|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH[[1]](#footnote-1)  **(TÊN ĐƠN VỊ)** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  Mẫu 3  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024*

**PHIẾU THÀNH TÍCH CỦA CÁN BỘ QUẢN LÝ**

**Đề cử Giải thưởng Võ Trường Toản năm 2024**

**I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH**

- Họ và tên: ......................................................................................................................

- Ngày tháng năm sinh: ....................................................................................................

- Đơn vị công tác: .............................................................................................................

- Chức vụ: ........................................................................................................................

- Công tác kiêm nhiệm (nếu có): .....................................................................................

- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: .................................................................................

- Trình độ Ngoại ngữ: ..........................................Tin học: ...........................................

- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ khác: .......................................................................

- Năm vào ngành: …………… Thâm niên công tác, giảng dạy *(tính đến hết năm học 2023 – 2024)*: ………...

- Quá trình công tác: (ghi rõ từ tháng năm nào đến tháng năm nào công tác tại đâu, chức vụ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian  (ghi rõ từ tháng năm nào đến tháng năm nào)** | **Quá trình công tác  (công tác tại đâu, chức vụ)** | **Ghi chú** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* Địa chỉ thường trú: ……………………………………………………………….
* Số điện thoại di động: …………...…………

1. **THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT:**
2. **Quyền hạn, nhiệm vụ được giao:**

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

1. **Tóm tắt thành tích của tập thể, đơn vị:**

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

1. **Những đóng góp của cá nhân:**

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

1. **Các thành tích khác:**

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………  
………………………………………………………………………………………

1. **Kết quả trong hoạt động tiên phong đổi mới:**
2. Giáo trình biên soạn hoặc đề tài nghiên cứu khoa học (Tên giáo trình, đề tài; xếp loại; đơn vị ra quyết định công nhận).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tên giáo trình, đề tài** | **Xếp loại** | **Đơn vị ra quyết định công nhận** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Sáng kiến, giải pháp đổi mới phương pháp quản lý, dạy học và kiểm tra, tổ chức giờ học (Tên sáng kiến, giải pháp; xếp loại; đơn vị ra quyết định công nhận).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tên sáng kiến, giải pháp** | **Xếp loại** | **Đơn vị ra quyết định công nhận** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Đánh giá kết quả ứng dụng công nghệ thông tin, tổ chức và thực hiện hiệu quả hoạt động quản lý trên môi trường internet, thực hiện tốt chuyển đổi số

……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………

1. **Kết quả đánh giá hoàn thành nhiệm vụ**

**TẬP THỂ** (Trong khoảng thời gian cá nhân lãnh đạo, quản lý có tối thiểu 05 lần đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc, trong đó năm học 2023 - 2024 phải đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Kết quả đánh giá** | **Năm học** | **Ghi chú** |
| 1 | Tập thể Lao động xuất sắc |  |  |
| 2 | Tập thể Lao động xuất sắc |  |  |
| 3 | Tập thể Lao động xuất sắc |  |  |
| 4 | Tập thể Lao động xuất sắc |  |  |
| 5 | Tập thể Lao động xuất sắc | 2023 - 2024 |  |

**CÁ NHÂN** (Có tối thiểu 02 lần được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và năm học 2023 - 2024 phải được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Kết quả đánh giá** | **Năm học** | **Ghi chú** |
| 1 | Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ |  |  |
| 2 | Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ |  |  |
| 3 |  | 2023 - 2024 |  |

1. **Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đã đạt**

**TẬP THỂ**

**Danh hiệu thi đua**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm học** | **Danh hiệu thi đua** | **Số Quyết định, ngày tháng năm ký QĐ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Hình thức khen thưởng**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm học** | **Hình thức khen thưởng** | **Số Quyết định, ngày tháng năm ký QĐ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**CÁ NHÂN**

**Danh hiệu thi đua**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm học** | **Danh hiệu thi đua** | **Số Quyết định, ngày tháng năm ký QĐ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Hình thức khen thưởng**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm học** | **Hình thức khen thưởng** | **Số Quyết định, ngày tháng năm ký QĐ** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ**  *(Ký tên, đóng dấu)* | *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ……tháng ….. năm 2024*  **NGƯỜI BÁO CÁO**  *(Ký tên, ghi rõ họ tên)* |

1. Tên đơn vị chủ quản [↑](#footnote-ref-1)