

CÔNG TY ĐẤU GIÁ HỢP DANH ĐẤU GIÁ VIỆT NAM



HỒ SƠ ĐẤU GIÁ TÀI SẢN

Tên tài sản:

Quyền thuê tài sản công của đơn vị sự nghiệp công lập là mặt bằng cho thuê

Căn tin và Bãi xe tại Trường THPT Thủ Thiêm

(Tài sản thuộc quyền quản lý của Trường THPT Thủ Thiêm)



Tháng 7/2024

Số: 2050/2024/TB-ĐGVN

V/v: Đấu giá tài sản

Ngày 25 tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO ĐẤU GIÁ TÀI SẢN

1. Tên, địa chỉ tổ chức đấu giá tài sản: Công ty Đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam – địa chỉ: Ô số 6, Tầng 1, Tòa nhà Sunrise IIA, NO2A, KĐT Sài Đồng, phường Phúc Đồng, quận Long Biên, TP Hà Nội.

2. Đơn vị có tài sản đấu giá: Trường THPT Thủ Thiêm, địa chỉ: Số 01 Vũ Tông Phan, phường An Phú, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Tên tài sản đấu giá: Quyền thuê tài sản công của đơn vị sự nghiệp công lập là mặt bằng cho thuê Căn tin và Bãi xe tại Trường THPT Thủ Thiêm.

*** Lưu ý:** Thời hạn hợp đồng thuê: 01 năm.

4. Nguồn gốc và tình trạng pháp lý của tài sản đấu giá: Tài sản thuộc quyền quản lý của Trường THPT Thủ Thiêm theo Quyết Định số 98/QĐ-THPT.TT ngày 08 tháng 7 năm 2024 phê duyệt giá khởi điểm để tổ chức đấu giá tài sản công của đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích cho thuê của Trường THPT Thủ Thiêm.

5. Giá khởi điểm, tiền đặt trước, tiền mua hồ sơ, bước giá đấu giá:

STT	Hạng mục	Diện tích (m ²)	Giá cho thuê 01 năm (VNĐ)	Giá khởi điểm để đấu giá cho thuê 01 năm (VNĐ)	Tiền đặt trước tham gia đấu giá	Tiền hồ sơ tham gia đấu giá	Bước giá đấu giá
1	Căn tin	495	610.000.000	820.000.000	41.000.000	500.000	1.000.000
2	Bãi xe	557	210.000.000				

Lưu ý:

- + Giá cho thuê: là giá trúng đấu giá và chưa bao gồm tiền điện, nước, vệ sinh, bảo vệ.
- + Phương thức nộp tiền thuê tài sản: chi tiết tại Hợp đồng thuê tài sản đấu giá.
- + Giá hợp đồng theo kết quả trúng đấu giá. Sau khi kết thúc hợp đồng thuê tài sản công thì tổ chức đấu giá lại. Giá cho thuê đáp ứng nguyên tắc đảm bảo bù đắp chi phí, nộp đầy đủ các khoản thuế, phí...tiền thuê đất, khấu hao tài sản và đảm bảo có tích lũy, bảo toàn và phát triển vốn, tài sản nhà nước giao theo quy định tại khoản 5 Điều 55 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định hiện hành.
- + Trong trường hợp chính sách về thuế, phí, tiền thuê đất,... theo quy định của nhà nước có sự thay đổi, mức giá cho thuê sẽ được điều chỉnh bằng phụ lục hợp đồng với mức điều chỉnh phù hợp với sự thay đổi chính sách của nhà nước.

6. Hình thức đấu giá, phương thức đấu giá:

- Hình thức đấu giá: Đấu giá trực tuyến
- Phương thức đấu giá: Đấu giá gộp chung 02 tài sản tính theo 01 năm theo phương thức trả giá lên.

7. Thời gian, địa điểm xem tài sản đấu giá:

- Thời gian xem tài sản đấu giá: Ngày 06/8/2024 và ngày 07/8/2024 (*Giờ hành chính*)
- Địa điểm xem tài sản đấu giá: Trường THPT Thủ Thiêm - Số 01 Vũ Tông Phan, phường An Phú, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

8. Thời gian, địa điểm bán và tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá: Từ 08h00 ngày 30/7/2024 đến 16h00 ngày 12/8/2024 (*trừ ngày nghỉ*).

Tại: Trụ sở Công ty Đấu giá Hợp danh Đấu giá Việt Nam. Địa chỉ: Ô số 6, Tầng 1, Tòa nhà Sunrise IIA, NO2A, KĐT Sài Đồng, phường Phúc Đồng, quận Long Biên, TP Hà Nội, Điện thoại: 024.3984 2728

9. Điều kiện, cách thức đăng ký tham gia đấu giá: Người tham gia đấu giá là các cá nhân, tổ chức phải đáp ứng đủ các điều kiện tham gia đấu giá theo quy định tại Quy chế cuộc đấu giá. Khi mua hồ sơ tham gia đấu giá, khách hàng chuẩn bị 02 (hai) bộ sao y đã được chứng thực các giấy tờ sau:

*** Đối với khách hàng là cá nhân:**

- CCCD của người tham gia đấu giá;
- Giấy ủy quyền bản chính, CCCD của người được ủy quyền (*trường hợp ủy quyền*);

*** Đối với khách hàng là tổ chức:**

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh đúng quy định pháp luật;
- CCCD của người đại diện theo pháp luật;
- Giấy ủy quyền bản chính, CCCD của người được ủy quyền (*trường hợp ủy quyền*);

*** Khi nộp hồ sơ tham gia đấu giá, khách hàng phải nộp thêm các giấy tờ sau:**

- Đơn đăng ký tham gia đấu giá (*theo mẫu do Công ty ban hành*)
- Các giấy tờ chứng minh năng lực kinh nghiệm (*Chi tiết theo Phụ lục 01 đính kèm*)
- Chứng từ nộp tiền đặt trước đấu giá (*khách hàng có thể gửi bản chụp chứng từ vào hòm thư điện tử: online.daugiavietnam@gmail.com để phục vụ việc đối soát*)

Lưu ý:

- Khách hàng có đủ điều kiện đăng ký chuẩn bị hồ sơ và nộp tại địa chỉ - Ô số 6, Tầng 1, Tòa nhà Sunrise IIA, NO2A, KĐT Sài Đồng, P. Phúc Đồng, Q. Long Biên, Hà Nội.

- Khách hàng tham khảo quy chế cuộc đấu giá được niêm yết công khai tại Trang đấu giá trực tuyến: online.daugiavietnam.vn để chủ động đăng ký tài khoản của tổ chức/cá nhân mình trên hệ thống đấu giá trực tuyến (*nếu chưa đăng ký tài khoản*).

10. Thời gian nộp tiền đặt trước: Từ ngày 12/8/2024 đến 16h00 ngày 14/8/2024 theo thông tin:

- Tên tài khoản : Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam

- Số tài khoản : 118 002711832, mở tại Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam – Chi nhánh TP Hà Nội

- Nội dung: “<Tên khách hàng> nộp tiền đặt trước đấu giá tài sản của Trường THPT Thủ Thiêm”

11. Thời gian, địa điểm tổ chức đấu giá: Từ 09h30-10h30 ngày 15/8/2024 tại Trang đấu giá trực tuyến: ***online.daugiavietnam.vn***

(Trường hợp bất khả kháng có sự thay đổi về thời gian bắt đầu cuộc đấu giá, Công ty sẽ thông báo kịp thời đến Người có tài sản và người đủ điều kiện tham gia đấu giá qua một trong các hình thức: Email hoặc số điện thoại khách hàng đã cung cấp trên Đơn đăng ký đấu giá hoặc trên Trang đấu giá trực tuyến)

12. Chi tiết xin vui lòng liên hệ: CÔNG TY ĐGHD ĐẤU GIÁ VIỆT NAM - Ô số 6, Tầng 1, Tòa nhà Sunrise IIA, NO2A, KĐT Sài Đồng, phường Phúc Đồng, quận Long Biên, TP Hà Nội . Điện thoại: 024.39842728/ hotline: 0976 448 446

CÔNG TY ĐGHD ĐẤU GIÁ VIỆT NAM



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thu Giang

Hà Nội, ngày 24 tháng 7 năm 2024

Tài sản đầu giá:

4. Người có tài sản đấu giá là tổ chức sở hữu tài sản, người được chủ sở hữu tài sản ủy quyền đấu giá tài sản hoặc người có quyền đưa tài sản ra đấu giá theo thỏa thuận hoặc theo quy định của pháp luật;

5. Người tham gia đấu giá là tổ chức có đủ điều kiện tham gia đấu giá để thuê tài sản đấu giá theo quy định của Luật đấu giá tài sản và quy định khác của pháp luật có liên quan;

6. Người thuê tài sản đấu giá là người trúng đấu giá và ký kết hợp đồng thuê tài sản đấu giá hoặc được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt kết quả đấu giá tài sản;

7. Người trúng đấu giá là tổ chức có mức trả giá hợp lệ cao nhất so với giá khởi điểm tại thời điểm kết thúc việc trả giá khi đấu giá theo phương thức trả giá lên;

8. Phương thức trả giá lên là phương thức đấu giá, theo đó người tham gia đấu giá trả giá từ thấp lên cao cho đến khi xác định được người trả giá cao nhất so với giá khởi điểm;

9. Đồng tiền là đồng tiền sử dụng trong mọi giao dịch theo quy định tại Quy chế này là Việt Nam đồng (viết tắt là VND);

10. Tiền đặt trước là một khoản tiền nhất định người tham gia đấu giá phải nộp để xác định trách nhiệm tham gia cuộc đấu giá. Khoản tiền đặt trước được chuyển thành tiền đặt cọc khi người tham gia đấu giá được đấu giá viên xác định là người trúng đấu giá;

11. Các từ ngữ, thuật ngữ khác: Các từ ngữ, thuật ngữ trong bản Quy chế đấu giá này được sử dụng và hiểu theo nghĩa các từ ngữ, thuật ngữ theo Luật đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016; Nghị định số 62/2017/NĐ-CP ngày 16/5/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật đấu giá tài sản và Nghị định số 47/2023/NĐ-CP ngày 04/7/2023 sửa đổi, bổ sung một số Điều của Nghị định số 62/2017/NĐ-CP ngày 16/5/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số Điều và biện pháp thi hành luật đấu giá tài sản.

