chương trình dạy nghề thường xuyên. Tiếp tục thực hiện tốt công tác cập nhật kiến thức, kỹ năng nhằm xây dựng giáo trình giảng dạy phong phú và thiết thực để thu hút đông đảo đối tượng

người học. Tăng cường công tác phối hợp đào tạo với các trường trung cấp, cơ quan xí nghiệp trên địa bàn để chiêu sinh các lớp nghề ngắn hạn, đáp ứng nhu cầu cần gì học nấy của người dân. Kịp thời điều chỉnh nội dung chương trình cho phù hợp với yêu cầu của người học.

5.2.5. Tự đánh giá

a. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

b. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 5.3: Tổ chức có hiệu quả các hoạt động hỗ trợ giáo dục

a) Dành thời gian cho học viên tham gia các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể thao phù hợp,

b) Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác giáo dục truyền thống dân tộc, tình yêu quê hương đất nước, kỹ năng sống cho học viên với các hình thức đa dạng và phù hợp,

c) Đăng ký và được cơ quan có thẩm quyền phân công chăm sóc di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng, chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.

5.3.1. Mô tả hiện trạng

a) Hàng năm trung tâm dành thời gian thích hợp cho học viên tham gia các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể thao phù hợp trong dịp hè, các ngày lễ lớn trong năm [H2-02-04-01], [H2-02-04-03], [H5-05-03-01].

b) Trung tâm xây dựng và triển khai thực hiện các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể thao và dành thời gian hợp lý cho các hoạt động này: tổ chức giáo dục truyền thống dân tộc, tình yêu quê hương đất nước, kỹ năng sống cho học viên nhân các ngày lễ lớn trong năm thông qua các hội thao, hội thi *Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11*, *Lễ hội xuân*, các chiến dịch *Xuân tình nguyện*,

chiến dịch *Hoa phượng đỏ* [H1-01-07-07], [H2-02-04-03], [H2-02-04-04], [H4-04-02-02], [H5-05-03-02].

c) Trung tâm chưa đăng ký và chưa được cơ quan có thẩm quyền phân công chăm sóc di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng, chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ trên địa bàn, chỉ thực hiện quyên góp tiền hỗ trợ trẻ mồ côi do dịch Covid-19, đóng góp hỗ trợ hộ nghèo, cận nghèo, người già neo đơn trên địa bàn và quyên góp ủng hộ đồng bào các tỉnh, thành bị ảnh hưởng bởi bão lũ [H5-05-03-03].

5.3.2. Điểm mạnh

Trung tâm dành thời gian thích hợp cho học viên tham gia các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể thao phù hợp trong dịp hè, các ngày lễ lớn trong năm.

Chú trọng tổ chức giáo dục truyền thống cho cán bộ, giáo viên, học viên nhân các ngày lễ lớn trong năm, tham gia đầy đủ các các chiến dịch *Xuân tình nguyện*, chiến dịch *Hoa phượng đỏ*.

Tham gia vận động quyên góp, ủng hộ các hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn cũng như các hoạt động xã hội khác.

5.3.3. Điểm yếu

Trung tâm chưa đăng ký và không được cơ quan có thẩm quyền phân công chăm sóc di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng, chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.

Học viên đa phần có hoàn cảnh khó khăn, một phần học viên ban ngày đi làm, ban đêm đi học nên khó có điều kiện tham gia tích cực các hoạt động ngoại khóa.

5.3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2024-2025 trung tâm sẽ tăng cường, bổ sung các hình thức hoạt động ngoài giờ lên lớp: bảng tin, thư viện, phòng truyền thống, trình chiếu các đoạn phim ngắn trên ti vi tại sảnh nhằm giáo dục toàn diện cho học viên.

Đăng ký với cơ quan có thẩm quyền chăm sóc 01 gia đình có công ở địa phương.

