

TP.Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH THÁNG 10

I. NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG

- Tiếp tục tuyên truyền
Kỷ niệm Ngày quốc tế người cao tuổi (01/10/1991 -01/10/2024).
Ngày thành lập hội nông dân Việt Nam (14/10/1930 -14/10/2024).
Ngày truyền thống Hội liên hiệp thanh niên Việt Nam (15/10/1956 – 15/10/2024).
Ngày thành lập hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 -20/10/2024).
Tuyên truyền “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” từ ngày 01/10 đến 07/10/2024.
- Tiếp tục nghiên cứu và vận dụng việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh vào từng vai trò, nhiệm vụ của từng cá nhân trong nhà trường.
- Tiếp tục giữ gìn và phát huy phẩm chất đạo đức của người thầy; phát huy môi trường thân thiện với học sinh bằng những việc làm thiết thực như: giáo viên tiếp tục giúp đỡ các học sinh đang gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện; Theo dõi tâm tư, nguyện vọng của HS để hướng dẫn các em xác định được mục tiêu trong học tập và khắc phục những khó khăn trong học tập.

II. NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN

- Tiếp tục dạy bồi dưỡng HS giỏi 03 khối; hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học và phụ đạo học sinh yếu (nếu có).
- Tiến hành thao giảng, thi giáo viên giỏi và đăng bài trên hệ thống LMS (<https://lms360.edu.vn>) theo kế hoạch.
- Họp tổ chuyên môn theo quy định.
- Nhập điểm tháng 10 theo kế hoạch..
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch số 206/KH-TVG ngày 12/8/2024.
- Tiếp tục thực hiện bồi dưỡng thường xuyên CBQL, giáo viên năm học 2024-2025 theo kế hoạch số 202/KH-TVG ngày 09/8/2024.

III. NỘI DUNG CÔNG VIỆC CỤ THỂ

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
TUẦN LỄ TỪ NGÀY 01/10/2024→ 06/10/2024			
1	01/10	- Hạn cuối GV đăng bài giảng Elearning trên hệ thống LMS theo kế hoạch phân công. Nhắc nhở học sinh lên hệ thống LMS học bài giảng Elearning.	GV theo kế hoạch phân công
		- 17g00: Hoàn tất bảng tin học tập tại Sảnh A	Cả tổ
2	02/10	- Họp Tổ chuyên môn lần 1 tháng 10 với những nội dung + Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức cấp tổ năm học 2024-2025. + Thống nhất nội dung kiểm tra GKI môn Sử, GDQP, GDĐP. + Thảo luận chuyên môn: Một số hình thức đánh giá môn GDĐP	Cả tổ
3	04/10	-8g35: Bốc thăm vị trí dự thi KHKT cấp trường tại Hội trường	GV và HS có đề tài
4	Trong tuần	- Giáo viên dạy HSG khối 10, 11, 12 theo lịch.	Cô Nhung, cô Hạt, cô Tiên
		- Giáo viên hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học theo kế	Giáo viên có đề tài

