

Số: 124 /KH-THPT TL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 07 năm 2024

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG NGỪA TỘI PHẠM VÀ VI PHẠM PHÁP LUẬT

Căn cứ Công văn số 5901/UBND-CA ngày 9 tháng 7 năm 2024 của UBND huyện Củ Chi về thực hiện các biện pháp phòng ngừa tội phạm và vi phạm pháp luật.

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị trường THPT Trung Lập.

Nay đơn vị xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I/ Mục đích, yêu cầu:

1/ Mục đích:

- Tăng cường hơn các giải pháp để đảm bảo an toàn, an ninh trường học. Không để xảy ra bất cứ hình huống nào gây mất an toàn, an ninh vi phạm pháp luật.

- Gắn trách nhiệm cá nhân, tập thể để thực hiện nhiệm vụ.

2/ Yêu cầu:

Triển khai đầy đủ nội dung kế hoạch đến các cá nhân và bộ phận đã được phân công. Các cá nhân, bộ phận đứng đầu, chịu trách nhiệm thực hiện đúng tiến độ thời gian, nội dung và hoàn thành công việc được giao .

II/ Nội dung, thời gian, biện pháp thực hiện:

1/ Tuyên truyền pháp luật:

1.1. Đối tượng thực hiện: Tổ giám thị; Bảo vệ; Giáo viên chủ nhiệm lớp.

1.2. Thời gian thực hiện: Năm học 2024-2025.

1.3. Nội dung tuyên truyền pháp luật:



- Những nội dung có liên quan pháp luật đến các chủ thể trong toàn đơn vị, đặc biệt là học sinh với Luật an ninh mạng; Luật giao thông đường bộ; Luật hình chính, hình sự.

2/ Công tác triển khai thực hiện kế hoạch:

2.1. Đối tượng thực hiện: Tổ giám thị; Bảo vệ; Giáo viên chủ nhiệm lớp

2.2. Thời gian thực hiện: Năm học 2024-2025.

3/ Nội dung triển khai thực hiện kế hoạch:

- Theo dõi kiểm tra diễn biến tâm lý, tư tưởng của các chủ thể quản lý của mình như học sinh, khách đến liên hệ công tác... theo vị trí, nhiệm vụ được phân công.

- Lập danh sách (nếu có) những học sinh cá biệt có nguy cơ gây mất trật tự, an ninh trường học để giáo dục, ngăn chặn, xử lý kịp thời, không để bị động, bất ngờ.

- Cho học sinh viết cam kết thực hiện tốt Luật an ninh mạng, đảm bảo an toàn, an ninh trường học (GVCN)

- Kiểm tra trực tiếp hằng ngày hoạt động của học sinh, đặc biệt giờ ra chơi, giờ ra về, cầu thang, nhà vệ sinh... những khu vực vắng có thể xảy ra mất an toàn (Giám thị).

- Giáo viên chủ nhiệm, cùng các thành viên của Tổ giám thị viết báo cáo thực hiện nhiệm vụ và kết quả theo từng học kỳ cho lãnh đạo.

2.4. Gắn trách nhiệm cá nhân:

- Giáo viên chủ nhiệm cùng các thành viên của Tổ giám thị viết cam kết đảm bảo an toàn, an ninh trường học theo chức trách nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo đơn vị viết cam kết với lãnh đạo sở về an toàn, an ninh trường học.

III/ Tổ chức thực hiện:

1/ Biện pháp:

- Xây dựng kế hoạch theo nội dung công việc, theo chức trách, nhiệm vụ được phân công.

- Giám sát, kiểm tra, điều chỉnh kịp thời của cá nhân, tổ chức có liên quan.

- Trình thị, báo cáo đúng thời gian sau khi làm xong công việc.

2/ Tổ chức thực hiện:

2.1. Ban chỉ đạo: Tập thể Cấp uỷ nhà trường đứng đầu là Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng phụ trách chung.

2.2. Ban tổ chức:

- Trưởng ban: Lê Hồng Trung (P.HT): Có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch, tham mưu cho cấp uỷ, chỉ đạo, triển khai, quản lý, tổ chức thực hiện và phối hợp với công an địa phương để thực hiện nhiệm vụ trên.

- Phó ban thường trực: Trần phụng Nga (Tổ trưởng văn phòng): Có nhiệm vụ kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở để các cá nhân, bộ phận hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Giáo viên chủ nhiệm; Tổ giám thị: Là thành viên, có nhiệm vụ thực hiện theo nội dung đã phân công.

Trên đây là kế hoạch tăng cường đảm bảo an toàn, an ninh trường học của trường THPT Trung Lập. Yêu cầu các cá nhân, bộ phận có liên quan thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (báo cáo);
- Các cá nhân, bộ phận liên quan (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phó Hiệu Trưởng



Lê Hồng Trung