5.3.5. Tự đánh giá

a. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

b. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 5.4: Đảm bảo các yêu cầu khi liên kết với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên lấy văn bằng của hệ thống giáo dục quốc dân

a) Đảm bảo các yêu cầu về cơ sở vật chất, thiết bị và cán bộ quản lý phù hợp với yêu cầu của từng ngành liên kết đào tạo,

b) Quản lý giáo viên thỉnh giảng, quản lý học viên để đảm bảo chất lượng đào tạo,

c) Thực hiện trách nhiệm theo hợp đồng liên kết đào tạo, thực hiện chế độ báo cáo với các cơ quan có thẩm quyền về việc liên kết đào tạo.

5.4.1. Mô tả hiện trạng

Hiện tại, Trung tâm chưa thực hiện liên kết với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp hoặc cơ sở giáo dục đại học để thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên lấy văn bằng của hệ thống giáo dục quốc dân.

5.4.2. Điểm mạnh

Trung tâm có đầy đủ phòng học, phòng thực hành, phòng thí nghiệm được trang bị các thiết bị cần thiết và phù hợp để phục vụ cho công tác giảng dạy văn hóa. Đội ngũ cán bộ quản lý đạt chuẩn, hằng năm giáo viên được bồi dưỡng, tập huấn chương trình mới, có kinh nghiệm và thâm niên nghề, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, sẵn sàng tham gia các khóa tập huấn để chuẩn bị cho việc triển khai liên kết đào tạo.

Công tác quản lý giáo viên và học viên được thực hiện nghiêm túc, tuân thủ các quy định hiện hành và phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị,

Trung tâm thể hiện tinh thần trách nhiệm cao trong việc hướng tới mục tiêu đảm bảo chất lượng đào tạo và hiệu quả trong các hoạt động liên kết giáo dục.

5.4.3. Điểm yếu

Giáo viên cơ hữu còn thiếu so với quy định biên chế, vì vậy Trung tâm phải thường xuyên hợp đồng giáo viên thỉnh giảng. Các trang thiết bị phục vụ đào tạo nghề hiện tại chưa đáp ứng yêu cầu của các ngành nghề đào tạo theo tiêu chuẩn của đối tác liên kết.

5.4.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Năm học 2024 - 2025, Giám đốc phân công bộ phận cơ sở vật chất kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất, từng bước cải thiện cơ sở vật chất theo chuẩn của các chương trình đào tạo dự kiến liên kết. Ưu tiên đầu tư các phòng thực hành, phòng thí nghiệm và trang thiết bị chuyên dụng cho ngành nghề liên quan. Lập kế hoạch chiến lược cho việc liên kết, xác định các ngành nghề đào tạo phù hợp với nhu cầu của địa phương và khả năng của Trung tâm.

Xây dựng kế hoạch tuyển dụng, tuyển đủ giáo viên theo quy định. Đồng thời, thành lập tổ chuyên trách về công tác liên kết giáo dục, chịu trách nhiệm từ khâu khảo sát đến triển khai và giám sát.

5.4.5. Tự đánh giá

a. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Không đạt

Chỉ số b: Không đạt

Chỉ số c: Không đạt

b. Tự đánh giá tiêu chí: Không Đạt

Tiêu chí 5.5: Kết quả giáo dục và hiệu quả giáo dục.

a) Kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm của học viên theo học chương trình xóa mù chữ và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ, chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông đáp ứng mục tiêu giáo dục,

b) Học viên học các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ có khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn,

c) Học viên hoàn thành các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ góp phần đáp ứng được yêu cầu phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

5.5.1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận 8 phối hợp với các trung tâm học tập cộng đồng trong quận tham gia công tác xóa mù chữ, phổ cập giáo dục sau khi biết chữ, kết quả công tác xóa mù chữ của quận 8 đạt mức độ 2, số người trong độ tuổi 15 - 60 biết chữ năm 2024 là 99,07% [H1-01-02-02], [H1-01-06-08]. Trung tâm không ngừng phấn đấu nâng cao chất lượng dạy và học, kết quả đánh giá xếp loại học lực và hạnh kiểm của học viên đáp ứng được mục tiêu giáo dục của cấp học, tỉ lệ học viên đạt học lực khá, tốt và tỉ lệ học viên tốt nghiệp phổ thông trung học phổ thông hàng năm tăng [H1-01-04-03], [H2-02-04-04], [H2-02-04-06], [H4-04-01-04].

