

TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG

PHAN ĐĂNG LƯU

LỊCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

NĂM HỌC 2024 – 2025

Tháng	Nội dung chính	Người phụ trách	Các bộ phận thực hiện
8/2024	-Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo lịch tập huấn của Sở Giáo dục. - Xây dựng dự thảo cho một số kế hoạch hoạt động chuyên môn. - Biên chế lớp; phân công chủ nhiệm, phân công giảng dạy - Tựu trường 26/8. -Họp Hội đồng Sư phạm, TTCM, tập huấn các chuyên đề chuẩn bị cho năm học mới.	- Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo.	- Giáo viên, nhân viên. - Các bộ phận được phân công; - Cô Nhung, Thầy Tám. - GVCN và các bộ phận được phân công. - CB,GV,NV.
9/2024	-Khai giảng năm học mới 05/9 - Học kỳ I: 09/9/2024 đến ngày 11/01/2025. - Triển khai đến GV các văn bản hướng dẫn về năm học mới. - Phát hành TKB lần 1: 09/9/2024 - SHCM đầu năm học. - Chọn đội tuyển HSG và thực hiện bồi dưỡng. - Duyệt kế hoạch chuyên môn các tổ. - Tổ Tiếng Anh thực hiện Chuyên đề: “Phát triển kỹ năng nghe và nói Tiếng Anh trong học sinh”. - Kiểm tra sổ ghi đầu bài các lớp. - Họp CMHS đầu năm (22/9). - Dự giờ giáo viên theo kế hoạch KTNB.	- Ban lãnh đạo - Ban lãnh đạo - Ban lãnh đạo - Ban lãnh đạo - PHT CM - Ban lãnh đạo - Tổ Tiếng Anh. - PHT CM. - Ban lãnh đạo. - PHT CM	- Các bộ phận được phân công. -Thầy Tám -Các tổ CM - Theo phân công - GV tiếng Anh. - Bộ phận QLHS -GV các tổ CM
	- Họp Hội đồng chuyên môn. - Dự giờ Giáo viên theo kế hoạch KTNB. - Tổ Tiếng Anh thực hiện Chuyên đề: “Phát triển kỹ năng nghe và nói Tiếng Anh trong học sinh”. - Duyệt kế hoạch giáo dục của giáo viên các tổ chuyên môn.	- Ban lãnh đạo - PHT CM - Tổ T Anh -PHT CM	- Ban CM - Giáo viên - Giáo viên Tiếng Anh

10/2024	- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá định kỳ giữa HK1. - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi. - Kiểm tra sổ đầu bài các lớp. - Phụ đạo HS yếu, kém. - Hội nghị Công chức, người lao động. (18/10).	- PHT CM - TTCM - PHT CM. - PHT CM, TTCM. -Ban lãnh đạo, Chủ tịch CĐ	-Theo PC - Bộ phận QLHS. - Giáo viên được phân công. -Các bộ phận có liên quan.
11/2024	- Hội đồng chuyên môn. - Tổ Vật lý Thao giảng cụm. - Kiểm tra Định kỳ: 04/11 đến 06/11/2024. - Báo điểm cho CMHS lần 1 - Các hoạt động chuyên môn chào mừng 20/11. - Dạy bồi dưỡng HSG. -Dự giờ các tổ chuyên môn theo kế hoạch kiểm tra nội bộ. -Tham gia ngày hội STEM cấp THPT. - Tổ Tin học, Hóa học, Ngữ văn thực hiện Chuyên đề. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I. - Kiểm tra sổ ghi đầu bài các lớp.	- Ban lãnh đạo. - TTCM. - Ban lãnh đạo. - PHT CM. - Ban lãnh đạo. -TTCM - PHT CM, TTCM. - Ban lãnh đạo. - TTCM. -PHT CM. - PHT CM	- Ban CM -Cô Vi và GV tổ Lý. -Các bộ phận được phân công theo kế hoạch. - VP hỗ trợ - Các tổ CM. - GV được phân công. - GV các tổ CM. -Các tổ tham gia - GV các tổ CM. - Bộ phận QLHS
12/2024	- Hội đồng chuyên môn. -Tổ chức ôn tập kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I. - Tổ Tiếng Anh thực hiện Chuyên đề. - Tổ Sinh học thực hiện Chuyên đề: Chăm sóc sức khỏe vị thành niên, phòng chống HIV-AIDS. - Tổ GDKT-PL thao giảng Cụm bài “ Sản xuất kinh doanh và mô hình sản xuất kinh doanh. - Tổ Toán thao giảng Cụm - Dự giờ giáo viên theo kế hoạch. - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn giáo viên HKI. - Tiếp tục bồi dưỡng HSG. -Kiểm tra HKI: 16/12 đến 21/12. - Kiểm tra sổ ghi đầu bài các lớp. - Tổ QP-AN thực hiện chuyên đề trải nghiệm bắn súng thật tại Củ chi.	- Ban lãnh đạo. - TTCM. - TTCM - TTCM -TTCM. - TTCM - PHT CM. - PHT CM. - TTCM. - Ban lãnh đạo. - PHT CM. - TTCM	- Ban CM - GV tổ CM - GV tổ T Anh. - GV tổ Sinh -GV tổ GDKT PL. -GV tổ Toán - GV được phân công. - Các bộ phận được phân công. - Bộ phận QLHS. - GV QP-AN và GVCN khối 12.