ĐIỀU 3: NGUYÊN TẮC ĐẤU GIÁ

1. Cuộc đấu giá chỉ được tiến hành khi có từ 02 (hai) người trở lên tham gia đấu giá trừ trường hợp theo quy định tại Điều 49 Luật Đấu giá tài sản (*Căn cứ tại khoản 2 Điều 5 Luật đấu giá tài sản năm 2016*).

2. Bảo mật về tài khoản truy cập, thông tin về người tham gia đấu giá và các thông tin khác theo quy định của pháp luật.

3. Việc đấu giá tài sản phải tuân thủ quy định của pháp luật, bảo đảm tính độc lập, trung thực, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan; Bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá, người trúng đấu giá, người mua được tài sản đấu giá, tổ chức đấu giá tài sản, đấu giá viên.

4. Người mua được tài sản đấu giá là người trả giá hợp lệ cao nhất (*không thấp hơn giá khởi điểm*) và có thời gian trả giá sớm nhất được hệ thống đấu giá trực tuyến ghi nhận tại thời điểm kết thúc việc trả giá và được đấu giá viên công bố là người trúng đấu giá trên hệ thống trực tuyến được coi là đã chấp nhận giao kết hợp đồng mua bán tài sản đấu giá.

CHƯƠNG II: NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

ĐIỀU 4. TỔ CHỨC ĐẤU GIÁ TÀI SẢN

- Tên đơn vị: Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam
- Mã số thuế: 0108764561
- Địa chỉ trụ sở: Ô số 6, Tầng 1, Tòa nhà Sunrise IIA, NO2A, KĐT Sài Đồng, phường Phúc Đồng, quận Long Biên, TP Hà Nội

ĐIỀU 5. NGƯỜI CÓ TÀI SẢN ĐẤU GIÁ

- Tên đơn vị: Trường THPT Thủ Thiêm
- Địa chỉ: Số 01 Vũ Tông Phan, phường An Phú, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh

ĐIỀU 6. TÊN TÀI SẢN, GIÁ KHỞI ĐIỂM, TIỀN MUA HỒ SƠ, TIỀN ĐẶT TRƯỚC; BƯỚC GIÁ, NGUỒN GỐC CỦA TÀI SẢN ĐẤU GIÁ.

1. Tên tài sản, giá khởi điểm, tiền mua hồ sơ, tiền đặt trước:

a) **Tên tài sản:** Quyền thuê tài sản công của đơn vị sự nghiệp công lập là mặt bằng cho thuê Căn tin và Bãi xe tại Trường THPT Thủ Thiêm

Lưu ý: Thời hạn hợp đồng thuê: 01 năm

b) Giá khởi điểm, tiền đặt trước, tiền hồ sơ tham gia đấu giá:

STT	Hạng mục	Diện tích (m ²)	Giá cho thuê 01 năm (VNĐ)	Giá khởi điểm để đấu giá cho thuê 01 năm (VNĐ)	Tiền đặt trước tham gia đấu giá	Tiền hồ sơ tham gia đấu giá
1	Căn tin	495	610.000.000	820.000.000	41.000.000	500.000
2	Bãi xe	557	210.000.000			

Lưu ý:

- + *Giá cho thuê: là giá trúng đấu giá và chưa bao gồm tiền điện, nước, vệ sinh, bảo vệ.*
- + *Phương thức nộp tiền thuê tài sản: chi tiết tại Hợp đồng thuê tài sản đấu giá.*
- + *Giá hợp đồng theo kết quả trúng đấu giá. Sau khi kết thúc hợp đồng thuê tài sản công thì tổ chức đấu giá lại. Giá cho thuê đáp ứng nguyên tắc đảm bảo bù đắp chi phí, nộp đầy đủ các khoản thuế, phí...tiền thuê đất, khấu hao tài sản và đảm bảo có tích lũy, bảo toàn và phát triển vốn, tài sản nhà nước giao theo quy định tại khoản 5 Điều 55 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định hiện hành.*
- + *Trong trường hợp chính sách về thuế, phí, tiền thuê đất,.. theo quy định của nhà nước có sự thay đổi, mức giá cho thuê sẽ được điều chỉnh bằng phụ lục hợp đồng với mức điều chỉnh phù hợp với sự thay đổi chính sách của nhà nước.*

2. Bước giá: 1.000.000 đồng (Bằng chữ: Một triệu đồng).

- + Giá trả hợp lệ là giá trả bằng giá khởi điểm cộng với số tự nhiên n nhân bước giá.

+ Công thức trả giá hợp lệ: Giá trả hợp lệ = (Giá khởi điểm) + (n) x (bước giá) (n) là các số tự nhiên: 0,1,2,3,4,...

3. Nguồn gốc, tình trạng pháp lý của tài sản: Tài sản thuộc quyền quản lý của Trường THPT Thủ Thiêm theo Quyết Định số 98/QĐ-THPT.TT ngày 08 tháng 7 năm 2024 phê duyệt giá khởi điểm để tổ chức đấu giá tài sản công của đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích cho thuê của Trường THPT Thủ Thiêm.

ĐIỀU 7. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN THAM GIA ĐẤU GIÁ; THÀNH PHẦN HỒ SƠ THAM GIA ĐẤU GIÁ

1. Đối tượng được đăng ký tham gia đấu giá

Cá nhân là công dân Việt Nam có đủ năng lực tài chính và năng lực hành vi dân sự theo quy định của pháp luật; Các tổ chức hoạt động hợp pháp tại Việt Nam có nhu cầu đấu giá tài sản (sau đây gọi chung là “*người đăng ký tham gia đấu giá*”).

Trường hợp, có hai doanh nghiệp trở lên cùng thuộc một Tổng công ty thì chỉ được một doanh nghiệp tham gia đấu giá; Tổng công ty với công ty thành viên, Công ty mẹ và Công ty con thì chỉ một doanh nghiệp đại diện cho nhóm Công ty tham gia đấu giá; Doanh nghiệp liên danh/liên kết/ hợp tác theo đúng quy định của pháp luật với một doanh nghiệp khác thì chỉ được một doanh nghiệp đại diện cho liên danh/liên kết tham gia đấu giá.

Người ký đơn đăng ký tham gia đấu giá phải là người đứng đầu của tổ chức, đơn vị tham gia đấu giá.

2. Điều kiện tham gia đấu giá: Ngoài các quy định tại khoản 1 Điều 38 Luật đấu giá tài sản, người tham gia đáp ứng đủ điều kiện theo quy định tại Thông báo đấu giá tài sản, **Quy chế cuộc đấu này** được đăng ký tham gia đấu giá và nộp hồ sơ tham gia theo khoản 4 Điều 7 Quy chế này.

Nộp hồ sơ tham gia đấu giá theo đúng thời hạn quy định tại Quy chế này và theo Thông báo đấu giá tài sản được phát hành công khai.

Nộp tiền đặt trước và tiền mua hồ sơ tham gia đấu giá theo đúng thời hạn quy định tại Quy chế này và theo Thông báo đấu giá tài sản được phát hành công khai.

3. Những người sau đây không được đăng ký tham gia đấu giá (Theo khoản 4 Điều 38 của Luật đấu giá)

- Người không có năng lực hành vi dân sự, người bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi hoặc người tại thời điểm đăng ký tham gia đấu giá không nhận thức, làm chủ được hành vi của mình;

- Người làm việc trong tổ chức đấu giá tài sản thực hiện cuộc đấu giá; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá; người trực tiếp giám định, định giá tài sản; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người trực tiếp giám định, định giá tài sản;

- Người được chủ sở hữu tài sản ủy quyền xử lý tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản, người ký hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản của người khác theo quy định của pháp luật;

- Cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người được chủ sở hữu tài sản ủy quyền xử lý tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản, người ký hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản của người khác theo quy định của pháp luật;

- Người không có quyền mua tài sản đấu giá theo quy định của pháp luật áp dụng đối với loại tài sản đó.

