

Số: 89 /KH-NKTDTTBC

**KẾ HOẠCH CÔNG KHAI  
NĂM HỌC 2024-2025**

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập

Trường phổ thông năng khiếu Thể dục, Thể thao Bình Chánh xây dựng kế hoạch thực hiện công khai năm học 2024-2025 như sau:

**I. Nội dung công khai:**

**1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế**

a) Cam kết chất lượng giáo dục: điều kiện về đối tượng tuyển sinh của cơ sở giáo dục; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (Biểu mẫu 09).

b) Chất lượng giáo dục thực tế: số học sinh học 2 buổi/ngày; số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng kết kết quả cuối năm, đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp, được công nhận tốt nghiệp, thi đỗ vào đại học, cao đẳng, học sinh nam/học sinh nữ, học sinh dân tộc thiểu số đối (Biểu mẫu 10).

c) Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

d) Kiểm định cơ sở giáo dục: công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

**2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**



a) Cơ sở vật chất: số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định (Biểu mẫu 11).

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (Biểu mẫu 12).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

### **3. Công khai thu chi tài chính**

a) Thực hiện công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân. Các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý; mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội. Kết quả kiểm toán (nếu có).

b) Mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học và dự kiến cho cả cấp học.

c) Chính sách học bổng và kết quả thực hiện trong từng năm học.

## **II. Thời gian – Hình thức công khai**

- Công khai trước ngày 30/6/2024 và cập nhật theo giai đoạn .
- Thông báo trong Hội đồng sư phạm, niêm yết ở các bản tin, trang web nhà trường.

## **III. Nội dung kiểm tra:**

- Kiểm tra việc phân bổ và sử dụng ngân sách giáo dục đào tạo;
- Kiểm tra việc thu và sử dụng học phí trong nhà trường;
- Kiểm tra việc sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện của người dân và các tổ chức nhà trường;
- Kiểm tra việc thực hiện chương trình kiên cố hóa trường, lớp và xây dựng nhà công vụ cho giáo viên (nếu có).

#### **IV. Tổ chức thực hiện:**

- Hiệu trưởng thực hiện mẫu công khai thông tin chất lượng giáo dục phổ thông năm học 2023-2024 và cam kết chất lượng giáo dục năm học 2024-2025;
- Cô Trần Thị Huyền Trang – PHT.CM thực hiện mẫu công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên năm học 2024-2025;
- Cô Bùi Thị Huyền Trang – PHT.PT điều chỉnh mẫu công khai thông tin cơ sở vật chất năm học 2023-2024 cho năm học 2024-2025;
- Hiệu trưởng sẽ đưa các nội dung kiểm tra trên vào kế hoạch kiểm tra nội bộ và kế hoạch hàng tuần;
- Anh Trần Nhật Tuấn Vũ - