

Số /KH-THPTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng đội tuyển Học sinh giỏi trường
Dự thi các kì thi Học sinh giỏi lớp 12 cấp thành phố; Học sinh giỏi giải toán
trên máy tính cầm tay; Hội thi Olympic tháng 4 cho Học sinh lớp 11; 10
Hướng dẫn Học sinh Nghiên cứu khoa học
Năm học 2024 – 2025

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 4977/SGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở GD&ĐT về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch năm học và Kế hoạch Giáo dục năm học 2024-2025 của Trường THPT Trung Vương;

Căn cứ văn bản số 2855/SGDĐT-GDTrH ngày 10 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp thành phố học sinh trung học năm học 2024 – 2025;

Căn cứ công văn số 5270/SGDĐT-TrH ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức thi học sinh giỏi lớp 12 cấp thành phố năm học 2024– 2025;

Căn cứ công văn số 5524/SGDĐT-GDTrH ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kì thi Học sinh giỏi giải toán trên máy tính cầm tay cấp thành phố năm học 2024-2025;

Căn cứ công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về Tổ chức Ngày hội Olympic Tháng 4 Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2024 – 2025;

Căn cứ kế hoạch buổi 2; kế hoạch và sự phân công của các Tổ chuyên môn; trường THPT Trung Vương xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi trường dự thi học sinh giỏi thành phố và Hội thi Olympic tháng 4 năm học 2024 – 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

– Phát hiện học sinh giỏi, học sinh có năng khiếu bộ môn ngay từ đầu năm học và trong quá trình học tập hàng ngày để kịp thời bồi dưỡng cho các em; tạo mọi điều kiện để học sinh được phát huy năng lực học tập, tư duy sáng tạo trong các giờ học.

– Tổ chức chọn đội tuyển bồi dưỡng giúp học sinh ôn tập, hệ thống và nâng cao kiến thức để đạt kết quả tốt trong học tập cũng như các kì thi chọn HSG; nâng cao chất lượng mũi nhọn của trường.

– Góp phần đổi mới hình thức tổ chức hoạt động dạy học và đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; thúc đẩy giáo viên nâng cao

năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao chất lượng dạy học trong các cơ sở giáo dục trung học.

- Hoạt động sáng tạo khoa học kỹ thuật qua các hoạt động tìm tòi, khám phá khoa học, kỹ thuật giải quyết các vấn đề thực tiễn tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng lực năng lực. Tổ chức tốt hoạt động này là tiền đề triển khai các dự án nghiên cứu trong khuôn khổ cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học do Sở tổ chức thường niên.

- Xây dựng và phát triển Câu lạc bộ KHKH trong trường nhằm tạo môi trường cho học sinh nghiên cứu, chia sẻ về kiến thức, kỹ năng và các sản phẩm NCKH; giúp đỡ học sinh trong việc tiếp cận và vận dụng các phương pháp NCKH, rèn luyện những kỹ năng cần thiết cho hoạt động NCKH, học tập và trong cuộc sống.

- Phát huy sự tìm tòi, nâng cao năng lực chuyên môn và trách nhiệm của giáo viên trong công tác bồi dưỡng HSG. Góp phần thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua, nâng cao chất lượng mũi nhọn của trường; thực hiện chiến lược phát triển nhà trường trong giai đoạn 2020 – 2025.

- Đạt được chỉ tiêu đề ra : 60% học sinh đạt giải trên số lượng học sinh đăng ký dự thi kì thi học sinh giỏi lớp 12 cấp thành phố; 75% học sinh đạt huy chương trên số lượng học sinh đăng ký dự thi kì thi Olympic tháng 4 cấp thành phố. Đạt 6 giải học sinh nghiên cứu khoa học cấp thành phố. Học sinh có giải khi tham gia các kì thi Giải toán bằng máy tính bỏ túi đạt 60% số lượng học sinh đăng ký dự thi.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

1. Tổ chức khảo sát, tuyển chọn, lập danh sách học sinh:

- Các tổ chuyên môn thống nhất nội dung khảo sát chất lượng học sinh, định hướng nội dung đề kiểm tra thống nhất cho các lớp học sinh phù hợp với điều kiện thực tế và kết quả đầu vào của học sinh.