4. Thành phần hồ sơ tham gia đấu giá

Khách hàng tham gia đấu giá phải có hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá hợp lệ và nộp đầy đủ hồ sơ theo đúng thời gian quy định, hồ sơ tham gia đấu giá bao gồm:

- Đơn đăng ký tham gia đấu giá theo mẫu do Công ty đấu giá phát hành;
- CCCD của người tham gia đấu giá (Đối với khách hàng là cá nhân);
- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh đúng quy định pháp luật;
- CCCD của người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp;
- Giấy ủy quyền bản chính, CCCD của người được ủy quyền (trường hợp ủy quyền)
- Các giấy tờ chứng minh năng lực kinh nghiệm (Chi tiết theo Phụ lục 01 đính kèm)
- Chứng từ nộp tiền đặt trước đấu giá (khách hàng có thể gửi bản chụp chứng từ vào hòm thư điện tử: online.daugiavietsnam@gmail.com để phục vụ việc đối soát)

***Lưu ý:**

- Người tham gia đấu giá phải nộp đủ các tài liệu như nêu trên, mọi sự điều chỉnh giấy tờ hồ sơ của người tham gia đấu giá chỉ được xem xét giải quyết nếu thời hạn nộp hồ sơ chưa kết thúc.

- Người tham gia đấu giá nộp 02 bộ hồ sơ là bản sao chứng thực.

ĐIỀU 8. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM BÁN HỒ SƠ VÀ TIẾP NHẬN HỒ SƠ THAM GIA ĐẤU GIÁ; XEM HIỆN TRẠNG TÀI SẢN; NỘP TIỀN ĐẶT TRƯỚC ĐẤU GIÁ; TỔ CHỨC CUỘC ĐẤU GIÁ; HÌNH THỨC, PHƯƠNG THỨC ĐẤU GIÁ

1. Thời gian bán hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá: Từ 08h00 ngày 30/7/2024 đến 16h00 ngày 12/8/2024 (trừ ngày nghỉ).

Người tham gia đấu giá tham khảo Quy chế cuộc đấu giá được niêm yết công khai trên Trang điện tử đấu giá trực tuyến: online.daugiavietsnam.vn

Sau khi tham khảo hồ sơ, quy chế đấu giá, nếu có nhu cầu tham gia đấu giá tài sản, người tham gia đấu giá phải chuẩn bị đủ hồ sơ tham gia và nộp đúng thời hạn quy định theo Thông báo đấu giá tài sản và theo Khoản 1 Điều 8 Quy chế này.

Người tham gia đấu giá thực hiện mua và nộp hồ sơ tham gia đấu giá tại: Công ty ĐGHD Đấu giá Việt Nam - Ô số 6, Tầng 1, Tòa nhà Sunrise IIA, NO2A, KĐT Sài Đồng, P. Phúc Đồng, Q. Long Biên, TP Hà Nội.

Lưu ý:

Trường hợp hồ sơ tham gia đấu giá gửi qua đường bưu điện thì thời gian tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá qua đường bưu điện là thời gian Công ty đấu giá nhận được hồ sơ do đơn vị Bưu điện chuyển đến và là thời gian xác nhận người tham gia đấu giá đã nộp hồ sơ.

2. Thời gian, địa điểm xem tài sản (giờ hành chính):

- Thời gian xem tài sản đấu giá: Ngày 06/8/2024 và ngày 07/8/2024 (*Giờ hành chính*)
- Địa điểm xem tài sản đấu giá: Trường THPT Thủ Thiêm - Số 01 Vũ Tông Phan, phường An Phú, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

Lưu ý:

- Khi đi xem tài sản khách hàng phải mang theo giấy tờ tùy thân, Người có tài sản sẽ tổ chức cho các khách hàng xem hiện trạng tài sản theo danh sách do Công ty đấu giá cung cấp hoặc theo giấy giới thiệu Công ty đấu giá đã cung cấp cho những người có nhu cầu xem tài sản.

- Xem tài sản không là điều kiện bắt buộc đối với người tham gia đấu giá, do đó khách hàng tự chịu trách nhiệm về việc hiểu rõ các tính chất, đặc điểm, số lượng và chất lượng tài sản đấu giá hoặc tự cam kết về việc không có nhu cầu xem hiện trạng tài sản, chấp nhận danh mục tài sản như mô tả tại hồ sơ đấu giá. Mọi chi phí phát sinh liên quan đến việc xem tài sản do khách hàng tự chi trả.

3. Thời gian nộp tiền đặt trước: Từ ngày 12/8/2024 đến 16h00 ngày 14/8/2024 theo thông tin:

- Tên tài khoản : Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam
- Số tài khoản : 118 002711832, mở tại Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam – Chi nhánh TP Hà Nội
- Nội dung: “<Tên khách hàng> nộp tiền đặt trước đấu giá tài sản của Trường THPT Thủ Thiêm”

*** Lưu ý đối với người tham gia đấu giá:**

- Người tham gia đấu giá thực hiện nộp tiền đặt trước theo quy định tại Quy chế cuộc đấu giá này, cụ thể: Chuyển đủ một lần số tiền đặt trước theo đúng quy định tại Thông báo đấu giá tài sản (*Quy chế cuộc đấu giá không chấp nhận việc nộp tiền đặt trước trong cùng 01 tài sản thành nhiều giấy chuyển tiền riêng biệt*).

- Khoản tiền đặt trước của người không trúng đấu giá, không vi phạm quy chế đấu giá được Công ty ĐGHD Đấu giá Việt Nam hoàn trả lại cho tổ chức, đơn vị đã nộp hồ sơ tham gia đấu giá trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá.

- Công ty ĐGHD Đấu giá Việt Nam không có bất kỳ thỏa thuận nào với người tham gia đấu giá về việc chấp thuận nộp tiền đặt trước sau thời điểm hết hạn hoặc nộp vào số tài khoản khác số tài khoản đã được quy định tại Quy chế cuộc đấu giá này. Chứng từ “**Báo có**” đến tài khoản của Công ty ĐGHD Đấu giá Việt Nam sau **16h00** của ngày hết hạn mặc nhiên được coi là không hợp lệ, không đủ điều kiện tham gia cuộc đấu giá mà Công ty không cần phải thông báo bằng văn bản.

- Trường hợp, người tham gia đấu giá nộp tiền đặt trước sớm hơn ngày theo thông báo đã phát hành công khai được hiểu là người tham gia đấu giá tự nguyện nộp sớm theo nhu cầu và vẫn được coi là hợp lệ.

- Mọi khoản phí liên quan đến việc chuyển tiền và nhận lại tiền đặt trước (*nếu có*) do khách hàng chịu phí theo mức quy định của các Ngân hàng /Tổ chức tín dụng.

4. Hình thức, phương thức đấu giá:

- Hình thức đấu giá: Đấu giá trực tuyến
- Phương thức đấu giá: Phương thức trả giá lên

5. Thời gian điểm danh; Thời gian, địa điểm tổ chức cuộc đấu giá.

- Thời gian điểm danh: Trước khi cuộc đấu giá diễn ra **30 phút** đến trước khi cuộc đấu giá kết thúc **05 phút**, cụ thể: **Từ 09h00 đến 10h25 ngày 15/8/2024.**

- Thời gian bắt đầu trả giá trực tuyến: **Từ 09h30 đến 10h30 ngày 15/8/2024.**

- Địa điểm đấu giá: Trang điện tử đấu giá trực tuyến: **online.daugiavietnam.vn**

ĐIỀU 9. ĐĂNG KÝ VÀ RÚT LẠI ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐẤU GIÁ

1. Đăng ký tham gia đấu giá

Khách hàng có nhu cầu, đáp ứng đủ điều kiện theo Thông báo và Quy chế cuộc đấu giá phải chuẩn bị hồ sơ và nộp hồ sơ tham gia đấu giá theo quy định tại Điều 7, Điều 8 Quy chế này.

2. Rút lại đăng ký tham gia đấu giá

- Trường hợp, người đã đăng ký tham gia đấu giá và nộp khoản tiền đặt trước, nếu sau đó muốn rút lại việc tham gia đấu giá thì phải thông báo chậm nhất vào ngày hạn cuối tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá. Người rút lại đăng ký tham gia đấu giá chỉ được nhận lại khoản tiền đặt trước đấu giá.

- Mọi trường hợp thông báo rút lại việc đăng ký tham gia đấu giá chậm theo thời hạn qui định như trên thì việc rút lại đăng ký tham gia đấu giá không được chấp nhận, khách hàng vẫn phải tham gia cuộc đấu giá.

ĐIỀU 10. TIỀN ĐẶT TRƯỚC VÀ XỬ LÝ TIỀN ĐẶT TRƯỚC

1. Người tham gia đấu giá phải nộp tiền đặt trước đúng thời gian quy định.
2. Người tham gia đấu giá có quyền từ chối tham gia cuộc đấu giá và được nhận lại tiền đặt trước trong trường hợp có thay đổi về giá khởi điểm, số lượng, chất lượng tài sản đã niêm yết, thông báo công khai.

