

Thời gian	NỘI DUNG	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Các công việc cần lưu ý : - Kiểm tra Học kì II năm học 2023-2024 môn GDQPAN - GDTC - Tin học theo thời khoá biểu. - Kiểm tra HSSS theo KH kiểm tra nội bộ nhà trường: C. Thúy.toán; C. Kiều, C. Lan - Kiểm tra công tác quản lý các phòng chức năng: Phó HT1; các GV phụ trách các phòng chức năng				
Thứ Hai (15/4/2024): học theo TKB				
7h00	Giao ban công tác chủ nhiệm	BGH, GVCN	Phòng hội đồng	
7h30	Tổng duyệt chương trình lễ giỗ Tổ	BTC, Học sinh các lớp được phân công		Bộ phận âm thanh; sân khấu chuẩn bị
9h00	Giao ban hội đồng trường mở rộng	HD trường MR	Phòng họp	
14h00	Hoàn thành kế hoạch “Ngày sách và văn hoá đọc Việt Nam”	TTCM Ngũ Văn		
Thứ Ba (16/4/2024): học theo TKB				
Thứ Tư (17/4/2024): học theo TKB				
6h50	Lễ giỗ Tổ năm 2024	Toàn thể hội đồng sư phạm, khách mời, học sinh toàn trường	Sân trường	Nữ: áo dài đẹp Nam: thắt caravat
9h00	Họp thường trực BDD CMHS lần 3 năm học 2023-2024	BGH, BDD CMHS	Phòng họp	
15h00	Họp tổ chuyên môn Toán	GVBM Toán	Phòng chuyên môn	
Thứ Năm (18/4/2024): Nghỉ lễ giỗ Tổ Hùng Vương năm 2024				
7h00	Trực lễ giỗ Tổ Hùng Vương	BGH, CTCĐ, TKHĐ, TLTN, Phó BTCĐGV, Tổng GT, TP Tổ VP; BV theo ca		

Thứ Sáu (19/4/2024): học theo TKB				
7h45	Dự giờ thao giảng cụm môn Sinh học	Thầy Bình	Trường THPT Nguyễn Tất Thành	
8h30	Đối thoại với đại diện học sinh các lớp lần II năm học 2023-2024	BGH, TLTN, CTCĐ, TKHĐ	Phòng Hội đồng	Tổ pv, bv chuẩn bị font nền, bàn ghế, nước uống.
17h00	Hoàn tất nhập điểm: - KTTX3 môn GDKT&PL (10,11); - KTTX 4 môn Toán (3 khối); - KTTX4 môn Ngữ Văn; - KTTX3 môn Thể dục khối 12	GVBM	Vietschool	
16h00	Hoàn tất kiểm tra: - KTTX3 môn Hóa - Sinh (3 khối), - KTTX3 môn Công nghệ NN (10,11); - KTTX 4 môn Anh (3 khối); - KTTX1-HK2 môn GDĐP(khối 11) - KTTX2 môn GDQP-AN (3 khối)	GVBM	Tại lớp	
Thứ Bảy (20/4/2024)				
7h00	Hội thao cụm 4	BGH, BCH.CĐ, Công đoàn viên đã đăng ký tham gia	Trường THPT Bình Phú	
Chủ Nhật (21/4/2024)				
7h30	Tư vấn tuyển sinh lớp 10	T. Cang, T. Châu; T. Nhân	Trường THCS Nguyễn Văn Linh	

Nơi nhận:

- BGH,TTTr ;
- GVCN + Tổ VP;
- Dán phòng GV;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Tâm

Lưu ý: GV- CNV :

- + Khi đến trường mặc trang phục đúng qui định; ra vào cổng xuống xe dẫn bộ và để xe đúng nơi qui định, xếp ngay ngắn.
- + Ý thức giữ gìn vệ sinh chung tại các nhà vệ sinh, phòng hội đồng, phòng nghỉ... Tư trang, vật dụng cá nhân tự giữ lấy, nhà trường không chịu trách nhiệm. Ý thức tiết kiệm điện, nước.. Khi ra khỏi các phòng chức năng thì nhớ kiểm tra đèn quạt nếu là người cuối cùng trong phòng.
- + Khi nghỉ dạy, nghỉ công tác phải xin phép.
 - Nghỉ có kế hoạch trước phải làm đơn xin phép gửi HT hoặc Phó HT duyệt
 - Nghỉ đột xuất phải thông tin cho HT, Phó HT và tổng giám thị biết. Tối đa 4 ngày sau khi nghỉ phải gửi đơn xin phép cho BGH duyệt. Quá thời hạn trên coi như vắng không phép
- + Khi tham dự các buổi họp ngồi đúng vị trí đã được xếp và ngồi đúng vị trí sân lễ khi tham gia các lễ hội
- + Giữ thái độ văn minh, lịch sự, thân thiện đối với đồng nghiệp, nhân viên và PHHS trong khuôn viên nhà trường