b) Những học viên theo học chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ đã tích lũy được những kiến thức cơ bản về chương trình học, kỹ năng sống phù hợp, tự rèn luyện bản thân đáp ứng yêu cầu thực tiễn [H2-02-04-04], [H4-04-01-05].

c) Học viên sau khi tốt nghiệp đã tự tin tham gia lao động sản xuất hoặc tiếp tục theo học ở các cấp cao hơn, góp phần phát triển kinh tế, xã hội cho địa phương [H1-01-06-08].

5.5.2. Điểm mạnh

Phối hợp với các trung tâm học tập cộng đồng trong quận tham gia công tác xóa mù chữ đạt hiệu quả cao. Chất lượng học tập của học viên ngày càng nâng cao, tỉ lệ tốt nghiệp trung học phổ thông qua các năm tăng, đạt nhiều giải trong kì thi học viên giỏi giải toán trên máy tính cầm tay, học viên giỏi cấp Thành phố ở các bộ môn.

5.5.3. Điểm yếu

Một số học viên chưa tự giác trong việc thực hiện nội quy, thiếu cố gắng trong học tập nên tỷ lệ xếp loại học lực học viên yếu kém (chưa đạt) vẫn chiếm tỉ lệ đáng kể, tỉ lệ học viên tốt nghiệp trung học phổ thông vẫn còn cao so với tỉ lệ chung của thành phố.

Chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng mới chỉ dừng lại ở việc dạy Tin học ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản chưa có nhiều chương trình ngành nghề khác.

5.5.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2025-2026 trung tâm xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục. Tiếp tục thay đổi phương pháp giảng dạy, hướng dẫn học viên thay đổi phương pháp học tập nhằm nâng cao trình độ và phẩm chất học viên theo quan điểm đổi mới giáo dục.

Có kế hoạch lâu dài hơn, cụ thể hơn trong việc đào tạo học viên tham dự kì thi học sinh giỏi cấp Thành phố.

Quan tâm hơn nữa việc giáo dục đạo đức học viên, có các biện pháp thiết thực giáo dục ý thức tự giác thực hiện nội quy của học viên.

Phối hợp tác chặt chẽ giữa gia đình và trung tâm trong việc giáo dục học viên.

Cần có kế hoạch tuyển sinh, đào tạo thêm các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng cho các tầng lớp nhân dân.

5.5.5. Tự đánh giá

a. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

b. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Kết luận về Tiêu chuẩn 5:

Điểm mạnh nổi bật:

Ban Giám đốc xây dựng, tổ chức triển khai và thực hiện tốt kế hoạch chuyên môn theo đúng tiến độ thời gian năm học, kiểm tra chặt chẽ việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên. Các lớp nghề trung cấp, bồi dưỡng nghề ngắn hạn được Ban Giám đốc Trung tâm quan tâm và thực hiện.

Các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, quyên góp ủng hộ, hoạt động trải nghiệm được chú trọng để đem lại hiệu quả cho công tác giáo dục toàn diện các em.

Trung tâm đã chú trọng công tác giáo dục truyền thống, giáo dục kỹ năng sống cho học viên với các hình thức đa dạng và nghiệp phù hợp. Chất lượng học tập của học viên ngày càng nâng cao, tỉ lệ tốt trung học phổ thông qua các năm đều tăng, đạt nhiều giải cao trong kì thi học viên giỏi giải toán trên máy tính cầm tay, học viên giỏi cấp Thành phố.

Điểm yếu cơ bản:

Đối với một số lớp nghề, cơ sở vật chất phục vụ cho công tác đào tạo vẫn chưa đảm bảo.

Chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng chưa nhiều.

Trung tâm chưa đăng ký và chưa được cơ quan có thẩm quyền phân công chăm sóc di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng, chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.

Trung tâm chưa thực hiện liên kết đào tạo với cơ sở giáo dục trên địa bàn.

Nhiều học viên có hoàn cảnh khó khăn, ban ngày đi làm, ban đêm đi học nên ảnh hưởng khá nhiều đến chất lượng đào tạo cũng như tham gia vào các hoạt động ngoại khóa.

Một số học viên chưa tự giác trong việc thực hiện nội quy, thiếu cố gắng trong học tập nên tỷ lệ xếp loại học lực học viên yếu kém (chưa đạt) vẫn còn chiếm tỉ lệ đáng kể, tỉ lệ học viên tốt nghiệp trung học phổ thông vẫn còn cao so với tỉ lệ chung của thành phố.

- Số lượng chỉ số đạt yêu cầu: 12/15
- Số lượng chỉ số không đạt yêu cầu: 03/15
- Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 04/05
- Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 01/05

III. KẾT LUẬN CHUNG

Báo cáo tự đánh giá là cơ hội để Trung tâm rà soát, đánh giá việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm qui định tại Điều 4 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên cấp quận, huyện tại ban hành kèm theo Thông tư số 01/2023/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Bộ giáo dục và Đào tạo. Đồng thời, cũng là dịp để Trung tâm kiểm tra việc thực hiện công tác văn thư-lưu trữ, tiếp tục phát huy những việc đã làm được và khắc phục những hạn chế, yếu kém.

Tự đánh giá các hoạt động của Trung tâm trong 05 năm, là một khoảng thời gian khá dài. Vì vậy, việc thu thập minh chứng gặp nhiều khó khăn do có sự thay đổi về nhân sự đặc biệt là cán bộ quản lý, cán bộ phụ trách bộ phận dẫn đến công tác lưu giữ hồ sơ có nhiều hạn chế, một số minh chứng bị thất lạc...

Căn cứ vào cấp độ kiểm định chất lượng giáo dục trung tâm đã đạt được theo Điều 31, Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục và quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư 42/2012/TT-BGDĐT ngày 23 tháng 11 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Quận 8 tự đánh giá chất lượng giáo dục như sau:

- Số lượng và tỷ lệ các chỉ số đạt và không đạt:

Đạt: 62/72, chiếm 86,1%

Không đạt: 10/72, chiếm 13,9%

- Số lượng và tỷ lệ các tiêu chí đạt và không đạt:

Đạt: 20/24, chiếm 83,3%

Không đạt: 04/24, chiếm 16,7%

Như vậy, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 8 đạt chuẩn chất lượng giáo dục **Cấp độ 2**.

Báo cáo tự đánh giá đã được các thành viên Hội đồng tự đánh giá và Hội đồng sư phạm Trung tâm thông qua với kết quả nhất trí 100%. Kết quả tự đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục đã cho thấy được sự nỗ lực phấn đấu vươn lên của trung tâm trong 05 năm qua về công tác xây dựng cơ sở vật chất và trang thiết bị, về phát triển chất lượng giáo dục.

Quy trình tự đánh giá theo quan điểm của Trung tâm có ý nghĩa rất quan trọng trong quy trình kiểm định chất lượng giáo dục tại đơn vị. Căn cứ trên báo cáo kiểm định chất lượng này, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 8 sẽ rút ra bài học kinh nghiệm sâu sắc về công tác quản lý giáo dục, điều hành đơn vị, công tác giảng dạy, học tập của thầy và trò, cũng như các hoạt động giáo dục khác của Trung tâm. Từ đó, xây dựng chiến lược phát triển trung tâm trong giai đoạn mới phù hợp, khả thi và hiệu quả hơn./.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 2 năm 2025

GIÁM ĐỐC

Phạm Thị Ánh Tuyết