

KẾ HOẠCH TUẦN 11 – HỌC KỲ 2

Từ ngày 08/4 đến 13/4/2024

I/ CHÍNH TRI TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC

- Thứ 2, 7g00: Chương trình trao học bổng “Gương sáng học đường” và tuyên dương, khen thưởng...
(Toàn trường)

+ 10g30: Họp giao ban (BGH)

- Thứ 4, 08g00: Tham dự hội thảo chia sẻ kinh nghiệm xây dựng và khai thác hệ thống phòng thí nghiệm hiện đại tại trường THCS và THPT Đinh Thiện Lý (BGH)

II/ TRẬT TỰ - NỀN NẾP - CSVC:

- Thực hiện trực trường (lớp 10A2).

- Tăng cường quản lý việc thực hiện nội quy của học sinh (BGH + GVCN + GT)

III/ ĐOÀN THỂ:

- **Chi bộ:** Họp chi bộ tháng 4/2024

- **Đoàn Thanh niên:**

+ Dự thảo bảng điểm thi đua hoạt động Đoàn học kỳ 2.

+ Tham gia hội thi Hội thi “Đầu bếp trẻ”; Hội thi Tin học trẻ; đăng ký ý tưởng sáng tạo; Cuộc thi sáng tạo Thanh Thiếu niên, Nhi đồng Thành phố.

+ Các chi đoàn hoàn tất việc đánh giá thực hiện chương trình rèn luyện đoàn viên trên hệ thống Quản lý đoàn viên.

IV/ CHUYÊN MÔN:

1/ Công tác dạy học:

- Dự giờ GVBM (BGH).

- Phụ đạo Học sinh yếu theo kế hoạch (GVBM).

- **Kiểm tra tại lớp: từ 08/4**, các môn GDTC, GDQP&AN (khối 12), Toán Pháp, Anh Fief (các lớp Fief), kiểm tra HK2 tại lớp theo TKB.

- Thao giảng cụm: Thứ 3, môn Địa (**cô Hoan, thầy Hiền**); môn Tin (**thầy An**).

- Thao giảng trường: Thứ 3, môn Toán: (**cô Trang, thầy Minh**).

- Thao giảng NCBH:

+ Thứ 2, tiết 4, môn Địa (**thầy Tuấn**).

+ Thứ 6, tiết 2, môn Sinh (**cô Thanh Phượng**)

2/ Công tác chủ nhiệm: Thực hiện theo KHCN.

V/ KIỂM TRA NỘI BỘ:

- Kiểm tra hoạt động chuyên môn của GV theo KH CM (BGH + TTCM).

VI/ TÀI CHÍNH VÀ CÔNG TÁC KHÁC:

-Thực hiện thống kê số tiết GV bồi dưỡng HSG 12, HSG giải toán MTCT, Olympic, ...

- Báo cáo thuế thu nhập cá nhân quý 01/2024.

- Thực hiện các báo cáo công tác tài chính khác theo yêu cầu.

Nơi nhận:

- BGH;

- Website trường;

- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Chương