

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 04: TỪ 30/9 ĐẾN 05/10/2024

| GIÁO VIÊN BỘ MÔN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>– Thực hiện các cột điểm kiểm tra theo phân phối số cột điểm kiểm tra HKI.</p> <p>– Triển khai đến học sinh kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa HKI</p> <p>– <i>Các môn kiểm tra tập trung:</i> Hoàn tất việc bổ sung xây dựng câu hỏi và ngữ liệu giữa học kỳ I năm học 2024-2025; nộp file đề, đáp án và biểu điểm cho Tổ trưởng, chậm nhất: Cả 3 khối: <b>07/10/2024</b>.</p> <p>– <i>Đối với các môn kiểm tra tại lớp:</i> Nộp đề, đáp án và biểu điểm (bản giấy và file) cho Tổ trưởng, chậm nhất: Cả 3 khối: <b>07/10/2024</b>.</p> <p>– Tổ chức lớp học và đưa học liệu trên hệ thống LMS 360.</p> <p>– Thực hiện các cột điểm kiểm tra theo phân phối số cột điểm HKI. Nhập điểm đợt 1/HKI chậm nhất ngày <b>19/10/2024 (tất cả các bộ môn)</b>.</p> <p>– Vừa giảng dạy vừa hướng dẫn HS ôn tập kiểm tra giữa HKI. Lưu ý cân đối lượng bài tập vừa sức học sinh.</p> | <p>Tổ trưởng:</p> <p>– Soạn và công bố kết cấu đề chi tiết + ma trận đề kiểm tra giữa HKI trong group tổ, đảm bảo mỗi giáo viên đều nắm rõ kết cấu đề kiểm tra cho mỗi hình thức tự luận, trắc nghiệm.</p> <p>– Gửi nội dung ôn tập + ma trận đề về mail cô Uyên phòng vi tính: <a href="mailto:uyenquantri@gmail.com">uyenquantri@gmail.com</a> chậm nhất ngày <b>07/10/2024</b>.</p> <p>– Thẩm định đề kiểm tra giữa HKI (<b>08/10-14/10/2024</b>).</p> <p>– Tiếp tục thực hiện công tác tự đánh giá của trường.</p> <p>Các tổ trưởng là thành viên các nhóm tự đánh giá cập nhật kế hoạch tự đánh giá đã được bổ sung số liệu đưa lên phần mềm theo link <a href="http://kiemdinh.hcm.edu.vn">kiemdinh.hcm.edu.vn</a>, <b>chậm nhất 05/10/2024</b></p> | <p>– <b>Thứ Hai 30/9/2024:</b></p> <p>+ Phát động năm An toàn giao thông và ký kết (7g00 – K12 và K10 sáng – Sân trường).</p> <p>+ Tiếp nhận Sinh viên thực tập tại Hội trường Lầu 3- Khu C</p> <p>Sáng: 7g30</p> <p>Chiều: 15g45</p> <p>– <b>Thứ Ba 01/10/2024:</b></p> <p>+ Lễ khai mạc Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2024 (7g00 – Sân trường)</p> <p>+ Báo cáo đề tài nghiên cứu khoa học năm học 2024-2025 (8g, ngày 01/10/2024 - Phòng A108)</p> <p>+ Tìm hiểu tâm tư của học sinh, lắng nghe ý kiến của các em sau 04 tuần học tập, gửi ý kiến phản ánh đến BGH. GVCN đọc, tổng hợp các ý kiến của học sinh phản ánh về tất cả mọi vấn đề, các biện pháp nếu đã giải quyết (không gửi file excel lấy ý kiến học sinh lớp Chủ nhiệm từ google form) gửi về cho khối trưởng chủ nhiệm (05/10/2024); Khối trưởng chủ nhiệm gửi về zalo cá nhân cô Thúy Nga hoặc về địa chỉ <a href="mailto:lethithuynga054@gmail.com">lethithuynga054@gmail.com</a>, chậm nhất <b>07/10/2024</b>, lưu file lop-ykienHS, ví dụ: 10A1-ykienHS.</p> <p>Phổ biến cho học sinh về thời lượng và hình thức kiểm tra lịch kiểm tra định kỳ giữa HKI</p> |
| <p><b>THÔNG BÁO</b></p> <p>Kính mời quý thầy cô giảng dạy học sinh đạt kết quả cao trong kỳ thi Tốt nghiệp 2024 tham dự Lễ khai mạc tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2024</p> <p>Địa điểm: Sân trường</p> <p>Thời gian: <b>7 giờ, ngày thứ Ba 01/10/2024.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |