

TP.HCM, ngày 03 tháng 02 năm 2024

Số: 26 /KH-VLB

KẾ HOẠCH

Tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học

Căn cứ công văn số 779/VP-VX ngày 19 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và các bệnh đường hô hấp;

Căn cứ công văn số 636/SGDDT-CTTT ngày 31 tháng 01 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và các bệnh đường hô hấp;

Nhằm chủ động trong công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và không để dịch bệnh bùng phát trở lại, Trường THPT Vinh Lộc B xây dựng kế hoạch tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh một số nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

Chủ động triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 cho học sinh, giáo viên, cán bộ nhân viên trong nhà trường.

Giám sát chặt chẽ, phát hiện sớm, có biện pháp xử lý kịp thời các trường hợp nghi ngờ mắc bệnh, không để dịch bệnh lây lan trong trường học.

Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm trong việc tự bảo vệ sức khỏe cá nhân và cộng đồng của mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

2. Yêu cầu.

Phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường với trạm y tế xã Vinh Lộc B trong quá trình triển khai thực hiện.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh các nhà trường được tuyên truyền, phổ biến về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh do Covid-19 gây ra.

Huy động được toàn thể giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh học sinh tích cực tham gia công tác phòng, chống dịch trong nhà trường và cộng đồng.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

Tuyệt đối không chủ quan, lơ là trong công tác phòng, chống dịch bệnh trong trường học; kịp thời cập nhật tình hình, những quy định mới nhất về phòng chống dịch của ngành Y tế.



Tổ chức thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch, đặc biệt là thực hiện nghiêm 2K “Khẩu trang, khử khuẩn”; chuẩn bị đầy đủ các trang thiết bị phục vụ công tác phòng, chống dịch tại trường.

Chủ động phối hợp chặt chẽ với trạm y tế xã Vĩnh Lộc B triển khai hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch, đặc biệt xử lý tốt những trường hợp nhiễm, nghi nhiễm bệnh và không để dịch bệnh lây lan trong trường học.

Tiếp tục phối hợp với ngành y tế rà soát việc tiêm vắc xin cho học sinh, phối hợp tổ chức các chiến dịch, hoạt động tăng cường tiêm chủng; tăng cường truyền thông đến học sinh, phụ huynh về đường lây truyền bệnh truyền nhiễm, lợi ích của tiêm vắc xin phòng bệnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với ban chỉ đạo

Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo triển khai thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học.

Chỉ đạo giáo viên tuyên truyền tới phụ huynh học sinh phối hợp thực hiện các nội dung: Thực hiện việc phòng chống dịch COVID-19 hướng dẫn của ngành y tế; trường hợp học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở, cho học sinh nghỉ học để điều trị bệnh; chuẩn bị khẩu trang cho học sinh sử dụng khi đi trên đường và khi ở trường.

Hàng ngày, nhà trường giao cho nhân viên y tế kết hợp với giáo viên chủ động phối hợp với phụ huynh học sinh theo dõi tình hình sức khỏe, dịch tễ của học sinh kịp thời phát hiện các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 trong trường học, báo cáo ngay với trạm y tế xã Vĩnh Lộc B và thực hiện xử lý trường hợp nghi ngờ mắc COVID-19 (theo quy trình hướng dẫn tại Sổ tay phòng chống dịch COVID-19).

Rà soát, mua sắm bổ sung đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường tại trường như: thiết bị đo thân nhiệt, khẩu trang, nước sát khuẩn và xà phòng.... Duy trì thực hiện vệ sinh sạch sẽ toàn bộ khuôn viên trường, tẩy trùng trường, lớp, đồ dùng thiết bị dạy học theo quy định; rà soát, bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết theo quy định.

Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nghiêm túc đeo khẩu trang và sát khuẩn tay.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các bộ phận thực hiện công tác vệ sinh trường, lớp hàng ngày theo quy định.

