

Số: 75/KH-THPT.NHH

Thành phố Thủ Đức, ngày 19 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ
Năm học 2024 – 2025

1. Cơ sở pháp lý

Căn cứ Thông Tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông Tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT- BGDDT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 1427/UBND-VX ngày 17/4/2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư 16/2018/TT- BGDDT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 1561/GDDT-KHTC ngày 14/05/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Thông tư 16/2018/TT- BGDDT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo về chấn chỉnh công tác thu chi đầu năm học của ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của nhà trường;

Căn cứ dự toán được ngân sách nhà nước giao;

Trường THPT Nguyễn Hữu Huân xây dựng kế hoạch vận động tài trợ nhằm tăng cường điều kiện cơ sở vật chất và hỗ trợ các hoạt động giáo dục năm học 2024 – 2025, cụ thể như sau:

2. Khái quát tình hình đơn vị

2.1. Quy mô trường, lớp, học sinh

- Tổng số học sinh: 2013
- Tổng số lớp: 54
- + Khối 10: 18 lớp. Số học sinh: 697
- + Khối 11: 19 lớp. Số học sinh: 695
- + Khối 12: 17 lớp. Số học sinh: 621

2.2. Thực trạng cơ sở vật chất

2.2.1. Khuôn viên, sân chơi, bãi tập, cảnh quan môi trường:

Tổng diện tích của nhà 16.500 m², có tường rào bao quanh, có cổng trường, biển trường, nhà vệ sinh hợp vệ sinh, có đủ sân chơi bãi tập cho học sinh tham gia các hoạt động học tập và sinh hoạt tại trường. Tuy nhiên khu vực sân chính chưa có mái che nắng để có bóng mát cho học sinh sinh hoạt.

2.2.2. Phòng học, phòng bộ môn, phòng chức năng:

Phòng học (7m x 8m): 54 phòng có một số máy chiếu bị xuống cấp không đáp ứng được nhu cầu học của học sinh.

Phòng vi tính có kết nối internet: 4 phòng: có một số máy vi tính xuống cấp không đáp ứng được các tiết học tin học thực hành của học sinh.

Phòng thực hành thí nghiệm: 3 phòng (Lý – Hóa – Sinh)

Phòng tư vấn tâm lý: 1 phòng, phục vụ công tác tư vấn tâm lý cho học sinh

Phòng y tế: 1 phòng, có 2 giường bệnh

Phòng STEM: 1 phòng, có trang bị máy in 3D, máy cắt laser, 20 robot...

Phòng thư viện: 1 phòng, có trang bị 3 máy tính kết nối mạng để học sinh tìm kiếm tư liệu học tập.

Phòng luyện tập thể thao đa năng: 1 phòng, có trang bị bàn bóng bàn, sân cầu lông, bao cát tập võ thuật..

Sân tập thể dục thể thao: 2 sân, có trang bị khung bóng rổ, khung thành, hệ thống lưới che nắng, sự an toàn cho học sinh trong các giờ luyện tập.

Phòng thiết bị: 1 phòng, trang bị các tranh ảnh, bản đồ, mô hình dạy học các bộ môn.

2.3. Thực trạng về nguồn kinh phí

- Nguồn ngân sách nhà nước giao chi thường xuyên năm 2024:

17.382.300.000 đồng để chi lương cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; chi nghiệp vụ chuyên môn; chi mua sắm sửa chữa,...

- Nguồn học phí: dự kiến thu trong năm 2024 - 2025 là 4.811.000.000 đồng (đã trừ miễn giảm, thất thu, bỏ học, chuyển trường), trong đó 1.924.560.000 đồng (40%) nộp nguồn cải cách tiền lương, số còn lại 2.886.840.000 đồng dùng để chi trả tiền thỉnh giảng (đối với bộ môn thiếu giáo viên nhưng chưa tuyển được), chi trả tiền trực giám thị, chi nghiệp vụ chuyên môn, chi hỗ trợ cơ sở vật chất, các hoạt động của đoàn thể,...

- Nguồn thu khác: thu buổi 2, học anh văn với người nước ngoài, bán trú, theo nguyên tắc thu đủ bù chi.

Với nguồn thu như trên, nhà trường không có khả năng chăm lo cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn (không nằm trong diện chính sách), không đủ kinh phí hỗ trợ cho học sinh tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học, hoạt động học tập tập trung

trong các đội tuyển học sinh giỏi dự thi cấp quốc gia, kinh phí phát thưởng động viên cho học sinh, không thể tổ chức nhiều hơn nữa các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, ngoại khóa cho học sinh, không thể tăng cường thêm trang thiết bị phục vụ cho nhu cầu đổi mới nội dung chương trình toàn cấp THPT...

2.4. Những thuận lợi, khó khăn trong công tác thực hiện xã hội hóa tại nhà trường

Thuận lợi:

Công tác khuyến học trên địa bàn những năm gần đây có nhiều chuyển biến tích cực, nhận thức của nhân dân về công tác giáo dục đúng mức. Cha mẹ học sinh quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi cho việc học tập của con em.

Các ban ngành đoàn thể địa phương, cha mẹ học sinh luôn quan tâm đến tình hình phát triển của nhà trường, duy trì sự giúp đỡ các học sinh có hoàn cảnh khó khăn và hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Chất lượng giáo dục của nhà trường ổn định và ngày càng phát triển, tạo được niềm tin, các hoạt động giáo dục của nhà trường được sự đồng thuận của phụ huynh học sinh.

Khó khăn:

Công tác vận động tài trợ của nhà trường chưa tiến hành thường xuyên nên ít nhận được sự quan tâm của các cấp, các ngành, các tổ chức và cá nhân trên địa bàn.

Cán bộ, giáo viên chưa có nhiều kinh nghiệm trong công tác vận động tài trợ cho công tác giáo dục của nhà trường.

Một số hộ gia đình nhân dân, gia đình học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

3. Nội dung kế hoạch

3.1. Mục đích

Sử dụng nguồn kinh phí, hiện vật tài trợ, huy động được nhằm:

- Kịp thời động viên, khích lệ tập thể lớp, học sinh trong việc tham gia các hoạt động giáo dục, hoạt động giảng dạy trong nhà trường.
- Chăm lo cho các em có hoàn cảnh khó khăn để không 01 học sinh nào phải bỏ học vì không có tiền đóng học phí.
- Tiếp tục tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục toàn diện học sinh; ngày càng chăm lo, đầu tư hơn nữa để chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục ngày càng được nâng cao.
- Tổ chức duy tu, bảo dưỡng và cải tạo môi trường sư phạm, tạo điều kiện thuận lợi – an toàn để học sinh học tập, sinh hoạt.

3.2. Nguyên tắc vận động

Huy động tài trợ trên cơ sở đóng góp tự nguyện bằng tiền, bằng hiện vật, công trình xây dựng, tài trợ phi vật chất, ... đảm bảo nguyên tắc tự nguyện. Việc thu chi, tiếp nhận, sử dụng đảm bảo đúng mục đích, công khai, quyết toán đúng quy định.

3.3. Đối tượng được vận động tài trợ và đối tượng thụ hưởng

- Đối tượng được vận động tài trợ:
 - + Cha mẹ học sinh nhà trường, cựu học sinh, cựu giáo chức;
 - + Các nhà hảo tâm, các tổ chức, doanh nghiệp.
- Đối tượng được thụ hưởng: học sinh nhà trường.

3.4. Nội dung vận động tài trợ

STT	Nội dung	Hình thức tài trợ	Dự toán kinh phí (ĐVT:1.000 đồng)	Dự kiến tiến độ thực hiện
I	Trang thiết bị dạy học và sinh hoạt ngoài lớp học		205.000	
1	Trang bị thêm 12 máy tính cho các phòng máy tin học bị hư hỏng cần thay thế để đảm bảo học sinh có đủ máy tính để học tập.	Bằng hiện vật	115.000	Năm học 2024-2025
2	Nâng cấp hệ thống âm thanh sinh hoạt sân trường đã hư hỏng (theo biên bản khảo sát của công ty)	Bằng hiện vật	90.000	
II	Các hoạt động giáo dục		610.000	
1	Hỗ trợ các hoạt động học tập của học sinh: Học sinh tham gia các kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố, nghiên cứu khoa học, máy tính casio, thể dục thể thao, Olympic...	Bằng tiền	311.500	Năm học 2024-2025
2	Hỗ trợ các hoạt động văn thể mỹ, lễ hội, sự kiện của học sinh: Hội trại truyền thống 9/1; Hội xuân; Chương trình tri ân và trưởng thành cho học sinh khối 12; các phong trào Đoàn, Đại hội Đoàn trường; Sự kiện Lễ Giỗ Quốc tổ Hùng Vương; Lễ 19/5...; các hoạt động giao lưu văn hoá.	Bằng tiền	231.000	Năm học 2024-2025
3	Hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt mà không thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo theo	Bằng tiền	67.500	Năm học 2024-2025

STT	Nội dung	Hình thức tài trợ	Dự toán kinh phí (ĐVT:1.000 đồng)	Dự kiến tiến độ thực hiện
	qui định: (45 HS x 1.500.000đ/HS)			
Tổng cộng			818.000	

Số tiền bằng chữ: Tám trăm mười tám triệu đồng ./.

