

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 7 năm 2024

Số: 97/HD-THPTĐL

HƯỚNG DẪN

Về việc cài đặt phần mềm cơ sở dữ liệu quản lý cán bộ, viên chức và thực hiện cập nhật dữ liệu viên chức trên phần mềm

Căn cứ Quyết định số 893/QĐ-TTg ngày 25 tháng 6 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 06/2023/TT-BNV ngày 04 tháng 5 năm 2023 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế cập nhật, sử dụng, khai thác dữ liệu, thông tin của Cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước;

Căn cứ Kế hoạch số 2527/KH-SNV ngày 11 tháng 4 năm 2024 của Sở Nội vụ về tổ chức triển khai chia sẻ dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức Thành phố với cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức năm 2024.

Thực hiện việc triển khai phần mềm liên quan đến cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh

Trường Trung học phổ thông Phan Đăng Lưu hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên cài đặt phần mềm cơ sở dữ liệu quản lý cán bộ viên chức và thực hiện cập nhật dữ liệu viên chức trên phần mềm như sau:

I. Hướng dẫn cài đặt phần mềm và cập nhật dữ liệu cá nhân

1. Nội dung hướng dẫn cài đặt chương trình VPN (phiên bản mới)

Cisco AnyConnect Secure Mobility Client

a) Yêu cầu cấu hình cho client:

Các thông số cần kiểm tra:

- CPU: Pentium ® (tối thiểu)
- Hệ điều hành: Windows 7 trở lên.
- Ổ cứng còn trống: 20MB.
- Ram: Tối thiểu 2G cho tất cả các hệ điều hành.

b) Mục đích: Thực hiện kết nối với website: <http://cbcc.hochiminhcity.gov.vn/>

c) Cài đặt:

Bước 1: Kết nối mạng và Truy cập trang web theo đường link:

<https://vpn.tphcm.gov.vn>

* **Nhập vào bảng dữ liệu bên dưới theo các thông tin dưới đây:**

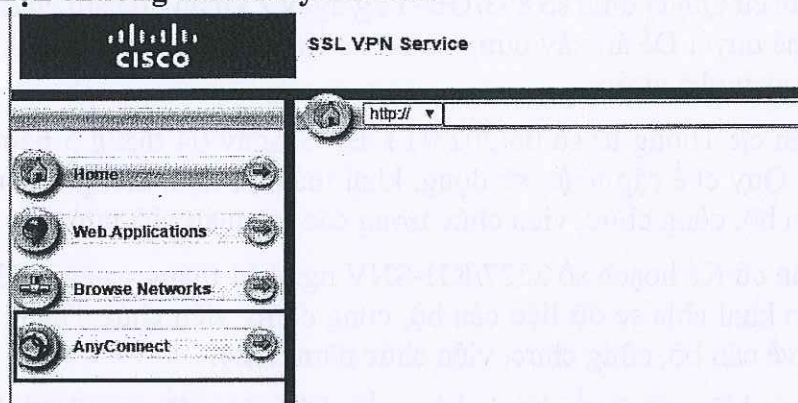
- GROUP: CBCC
- Username: GiaoDucDaotao#CBCC
- Password: ![t_!,Q51E~"Y&

* **Chọn Login**

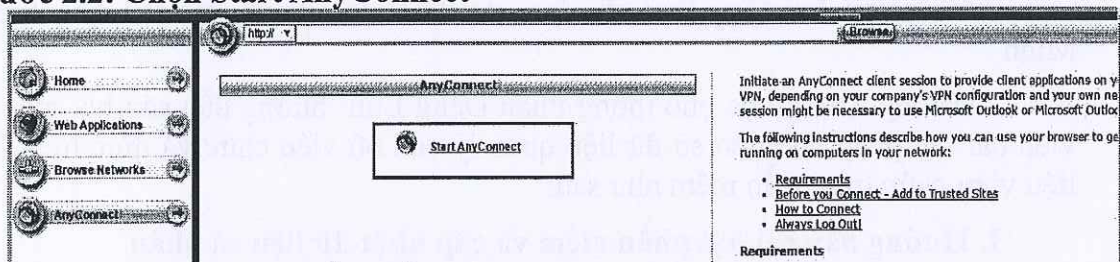


Bước 2: Chọn chương trình AnyConnect/ Chọn Start AnyConnect/ Lưu và Tải phần mềm về máy.

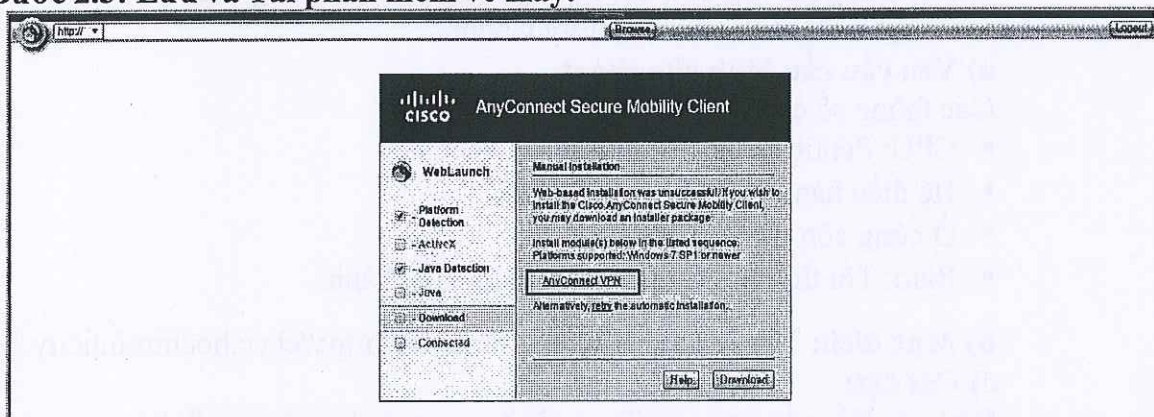
- **Bước 2.1:** Chọn chương trình AnyConnect