2. Đối với giáo viên:

Thông qua hệ thống zalo nhóm lớp để gửi thông tin, hướng dẫn cho cha mẹ học sinh, học sinh về các nội dung sau:

+ Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của học sinh và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường.

+ Yêu cầu cha mẹ học sinh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của học sinh trước khi đến trường; Nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì cha mẹ cho con nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Cha mẹ cho học sinh ở nhà nếu học sinh đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc);

- + Cha mẹ học sinh không vào trường khi đưa, đón con.
- + Chuẩn bị khẩu trang cho học sinh sử dụng khi đến trường và đến các nơi đông người.

Phối hợp và liên hệ chặt chẽ với cha mẹ học sinh để theo dõi sức khỏe học sinh.

Giáo viên của nhà trường tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị và khai báo y tế theo yêu cầu của cơ quan y tế.

*** Khi học sinh ở trường**

Hướng dẫn, kiểm tra, nhắc nhở yêu cầu học sinh nghiêm túc đeo khẩu trang, rửa tay với nước sạch và xà phòng trước khi vào lớp.

Hàng ngày, trước khi vào mỗi tiết học, giáo viên điểm danh và hỏi học sinh xem có cảm thấy sốt, ho, khó thở, mệt mỏi không. Nếu có, giáo viên đưa ngay học sinh đến phòng y tế để kiểm tra, theo dõi và xử trí kịp thời.

Tham gia công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường và phòng chống dịch COVID-19 theo sự phân công của nhà trường.

3. Đối với nhân viên Y tế

Xây dựng kế hoạch và triển khai công tác tổng vệ sinh, khử khuẩn, vệ sinh môi trường, đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường.

Tham mưu cho Hiệu trưởng nhà trường bố trí phòng y tế tại trường học với đầy đủ trang thiết bị y tế theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 22/5/2016 về công tác y tế trường học và bố trí khu riêng để cách ly học sinh, giáo viên, cán bộ công nhân viên có biểu hiện ho, sốt, khó thở (trong trường hợp cần thiết).

Hàng ngày kiểm tra, giám sát, nhắc nhở giáo viên, nhân viên vệ sinh, khử khuẩn lớp học để phòng chống dịch bệnh.

Phối hợp với giáo viên để theo dõi sức khỏe học sinh, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi và lập sổ theo dõi.

Khi phát hiện học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế cấp xã, cơ quan quản lý và cha mẹ học sinh.

Thường xuyên cập nhật những thông tin, các nguyên tắc phòng, chống dịch Covid-19 theo từng giai đoạn cụ thể mà Bộ Y tế hướng dẫn.

Tham mưu cho Hiệu trưởng phân công cán bộ, giáo viên đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại nhà trường.

Tổng hợp báo cáo công tác phòng chống dịch bệnh COVID-19 của nhà trường hàng ngày, tuần, tháng cho Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh của nhà trường và cơ quan cấp trên khi có yêu cầu.

4. Đối với nhân viên bảo vệ

Không cho cha mẹ học sinh vào trường khi đưa đón con.

Không cho học sinh ra khỏi trường trong giờ học.

Hạn chế không cho người không có nhiệm vụ vào trường.

Khi bảo vệ có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến phòng y tế ngay để được kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời.

5. Đối với phụ huynh học sinh

Chấp hành nội quy quy định của nhà trường như: Đưa đón con đúng giờ, đưa đón tại cổng trường, không được phép đi vào trường, đeo khẩu trang khi đưa đón con. Tự đo thân nhiệt cho học sinh tại nhà, nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở phải cho học sinh nghỉ không đưa con đến trường, đồng thời báo cho giáo viên chủ nhiệm và đưa học sinh đi khám để được hướng dẫn điều trị, chuẩn bị khẩu trang, nước uống cho học sinh trước khi đưa đến trường.

Trên đây là kế hoạch tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học của trường THPT Vĩnh Lộc B. Đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Toàn thể CB, GV, NV
- Lưu: VT.



Phùng Hữu Quang