3. Khoản tiền đặt trước được xử lý như sau:

a) Những người không trúng đấu giá, không mua được tài sản, không vi phạm quy chế đấu giá bao gồm cả người rút lại việc đăng ký tham gia đấu giá đúng thời hạn quy định, được nhận lại 100% số tiền đặt trước trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc, kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá hoặc trong thời hạn khác do các bên thỏa thuận. (Theo quy định tại khoản 4 Điều 39 Luật đấu giá tài sản).

b) Kể từ thời điểm kết thúc cuộc đấu giá thành, biên bản đấu giá được lập, khoản “**tiền đặt trước**” của Người trúng đấu giá được chuyển thành “**tiền đặt cọc**” để đảm bảo thực hiện nghĩa vụ ký kết Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá.

c) **Khoản tiền đặt trước của người tham gia đấu giá vi phạm Quy chế cuộc đấu giá sẽ thuộc về Người có tài sản đấu giá trong các trường hợp:**

- Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham gia cuộc đấu giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng (các trường hợp bất khả kháng được áp dụng theo quy định tại Luật dân sự 2015);

***Lưu ý:**

Thuật ngữ “không tham gia cuộc đấu giá” được hiểu là khách hàng đã tạo tài khoản đấu giá thành công trên Trang điện tử đấu giá trực tuyến, được phê duyệt đủ điều kiện tham gia cuộc đấu giá trực tuyến, được hệ thống đấu giá trực tuyến gửi vào email của khách hàng về việc cấp “MÃ BÍ MẬT” để tham gia cuộc đấu giá nhưng không thực hiện Đăng nhập hoặc Đăng nhập nhưng không bấm nút “Điểm danh” vào phiên đấu giá trong thời gian điểm danh quy định.

- Bị truất quyền tham gia đấu giá do có hành vi vi phạm các quy định: (1) Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham gia cuộc đấu giá; (2) Thông đồng, móc nối với đấu giá viên, tổ chức đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để đìem giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản; (3) Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại cuộc đấu giá; (4) Đe dọa, cưỡng ép đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản; (5) Các hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan (Khoản 5 Điều 9 Luật đấu giá tài sản 2016);

- Từ chối ký biên bản đấu giá theo quy định (Khoản 3 Điều 44 Luật đấu giá tài sản);

- Rút lại giá đã trả hoặc giá đã chấp nhận trước khi Đấu giá viên công bố người trúng đấu giá; (Điều 50 Luật đấu giá tài sản)

- Từ chối kết quả trúng đấu giá sau khi Đấu giá viên đã công bố người trúng đấu giá (Điều 51 Luật đấu giá tài sản).

CHƯƠNG III:

TỔ CHỨC CUỘC ĐẤU GIÁ TRỰC TUYẾN

ĐIỀU 11. CÁCH THỨC ĐĂNG KÝ VÀ THAM GIA CUỘC ĐẤU GIÁ TRỰC TUYẾN

1. CÁCH THỨC ĐĂNG KÝ ĐẤU GIÁ TRỰC TUYẾN

- Khách hàng muốn tham gia đấu giá trực tuyến trên Trang điện tử đấu giá trực tuyến *online.daugiavietnam.vn* phải **đăng ký tài khoản đấu giá** (Khách hàng thực hiện theo hướng dẫn tại phần **Trợ giúp người đấu giá** trên Trang trực tuyến để chủ động tạo tài khoản đấu giá) hoặc liên hệ qua điện thoại: 0976 448 446 để được Công ty hướng dẫn.

- Khách hàng tạo tài khoản đấu giá trong vai trò là **người tham gia đấu giá** sẽ không phải trả bất kỳ khoản phí nào cho việc **tạo tài khoản, duy trì tài khoản** trên Trang điện tử đấu giá trực tuyến *online.daugiavietnam.vn* của Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam.

- Người tham gia đấu giá chỉ phải nộp tiền mua hồ sơ tham gia đấu giá và nộp tiền đặt trước đấu giá được quy định cụ thể tại Thông báo đấu giá tài sản.

- Sau khi đăng ký thành công tài khoản, người tham gia đấu giá cần nhập đầy đủ thông tin của tổ chức/cá nhân mình theo hướng dẫn của hệ thống để được hệ thống cấp quyền tham gia đấu giá. (Chọn tài khoản cá nhân hoặc tổ chức phụ thuộc vào đối tượng được tham gia cuộc đấu giá).

- Những người có nhu cầu tham gia cuộc đấu giá trực tuyến phải hoàn thành việc nộp tiền mua hồ sơ tham gia, nộp hồ sơ tham gia đấu giá hạn cuối đến **16h00 ngày 12/8/2024** và phải chuyển khoản tiền đặt trước đấu giá chậm nhất đến **16h00 ngày 14/8/2024**. Sau thời gian này, nếu khách hàng không hoàn thành đầy đủ các thủ tục như quy định sẽ không đủ điều kiện được Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam phê duyệt để được hệ thống đấu giá trực tuyến cấp quyền/cấp “**Mã bí mật**” tham gia cuộc đấu giá trực tuyến.

- Hệ thống đấu giá trực tuyến sẽ gửi Email thông báo cho người tham gia về việc xác nhận đủ điều kiện tham gia cuộc đấu giá trực tuyến bằng một “**Mã bí mật**”. **Mỗi một cuộc đấu giá, người đủ điều kiện tham gia được cấp một “Mã bí mật” đấu giá riêng biệt cho từng cuộc đấu giá. Mã bí mật này chỉ có hiệu lực trong thời gian diễn ra cuộc đấu giá đó và được hiển thị trên màn hình giao diện của người giá trả.**

- Những người đủ điều kiện tham gia cuộc đấu giá trực tuyến sẽ nhận được Email thông báo đã **được phê duyệt/được thêm** vào phiên đấu giá và người tham gia đấu giá phải đăng nhập bằng tài khoản của mình để tiến hành **điểm danh** trong thời gian quy định để có thể tham gia trả giá cho tài sản đã đăng ký đấu giá.

***Lưu ý:**

- Người tham gia đấu giá phải tự trang bị máy móc, thiết bị, đường truyền kết nối mạng internet để đảm bảo việc tham gia đấu giá liên tục, không bị gián đoạn trong suốt thời gian đấu giá.

- Người tham gia đấu giá phải cung cấp chính xác, đầy đủ các thông tin, tài liệu hồ sơ tham gia và tiến hành tạo tài khoản trên Trang điện tử đấu giá trực tuyến theo hướng dẫn để được phê duyệt tham gia cuộc đấu giá.

- Người đăng ký tham gia đấu giá tự chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của các thông tin, tài liệu cung cấp trên Trang đấu giá trực tuyến **online.daugiavietnam.vn**. Trường hợp cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham gia cuộc đấu giá thì sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật về đấu giá tài sản.

- Người đăng ký tham gia đấu giá tự chịu trách nhiệm về việc bảo mật và sử dụng tài khoản của mình khi đăng nhập trên Trang đấu giá trực tuyến **online.daugiavietnam.vn**

2. THAM GIA CUỘC ĐẤU GIÁ TRỰC TUYẾN

a) Truy cập vào Trang đấu giá trực tuyến

Sau khi truy cập vào Trang đấu giá trực tuyến **online.daugiavietnam.vn**, người tham gia đấu giá Click vào **Đăng nhập**, sử dụng tài khoản của tổ chức mình đã đăng ký thành công trên hệ thống đấu giá trực tuyến để chọn vào **phiên đấu giá**.

b) Tiến hành điểm danh

- Người tham gia đấu giá Click vào nút **Điểm danh** trong thời gian quy định để có thể tham gia trả giá trong thời gian diễn ra cuộc đấu giá.

- Thời gian **điểm danh** được quy định: Trước khi cuộc đấu giá diễn ra **30 phút** đến trước khi cuộc đấu giá kết thúc **05 phút**

Lưu ý: Nếu không bấm nút **“Điểm danh”** hoặc khi thời gian điểm danh kết thúc, người tham gia đấu giá sẽ mất quyền tham gia vào cuộc đấu giá và sẽ bị mất khoản tiền đặt trước nếu không chứng minh được thuộc trường hợp bất khả kháng.

c) Tiến hành đấu giá

Số 1: Tăng 1 bước giá, người tham gia có thể bấm nhiều lần tại vị trí này để tăng số bước giá cho mỗi lần “Đấu giá”

Số 2: Giảm 1 bước giá

Số 3: Hiện thị giá người tham gia định trả

Số 4: Đấu giá → bấm nút này để hệ thống ghi nhận giá đã trả.

Người tham gia đấu giá có thể lựa chọn chức năng nhập trực tiếp giá trả vào giao diện của người trả giá hoặc bấm nút + để tăng bước giá (*mỗi lần bấm nút + tương đương cộng thêm 01 bước giá*).

Người tham gia đấu giá có thể trả giá liên tục và trả giá nhiều lần trong thời gian đấu giá, không hạn chế số bước giá tại mỗi lần trả giá. Cuộc đấu giá kết thúc khi hết thời gian đấu giá.

(Hình ảnh minh họa giao diện của người tham gia đấu giá)

Đấu giá 06



Giá trả hợp lệ là giá trả bằng giá khởi điểm cộng với số tự nhiên n nhân bước giá.

Công thức trả giá hợp lệ: Giá trả hợp lệ = (Giá khởi điểm) + (n) x (bước giá)

(n) là các số tự nhiên: 0,1,2,3,4.....).

- Nếu giá trả hợp lệ, hệ thống thông báo giá trả đã được ghi nhận.
- Nếu giá trả không hợp lệ thì hệ thống thông báo người tham gia đấu giá không thể trả giá bằng hoặc thấp hơn giá hiện tại, người tham gia đấu giá cần tăng bước giá cao hơn giá hiện tại để tiếp tục đấu giá.

