

KẾ HOẠCH

V/v Tổ chức ngày hội hướng nghiệp tuyển sinh Open Day 2024

Căn cứ kết quả thành công của Ngày hội hướng nghiệp tuyển sinh Open Day 2023, căn cứ kế hoạch tổng thể về tuyển sinh năm 2024, Open Day là sự kiện thương hiệu của tuyển sinh Văn Lang hằng năm, Phòng Tuyển sinh và Truyền thông kính trình kế hoạch tổ chức Ngày hội Open Day 2024.

Chương trình nhằm mục tiêu khẳng định thương hiệu của tuyển sinh Văn Lang, có sức hút với học sinh, thiết kế một chương trình trải nghiệm đa dạng tại Văn Lang cho học sinh, với các hoạt động tham quan cơ sở vật chất, học hướng nghiệp theo nhu cầu, tư vấn sâu về ngành và nghề, giao lưu các câu lạc bộ và khoa – viện, giao lưu và đối thoại thầy cô,..

1. THỜI GIAN

07:30 – 12:00, Chủ nhật, ngày **31/03/2024**

2. ĐỊA ĐIỂM

Cơ sở chính Trường Đại học Văn lang (69/68 Đặng Thùy Trâm, Phường 13, Quận Bình Thạnh, TP.HCM)

3. ĐỐI TƯỢNG

- Học sinh THPT tại Tp.HCM và các tỉnh lân cận (quy mô dự kiến 2.000 học sinh). Học sinh đăng ký qua các điểm trường THPT đối tác của Trường Đại học Văn Lang hoặc đăng ký tự do qua các kênh truyền thông của Trường Đại học Văn Lang.
- Giáo viên, Ban Giám hiệu trường THPT
- Phụ huynh học sinh (theo đăng ký)

4. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Chủ đề chung: “Khám phá Uniland - thế giới đại học”

4.1 Campus Tour

- Thời lượng: 60 phút (08:00 – 09:00)
- Tổ chức đoàn theo danh sách học sinh, dự kiến 50 học sinh/ đoàn
- Kịch bản dẫn tour và nhân sự phụ trách: P.TS&TT và đội cộng tác viên. Dự kiến tour tham quan đi qua các địa điểm chung tại Cơ sở chính (Hội trường, Thư viện, các khu cảnh quan lầu 4, canteen, phòng VR-AR, khu thực hành Răng Hàm Mặt, khu thực hành khối kỹ thuật – công nghệ, hồ bơi, khu thực hành du lịch, họa thất, xưởng may, khu Ký túc xá,...)

4.2 Lớp học hướng nghiệp

- Thời lượng: 60 phút (09:00 – 10:00)
- Số lớp: dự kiến 30 lớp
- Quy mô và địa điểm lớp học:
 - Các phòng học tòa F – Cơ sở chính, 50 học sinh/ lớp
 - Hội trường Trịnh Công Sơn: lớp học Design Thinking (Khoa Mỹ thuật & Thiết kế)
 - Hội trường N2T1: lớp học truyền thông (Phòng Tuyển sinh & Truyền thông)



- Yêu cầu: hướng nghiệp theo lĩnh vực/ nhóm ngành/ ngành cụ thể, khuyến khích tạo ra sản phẩm đặc trưng của ngành hoặc có quà lưu niệm mang đặc trưng Văn Lang sau buổi học; tư vấn, giải đáp thắc mắc về ngành nghề của học sinh.
- Nội dung chuyên đề và tổ chức lớp học: Khoa/ Viện chuẩn bị theo phân bổ số lớp.

4.3 Giao lưu câu lạc bộ sinh viên – trải nghiệm về ngành nghề

- Thời lượng: 90 phút (10:00 – 11:30)
- Địa điểm: Sảnh tòa A và sân phía trước tòa A
- Nội dung:
 - Giới thiệu ngành nghề đào tạo của VLU thông qua trải nghiệm giao lưu với học sinh
 - Giới thiệu các CLB nổi bật trong các CLB sinh viên của VLU
 - Tổ chức không gian hát acoustic, nhảy hiện đại, giao lưu văn nghệ sinh viên và học sinh

5. PHỐI HỢP TỔ CHỨC

- **Phòng Tuyển sinh & Truyền thông**
 - Đầu mối tổ chức sự kiện và kết nối các đơn vị liên quan của VLU để đảm bảo tổ chức sự kiện; liên hệ trường THPT lập danh sách học sinh phù hợp yêu cầu;
 - Xây dựng kịch bản tổng thể Open Day, đề xuất và thanh toán kinh phí;
 - Tổ chức các đội cộng tác viên tour guide, media, tư vấn tuyển sinh, tổ chức hỗ trợ điều phối lớp hướng nghiệp
 - Điều phối các hoạt động trong Open Day
- **Các Khoa/ Viện/ Ban**
 - Đăng ký lớp học và giảng viên giảng dạy chuyên đề, phối hợp cùng P.TS&TT xây dựng kịch bản chi tiết và kinh phí (nếu có) cho mỗi chuyên đề;
 - Đăng ký và tổ chức các khu vực trải nghiệm; đăng ký danh sách nhân sự (giảng viên, nhân viên, sinh viên), tổ chức và điều phối các khu trải nghiệm trong sự kiện.
- **Đoàn – Hội sinh viên:** Phối hợp tổ chức cho các câu lạc bộ sinh viên Văn Lang đăng ký và tổ chức giao lưu với học sinh
- **Ban Quản lý Dự án Cơ sở 3:** hỗ trợ thông báo bộ phận bảo vệ đón tiếp các đoàn học sinh, bố trí khu vực để xe ô tô, mở cửa các địa điểm tham quan theo chương trình.
- **Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên:** hỗ trợ cho đăng ký địa điểm sảnh A, các Hội trường và các phòng học trong sáng Chủ nhật ngày 31/03/2024.

6. KINH PHÍ: *bảng kê đính kèm*

Trên đây là kế hoạch chung tổ chức ngày hội hướng nghiệp, tuyển sinh - Open Day 2024. Kính đề nghị các đơn vị phối hợp để tổ chức nghiêm túc và hiệu quả.

Tp. Hồ Chí Minh, Ngày 14 tháng 03 năm 2024



TS. Võ Văn Tuấn

Trưởng đơn vị

Nguyễn Thị Mên

Người đề xuất

Lê Thế Minh