SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc TRƯỜNG THPT TRẦN VĂN GIÀU**

Số: …. /KH-TVG *Bình Thạnh, ngày 01 tháng 8 năm 2023*

KẾ HOẠCH THÁNG 8

# NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG

* 1. Tiếp tục Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với nội dung “***Tấm lòng của Bác Hồ với thương binh, liệt sĩ”*** được đăng tải trên trang Báo điện tử Chính phủ.
  2. Giữ gìn và phát huy phẩm chất đạo đức của thầy giáo, cô giáo qua công việc.
  3. Tiếp tục duy trì và phát huy môi trường thân thiện với học sinh.
  4. Tuyên truyền kỷ niệm
     + Kỷ niệm 93 năm Ngày truyền thống ngành công tác Tuyên giáo của Đảng (01/8/1930 - 01/8/2023).
     + Kỷ niệm 78 năm cách mạng tháng 8 (19/8/1945- 19/8/2023) và Quốc khánh Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945- 02/9/2023)
     + Kỷ niệm 78 năm Ngày truyền thống Công an nhân dân Việt Nam (19/8/1945 -19/8/2023) và 18 năm Ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc (19/8/2005-19/8/2023).

# NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN

* 1. Toàn thể Ban lãnh đạo, Giáo viên học thay sách giáo khoa lớp 11 theo kế hoạch chung của Sở giáo dục.
  2. Các đoàn thể, tổ chuyên môn hoàn tất việc xây dựng kế hoạch hoạt động trong năm học 2023- 2024. Xây dựng nội dung hoạt động cho các câu lạc bộ thuộc lĩnh vực chuyên môn của tổ, đặc biệt hoàn tất việc học các Module theo kế hoạch chung của Sở.
  3. Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi cho khối 12.
  4. Các tổ Toán, Lý, Hóa, Anh (Văn, Sinh, Sử, Địa khối 12 nếu cần thiết) phát hành đề cương học kỳ 1 khối 10, 11,12.
  5. Mỗi giáo viên bộ môn dành 15 phút của tiết đầu tiên để hướng dẫn học sinh phương pháp học tập bộ môn và cho học sinh ghi vào vở. (Riêng môn lịch sử dạy tiểu sử giáo sư Trần Văn Giàu)
  6. Triển khai kế hoạch cuộc thi Khoa học kỹ thuật dành cho HS năm học 2023 – 2024 cho khối 10: Tiến hành đăng ký đề tài và nhóm thực hiện. Đồng thời rà soát công tác hướng dẫn học sinh lớp 11, 12.
  7. Họp tổ chuyên môn theo định kỳ và tham gia các hoạt động chuyên môn do nhà trường tổ chức.
  8. Học bồi dưỡng kiến thức chính trị hè năm 2023.

# NHIỆM VỤ GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC

* 1. Vận động học sinh tham gia các hoạt động công tác xã hội trong hè theo kế hoạch của đoàn thanh niên.
  2. Tăng cường giáo dục học sinh ý thức tự giác trong phòng chống các dịch bệnh; Không like và share các bài viết có tính chất phản động. Tiếp tục cảnh giác, thực hiện tốt các biện pháp phòng chống các dịch bệnh, thường xuyên cập nhật và nắm thông tin để có biện pháp xử lý kịp thời.
  3. Giáo dục, tuyên truyền trong học sinh vấn đề biển đảo.
  4. Hỗ trợ hoạt động các câu lạc bộ trong nhà trường nhằm tạo sân chơi về học thuật và nghệ thuật cho học sinh và giúp học sinh rèn luyện các kỹ năng. Tuy nhiên, thầy cô có trách nhiệm kiểm soát các hoạt động của câu lạc bộ và đảm bảo thực hiện tốt các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn khi học sinh tham gia sinh hoạt hoặc tập luyện các hoạt động.
  5. Giáo dục, tuyên truyền cho học sinh biết không mua thức ăn, đồ uống ở các hàng rong không bảo đảm vệ sinh ở trước cổng trường và khu vực quanh trường học để đề phòng các bệnh lây qua đường tiêu hóa, phòng tránh ngộ độc thực phẩm. Rèn luyện cho học sinh thói quen sử dụng thực phẩm an toàn.
  6. Giáo dục, tuyên truyền trong học sinh về việc thực hiện nghiêm túc Luật Giao thông đường bộ.
  7. Tuyên truyền cho học sinh thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật như:
     + Không tham gia tụ tập nơi đông người.
     + Không like và share các bài viết có tính chất phản động.

# TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG

* 1. Tổ chức “Ngày hội chào đón học sinh khối 10 năm học 2023 – 2024”.
  2. Hội nghị cán bộ công chức viên chức các tổ năm học 2023 – 2024.
  3. Đại hội chi đoàn các lớp năm học 2023– 2024.
  4. Ra mắt các câu lạc bộ học tập và kỹ năng trong nhà trường.
  5. Tổ chức khám sức khỏe giáo viên, nhân viên năm học 2023-2024.
  6. Tiếp tục tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao cho học sinh thi đấu lành mạnh trong giai đoạn hè.

# NỘI DUNG CÔNG VIỆC CỤ THỂ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **PHÂN CÔNG THỰC HIỆN** |
| **TUẦN LỄ TỪ NGÀY 31/7/2023** → **06/8/2023** | | | |
| 1 | 31/7 | - Giáo viên bắt tham gia chấm phúc khảo Tốt nghiệp THPT 2022  theo kế hoạch của Sở tại trường THPT Nguyễn Thị Minh Khai. | Giáo viên được  phân công |
| 2 | 01/8 | - 17g00: Hạn cuối nhận hồ sơ nhập học của học sinh trúng tuyển vào  lớp 10 | Phòng học vụ |
| 3 | 03/8 | - Sáng (7g30), Chiều (13g30): Giáo viên, Nhân viên tham gia học  Chính trị Hè 2022 tại Hội trường | Toàn thể GV, NV |
| 4 | 04/8 | * 7g30: Giáo viên tập huấn dạy học trực tuyến tại Phòng máy 1 và 2 * 13g30: Giáo viên, Nhân viên tập huấn chuyên đề giao tiếp ứng xử sư phạm tại Hội trường | Toàn thể GV, NV |
| 5 |  | * Báo cáo về quận ủy công tác kiểm tra giám sát quý III. * Báo cáo về quận ủy công tác 9 tháng về quy định 1374-QĐ/TU ngày 01/12/2017. | Cô Hồng |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **PHÂN CÔNG THỰC HIỆN** |
| 6 | **Trong tuần** | - Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12 theo kế  hoạch | GV được phân công |
| 7 | - Họp Tổ chuyên môn lần 1 tháng 8/2023 thảo luận và rút kinh  nghiệm từ kỳ thi tốt nghiệp THPT 2022 và thảo luận tiêu chí thi đua để đánh giá tỉ lệ kiểm tra lớp 10, 11 | Tổ chuyên môn |
| 8 | Đoàn thanh niên chuẩn bị các nội dung sau:   * Mẫu kê khai danh sách đoàn viên 3 khối và bầu Bí thư lâm thời ở 3 khối. * Kế hoạch “Ngày hội chào đón học sinh khối 10” * Chuẩn bị triển khai việc tìm kiếm ứng cử viên Ban chấp hành năm học 2023 – 2024 cho học sinh 3 khối. * Kế hoạch tìm kiếm tài năng học sinh. * Kế hoạch mở lớp Cảm tình Đoàn đợt 1 năm học 2023-2024. * Kế hoạch Lễ Khai giảng năm học 2023 -2024 * Cho HS đăng ký tiết mục văn nghệ để phục vụ cho Lễ khai giảng năm học 2023-2024. * Tham gia các hoạt động chiến dịch tình nguyện Hoa phượng đỏ hè 2023 cấp quận. * Tổ chức chương trình tình nguyện “Chia sẻ yêu thương hè 2023” | Đoàn TN |
| **TUẦN LỄ TỪ NGÀY 07/8/2023** → **13/8/2023** | | | |
| 9 | 10/8 | - Hạn cuối nộp báo cáo tình hình nhận học sinh lớp 10 về Sở Giáo  dục | Cô Hồng |
| 10 | 11/8 | - Hỗ trợ Quận đoàn tổ chức hội trại “Tự hào chiến sĩ tình nguyện quận Bình Thạnh năm 2023” (thời gian dự kiến 7g30 – 21g00, khoảng 700 người, thành phần tham dự Thành đoàn, Quận ủy, các  chiến sĩ tình nguyện hè của trường Đại học và quận Bình Thạnh | Quận đoàn, Đoàn thanh niên |
| 11 | 11/8 | - Công bố danh sách lớp năm học 2023-2024. | Phòng Học vụ |
| 12 |  | - Kiểm tra lại quy chế chi tiêu nội bộ và nộp cho ban giám hiệu. | Cô Phương (KT) |
| 13 |  | - Hoàn tất mua sắm trang thiết bị phục vụ năm học 2023-2024 | Cô Thắm |