***Lưu ý:** Người tham gia đấu giá phải tự trang bị máy móc, thiết bị, đường truyền kết nối mạng để đảm bảo việc trả giá trong thời gian đấu giá. Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam không chịu trách nhiệm trong những trường hợp lỗi không phải do hệ thống đấu giá trực tuyến gây ra.

d) Rút lại giá đã trả

- Người có mức giá trả cao nhất được quyền rút lại giá đã trả. Nếu chọn **Xác nhận rút lại giá** thì người rút lại giá đã trả sẽ bị mất quyền tham gia đấu giá, giá đã trả gần nhất sẽ bị gạch (ví dụ: 123456789).

- Sau khi rút lại giá đã trả mà vẫn còn thời gian trả giá, cuộc đấu giá sẽ được tiếp tục từ mức giá thấp hơn liền kề mức giá của người đã rút lại giá. Nếu không có người trả giá tiếp hoặc thời gian trả giá đã kết thúc, đấu giá viên căn cứ dữ liệu trả giá được hệ thống đấu giá trực tuyến ghi nhận để xác định kết quả đấu giá và xử lý khoản tiền đặt trước của người rút lại giá đã trả, từ chối trúng đấu giá theo quy định của pháp luật về đấu giá tài sản.

đ) Từ chối trúng đấu giá

- Trường hợp, sau khi đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá đã công bố người trúng đấu giá mà người này từ chối kết quả trúng đấu giá thì người trả giá liền kề là người trúng đấu giá, nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá và người trả giá liền kề chấp nhận mua tài sản đấu giá.

- Trường hợp giá liên kế cộng với khoản tiền đặt trước nhỏ hơn giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá hoặc người trả giá liên kế không chấp nhận mua tài sản đấu giá thì cuộc đấu giá không thành.

e) Xác định người trúng đấu giá:

- Tại thời điểm kết thúc cuộc đấu giá, đấu giá viên được Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam phân công chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện cuộc đấu giá trực tuyến xác định người trúng đấu giá như sau:

+ Người trúng đấu giá là người có giá trả hợp lệ cao nhất và có thời gian trả giá sớm nhất được Trang điện tử đấu giá trực tuyến ghi nhận tại thời điểm kết thúc việc trả giá.

+ Trường hợp, nếu có từ hai người trở lên cùng thao tác trả một mức giá cao nhất bằng nhau vào giây cuối cùng thì người trả giá sớm hơn theo thời gian ghi nhận của Trang điện tử đấu giá trực tuyến là người trúng đấu giá.

- Đấu giá viên được Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam phân công chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện cuộc đấu giá trực tuyến căn cứ kết quả trả giá để xác định người trúng đấu giá, giá trúng đấu giá và công bố kết quả đấu giá thành trên hệ thống đấu giá trực tuyến ngay sau khi cuộc đấu giá kết thúc.

- Kết quả cuộc đấu giá trực tuyến được đăng công khai trên Trang điện tử đấu giá trực tuyến **online.daugiaviệtnam.vn** và được gửi vào địa chỉ Email của người trúng đấu giá đã đăng ký trên hệ thống đấu giá trực tuyến của Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam.

ĐIỀU 12. THÔNG BÁO KẾT QUẢ CUỘC ĐẤU GIÁ

- Sau khi có kết quả đấu giá trực tuyến, Tổ chức đấu giá tài sản thông báo bằng văn bản cho Người có tài sản về kết quả đấu giá và thông báo cho người trúng đấu giá được biết kết quả đã được gửi vào Email của người trúng đấu giá.

- Thông báo ghi rõ các thông tin về tài sản đấu giá, thời điểm bắt đầu và kết thúc việc trả giá, thời điểm hệ thống đấu giá trực tuyến ghi nhận giá trúng đấu giá và các thông tin của người trúng đấu giá.

ĐIỀU 13. BIÊN BẢN CUỘC ĐẤU GIÁ TRỰC TUYẾN

1. Biên bản cuộc đấu giá trực tuyến ghi nhận thời điểm bắt đầu tiến hành đấu giá, thời điểm kết thúc cuộc đấu giá, số người tham gia đấu giá, số người trả giá, số lần trả giá của mỗi mã khách hàng, số người không trả giá, số người không điểm danh (nếu có), giá trúng đấu giá, người trúng đấu giá và các thông tin của Người có tài sản đấu giá, tổ chức đấu giá tài sản. Diễn biến cuộc đấu giá được hệ thống đấu giá trực tuyến ghi nhận và được trích xuất, có xác nhận của Tổ chức đấu giá tài sản vận hành Trang thông tin đấu giá trực tuyến kèm theo Biên bản đấu giá.

2. Biên bản đấu giá được lập tại thời điểm kết thúc việc trả giá, có chữ ký của đấu giá viên chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện cuộc đấu giá trực tuyến, người ghi biên bản, người có tài sản đấu giá. Người trúng đấu giá có trách nhiệm liên hệ với Công ty đấu giá hợp danh

Đấu giá Việt Nam để ký Biên bản đấu giá trong vòng 02 (hai) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá.

3. Người trúng đấu giá không ký biên bản trong thời hạn nêu trên được coi là từ chối ký Biên bản đấu giá và coi như không chấp nhận ký kết hợp đồng mua bán tài sản đấu giá hoặc không chấp nhận mua tài sản đấu giá thì khoản tiền đặt trước của người từ chối trúng đấu giá, từ chối nhận tài sản đã trúng đấu giá không được hoàn trả lại và số tiền này thuộc về người có tài sản đấu giá.

ĐIỀU 14. CÁC TRƯỜNG HỢP VI PHẠM BỊ TRUẤT QUYỀN THAM GIA CUỘC ĐẤU GIÁ

Người tham gia đấu giá bị truất quyền tham gia đấu giá trong các trường hợp sau:

1. Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham gia cuộc đấu giá.

2. Thông đồng, móc nối với đấu giá viên, tổ chức đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để đim giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản.

3. Gây rối, cản trở hoạt động đấu giá tài sản.

4. Đe dọa, cưỡng ép đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản.

5. Người rút lại giá đã trả theo quy định tại Quy chế này.

6. Các hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan.

ĐIỀU 15. XỬ LÝ TRƯỜNG HỢP PHÁT SINH DO LỖI KỸ THUẬT CỦA HỆ THỐNG ĐẤU GIÁ TRỰC TUYẾN

1. Trường hợp do lỗi kỹ thuật của hệ thống đấu giá trực tuyến của tổ chức đấu giá tài sản khiến cuộc đấu giá không bắt đầu được, Tổ chức đấu giá tài sản dừng cuộc đấu giá trực tuyến và thông báo bằng văn bản cho Người có tài sản để thống nhất thời gian đấu giá lại.

2. Tổ chức đấu giá tài sản hủy cuộc đấu giá trực tuyến trong trường hợp do lỗi kỹ thuật của hệ thống đấu giá trực tuyến của tổ chức đấu giá tài sản khiến người tham gia đấu giá không tiếp tục trả giá được sau khi cuộc đấu giá bắt đầu và thông báo bằng văn bản cho người có tài sản biết để quyết định thời gian đấu giá lại.

3. Trường hợp, cuộc đấu giá không tổ chức được do không đủ điều kiện để mở cuộc đấu giá, người đã đăng ký tham gia đấu giá và đã nộp tiền đặt trước đấu giá được hoàn lại tiền hồ sơ tham gia, tiền đặt trước đấu giá đã nộp trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày dự kiến tổ chức cuộc đấu giá.

ĐIỀU 16: CÁC TRƯỜNG HỢP ĐẤU GIÁ KHÔNG THÀNH

- Đã hết thời hạn đăng ký mà không có người đăng ký tham gia đấu giá;
- Tại cuộc đấu giá không có người trả giá hoặc không có người chấp nhận giá;
- Người trúng đấu giá từ chối ký biên bản đấu giá theo quy định tại khoản 3 Điều 44 Luật Đấu giá tài sản;

- Người đã trả giá rút lại giá đã trả, người đã chấp nhận giá rút lại giá đã chấp nhận theo quy định tại Điều 50 Luật đấu giá tài sản mà không có người trả giá tiếp;
- Trường hợp từ chối kết quả trúng đấu giá theo quy định tại Điều 51 Luật Đấu giá tài sản;
- Đã hết thời hạn đăng ký mà chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá trong trường hợp đấu giá tài sản quy định tại Điều 59 Luật Đấu giá tài sản.

ĐIỀU 17. ĐẤU GIÁ TRONG TRƯỜNG HỢP CHỈ CÓ MỘT NGƯỜI ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐẤU GIÁ, MỘT NGƯỜI THAM GIA ĐẤU GIÁ, MỘT NGƯỜI TRẢ GIÁ, MỘT NGƯỜI CHẤP NHẬN GIÁ

Việc đấu giá tài sản trong trường hợp chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá, một người tham gia đấu giá, một người trả giá, một người chấp nhận giá chỉ được tiến hành sau khi đã tổ chức cuộc đấu giá lần đầu nhưng không thành và được thực hiện khi đã hết thời hạn đăng ký tham gia mà chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá hoặc có nhiều người đăng ký tham gia đấu giá nhưng chỉ có một người tham gia cuộc đấu giá, hoặc có nhiều người tham gia cuộc đấu giá nhưng chỉ có một người trả giá, hoặc có nhiều người trả giá nhưng chỉ có một người trả giá cao nhất và ít nhất bằng giá khởi điểm thì tài sản được bán cho người đó nếu người có tài sản đấu giá đồng ý bằng văn bản (*Trừ trường hợp quy định tại Điều 59 Luật đấu giá tài sản*)

Việc đấu giá tài sản theo trong trường hợp này chỉ được tiến hành khi đã thực hiện đầy đủ trình tự, thủ tục đấu giá tài sản và không có khiếu nại liên quan đến trình tự, thủ tục cho đến ngày tổ chức cuộc đấu giá.