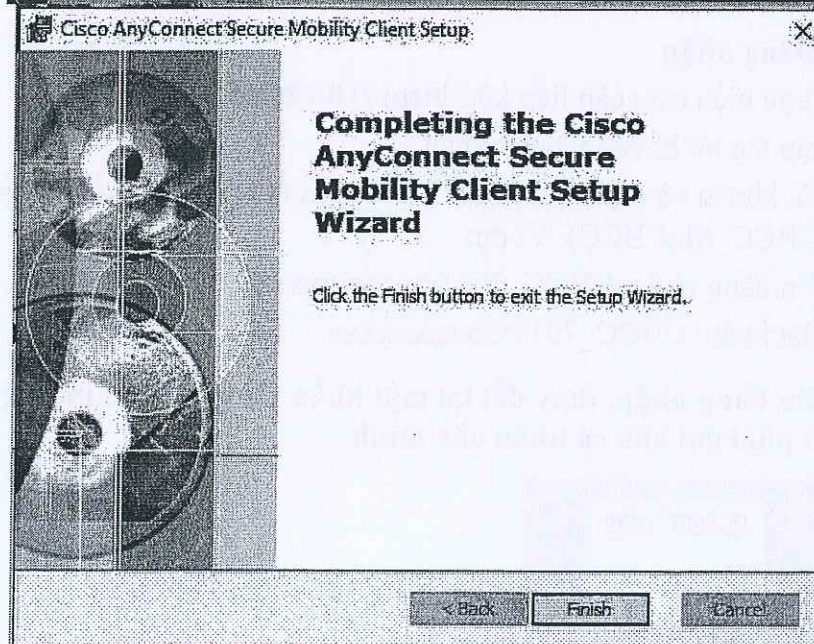
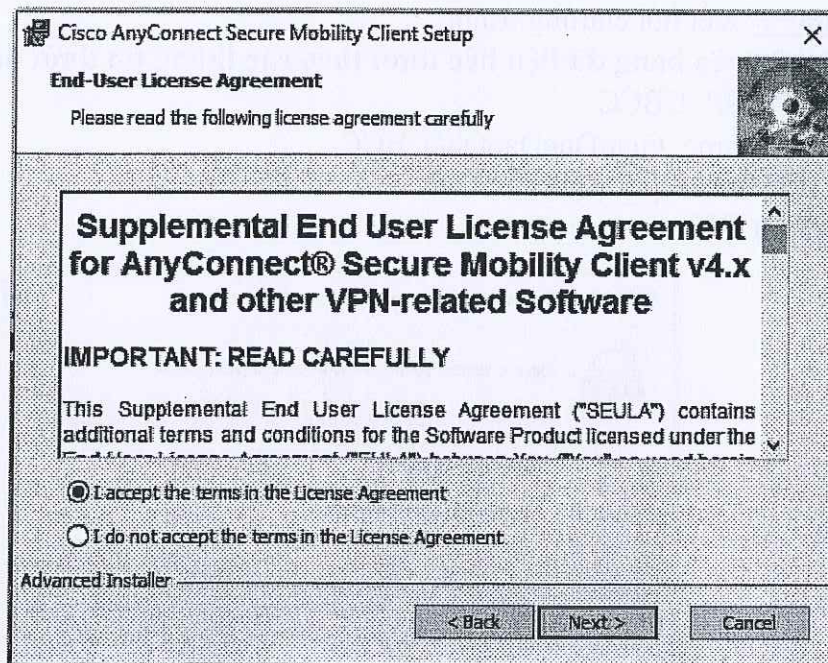
- **Bước 2.2:** Chọn Start AnyConnect



- **Bước 2.3:** Lưu và Tải phần mềm về máy.



Bước 3: Mở File phần mềm mới lưu (Cisco AnyConnect Secure Mobility Client) để tiến hành cài đặt phần mềm vào máy.



3. Cập nhật thông tin

- Bước 1: Vào mục “Quản lý hồ sơ”.
- Bước 2: Nhấn nút “Sửa”.
- Bước 3: Kiểm tra và cập nhật thêm các thông tin ở mục “I. Thông tin cơ bản”.
- Bước 4: Nhấn nút “Lưu” sau khi đã kiểm tra và cập nhật xong mục I
- Bước 5: Tiếp tục cập nhật tương tự các thông tin từ mục II đến mục XI và nhấn nút “**Lưu**” sau mỗi lần cập nhật.

4

II. Tổ chức thực hiện:

- Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên trường Trung học phổ thông Phan Đăng Lưu thực hiện cập nhật tất cả thông tin, dữ liệu trên hệ thống.
- Thời gian thực hiện: đến hết ngày 31/08/2024

Đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, cán bộ, giáo viên, nhân viên liên hệ Văn phòng nhà trường (Ông Trần An Quốc) để được hỗ trợ./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP (Quốc).



HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Thơm

