

Số: 193 /KH-NAN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại
Trường THPT Nguyễn An Ninh năm 2024

Căn cứ Quyết định số 3982/QĐ-BGDĐT ngày 17 tháng 9 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Phê duyệt Đề án “Xây dựng phương pháp đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công”;

Căn cứ Quyết định số 3476/QĐ-BGDĐT ngày 04 tháng 10 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ công cụ khảo sát và tài liệu hướng dẫn triển khai đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công;

Căn cứ Quyết định số 2034/QĐ-BGDĐT ngày 13 tháng 7 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt Đề án đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công, giai đoạn 2023 - 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 429/KH-SGDĐT ngày 22 tháng 01 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 2760/KH-SGDĐT ngày 08 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 29/KH-NAN ngày 24 tháng 01 năm 2024 của Trường THPT Nguyễn An Ninh thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024.

Trường THPT Nguyễn An Ninh xây dựng Kế hoạch thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công năm 2023 với những nội dung sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

a. Mục tiêu chung

- Nhằm đánh giá một cách khoa học, khách quan chất lượng cung ứng dịch vụ của nhà trường, thông qua việc tìm hiểu cảm nhận của những đối tượng trực tiếp thụ hưởng những dịch vụ này (phụ huynh và học sinh).

- Kết quả khảo sát là cơ sở để nhà trường xác định được nhu cầu, nguyện vọng của phụ huynh và học sinh để có những biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng phục vụ, đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu của phụ huynh và học sinh, đảm bảo sự hài lòng của người dân với chất lượng dịch vụ giáo dục công.

b. Mục tiêu cụ thể

- Xác định được mức độ hài lòng đối với cách thức tiếp cận dịch vụ giáo dục.
- Xác định được mức độ hài lòng đối với cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.
- Xác định được mức độ hài lòng đối với môi trường giáo dục.
- Xác định được mức độ hài lòng đối với hoạt động giáo dục (tổ chức dạy học, phương pháp, hình thức,...).
- Xác định được mức độ hài lòng về sự phát triển, tiến bộ và thực hiện nghĩa vụ đối với công dân của học sinh.
- Công bố mức độ hài lòng của người dân đối với cấp học.
- Kiến nghị với nhà trường một số biện pháp cải tiến nâng cao chất lượng dịch vụ, các điều kiện cung ứng cũng như cách thức cung ứng dịch vụ giáo dục công.

2. Yêu cầu

- Việc đo lường, đánh giá mức độ hài lòng của phụ huynh và học sinh đối với dịch vụ giáo dục công tại trường phải được tiến hành một cách khoa học, khách quan, tuân thủ nghiêm túc quy trình chọn mẫu, xác định cỡ mẫu, hướng dẫn trả lời phiếu hỏi, thu phiếu, chỉnh lý, xử lý, phân tích phiếu và viết báo cáo tổng kết.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG

1. Phạm vi

- Điều tra sự hài lòng của phụ huynh và học sinh đối với dịch vụ giáo dục công được thực hiện tại Trường THPT Nguyễn An Ninh

2. Đối tượng

Phụ huynh và học sinh 3 khối 10, 11, 12

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, SỐ LƯỢNG VÀ HÌNH THỨC KHẢO SÁT

1. Thời gian:

- Giai đoạn 1: Từ ngày 20 tháng 7 năm 2024 đến ngày 30 tháng 9 năm 2024.
- Giai đoạn 2: Từ ngày 01 tháng 12 năm 2024 đến ngày 28 tháng 02 năm 2025.
- Giai đoạn 3: Từ ngày 01 tháng 4 năm 2025 đến ngày 30 tháng 5 năm 2025.

2. Địa điểm: Trường THPT Nguyễn An Ninh

3. Số lượng phiếu khảo sát:

Tối thiểu 80% phụ huynh và học sinh chia làm 3 giai đoạn cụ thể:

- Giai đoạn 1: Thực hiện 300 phiếu khảo sát dành cho phụ huynh Khối 10
- Giai đoạn 2: Thực hiện 500 phiếu khảo sát dành cho học sinh Khối 11, 12
- Giai đoạn 3: Thực hiện 500 phiếu, trong đó:
 - + Học sinh Khối 10: 300 phiếu
 - + Phụ huynh Khối 11, 12: 200 phiếu

4. Hình thức khảo sát: tùy vào tình hình thực tế, nhà trường có thể thực hiện trực tiếp hoặc trực tuyến qua đường link:

❖ PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN CHA MẸ HỌC SINH THPT



Phiếu Khảo Sát CMHS

<https://bom.so/TTnIs4>

❖ PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN HỌC SINH THPT



Phiếu khảo sát HS

<https://bom.so/OUKTMp>

IV. THÀNH LẬP BAN KHẢO SÁT

- Chủ tịch:

Ông Nguyễn Tường Thịnh – Phó Hiệu trưởng phụ trách chung

- Phó Chủ tịch:

Bà Lê Thị Phương, Chi ủy viên – Phó Hiệu trưởng;

- Thành viên:

+ Ông Nguyễn Minh Hoàng – Chủ tịch Công đoàn;

+ Ông Dương Anh Quang – Tổ trưởng chuyên môn tổ Vật lý;

+ Ông Lý Diệp Trường Phú – Trợ lý Thanh niên

+ Bà Hoàng Thị Nữ - Tổ trưởng tổ Văn phòng;

+ Bà Lưu Thụy Thục Quyên – Nhân viên Văn thư;

+ Ông Lương Sơn Dũng – Nhân viên Công nghệ thông tin

- Thư ký:

+ Ông Trương Ngọc Anh Luân – Thư ký Hội đồng

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Chủ tịch

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại Trường THPT Nguyễn An Ninh năm 2024.

- Tổ chức khảo sát đo lường sự hài lòng đối với dịch vụ giáo dục công tại đơn vị.

2. Đối với Phó chủ tịch

- Thống kê và phân công lịch tổ chức khảo sát.

- Giám sát việc thực hiện công tác khảo sát tại đơn vị, đảm bảo tiến độ và phương pháp thực hiện.

- Tham mưu với Hiệu trưởng phân công cán bộ, giáo viên thực hiện khảo sát.

3. Đối với các thành viên

- Chuẩn bị phiếu khảo sát hoặc đường link khảo sát trực tuyến.

- Xử lý dữ liệu, tổng hợp, phân tích và tổng hợp số liệu vào Phụ lục 2A, 2B, 2C (file đính kèm).

4. Đối với giáo viên chủ nhiệm các khối lớp

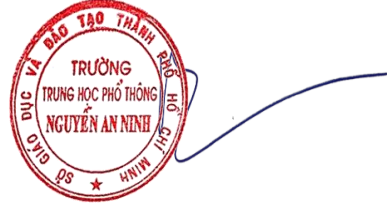
- Chọn đối tượng và gửi thư mời (cha mẹ học sinh và học sinh) tham gia khảo sát.
(Theo mẫu phát hành).

Đề nghị cá nhân, bộ phận và giáo viên chủ nhiệm các khối lớp có liên quan thực hiện nghiêm túc, hiệu quả và báo cáo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- Cấp ủy, Hội đồng trường (để biết);
- Trường các tổ, bộ phận (để biết);
- Hội đồng điều tra khảo sát (để thực hiện);
- GVCN các Khối (để thực hiện);
- Lưu: VT, LTTQ (5b)

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Lê Thị Phụng