CHƯƠNG IV

HỢP ĐỒNG THUÊ TÀI SẢN ĐẤU GIÁ, THỜI HẠN KÝ KẾT, THANH TOÁN TIỀN MUA TÀI SẢN ĐẤU GIÁ VÀ BÀN GIAO TÀI SẢN

ĐIỀU 18. KÝ KẾT HỢP ĐỒNG THUÊ TÀI SẢN ĐẤU GIÁ

1. Kết quả đấu giá tài sản là căn cứ để các bên ký kết hợp đồng thuê tài sản đấu giá.
2. Người trúng đấu giá được coi như chấp nhận giao kết hợp đồng thuê tài sản đấu giá kể từ thời điểm đấu giá viên công bố người trúng đấu giá, trừ trường hợp người trúng đấu giá từ chối ký biên bản đấu giá hoặc từ chối kết quả trúng đấu giá. Kể từ thời điểm này, quyền và nghĩa vụ của các bên được thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự và quy định khác của pháp luật có liên quan.
3. Hợp đồng thuê tài sản đấu giá được ký kết giữa người có tài sản đấu giá và người trúng đấu giá. Trong thời hạn 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá thành, người trúng đấu giá chủ động liên hệ với Người có tài sản để ký hợp đồng thuê tài sản đấu giá.
4. Nếu quá thời hạn nêu trên mà người trúng đấu giá không ký hợp đồng thuê tài sản đấu giá hoặc không thanh toán tiền trúng đấu giá theo đúng thời hạn đã thỏa thuận thì được coi

là từ chối quyền thuê tài sản, khoản tiền đặt trước được chuyển thành tiền đặt cọc để đảm bảo nghĩa vụ ký kết hợp đồng thuê tài sản đấu giá sẽ không được hoàn trả lại và thuộc về người có tài sản đấu giá.

ĐIỀU 19. THỜI HẠN THANH TOÁN TIỀN TRÚNG ĐẤU GIÁ; THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, PHƯƠNG THỨC BÀN GIAO TÀI SẢN

1. Hình thức, thời hạn, phương thức thanh toán tiền trúng đấu giá

- Hình thức thanh toán: Trong vòng 1 năm

- Phương thức thanh toán: Người trúng đấu giá nộp tiền theo thông tin sau:

Tên tài khoản: TRƯỜNG THPT THỦ THIÊM

Số tài khoản: 060232081182, mở tại: Sacombank - PGD Lương Định Của

Khoản tiền đặt trước của người trúng đấu giá đã nộp sẽ được bên có tài sản đấu giá khấu trừ lại cho người trúng đấu giá trong hợp đồng thuê tài sản đấu giá.

2. Thời gian bàn giao tài sản:

Bên có tài sản bàn giao mặt bằng trống, hồ sơ liên quan cho người trúng đấu giá thời gian được thỏa thuận trong hợp đồng thuê tài sản.

3. Địa điểm bàn giao tài sản: Trường THPT Thủ Thiêm, địa chỉ: Số 1 Vũ Tông Phan, phường An Phú, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Phương thức bàn giao:

- Bên có tài sản đấu giá trực tiếp bàn giao mặt bằng trống, hồ sơ liên quan cho người trúng đấu giá. Người trúng đấu giá chịu trách nhiệm tiếp nhận tài sản và chịu trách nhiệm hoàn toàn trong việc quản lý, sử dụng, khai thác, vận hành tài sản đã trúng đấu giá. Việc giao nhận tài sản phải được lập biên bản có chữ ký của Người có tài sản và người trúng đấu giá và cơ quan hữu quan (nếu cần thiết).

- Trường hợp người trúng đấu giá đã thanh toán đủ số tiền trúng đấu giá nhưng không đến hoặc chậm đến nhận tài sản theo thỏa thuận, bên trúng đấu giá sẽ chịu trách nhiệm giải quyết toàn bộ phát sinh (nếu có).

- Trường hợp, quá thời hạn bàn giao theo thỏa thuận mà Bên có tài sản đấu giá vẫn không bàn giao mặt bằng cho người trúng đấu giá thì phải bồi đắp bù thiệt hại cho khách hàng trúng đấu giá. Mức bồi thường cho người trúng đấu giá là 01% giá khởi điểm của tài sản đấu giá.

+ Trường hợp người có tài sản không thực hiện được việc bàn giao tài sản là do sự kiện bất khả kháng theo quy định pháp luật hiện hành hoặc do có sự thay đổi bởi Quyết định của cơ quan có thẩm quyền thì các bên có trách nhiệm phải thực hiện theo mà không có bất kỳ thắc mắc hay khiếu nại nào giữa các bên. Các bên khôi phục lại hiện trạng ban đầu, hoàn trả lại cho nhau những gì đã nhận.

CHƯƠNG V
TRÁCH NHIỆM CÁC BÊN CÓ LIÊN QUAN
VÀ CÁC ĐIỀU KHOẢN KHÁC

ĐIỀU 20. TRÁCH NHIỆM CỦA NGƯỜI THAM GIA ĐẤU GIÁ

- Chịu trách nhiệm về thông tin, giấy tờ, tài liệu đã nộp khi đăng ký tham gia đấu giá.
- Liên hệ với đơn vị có tài sản để đi xem hiện trạng tài sản đúng thời gian quy định, nghiên cứu kỹ bản Quy chế này trước khi nộp Hồ sơ tham gia đấu giá. Mọi khiếu nại thắc mắc, hay có sai lệch về thông tin tài sản phải thông báo bằng văn bản cho Công ty đấu giá giải quyết trước thời hạn kết thúc nộp Hồ sơ tham gia đấu giá. Nếu không có khiếu nại gì, coi như khách hàng đã chấp nhận thông tin liên quan đến tài sản đấu giá. Mọi khiếu nại liên quan đến tài sản sau khi kết thúc thời hạn nộp Hồ sơ tham gia đấu giá sẽ không được giải quyết.
- Tìm hiểu kỹ về hiện trạng hiện nay của tài sản và hồ sơ pháp lý tài sản đấu giá, hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, trách nhiệm và rủi ro phát sinh (nếu có) khi mua được tài sản đấu giá, đồng thời cam kết không khiếu nại, tranh chấp, khởi kiện sau khi trúng đấu giá.

- Người tham gia đấu giá được coi là đã chấp thuận hiện trạng, tình trạng pháp lý của tài sản và tuân thủ mọi quy định tại quy chế này.

ĐIỀU 21. TRÁCH NHIỆM CỦA CÔNG TY ĐẤU GIÁ TÀI SẢN

- Thực hiện việc đấu giá tài sản theo quy định tại quy chế này và Luật đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17 tháng 11 năm 2016.
- Trích xuất dữ liệu trả giá từ hệ thống đấu giá trực tuyến và lập biên bản đấu giá để ghi chép đầy đủ nội dung diễn biến của cuộc đấu giá.
- Không giải quyết các vấn đề pháp lý liên quan đến tài sản đấu giá; Không chịu trách nhiệm về chất lượng, số lượng, chủng loại cũng như sự thiếu đồng bộ, chi tiết phụ kiện (nếu có) kèm theo tài sản đấu giá.

ĐIỀU 22. TRÁCH NHIỆM CỦA ĐƠN VỊ CÓ TÀI SẢN

Tài sản được đưa ra đấu giá trên cơ sở thực tế mà khách hàng đã được xem xét hiện trạng mặt bằng, tham khảo kỹ, đầy đủ về nguồn gốc và tình trạng pháp lý của tài sản. Vì vậy, Đơn vị có tài sản chỉ chịu trách nhiệm giải quyết mọi vấn đề pháp lý liên quan đến tài sản, bàn giao đúng hiện trạng tài sản mặt bằng như khách hàng đã tham khảo xem xét thực tế.

ĐIỀU 23. QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA NGƯỜI TRÚNG ĐẤU GIÁ

1. Quyền

- Hợp đồng thuê tài sản đấu giá là văn bản có giá trị xác nhận việc thuê tài sản và làm căn cứ xác định quyền thuê tài sản của người trúng đấu giá.
- Được nhận bàn giao mặt bằng đấu giá theo đúng hiện trạng đã được cung cấp tại hồ sơ đấu giá tài sản và các giấy tờ pháp lý,... liên quan đến tài sản đấu giá.

- Được bồi thường thiệt hại nếu đơn vị có tài sản bàn giao mặt bằng không đúng hiện trạng tài sản do Công ty phối hợp với Bên có tài sản đấu giá tổ chức cho khách hàng xem trước khi khách hàng đăng ký tham gia đấu giá.

2. Trách nhiệm

Yêu cầu người trúng đấu giá cam kết thực hiện sau khi trúng đấu giá:

- Yêu cầu về điều kiện cơ bản nộp cho trường trong vòng 3 (ba) ngày sau khi có kết quả trúng đấu giá:

+ Giấy chứng nhận phân vốn góp của các thành viên theo quy định tại điều 48 Luật Doanh nghiệp (đối với trường hợp là doanh nghiệp trúng đấu giá).

+ Kế hoạch Đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng đảm bảo hoạt động căn tin và bãi xe đáp ứng nhu cầu học sinh.

+ Nộp danh sách nhân sự được đào tạo kỹ năng giao tiếp, ứng xử trong trường học, danh sách nhân sự có giấy khám sức khỏe không có bệnh truyền nhiễm.

+ Nộp phương án khai thác dịch vụ.

- Yêu cầu về phương án đầu tư Căn tin và bãi xe:

+ Đầu tư trang bị thiết bị giữ xe thông minh.

+ Đầu tư hệ thống thanh toán trực tuyến có khả năng tích hợp với hệ thống CNTT của nhà trường theo định hướng chuyên đổi số.

+ Có cam kết thu giá giữ xe theo Nghị Quyết 04/2023/QĐ-HĐND ngày 12 tháng 07 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Chấp nhận ký quỹ bằng 30% giá cho thuê dịch vụ trong 01 năm theo kết quả trúng đấu giá trong thời hạn 03 (ba) ngày sau khi có kết quả trúng đấu giá để đảm bảo việc đầu tư xây dựng.

Yêu cầu khác:

Nhận bàn giao mặt bằng:

- Nhận bàn giao mặt bằng trống từ Trường THPT Thủ Thiêm.

- Trong thời hạn 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày trúng đấu giá, người trúng đấu giá thanh toán 100% tiền thuê của hợp đồng 01 năm theo kết quả trúng đấu giá để đảm bảo thực hiện hợp đồng. Nếu quá thời hạn 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày đấu giá thành, người trúng đấu giá không thanh toán đủ tiền thuê thì người trúng đấu giá đã vi phạm nghĩa vụ thanh toán và thuộc trường hợp từ chối quyền thuê mặt bằng. Khoản tiền đặt trước, khoản tiền người trúng đấu giá đã nộp (nếu có), được xử lý theo quy định của pháp luật.

Trang trí, bố trí mặt bằng và lắp đặt trang thiết bị:

- Tự bố trí đầu tư, lắp đặt các trang thiết bị, cơ sở vật chất;

- Khi thực hiện phải thông báo bằng văn bản, có bản vẽ thiết kế, bố trí mặt bằng và được Trường THPT Thủ Thiêm đồng ý.

- Đơn vị trúng đấu giá tự chịu trách nhiệm đầu tư cơ sở vật chất, xin giấy phép hoạt động, sửa chữa mặt bằng; hợp tác với các Cơ quan có thẩm quyền và Trường THPT Thủ Thiêm trong việc thực hiện dịch vụ.

- Bố trí mặt bằng và trang thiết bị phải đảm bảo mỹ quan, chắc chắn, không gây nguy hiểm, đảm bảo các tiêu chuẩn, yêu cầu về an toàn theo quy định.

- Đảm bảo đúng quy định Pháp luật về thiết kế và trang bị các thiết bị cho việc: Phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường, xử lý chất thải rắn, nước thải.

Trong quá trình khai thác, vận hành:

- Có chứng nhận an toàn thực phẩm (Trong vòng 03 tháng kể từ thời điểm nhận mặt bằng, đơn vị trúng đấu giá phải có chứng nhận an toàn vệ sinh thực phẩm và tự chịu trách nhiệm trước khi được cấp giấy chứng nhận)

- Danh sách nhân sự kèm theo sơ yếu lý lịch, có xác nhận của chính quyền địa phương và giấy khám sức khỏe của các nhân sự.

- Trang phục, tinh thần, thái độ phục vụ: cam kết tất cả nhân viên phải mặc đồng phục, đeo băng tên. Đạo đức, tác phong chuẩn mực, tuân theo các nội quy, quy định của Trường THPT Thủ Thiêm.

- Niêm yết công khai nội quy, cung cấp đầy đủ tên và số điện thoại của người quản lý để có thể phản ánh, khiếu nại khi cần thiết.

- Chịu trách nhiệm quản lý, bảo dưỡng, bảo trì các thiết bị lắp đặt hằng năm; chịu trách nhiệm giải quyết và xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình khai thác.

- Chịu sự kiểm tra, giám sát của Trường THPT Thủ Thiêm. Nghĩa vụ bồi hoàn, thanh toán và thuế:

- Cam kết thực hiện đúng hợp đồng, thanh toán tiền thuê mặt bằng hằng năm theo đúng thời hạn của hợp đồng thuê mặt bằng.

- Thanh toán các chi phí để vận hành hoạt động kinh doanh như tiền điện, tiền nước...cho Trường THPT Thủ Thiêm.

- Chịu trách nhiệm hoàn toàn về pháp lý, thuế và các trách nhiệm khác trước pháp luật.

- Có phương án xử lý và bồi hoàn cho Trường THPT Thủ Thiêm khi xảy ra hư hỏng, mất mát tài sản, cháy nổ liên quan đến mặt bằng cho thuê.

ĐIỀU 24. CHỊU RỦI RO VÀ BẤT KHẢ KHÁNG

Đơn vị có tài sản chịu rủi ro đối với tài sản đấu giá cho đến khi tài sản được bàn giao cho người trúng đấu giá, người thuê được tài sản chịu rủi ro kể từ khi nhận bàn giao mặt bằng đấu giá. Công ty đấu giá không chịu trách nhiệm về bất cứ rủi ro nào xảy ra đối với tài sản đấu giá nói trên.

Cuộc đấu giá này không thể thực hiện do các trường hợp bất khả kháng như: Thiên tai, dịch họa, có yêu cầu ngừng mở cuộc đấu giá, huỷ bỏ kết quả đấu giá, huỷ bỏ hợp đồng mua bán tài sản đấu giá của Đơn vị có tài sản, Cơ quan chức năng có thẩm quyền ... Đơn vị có

tài sản, Công ty đấu giá, người tham gia đấu giá và người trúng đấu giá phải thực hiện theo, các vấn đề có liên quan được khôi phục về nguyên trạng ban đầu, hoàn trả cho nhau tài sản đã nhận, nếu không hoàn trả được bằng hiện vật thì phải trả bằng tiền. Bên có lỗi gây thiệt hại phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

ĐIỀU 25. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Cán bộ của Công ty đấu giá, người tham gia đấu giá và các cá nhân/tổ chức có liên quan có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế cuộc đấu giá này.

Đơn vị có tài sản, Tổ chức đấu giá tài sản và người tham gia đấu giá có trách nhiệm thực hiện theo đúng quyền và nghĩa vụ của mình theo qui định tại Quy chế này và các qui định pháp luật liên quan.

Mọi trường hợp phát sinh giữa các bên sẽ được giải quyết theo qui định tại Quy chế này, trong trường hợp bản Quy chế này không qui định, tranh chấp giữa các bên sẽ được giải quyết theo qui định tại Luật đấu giá tài sản và các văn bản hướng dẫn thi hành cũng như các quy định pháp luật khác liên quan.

Quy chế đấu giá được lập gồm 25 Điều, Thông báo đấu giá tài sản là một tài liệu không thể tách rời khỏi quy chế này.

CÔNG TY ĐGHD ĐẤU GIÁ VIỆT NAM



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thu Giang

PHỤ LỤC 01

Các điều kiện, yêu cầu đối với đơn vị tham gia đấu giá tài sản: Cho thuê tài sản công tại trường THPT Thủ Thiêm.

Mục đích khai thác: Căn tin, bãi xe

(Kèm theo Quy chế cuộc đấu giá số 197/QC-DGVN ngày 24/7/2024 và Thông báo đấu giá số 2050/2024/TB-DGVN ngày 25/7/2024)

STT	Mục đích/Nội dung cho thuê	Các yêu cầu về hồ sơ năng lực và pháp lý đối với đơn vị tham gia đấu giá	Các yêu cầu đối với đơn vị trúng giá
Vị trí:	Số 1 Vũ Tông Phan, phường An Phú, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh		
1	Cho thuê mặt bằng khai thác tài sản công trong khuôn viên trường THPT Thủ Thiêm. Mục đích khai thác: Căn tin, giữ xe	- Tổ chức, cá nhân có căn cước công dân hoặc giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh theo đúng quy định của pháp luật. - Có kinh nghiệm khai thác: yêu cầu cung cấp hồ sơ chứng minh: +Có tối thiểu 01 hợp đồng thuê mặt bằng khai thác tài sản công để kinh doanh cho thuê căn tin cho trường THPT (cấp 3) công lập trên địa bàn quận Thủ Đức thực hiện năm 2023. Cung cấp các giấy tờ chứng minh gồm: hợp đồng sao y công chứng (có bản chính để đối chiếu), giấy tờ nộp tiền có xác nhận của trường hoặc cơ quan thuế có bản chính để đối chiếu. - Nhân sự quản lý yêu cầu: + Cá nhân tham gia đấu giá/ Giám đốc/Người đứng pháp nhân của tổ chức có thẻ và chứng nhận được huấn luyện an toàn lao động điện được cấp bởi đơn vị chuyên tổ chức lớp đào tạo về An Toàn Lao Động cho người lao động trong các ngành nghề có độ	Yêu cầu người mua hồ sơ cam kết thực hiện sau khi trúng đấu giá: 1- Yêu cầu về điều kiện cơ bản nộp cho trường trong vòng 3 ngày sau khi có kết quả trúng đấu giá: - Giấy chứng nhận phân vốn góp của các thành viên theo quy định tại điều 48 Luật Doanh nghiệp (đối với trường hợp là doanh nghiệp trúng đấu giá). - Kế hoạch Đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng đảm bảo hoạt động căn tin và bãi xe đáp ứng nhu cầu học sinh. - Nộp danh sách nhân sự được đào tạo kỹ năng giao tiếp, ứng xử trong trường học, danh sách nhân sự có giấy khám sức khỏe không có bệnh truyền nhiễm. - Nộp phương án khai thác dịch vụ. 2. Yêu cầu về phương án đầu tư Căn tin và bãi xe: - Đầu tư trang bị thiết bị giữ xe thông minh. - Đầu tư hệ thống thanh toán trực tuyến có khả năng tích hợp với hệ thống CNTT của nhà trường theo định hướng chuyên đổi số. - Có cam kết thu giá giữ xe theo Nghị Quyết 04/2023/QĐ-HDND ngày 12 tháng 07 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