4. Kế hoạch triển khai hoạt động tài trợ

4.1. Cách thức tổ chức vận động

4.1.1. Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ

Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ. Tổ tiếp nhận tài trợ bao gồm các thành phần chính sau:

Ông: Đỗ Dương Cung	Hiệu trưởng	Tổ trưởng
Bà: Nguyễn Thị Duyên	Phó hiệu trưởng	Thành viên
Bà: Trịnh Phạm Thu Thúy	Kế toán	Thành viên
Bà: Nguyễn Thanh Nhã Thy	Thủ quỹ	Thành viên
Ông: Nguyễn Trường Giang	Trưởng ban ĐD CMHS	Thành viên
Ông: Lê Hữu Khoa	Phó ban ĐD CMHS	Thành viên

4.1.2. Nhiệm vụ của Tổ tiếp nhận tài trợ

** Đối với Hiệu trưởng:*

- Hợp bàn, xây dựng kế hoạch vận động, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ, nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi, hình thức, nguyên tắc vận động tài trợ phù hợp với các văn bản hướng dẫn, tuân thủ pháp luật hiện hành.

- Thống nhất chủ trương với Ban đại diện cha mẹ học sinh, dự toán kinh phí. Công khai kế hoạch để tranh thủ thêm sự tham gia, đóng góp ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh toàn trường.

- Sau khi được phê duyệt Ban đại diện cha mẹ học sinh và nhà trường, tổ chức thực hiện, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong tổ vận động tham gia và chỉ đạo triển khai thực hiện; xây dựng các kế hoạch sử dụng, quản lý, báo cáo tài chính định kỳ.

** Ban đại diện cha mẹ học sinh:*

- Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức vận động, tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ.

- Cử đại diện tham gia tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn bộ phụ huynh trong trường.

** Kế toán:*



Tổng hợp kịp thời vào báo cáo quyết toán thu, chi tài chính theo kỳ và báo cáo quyết toán tài chính hàng năm theo quy định của pháp luật các khoản tài trợ giáo dục.

** Thủ quỹ:*

Trực tiếp tiếp nhận nguồn tài trợ bằng tiền từ PHHS, mạnh thường quân, cựu học sinh, các nhà hảo tâm,... Thực hiện Biên bản tiếp nhận, cập nhật số tiền tiếp nhận vào Sổ, báo cáo cho Tổ tiếp nhận.

4.1.3. Hình thức triển khai kế hoạch vận động

Gửi thư ngỏ đến các nhà hảo tâm, các tổ chức, doanh nghiệp, cựu học sinh, PHHS.

Đăng trên Website của trường.

Thông tin đến Ban đại diện CMHS các lớp trong Đại hội Đại biểu CMHS.

4.2. Biện pháp tổ chức thực hiện

- Triển khai các văn bản chỉ đạo về công tác tài trợ giáo dục đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh. Tổ chức phổ biến mục tiêu, yêu cầu, nội dung, ý nghĩa và đối tượng hưởng lợi của cuộc vận động tài trợ cải thiện cơ sở vật chất, tăng cường các hoạt động giáo dục toàn diện, tuyên dương khen thưởng, chăm lo cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn năm học 2024 – 2025 đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh toàn trường.

- Ngoài ra, toàn thể cán bộ, giáo viên nhà trường tổ chức tuyên truyền trong phụ huynh học sinh toàn trường, các tổ chức, cá nhân và các nhà hảo tâm,... về chủ trương, mục đích, kế hoạch vận động tài trợ.

- Đối với nội dung vận động kinh phí Tuyên dương – Khen thưởng học sinh; Chăm lo cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn không trong diện chính sách; Tăng cường các hoạt động giáo dục toàn diện học sinh: tổ chức vận động Cha mẹ học sinh, các nhà hảo tâm, các tổ chức, các doanh nghiệp, cựu học sinh nhà trường,... tài trợ tiền để nhà trường thực hiện.

- Đối với nội dung vận động Cải thiện điều kiện học tập và rèn luyện của học sinh (trang bị mái che sân trường để tạo sân chơi cho học sinh): vận động Cha mẹ học sinh, các nhà hảo tâm, các tổ chức, các doanh nghiệp,... tài trợ bằng tiền hoặc hiện vật, thuê dịch vụ bảo dưỡng sân banh cho học sinh.

- Đối với hình thức tiếp nhận tài trợ bằng tiền, bộ phận kế toán mở sổ kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền tài trợ, mở thêm một tài khoản tại Ngân hàng để tiếp nhận đối với khoản tài trợ được chuyển khoản. Thực hiện báo cáo quyết toán, công khai thu, chi tài chính theo kỳ và báo cáo quyết toán, công khai tài chính hàng năm theo quy định.

Kế hoạch này được thông báo rộng rãi tới các cá nhân, các tổ chức, doanh nghiệp, cựu học sinh, giáo viên, nhân viên trong nhà trường, được niêm yết công khai theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ để hỗ trợ trường THPT Nguyễn Hữu Huân trong công tác Tuyên dương khen thưởng học sinh, chăm lo cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, tăng cường các hoạt động giáo dục toàn diện, cải thiện điều kiện học tập và rèn luyện cho học sinh năm học 2024 - 2025.

Nơi nhận:

- Phòng KHTC Sở GD&ĐT;
- Lưu: KT, VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Dương Cung



