

Số: 505 /NAN-KH

TP. Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Khám sức khỏe ban đầu cho học sinh, năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ Công văn số 4108/BGDĐT-GDTC ngày 20 tháng 09 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện báo cáo tình trạng sức khỏe học sinh;

Căn cứ Công văn số 5729/SGDĐT-CTTT ngày 12 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác kiểm tra sức khỏe học sinh và báo cáo tình trạng sức khỏe học sinh tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố;

Trường THPT Nguyễn An Ninh lập kế hoạch về công tác kiểm tra sức khỏe cho học sinh của trường năm học 2024 - 2025 như sau:

I. Mục đích yêu cầu:

- Tăng cường công tác quản lý sức khỏe học sinh.
- Nâng cao ý thức trách nhiệm của tất cả cán bộ, giáo viên và nhân viên của trường về việc phòng, chống dịch bệnh và các bệnh trường học.
- Kịp thời phát hiện học sinh bị mắc các bệnh để có biện pháp phòng tránh và chữa trị kịp thời, hiệu quả.

II. Thời gian, địa điểm, thành phần:

1. Thời gian: Thứ 5 – 6 , ngày 26 và 27 tháng 12 năm 2024

- Trường sẽ thông báo khung giờ theo lớp sau nhằm đảm bảo không ùn ứ, không để học sinh chờ lâu.

- Trường hợp học sinh vắng, không khám tại trường theo quy định, phải tự đi khám ở bệnh viện và nộp hồ sơ về Phòng Y tế (cô Hằng) trước ngày **09/01/2025**.

2. Địa điểm: Tại Trường THPT Nguyễn An Ninh

3. Thành phần: Tất cả học sinh 3 khối của trường.

4. Cơ sở khám. TRUNG TÂM Y KHOA KỲ HOÀ

III. Phân công thực hiện:

1. Phó Hiệu trưởng phụ trách giám sát, phối hợp tổ chức thực hiện kế hoạch một cách đầy đủ, nghiêm túc, đảm bảo các quy định và đạt hiệu quả cao.

2. Tổ Văn phòng phối hợp, chuẩn bị cơ sở vật chất, điều kiện tổ chức khám sức khỏe cho học sinh một cách đầy đủ, chu đáo.

Bộ phận y tế chuẩn bị sổ khám sức khỏe cho tất cả học sinh và phối hợp với đơn vị khám để đảm bảo các điều kiện cần thiết

3. Giáo viên chủ nhiệm triển khai kế hoạch, nhắc nhở cha mẹ học sinh và học sinh về lịch cũng như các công tác cần thiết khác; giám sát, nhắc nhở việc khám sức khỏe bổ sung với các trường hợp không khám tại trường.

4. Bộ phận Giám thị phối hợp theo dõi lịch, bố trí nhân sự điều hành, sắp xếp việc khám sức khỏe đảm bảo an toàn, trật tự. *Th*

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (phòng CTTT);
- P.GD, TT.Y tế Quận 10
- Công khai trên CTTĐT;
- Lưu: VT, C.Hàng.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Lê Thị Phụng