

Số: 134/KH-THPT TB

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH Tự đánh giá năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT; Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học và trường mầm non;

Căn cứ văn bản số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông và trường mầm non;

Căn cứ văn bản số 5398/SGDĐT-KTKĐ ngày 29 tháng 8 năm 2024 về hướng dẫn thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2024 – 2025;

Trường THPT Tân Bình xây dựng kế hoạch tự đánh giá nhà trường năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Nhằm chuẩn bị tốt cho kế hoạch tự đánh giá ngoài năm 2024 cũng như rà soát lại chất lượng giáo dục của trường THPT Tân Bình trong các năm gần đây sau lần tự đánh giá gần nhất năm 2021.

II. NỘI DUNG

Tiếp tục phát huy những tiêu chuẩn, tiêu chí đã được đánh giá tốt trong lần kiểm định năm 2021, bổ sung minh chứng, hoàn thiện cho bản đánh giá năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thành lập Hội đồng Tự đánh giá;
- Lập kế hoạch tự đánh giá;
- Thu thập, xử lý, phân tích, nhập liệu các minh chứng lên phần mềm;
- Đánh giá các mức đạt được theo từng tiêu chí;
- Viết báo cáo tự đánh giá;
- Công bố báo cáo tự đánh giá;
- Triển khai các hoạt động sau khi hoàn thành các báo cáo tự đánh giá;

IV. KẾ HOẠCH THỜI GIAN CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung hoạt động
Tuần 1 (từ 30/9/2024 đến 05/10/2024)	1. Hội đồng tự đánh giá nhà trường để thảo luận dự kiến các thành viên Hội đồng tự đánh giá và các vấn đề liên quan đến triển khai hoạt động tự đánh giá. 2. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá. 3. Hội đồng tự đánh giá đề: - Công bố quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá; - Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng tự đánh giá; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân; - Dự thảo và ban hành Kế hoạch tự đánh giá. 4. Phổ biến Kế hoạch tự đánh giá đến toàn thể giáo viên, nhân viên của nhà trường và các bên liên quan.
Tuần 2 - 3 (từ 07/10/2024 đến 19/10/2024)	1. Tổ chức hội thảo/tập huấn/hội nghị về nghiệp vụ tự đánh giá cho toàn thể giáo viên, nhân viên của trường và các bên liên quan. 2. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí.
Tuần 4-5-6 (từ 21/10/2024 đến 9/11/2024)	1. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện: - Xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí (tiếp theo việc tuần 2); - Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được. 2. Hội đồng tự đánh giá thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng. 3. Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các phiếu đánh giá tiêu chí.
Tuần 7-8 (từ 11/11/2024 đến 23/11/2024)	Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các phiếu đánh giá tiêu chí (tiếp theo việc tuần 3-5).
Tuần 9-10 (từ 25/11/2024 đến 7/12/2024)	Hội đồng tự đánh giá đề: - Thảo luận về những vấn đề phát sinh từ các minh chứng thu được, những minh chứng cần thu thập bổ sung và các vấn đề liên quan đến hoạt động tự đánh giá (nếu có); - Các nhóm chuyên trách, cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh

Thời gian	Nội dung hoạt động
	giá tiêu chí với Hội đồng tự đánh giá; - Chính sửa, bổ sung các nội dung của phiếu đánh giá tiêu chí (trong đó đặc biệt chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng); - Thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu có); - Dự thảo báo cáo tự đánh giá.
Tuần 11-12 (từ 9/12/2024 đến 21/12/2024)	Hợp Hội đồng tự đánh giá đề: - Kiểm tra lại minh chứng được sử dụng trong báo cáo tự đánh giá và các nội dung liên quan (nếu có); - Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo tự đánh giá; - Thông qua báo cáo tự đánh giá đã chỉnh sửa, bổ sung; - Công bố dự thảo báo cáo tự đánh giá trong nội bộ trường; - Thu thập các ý kiến đóng góp dự thảo báo cáo tự đánh giá; - Bổ sung và hoàn thiện báo cáo tự đánh giá sau khi có các ý kiến góp ý; - Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng (nếu có).
Tuần 13-14 (từ 23/12/2024 đến 04/01/2025)	1. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá ký tên vào danh sách trong báo cáo tự đánh giá. Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và ban hành. 2. Gửi báo cáo tự đánh giá và công văn trong đó có nội dung đã hoàn thành hoạt động tự đánh giá cho cơ quan quản lý trực tiếp để lấy ý kiến. 3. Chỉnh sửa, bổ sung các ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp (nếu có). 4. Công bố bản báo cáo tự đánh giá đã hoàn thiện (trong nội bộ nhà trường). 5. Lưu trữ báo cáo tự đánh giá, các minh chứng và các tài liệu liên quan theo quy định.
Tuần 15-17 (từ 06/01/2025 đến 18/01/2025)	1. Tổ chức thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng theo từng giai đoạn. 2. Cập nhật lại báo cáo tự đánh giá (nếu cần) trước khi thực hiện việc đăng ký đánh giá ngoài với cơ quan có thẩm quyền (nếu có).
Tuần 18-20 (từ 20/01/2024 đến 1/02/2024)	NGHỈ TẾT NGUYÊN ĐÁN 2024

Thời gian	Nội dung hoạt động
Tuần 21 – 22 (từ 3/02/2025 đến 15/02/2025)	Cập nhật hồ sơ lên phần mềm kiểm định (nếu có)

Trên đây là kế hoạch tự đánh giá của trường THPT Tân Bình năm học 2024-2025./.

Nơi nhận:

- Phòng KT&KĐCLGD;
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT, hồ sơ kiểm tra.