	rủi ro về an toàn lao động như: điện giật, cháy nổ... + Cá nhân tham gia đấu giá/Giám đốc/Người đứng pháp nhân của tổ chức có chứng chỉ về PCCC và Cứu nạn cứu hộ do Bộ Công An cấp. + Cá nhân tham gia đấu giá/Giám đốc/Người đứng pháp nhân của tổ chức có Bảo hiểm tai nạn. Nhân sự trực tiếp quản lý yêu cầu: (phần này yêu cầu riêng cho căn tin và bãi giữ xe) - Căn tin: yêu cầu có bằng Tốt Nghiệp Cao Đẳng/Trung Cấp chuyên ngành về bếp trưởng hoặc kỹ thuật chế biến món ăn; cung cấp bằng và hợp đồng lao động sao y công chứng; + Cung cấp biện pháp tổ chức thực hiện căn tin gồm: bản vẽ sơ đồ mặt bằng căn tin, giải pháp thực hiện kinh doanh căn tin , phương án đảm bảo an toàn điện và pccc khu vực căn tin, nêu rõ giải pháp đảm bảo an toàn thực phẩm, vệ sinh khu vực thực hiện căn tin; - Bãi xe: yêu cầu có chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ có dấu của Bộ Công An được cấp bởi đơn vị có giấy phép được tổ chức đào tạo nghiệp vụ an ninh bảo vệ theo quy định của pháp luật; cung cấp chứng chỉ và hợp đồng lao động sao y công chứng (trường hợp cá nhân	- Chấp nhận ký quỹ bằng 30% giá cho thuê dịch vụ trong 01 năm theo kết quả trúng đấu giá trong thời hạn 03 ngày sau khi có kết quả trúng đấu giá để đảm bảo việc đầu tư xây dựng. Yêu cầu khác: Nhận bản giao mặt bằng: - Nhận bản giao mặt bằng trống từ Trường THPT Thủ Thiêm. - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày trúng đấu giá, người trúng đấu giá thanh toán 100% tiền thuê của hợp đồng 01 năm theo kết quả trúng đấu giá để đảm bảo thực hiện hợp đồng. Nếu quá thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày đấu giá thành, người trúng đấu giá không thanh toán đủ tiền thuê thì người trúng đấu giá đã vi phạm nghĩa vụ thanh toán và thuộc trường hợp từ chối quyền thuê mặt bằng. Khoản tiền đặt trước, khoản tiền người trúng đấu giá đã nộp (nếu có), được xử lý theo quy định của pháp luật. Trang trí, bố trí mặt bằng và lắp đặt trang thiết bị: - Tự bố trí đầu tư, lắp đặt các trang thiết bị, cơ sở vật chất; - Khi thực hiện phải thông báo bằng văn bản, có bản vẽ thiết kế, bố trí mặt bằng và được Trường THPT Thủ Thiêm đồng ý. - Đơn vị trúng đấu giá tự chịu trách nhiệm đầu tư cơ sở vật chất, xin giấy phép hoạt động, sửa chữa mặt bằng; hợp tác với các Cơ quan có thẩm quyền và Trường THPT Thủ Thiêm trong việc thực hiện dịch vụ. - Bố trí mặt bằng và trang thiết bị phải đảm bảo mỹ quan, chắc chắn, không gây nguy hiểm, đảm bảo các tiêu chuẩn, yêu cầu về an toàn theo quy định. - Đảm bảo đúng quy định Pháp luật về thiết kế và trang bị các thiết bị cho việc: Phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường,
--	---	---

	tham gia đấu giá/ Giám đốc có chứng chỉ thi không cần cung cấp hợp đồng lao động); + Cung cấp biện pháp tổ chức thực hiện bãi xe gồm: bản vẽ sơ đồ mặt bằng bãi xe, giải pháp thực hiện kinh doanh bãi xe, phương án đảm bảo an toàn điện và pccc khu vực bãi xe, nêu rõ giải pháp an ninh bảo vệ giữ xe và chống mất trộm tài sản trên xe của giáo viên học sinh, giải pháp pccc đối với xe điện.	xử lý chất thải rắn, nước thải. Trong quá trình khai thác, vận hành: - Có chứng nhận an toàn thực phẩm (Trong vòng 03 tháng kể từ thời điểm nhận mặt bằng, đơn vị trúng đấu giá phải có chứng nhận an toàn vệ sinh thực phẩm và tự chịu trách nhiệm trước khi được cấp giấy chứng nhận) - Danh sách nhân sự kèm theo sơ yếu lý lịch, có xác nhận của chính quyền địa phương và giấy khám sức khỏe của các nhân sự. - Trang phục, tinh thần, thái độ phục vụ: cam kết tất cả nhân viên phải mặc đồng phục, đeo băng tên. Đạo đức, tác phong chuẩn mực, tuân theo các nội quy, quy định của Trường THPT Thủ Thiêm. - Niêm yết công khai nội quy, cung cấp đầy đủ tên và số điện thoại của người quản lý để có thể phản ánh, khiếu nại khi cần thiết. - Chịu trách nhiệm quản lý, bảo dưỡng, bảo trì các thiết bị lắp đặt hằng năm: chịu trách nhiệm giải quyết và xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình khai thác. - Chịu sự kiểm tra, giám sát của Trường THPT Thủ Thiêm. Nghĩa vụ bồi hoàn, thanh toán và thuế: - Cam kết thực hiện đúng hợp đồng, thanh toán tiền thuê mặt bằng hằng năm theo đúng thời hạn của hợp đồng thuê mặt bằng. - Thanh toán các chi phí để vận hành hoạt động kinh doanh như tiền điện, tiền nước...cho Trường THPT Thủ Thiêm. - Chịu trách nhiệm hoàn toàn về pháp lý, thuế và các trách nhiệm khác trước pháp luật.
--	--	---

			- Có phương án xử lý và bồi hoàn cho Trường THPT Thủ Thiêm khi xảy ra hư hỏng, mất mát tài sản, cháy nổ liên quan đến mặt bằng cho thuê.
		* Chú ý: Các đơn vị đăng ký tham gia đấu giá không đáp ứng đủ các yêu cầu tham gia đấu giá nêu trên thì không được tham gia đấu giá.	* Chú ý: Sau khi tổ chức đấu giá thành, đã xác định đơn vị trúng đấu giá, nếu đơn vị trúng đấu giá không đáp ứng một trong các yêu cầu nêu trên thì Trường THPT Thủ Thiêm có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng. Trường THPT Thủ Thiêm không phải bồi thường trong mọi trường hợp. Đơn vị trúng đấu giá phải di dời các trang thiết bị đã đầu tư (nếu có) ra khỏi khuôn viên Trường THPT Thủ Thiêm trong thời hạn 03 ngày.



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐẤU GIÁ

Kính gửi: Công ty đấu giá hợp danh Đấu giá Việt Nam

I. Thông tin người tham gia đấu giá

1. Tên tổ chức/cá nhân:	
2. Trụ sở/Địa chỉ:	
3. MSDN/MST/CCCD: Nơi cấp:	Ngày cấp:
4. Điện thoại:	Email:
5. Số tài khoản: Tên chủ TK:	Mở tại:
6. Người đại diện:	Chức vụ:

II. Thông tin tài sản đấu giá, người có tài sản:

Người có tài sản đấu giá: Trường THPT Thủ Thiêm

Tài sản đấu giá: Quyền thuê tài sản công của đơn vị sự nghiệp công lập là mặt bằng cho thuê Căng tin và Bãi xe tại trường THPT Thủ Thiêm, cụ thể:

STT	Hạng mục	Diện tích (m ²)	Giá cho thuê 01 năm (VNĐ)	Giá khởi điểm để đấu giá cho thuê 01 năm (VNĐ)	Tiền đặt trước tham gia đấu giá	Tiền hồ sơ tham gia đấu giá
1	Căn tin	495	610.000.000	820.000.000	41.000.000	500.000
2	Bãi xe	557	210.000.000			

Tôi/Chúng tôi cam kết: Đã tìm hiểu kỹ các thông tin về tính pháp lý, nguồn gốc tài sản, nếu trúng đấu giá chấp nhận với hiện trạng thực tế của tài sản đấu giá; Đã đọc kỹ Quy chế và thực hiện đúng các quy định tại Quy chế đấu giá.

Ngày tháng năm 2024
Người tham gia đấu giá
(Ký, ghi rõ họ tên/ đóng dấu)