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
		hoạch.	hướng dẫn.
TUẦN LỄ TỪ NGÀY 07/10/2024→ 13/10/2024			
5	07/10	- Hạn cuối GV đăng bài giảng Elearning trên hệ thống LMS theo kế hoạch phân công. Nhắc nhở học sinh lên hệ thống LMS học bài giảng Elearning.	GV theo kế hoạch phân công
		-7g00-11g00: Học sinh trưng bày poster dự thi KHKT cấp trường tại Hội trường. -13g30: Tổ chức dự thi KHKT cấp trường năm học 2024-2025 tại hội trường	GV và HS có đề tài dự thi
		- Nộp KH ngoại khóa (chính thức) về BLĐ	Thầy Thi
		- Hạn cuối nộp nội dung kiểm tra, ma trận kiểm tra	TTCM
6	Trong tuần	- Giáo viên dạy HSG khối 10,11, 12 theo lịch.	Cô Nhung, cô Hạt, cô Tiên
		- Thực hiện việc gửi bài giảng Elearning cho tổ theo kế hoạch phân công	GV theo kế hoạch phân công
/TUẦN LỄ TỪ NGÀY 14/10/2024→ 20/10/2024			
7	14/10	- Hạn cuối GV đăng bài giảng Elearning trên hệ thống LMS theo kế hoạch phân công. Nhắc nhở học sinh lên hệ thống LMS học bài giảng Elearning..	GV theo kế hoạch phân công
8	18/10	- Hạn cuối nộp báo cáo tháng 10/2024 và kế hoạch tháng 11/2024 về mail Thầy Tuấn Anh.	TTCM
		- 17g00: Hạn cuối GVBM nộp đề kiểm tra giữa kỳ về mail cô Xuân (vanthidongxuan@hcm.edu.vn)	GV môn Sử
		- Họp tổ chuyên môn với các nội dung: + Tổng kết hoạt động từ ngày 1/10 đến 15/10, thông báo hoạt động của tổ từ ngày 16/10 đến ngày 31/10. + Thảo luận và phân công về kế hoạch ngoại khóa tháng 10 của tổ + Thảo luận chuyên môn: Thảo luận và góp ý kế hoạch giảng dạy thi “ giáo viên giỏi” của thầy cô ĐK.	Cả tổ
9	19/10	- Tiết 1,2: Tổ chức hướng nghiệp, NGLL khối 12 và hoạt động Trải nghiệm khối 10, 11 tại lớp.	GVCN và GVBM
		- 9g00: Khai mạc Ngày hội ẩm thực “ Trái tim nhân ái” năm học 2024-2025.	Cả tổ
		- 13g30: Tham dự Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2024-2025; Họp mặt Giáo viên, Nhân viên tại Hội trường nhân dịp ngày Phụ Nữ Việt Nam.	
10	20/10	- 7g30: Khai mạc Giải Hội thao ngành Giáo dục thành phố tại Cung Văn hóa lao động.	GV có đăng ký
11	Trong tuần	- Họp Tổ chuyên môn lần 2 vào các ngày chuyên môn Tổ.	Giáo viên
		- Giáo viên dạy HSG khối 10, 11, 12 theo lịch.	Cô Nhung, cô Hạt, cô Tiên
		- Thực hiện việc gửi bài giảng Elearning cho tổ theo kế hoạch	GV theo kế hoạch

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
		phân công	phân công
TUẦN LỄ TỪ NGÀY 21/10/2024 → 31/10/2024			
12	22/10	- Hạn cuối GV đăng bài giảng Elearning trên hệ thống LMS theo kế hoạch phân công. Nhắc nhở học sinh lên hệ thống LMS học bài giảng Elearning..	GV theo kế hoạch phân công
13	25/10	- Hạn cuối nhập điểm trên hệ thống theo kế hoạch	Cả tổ
14	26/10	- 7g30: Họp Chi bộ - 9g30: BLĐ họp Tổ trưởng, Đại diện các đoàn thể tại Phòng họp.	Đảng viên TTCM
15	Trong tuần	- Giáo viên dạy HSG khối 10, 11, 12 theo lịch.	Cô Nhung, cô Hạt, cô Tiên
		- Thực hiện việc gửi bài giảng Elearning cho tổ theo kế hoạch phân công	GV theo kế hoạch phân công
16	28/10-02/11	Tổ chức kiểm tra giữa kỳ theo kế hoạch	GV được phân công
17	Trong tháng	- Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	BLĐ + tổ trưởng + + Cô Lành
		- Tiếp tục dạy bồi dưỡng HSG 3 khối	Cô Nhung, cô Hạt, cô Tiên
		Tham gia chương trình “Trái tim nhân ái năm 2024”.	Cả tổ
		- Thực hiện việc gửi bài giảng Elearning cho tổ theo kế hoạch phân công. Nhắc nhở học sinh học bài trên hệ thống LMS đầy đủ.	GV theo kế hoạch phân công
		- Tiếp tục bồi dưỡng HSG và phụ đạo học sinh yếu	GV được phân công
		- Thực hiện kế hoạch hoạt động hướng nghiệp và ngoài giờ lên lớp theo kế hoạch	Đoàn thanh niên và GVCN.

TTCM

Nguyễn Trường Thi