- Giáo viên bộ môn khảo sát chất lượng bộ môn, phân loại đối tượng học sinh; Tổ bộ môn và giáo viên phụ trách khảo sát, tuyển chọn, thành lập lớp và lập danh sách học sinh học lớp bồi dưỡng. Sau thời gian bồi dưỡng, giáo viên phụ trách lập danh sách đội tuyển tham gia các kì thi học sinh giỏi các bộ môn, giải toán bằng máy tính bỏ túi, ... Giáo viên hướng dẫn, gợi ý cho học sinh các đề tài thiết thực trong nghiên cứu khoa học, bồi đắp ý tưởng cho học sinh nghiên cứu, mở rộng những ý tưởng của học sinh...

2. Thời gian, địa điểm bồi dưỡng:

- Lịch bồi dưỡng trực tiếp tại trường sẽ cụ thể theo sự sắp xếp của Ban giám hiệu và giáo viên được phân công bồi dưỡng, sắp xếp lịch học phù hợp với lịch học buổi 2 của học sinh. Địa điểm: sử dụng các phòng học của lớp học chính khóa. Lịch bồi dưỡng khi học sinh học online giáo viên linh động sắp xếp với học sinh. Nếu có gì vướng mắc đề nghị GV báo lại với Ban giám hiệu để sắp xếp.

3. Nội dung, chương trình:

- Hệ thống kiến thức cơ bản, nhấn mạnh kiến thức trọng tâm; rèn cho học sinh kỹ năng giải quyết các dạng bài tập; mở rộng nâng cao kiến thức theo đặc trưng từng môn học.

- Suu tầm đề thi, các dạng bài tập để hướng dẫn học sinh cách tự học, giải quyết vấn đề. Chú trọng kỹ năng thực hành của học sinh tham gia đội tuyển thi chọn HSG cấp thành phố.

4. Nội dung thi:

– Kỳ thi học sinh giỏi lớp 12: Chương trình giáo dục phổ thông 2018, theo định hướng đánh giá năng lực tư duy và vận dụng thực tiễn của học sinh.

5. Lập kế hoạch, phân công:

– Bộ phận được phân công xây dựng kế hoạch cụ thể về công tác bồi dưỡng học sinh giỏi trình Hiệu trưởng duyệt và triển khai thực hiện.

– Hiệu trưởng phân công giáo viên hướng dẫn học sinh NCKH. Giáo viên hướng dẫn học sinh NCKH được tính giảm số tiết dạy trong thời gian hướng dẫn vận dụng theo quy định tại thông tư 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và thông tư 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 6 năm 2017 về sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo thông tư số [28/2009/TT-BGDĐT](#) ngày 21 tháng 10 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo để có thời gian cho việc nghiên cứu, hướng dẫn học sinh, đi thực tế, thực hành, xây dựng báo cáo, chuẩn bị và tham dự cuộc thi, ... Đối với giáo viên có nhiều đóng góp tích cực và có học sinh đạt thành tích cao trong cuộc thi thì được xem xét nâng lương trước thời hạn, được ưu tiên xét đi học tập nâng cao trình độ, được đề nghị xét tặng giấy khen, bằng khen và ưu tiên khi xét tặng các danh hiệu khác.

– Phân công Giáo viên hướng dẫn, giảng dạy và lịch bồi dưỡng như sau:

STT	HỌ VÀ TÊN GIÁO VIÊN	TỔ	PHÂN CÔNG	LỊCH BỒI DƯỠNG
1	Trần Văn Thanh	Toán	BD HSG 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Tư
2	Lê Thùy Trang	Toán	BD HSG MTBT 12	Tiết 1-5 Sáng thứ Bảy
3	Trịnh Thị Quỳnh Như	Vật lí	BD HSG 12, BD HSG MTBT 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Tư, Tiết 1,2,3 Sáng thứ Bảy
4	Nguyễn Hoàng Quốc	Vật lí	BD HSG 12, BD HSG MTBT 12	Tiết 1-5 Sáng thứ Bảy
5	Lại Tổ Trân	Hóa học	BD HSG 12, BD HSG MTBT 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
6	Đặng Trung Vinh	Hóa học	BD HSG 12, BD HSG MTBT 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
7	Trần Công Khanh	Sinh học	BD HSG 12, BD HSG MTBT 12	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
8	Nguyễn Thị Phương	Sinh học	BD HSG 12	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
9	Trần Thị Thuý Phượng	Sinh học	BD HSG MTBT 12	Tiết 1,2,3,4 Chiều thứ Sáu
10	Nguyễn Thị Phương Hoa	Ngữ văn	BD HSG 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Tư/Sáu
11	Huỳnh Thị Minh Tuyết	Ngữ văn	BD HSG 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Tư
12	Trần Thị Thu Huyền	Lịch sử	BD HSG 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
13	Hoàng Vân	Lịch sử	BD HSG 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
14	Lê Thị Hồng Quyên	Địa lí	BD HSG 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Tư
15	Nguyễn Minh Lộc	Tiếng Anh	BD HSG 12	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
16	Huỳnh Gia Tùng	Tiếng Anh	BD HSG 12	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy

17	Trần Thị Trung Anh	Tiếng Nhật	BD HSG 12	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
18	Vũ Hồng Nhân	GDKTPL	BD HSG 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
19	Đoàn Mỹ Dung	GDKTPL	BD HSG 12	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
20	Phạm Thị Huyền	Toán	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
21	Hồ Thị Thuỷ Tuyên	Toán	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
22	Nguyễn Đức Thịnh	Toán	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
23	Trần Hoài Trung	Toán	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
24	Trần Chí Thành	Vật lí	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
25	Phạm Thị Hương	Vật lí	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
26	Đào Vân Thuý	Vật lí	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
27	Phạm Minh Hiếu	Vật lí	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
28	Trần Văn Thắng	Hóa học	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
29	Đặng Thị Hồng Ngọc	Hóa học	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
30	Tăng Đức Tài	Hóa học	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
31	Phạm Thị Thanh Tân	Hóa học	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
32	Nguyễn Thị Trúc Hà	Sinh học	BD HSG Olympic 11	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
33	Trần Thị Thuý Phượng	Sinh học	BD HSG Olympic 11	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
34	Nguyễn Thị Kim Quy	Sinh học	BD HSG Olympic 10	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
35	Hồ Thị Minh Hiền	Sinh học	BD HSG Olympic 10	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
36	Trần Ngọc Trân	Ngữ văn	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
37	Nguyễn Thị Hồng Anh	Ngữ văn	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
38	Lê Thị Bình	Ngữ văn	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
39	Huỳnh Hoàng Phương Uyên	Ngữ văn	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
40	Phan Thanh Tú	Lịch sử	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
41	Trần Văn Phương	Lịch sử	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
42	Nguyễn Thị Mai Liên	Địa lí	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
43	Nguyễn Thị Hiền	Địa lí	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
44	Huỳnh Thanh Loan	Tiếng Anh	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
45	Nguyễn Lê Ngọc Hương	Tiếng Anh	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
46	Nguyễn Trần Đăng Khoa	Tiếng Anh	BD HSG Olympic 10	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
47	Phạm Thị Mai Hương	GDKTPL	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
48	Vũ Hồng Nhân	GDKTPL	BD HSG Olympic 10	Tiết 3,4,5 Sáng thứ Bảy
49	Đoàn Mỹ Dung	GDKTPL	BD HSG Olympic 11	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
50	Nguyễn Thị Hải Lý	GDKTPL	BD HSG Olympic 10	Tiết 1,2,3 Chiều thứ Sáu
51	Trần Chí Thành	Vật lí	HD HS NCKH	
52	Phạm Ngọc Thủy	Hóa học	HD HS NCKH	
53	Nông Nữ Trúc Ly	Hóa học	HD HS NCKH	

54	Trần Văn Thắng	Hóa học	HD HS NCKH	
55	Đoàn Mỹ Dung	GD CD	HD HS NCKH	
56	Vũ Hồng Nhân	GD CD	HD HS NCKH	
57	Nguyễn Thị Hiền	Địa lý	HD HS NCKH	
58	Nguyễn Thị Mai Liên	Địa lý	HD HS NCKH	
59	Trần Ngọc Trân	Ngữ văn	HD HS NCKH	
60	Nguyễn Thị Kim Dung	Ngữ văn	HD HS NCKH	
61	Hồ Thanh Khánh	GD QPAN	HD HS NCKH	
62	Đồng Tiến Đạt	GD QPAN	HD HS NCKH	
63	Trần Minh Hoàng	GD TC	HD HS NCKH	
64	Trần Văn Phương	Lịch sử	HD HS NCKH	
65	Hoàng Vân	Lịch sử	HD HS NCKH	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN :

1. Triển khai kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi đến các Tổ chuyên môn để triển khai cho toàn thể giáo viên và học sinh. Tổ trưởng chuyên môn đưa vào kế hoạch Tổ, được nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện, thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, đánh giá tiến độ ôn tập của giáo viên và học sinh. Giáo viên phụ trách các đội tuyển lên kế hoạch cụ thể về lịch học, chương trình, nội dung dạy, soạn giáo án (được tổ trưởng chuyên môn ký duyệt), chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo qui định.

2. Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng theo dõi việc thực hiện kế hoạch. Thường xuyên thăm lớp dự giờ, rút kinh nghiệm về phương pháp dạy học theo nhóm đối tượng, cách giao bài cho học sinh. Đồng thời theo dõi sự tiến bộ của học sinh, đánh giá sơ kết công tác bồi dưỡng học sinh trước hội đồng.

3. Tổ trưởng chuyên môn có kế hoạch theo dõi, giám sát việc bồi dưỡng học sinh giỏi ở tổ, nhóm, có trách nhiệm tổ chức kiểm tra, thi thử nhằm nâng cao chất lượng bồi dưỡng học sinh giỏi bộ môn. Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng giáo viên trong bảng phân công chuyên môn của tổ.

4. Giáo viên trực tiếp giảng dạy:

– Lập kế hoạch về danh sách học sinh tham gia bồi dưỡng, lịch dạy, chương trình dạy, nội dung dạy và kế hoạch kiểm tra, chọn lọc đội tuyển của bộ môn và khối lớp phụ trách:

* Giáo viên phụ trách tiến hành tuyển chọn học sinh bằng nhiều hình thức : thông báo thi tuyển, chọn theo bảng điểm học sinh năm học cũ, chọn theo danh sách học sinh đã tham gia năm học cũ, giáo viên bộ môn các lớp giới thiệu...

* Nhà trường có kế hoạch tổ chức hình thức tuyển chọn HS, nếu môn/khối nào có nhu cầu chọn HS từ nguồn thi tuyển chung cho toàn trường thì TTCM hoặc GV phụ trách làm việc với BGH để có nhà trường kế hoạch hỗ trợ.

* Sau khi có danh sách học sinh, giáo viên lập danh sách, lập kế hoạch, nội dung giảng dạy, thời gian... nộp cho TTCM, TTCM nộp Ban giám hiệu duyệt. Đồng thời, giáo viên tiến hành việc giảng dạy, hướng dẫn HS theo kế hoạch.

– Giáo viên nhận bồi dưỡng theo quy chế chi tiêu nội bộ Trường, được khen thưởng động viên theo quy chế chi tiêu nội bộ Trường :

* Số tiết bồi dưỡng học sinh dự thi toàn đợt: Môn Ngữ văn và Toán : 60 tiết, các môn còn lại : 50 tiết.

* Tiền bồi dưỡng: Thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của nhà trường: 170.000 đồng/ tiết dạy.

* Bộ phận phụ trách công tác bồi dưỡng học sinh giỏi nắm tình hình, báo cáo với Ban giám hiệu về các vấn đề liên quan, làm đề xuất bồi dưỡng GV.

5. Giáo viên chủ nhiệm:

– Phát hiện học sinh giỏi, có tinh thần học tập tốt để giới thiệu, đề xuất nguồn học sinh cho giáo viên phụ trách các lớp bồi dưỡng.

– Giáo viên chủ nhiệm động viên, đôn đốc học sinh tham gia bồi dưỡng có trách nhiệm, nghiêm túc trong quá trình học tập và tham dự thi, phát huy tốt đa khả năng.

6. Học sinh:

– Học sinh được thông tin và tạo điều kiện để tham gia vòng tuyển chọn học sinh tham gia các lớp bồi dưỡng theo nguyện vọng. Khi tham gia các lớp bồi dưỡng phải tuân thủ nội quy, sự hướng dẫn của giáo viên phụ trách.

– Học sinh giỏi bộ môn được giáo viên bồi dưỡng về những kiến thức nâng cao để các em có được kiến thức nhất định đối với một học sinh giỏi, từ đó các em có thể tham gia kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố.