| 14 |  | - Kiểm tra các phòng thí nghiệm Lý, Hóa, Sinh, các phòng bộ môn  và thư viện. | Tổ chuyên môn |
| 15 |  | - Báo cáo công tác dư luận xã hội lần 1 về Quận ủy | Cô Phương (HV) |
| 16 | **Trong tuần** | * Thống kê danh sách Đoàn viên các lớp khối 10,11,12. * Tham dự Lễ tổng kết chiến dịch tình nguyện Hoa phượng đỏ hè 2023 cấp quận và Thành phố. | Đoàn TN |
| 17 | - Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12 theo kế  hoạch | GV được phân công |
| 18 | - Xây dựng nội dung hồ sơ hội nghị cán bộ, công chức, viên chức  năm học 2023-2024 | Ban chấp hành công  đoàn + Thư ký hội |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **PHÂN CÔNG THỰC HIỆN** |
|  |  |  | đồng. |
| **TUẦN LỄ TỪ NGÀY 14/8/2023** → **20/8/2023** | | | |
| 19 | 14/8 | - Hoàn tất công tác chuẩn bị cho Họp HĐ Sư phạm | Văn phòng |
| 20 | 15/8 | * 7g00: Họp hội đồng sư phạm chuẩn bị cho năm học 2023-2024. * 8g30-10g00: Sinh hoạt về “Tiến trình một bài dạy Stem” * 10g00: Họp tổ chuyên môn thảo luận các nội dung sau:   + Kế hoạch hoạt động năm học của tổ.  + Kế hoạch nhập điểm của tổ.  + Kế hoạch giảng dạy, kế hoạch sử dụng đồ dùng dạy học, tiết học  ngoài nhà trường, ngoại khóa, sinh hoạt chuyên đề, hoạt động câu lạc bộ, gợi ý các mốc thời gian kiểm tra giữa kỳ. | Toàn thể giáo viên, nhân viên. |
| 21 |  | - 14g00: BLĐ hợp với HS tham gia nghiên cứu KH tại Hội trường |  |
| 22 | 16/8 | - Ban giám hiệu duyệt kế hoạch khai giảng năm học 2023-2024, Kế  hoạch tổ chức Ngày hội chào đón học sinh lớp 10. | Đoàn thanh niên |
| 23 | 17/8 | - Triển khai kế hoạch phân công công việc cho Lễ khai giảng, Kế  hoạch tổ chức Ngày hội chào đón học sinh lớp 10. | Đoàn thanh niên |
| 24 | **Trong tuần** | - Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12 theo kế  hoạch | GV được phân  công |
| 25 | - GVCN các lớp năm học 2022-2023 có học sinh thi lại hoàn tất  nhận xét trong học bạ cho học sinh. | GVCN năm học  2022-2023 |
| **TUẦN LỄ TỪ NGÀY 21/8/2023** → **27/8/2023** | | | |
| 26 | 22/8 | - 7g00: GVCN lớp 10 họp với BLĐ tại phòng Giáo viên | GVCN khối 10 |
| 27 |  | - 8g00: Tập trung học sinh khối 10 chuẩn bị năm học 2023-2024,  sinh hoạt nội quy, ổn định tổ chức lớp, thông báo TKB. | GVCN khối 10 |
| 28 | 23/8 | - 7g00: Tập trung học sinh lớp 10A1,2,3,4 để sinh hoạt các nội dung sau:  + Phương pháp học tập ở cấp THPT ( BGH và ĐTN )  + Tổ giám thị nói chuyện với học sinh ( Thầy Thịnh và tổ QLHS )  - + Trao đổi phương pháp học tiếng anh ( Trung tâm anh ngữ ) | GVCN lớp 10A1,2,3,4 |
| 29 |  | - 14g00: Tập trung học sinh lớp 10A5,6,7,8 để sinh hoạt các nội dung sau:  + Phương pháp học tập ở cấp THPT ( BGH và ĐTN )  + Tổ giám thị nói chuyện với học sinh ( Thầy Thịnh và tổ QLHS )  - + Trao đổi phương pháp học tiếng anh ( Trung tâm anh ngữ ) | GVCN lớp 10A5,6,7,8 |
| 30 | 24/8 | - 7g00: GVCN lớp 11,12 họp với BLĐ tại phòng Giáo viên | GVCN khối 11,12 |
| 31 |  | - 8g00: Tập trung học sinh khối 11, 12 chuẩn bị năm học 2023-2024,  sinh hoạt nội quy, ổn định tổ chức lớp, thông báo TKB. | GVCN khối 11,12 |
| 32 | 24/8 | - 7g00: Tập trung học sinh lớp 10A9,10,11,12 để sinh hoạt các nội  dung sau: | GVCN lớp  10A9,10,11,12 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **PHÂN CÔNG THỰC HIỆN** |
