

KẾ HOẠCH TUẦN 15 – HỌC KỲ 1

Từ ngày 09/12 đến 14/12/2024

I/ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC

- Thứ 2:
 - + 7g00: Họp giao ban công tác chủ nhiệm triển khai rà soát thông tin BHYT của HS (**BGH + GVCN + Kế toán**).
 - + Chào cờ tại lớp (**TLTN + GVCN + HS**).
- Thứ 3: Nộp DS dự thi HSG giải toán trên MTCT về Sở GD&ĐT (**Th.Thoa + cô K.Thương**).
- Thứ 4:
 - + 8g00: Tham gia tập huấn hướng dẫn công tác đánh giá, công nhận danh hiệu “Công dân học tập”, “Đơn vị học tập” năm 2024 (**Thầy Ba + Thầy Lợi**).
 - + Cả ngày: Tham dự tập huấn về chế độ kế toán hành chính sự nghiệp mới (**Kế toán**).
- Thứ 5: Hạn chót nộp DS tham gia Hội thao QP&AN cấp TP (**Tổ GDQP&AN**).
- Thứ 6, 14g00: Tham dự Hội nghị công bố kết quả Đề án thành phần số 1, 3, 5, 8 thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành) và Đại học chia sẻ, ký kết tài trợ, hợp tác đào tạo giữa cơ sở giáo dục đại học với doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động (**HT**).

II/ TRẬT TỰ - NỀN NẾP - CSVC:

- Thực hiện trực trường (**lớp 11A1**).
- Tăng cường quản lý việc thực hiện nội quy của học sinh (**BGH + GVCN + GT**)

III/ ĐẢNG, ĐOÀN THỂ:

- **Chi bộ:** Thực hiện hồ sơ nhân sự chuẩn bị Đại hội Chi bộ.
- **Đoàn Thanh niên:**
 - + Tham gia các hội thi trực tuyến: hội thi chào mừng kỷ niệm 80 năm thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và 34 năm ngày Quốc phòng toàn dân; hội thi “Đi tìm thủ lĩnh học sinh”.
 - + Các chi đoàn rà soát dự thảo Điểm thi đua hoạt động Đoàn HK1.
- **Công đoàn:** Thứ 4, 7g30: Tham dự Hội nghị giao ban Chủ tịch công đoàn Quý 4 và Hướng dẫn hoạt động của Ban Thanh tra Nhân dân năm 2024 (**Thầy Chất**).

IV/ CHUYÊN MÔN:

1/ Công tác dạy học:

- Thứ 2: hạn chót nộp đề kiểm tra HK1 về BGH (**TTCM**).
- Duyệt đề, in sao đề kiểm tra HK1 (**Thầy Thoa + TTCM + Nhóm in sao đề**).
- Ôn tập chuẩn bị kiểm tra tập trung HK1 (**GVCN + HS**).
- Từ ngày 09/12 đến 14/12/2024: Các môn GDTC, GDQP&AN, Công nghệ, GDĐP (K10, 11), HĐTrN&HN, Toán Pháp (lớp Fief), Anh Fief tổ chức kiểm tra HK1 tại lớp theo TKB (**GVCN+HS**).
- Từ 09/12 đến 13/12/2024: Các lớp tích hợp kiểm tra các môn KHTN bằng tiếng Anh và môn tiếng Anh theo chương trình tích hợp theo TKB lớp (**HS lớp TH**).

2/ Công tác chủ nhiệm: Thực hiện theo kế hoạch chủ nhiệm (**Thầy Thoa + GVCN**).

V/ KIỂM TRA NỘI BỘ:

- Kiểm tra công tác quản lý của Tổ CM của TTCM (**BGH**)
- Kiểm kê tài sản, CSVC, công cụ bộ môn GDQP cuối năm (**Thầy Ba + Kế toán + các bộ phận**)
- Các TTCM chuẩn bị hồ sơ KTNB HK1 (**TTCM**)

VI/ TÀI CHÍNH VÀ CÔNG TÁC KHÁC:

- Đối chiếu số liệu KB tháng 11.
- Thực hiện các công tác báo cáo tài chính khác theo yêu cầu.

Nơi nhận:

- BGH;
- Website trường;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Chương