

TRƯỜNG THPT NGUYỄN HIỀN
TỔ: KT&PL + GDĐP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 07/KH- KT&PL+ GDĐP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Chính thức

Kiểm tra Giữa kỳ II năm học 2023 – 2024

Thực hiện kế hoạch năm học 2023 - 2024 của trường THPT Nguyễn Hiền; KH kiểm tra giữa kì I ngày 25/01/2024 (Dự thảo) của trường THPT Nguyễn Hiền; tổ GDKT&PL + GDĐP thực hiện kế hoạch Kiểm tra Giữa kỳ II năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

1. Tổ chức kiểm tra

- Kiểm tra tại lớp (*không kiểm tra tập trung*), theo thời khóa biểu của lớp.

2. Khung thời gian kiểm tra

- Giáo viên cho học sinh kiểm tra trong tuần thứ 08 và 09 của học kỳ II, từ **04/03/2024** đến **16/03/2024** theo kế hoạch dạy học của tổ bộ môn.

- Ôn tập trong tuần từ 4/3 – 8/3/2024

- Kiểm tra tại lớp trong tuần từ 11/3 – 15/3/2024.

- Riêng đối với 12.10, 12.11, 12.12 thực hiện 01 tiết CK để ôn tập; 02 tiết còn lại thực hiện luyện tập và giải đề luyện tập; khảo bài.

3. Thời gian làm bài kiểm tra mỗi môn

- GDCD 12, KT&PL 10,11, GDĐP 10, 11: 45 phút.

4. Hình thức đề kiểm tra

- Khối 10,11, 12: Trắc nghiệm 100%.

- Giáo dục địa phương 10,11: Tự luận (trên giấy vở do học sinh chuẩn bị)

- GV giảng dạy lớp nào có trách nhiệm thông tin nội dung ôn tập kiểm tra giữa kỳ II và hình thức làm bài cho HS biết để ôn tập.

- Các nội dung của đề kiểm tra theo đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo Chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; Nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; Nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý tăng cường các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

Ở cả 3 khối kiểm tra mức độ nhận thức theo tỉ lệ: **50 – 30 – 20**.

Đề kiểm tra không đặt nặng kiểm tra kiến thức mà phải đánh giá được việc hình thành và phát triển năng lực, phẩm chất cốt lõi của học sinh.

5. Bảo mật đề thi và làm đề thi

GV giảng dạy lớp nào thì ra đề ở lớp đó, và bảo mật đề theo đúng yêu cầu ghi ở mục 4 và theo thống nhất của Tổ chuyên môn; thực hiện coi kiểm tra tại lớp nghiêm túc.

Giáo viên phải chịu trách nhiệm trước TTCM về độ phân loại và nội dung thống nhất của ma trận, GVBM chịu trách nhiệm về độ khó và tính công bằng của các đề kiểm tra ở các lớp. (TTCM chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng).

6. Báo cáo và tổ chức thực hiện

- Sau khi kiểm tra, GV nộp tất cả các đề kiểm tra đã cho các lớp làm và đáp án có thang điểm cho TTCM, TTCM lưu lại và kiểm tra nội dung đề kiểm tra về độ khó và mức độ thực hiện theo ma trận chung của tổ, báo cáo P.HT phụ trách chuyên môn các trường hợp bất thường, cần lưu ý (nếu có).

Ghi chú: Trong thời gian từ **01/03/2024 đến 15/03/2024** các em HS trong đội tuyển đi thi HSG cấp TP của trường **có thể lựa chọn** không làm kiểm tra với lớp để tập trung ôn thi HSG. Các bài KT của các em còn thiếu trong thời gian này sẽ được trường tổ chức cho các em thực hiện kiểm tra lại vào các buổi chiều thứ ba, thứ năm, ngày 19/03/2024 và 21/03/2024 (kế hoạch cụ thể tùy thuộc vào số HS và sẽ gửi sau), đề kiểm tra lại do TTCM thực hiện.

- **Phân công thực hiện ma trận cụ thể như sau:**

KHỐI	GIÁO VIÊN THỰC HIỆN	GHI CHÚ (Thời gian gửi ma trận đặc tả, ma trận đề)
GDKT&PL 10:	Huỳnh Bá Trung Trương Thị Bé	- Hạn chót 17h00 ngày 06/02/2024 qua zalo cá nhân của thầy Thái Ánh; trong vòng 24h00 sẽ ra ma trận chung; đối với đề thi, đáp án, bảng mô tả đề đáp án, quý Thầy cô gửi qua mail: nguyenthaianh2809@gmail.com Hạn chót là 17g00 ngày 4/3/2024.
GDKT&PL 11	Nguyễn Thái Ánh	
GDCD 12	Nguyễn Thái Ánh	
GDDP 10,11	Quý Thầy/ cô giảng dạy lớp nào chủ động ra đề ở lớp đó.	Cô Hồng Trúc hỗ trợ quý Thầy/cô.

TTCM
(đã kí)

Nơi nhận:

- BGH (để nắm & chỉ đạo);
- Tổ KT&PL + GDDP (để thực hiện);
- Đăng web trường;
- Lưu: Hồ sơ CM tổ.

Nguyễn Thái Ánh