– Học sinh được khen thưởng động viên theo quy chế chi tiêu nội bộ Trường.

– Miễn học phí 2 tháng cho HS được chọn đi dự thi (Tháng 4 + 5).

– Tập trung ôn tập với sự hướng dẫn của giáo viên 5 ngày trước kỳ thi tại thư viện.

– Trong thời gian được nhà trường cho phép nghỉ học, nếu có bài kiểm tra tập trung, kiểm tra tại lớp, GVBM sẽ cho điểm cao nhất lớp/ khối của bài KT đó, xem như là điểm đánh giá quá trình học sinh tham gia học, ôn tập và tham gia dự thi.

7. Phối hợp chặt chẽ giữa gia đình, nhà trường và các đoàn thể xã hội tham gia xã hội hoá giáo dục, động viên khuyến khích học sinh tích cực học tập.

8. Phát huy sáng kiến, phổ biến kinh nghiệm bồi dưỡng học sinh giỏi trong đội ngũ giáo viên; học hỏi kinh nghiệm hay từ các trường bạn.

9. Nhân viên phụ trách thư viện - Cô Nguyễn Thị Diệu Hương, tham gia hỗ trợ hoạt động ôn tập: có trách nhiệm đề xuất trang bị các loại sách, tài liệu ôn tập phù hợp với các hoạt động bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh nghiên cứu khoa học, ôn tập cho học sinh yếu... Thư viện thực hiện giới thiệu các tài liệu ôn tập cho học sinh.

10. Bộ phận Giám thị phối hợp với giáo viên phụ trách lớp sắp xếp phòng học, theo dõi lịch học và nắm sĩ số học sinh, việc đảm bảo sĩ số học của học sinh... để kịp thời báo cho giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh nắm tình hình học sinh trong quá trình học tập.

11. Phân công Ông Lê Minh Trung (Phòng HCQT) thường xuyên theo dõi thông tin trên trang thông tin <http://gdtrunghoc.hcm.edu.vn/> và các trang thông tin khác để cung cấp kịp thời, đầy đủ cho học sinh về nội dung ôn thi, các yêu cầu, thủ tục dự thi, hồ sơ dự thi, đăng kí trên hệ thống của Sở.

12. Công tác thi đua, khen thưởng: Thực hiện công tác khen thưởng Giáo viên và Học sinh theo quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 - 2025 của trường. Thực hiện tuyên dương

trên Bảng danh dự, đăng tải lên Trang thông tin điện tử của nhà trường, khen thưởng và tuyên dương trong Lễ tổng kết năm học, hoặc các buổi sinh hoạt dưới cờ toàn trường.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ Tháng 8 – 5/9/2024: các Tổ CM, bộ phận lập kế hoạch, phân công GV.
- Từ 05/9/2024 – 01/10/2024: Tuyển chọn học sinh, bắt đầu tổ chức bồi dưỡng HSG.
- Từ 01/10/2024: Tổ chức bồi dưỡng theo lịch đã đăng kí.
- Trước ngày 08/10/2024: Thực hiện nộp hồ sơ NCKH về Sở.
- Tháng 12/2024, 5-12/12/2024: Tuyển chọn, hoàn tất đăng ký hồ sơ thi HSG Giải toán trên máy tính cầm tay cấp thành phố.
- Ngày 05/01/2025 : Tham gia thi HSG Giải toán trên máy tính cầm tay cấp thành phố.
- Từ 10/02/2025 đến 14/2/2025: Tuyển chọn và hoàn tất đăng ký hồ sơ học sinh tham gia thi HSG 12 cấp thành phố.
- Ngày 25/2/2025: Tham gia thi HSG 12 cấp thành phố.
- Tháng 4/2025: Tham gia Hội thi Olympic Tháng 4 cấp thành phố.
- Tháng 5/2025: Tổng kết, rút kinh nghiệm, khen thưởng...

Ban Giám hiệu đề nghị các tổ trưởng chuyên môn; giáo viên được phân công; giáo viên chủ nhiệm và học sinh thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc đề xuất, liên hệ với Ban Giám hiệu nhà trường để được xem xét, giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo (Để biết);
- TTCM(Để thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đăng Khoa