01/2025	- Hội đồng chuyên môn. - Dạy bồi dưỡng HSG. - Học kỳ II bắt đầu: 13/01/2025 đến trước 31/5/2025. - Báo điểm lần 2 cho CMHS. - Hội đồng thi đua. - Tổ Vật lý tham gia thi KHKT. - Thực hiện các báo cáo sơ kết về cấp trên cuối học kỳ 1. - Hội CMHS cuối kỳ I (19/01/2025) - Sơ kết học kỳ I (20/01/2025) - Nghỉ tết Âm lịch từ 25/01/2025(26 âm lịch) đến hết ngày 02/2/2025 (Mùng 9 âm lịch). - Chốt danh sách đội tuyển dự thi HSG lớp 12 - Kiểm tra sổ ghi đầu bài các lớp.	-Ban lãnh đạo - TTCM. -PHT CM - Ban lãnh đạo. - TTCM. - Ban lãnh đạo, TTCM. - Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo. - PHT CM, TTCM - PHT CM	-Giáo viên được phân công. -Theo thông báo - T Nam. - Các TTCM. -GVCN các khối -Toàn thể CB, GV, NV. -VP hỗ trợ . - Bộ phận QLHS
02/2025	- Ổn định giảng dạy, học tập sau khi nghỉ tết nguyên đán. - Hội đồng chuyên môn. - Dự giờ giáo viên theo kế hoạch KTNB. - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi. - Thi HSG lớp 12. - Tư vấn tuyển sinh lớp 10. - Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa HKII. - Kiểm tra sổ ghi đầu bài các lớp.	- Ban lãnh đạo - Ban lãnh đạo - PHT CM. - TTCM. - Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo. - PHT CM. - PHT CM	-GVCN,GVBM. - Giáo viên. - Giáo viên được phân công. - Đội tuyển và GV được phân công. -T Tám và các GV được phân công. - Bộ phận QLHS
3/2025	- Hội đồng chuyên môn. - Kiểm tra hồ sơ, học vụ, thư viện, thiết bị, và các phòng chức năng. - Tổ Địa lý thực hiện chuyên đề tổ. - Kiểm tra, đánh giá định kỳ: 10/3/2025 đến 12/3/2025. - Báo điểm lần 3 cho CMHS. - Tư vấn tuyển sinh lớp 10. - Dự giờ giáo viên các tổ chuyên môn. - Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II.	-Ban lãnh đạo. - Theo PC của Sở. - TTCM. - PHT CM - PHT CM - Ban tư vấn. - PHT CM. - PHT CM.	-HĐ chuyên môn. - PHT và VP. -GV tổ Địa. -VP, GV theo phân công. - VP -Giáo viên được phân công. - Giáo viên

	- Phụ đạo HS yếu, kém. - Xây dựng kế hoạch ôn tập thi TN THPT. - Tổ chức Giỗ tổ Hùng Vương (31/3/2025)	- PHT CM, TTCM. - PHT CM - Ban lãnh đạo	- Giáo viên được phân công. - Các bộ phận được phân công
4/2025	- Hội đồng chuyên môn. - Ôn tập kiểm tra cuối học kỳ II. - Tổ GDKT-PL thực hiện chuyên đề tổ - Nghi Lễ Giỗ tổ Hùng vương - Tổ Toán thực hiện chuyên đề tổ. - Thi Olympic 30/4 cho khối 10,11. - Dự giờ giáo viên các tổ chuyên môn. - Tư vấn tuyển sinh lớp 10. - Hội CMHS lớp 12. - Hướng dẫn khối 12 chuẩn bị làm hồ sơ thi TN THPT năm 2025. - Kiểm tra cuối học kỳ II: 21/4 - 26/4/2025 - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn giáo viên cuối học kỳ 2. - Báo điểm lần 3 cho CMHS. - Kiểm tra sổ đầu bài.	- Ban lãnh đạo. - TTCM. - TTCM. - TTCM. - Ban lãnh đạo. - PHT CM. - Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo. - PHT CM. - PHT CM. - PHT CM. - PHT CM	- HĐ chuyên môn - Giáo viên BM. - GV tổ GDKT PL. - Toàn trường. - GV Tổ Toán - Đội tuyển + GV. - Giáo viên. - Ban tư vấn. - GVCN. - GVCN khối 12. - GV theo phân công. - Giáo viên các tổ CM. - VP - Bộ phận QLHS
5/2025	- Hội đồng thi đua. - Thực hiện các báo cáo cuối năm học: Báo cáo tổng kết, thi đua... - Hướng dẫn HS làm hồ sơ thi TN THPT. - Triển khai kế hoạch ôn thi TN THPT. - Kiểm tra việc thực hiện chương trình các khối. - Kiểm tra sổ đầu bài. - Tổng kết năm học, báo KQ cho CMHS. - Triển khai cho GVCN và học sinh lớp 10, 11 kế hoạch kiểm tra chuyển đổi môn. - Hội CMHS cuối năm (25/5/2025). - Tổng kết năm học (26/5)	- Ban lãnh đạo. - Ban lãnh đạo, TTCM. - PHT CM. - Ban lãnh đạo. - PHT CM. - PHT CM - PHT CM - PHT CM - Ban lãnh đạo - Ban lãnh đạo	- Các bộ phận thực hiện báo cáo theo phân công. - GVCN lớp 12. - Ban QLHS - GVCN lớp 10,11. - GVCN 3 khối. - Phối hợp theo phân công.
6-7/2025	- Thi Tốt nghiệp THPT khối 12. - Tham gia Hội đồng coi thi, chấm thi TS lớp 10 và TN THPT. - Tổ chức ôn tập, kiểm tra lại, rèn luyện hè cho học sinh lớp 10,11. - Tổ chức cho học sinh khối 10,11 thi chuyển đổi môn.	- Ban lãnh đạo - Theo điều động của Sở Giáo dục. - PHT CM. - PHT CM	- Học sinh khối 12 - Giáo viên được điều động - Giáo viên được phân công. - Giáo viên được phân công.