|  |  | + Phương pháp học tập ở cấp THPT ( BGH và ĐTN )  + Tổ giám thị nói chuyện với học sinh ( Thầy Thịnh và tổ QLHS )  - + Trao đổi phương pháp học tiếng anh ( Trung tâm anh ngữ ) |  |
| 33 |  | - 14g00: Tập trung học sinh lớp 10A13,14,15,16 để sinh hoạt các nội dung sau:  + Phương pháp học tập ở cấp THPT ( BGH và ĐTN )  + Tổ giám thị nói chuyện với học sinh ( Thầy Thịnh và tổ QLHS )  - + Trao đổi phương pháp học tiếng anh ( Trung tâm anh ngữ ) | GVCN lớp 10A13,14,15,16 |
| 34 | **Trong tuần** | - Hỗ trợ tổ chức tuần lễ sinh hoạt đầu khoá cho học sinh lớp 10 khoá  2023 - 2026 | Đoàn thanh niên |
| 35 | - Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12 theo kế  hoạch | GV được phân  công |
| **TUẦN LỄ TỪ NGÀY 28/8/2023** → **5/9/2023** | | | |
| 36 | 28/8 | - Báo cáo về Phòng tổ chức và phòng CTTT kết quả tổ chức hoạt động hè cho HS và các chương trình bồi dưỡng GV. | Thầy Thịnh và Thầy Phong |
| 37 |  | - Gửi kế hoạch triển khai công tác phòng cháy chữa cháy về Sở | Thầy Đạt |
| 38 |  | - Hoàn tất văn kiện Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2023-2024. | Thư ký, Công đoàn |
| 39 | 29,30/8 | - Tổ chức chuyến tham quan nghỉ dưỡng cho toàn thể GV, NV theo  danh sách đăng ký tại Phan Thiết (2 ngày 1 đêm). | Công đoàn |
| 40 | 31/8 | - Hs khối 10 tập dợt chương trình Lễ Khai giảng năm học 2023-2024 | BLĐ, GVCN 10, Tổ QLHS, Tổ  GDTC, Học sinh  10 |
| 41 |  | - 11g00: Hạn cuối Tổ trưởng nộp về mail cô Xuân KH giáo dục Tổ  chuyên môn, KH giáo dục cá nhân. | Tổ trưởng, GVBM |
| 42 |  | - Báo cáo công tác phòng chống tham nhũng quý III và trong 9 tháng  đầu năm 2023 về quận ủy. | Cô Hồng |
| 43 | 01/9 | - Nghỉ lễ đến hết ngày 04/9/2023; Ban lãnh đạo trực theo phân công | Toàn trường |
| 44 | 05/9 | - Từ tiết 1 đến tiết 3: Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023-2024 | Toàn thể GV-NV |
| 45 |  | - Báo cáo các hoạt động đầu năm về Sở giáo dục. | Đoàn thanh niên |
| 46 |  | - Báo cáo tình hình cơ sở vật chất, thiết bị về Sở giáo dục. | Thầy Đạt |
| 47 |  | - Nộp kế hoạch đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm; quyết định  thành lập ban chỉ đạo ATVSTP về Sở | Cô Giang |
| 48 | **Trong tuần** | - Tổ chức Lớp cảm tình đoàn đợt 1 năm học 2023 - 2024 | Đoàn thanh niên |
| 49 | - Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12 theo kế  hoạch | GV được phân công |
| 50 | - Hoàn tất chuẩn bị cho lễ khai giảng | Theo phân công |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **PHÂN CÔNG THỰC HIỆN** |
| 51 |  | - Tiếp tục tăng cường kiểm tra nề nếp, tác phong HS, siết chặt kỉ luật  và theo dõi chặt chẽ vệ sinh. | Tổ Giám thị,  GVCN, GVBM |
| 52 | - Làm việc với những học sinh có dấu hiệu vi phạm trong học tập và  kỷ luật nhất là khối 12 | Thầy Thịnh. |
| 53 | * Chuẩn bị hồ sơ và quyết định công nhận công đoàn viên mới. * Hoàn tất cấp phát thẻ công đoàn cho công đoàn viên mới. | Công đoàn |

***Nơi nhận***

* Chi bộ, Ban giám hiệu;
* Các tổ chuyên môn; Tổ VP; Tổ QLHS;
* Đoàn TN; CĐGV; Công đoàn;
* Lưu VT.

# HIỆU TRƯỞNG

**Phạm Thị Thu Hồng**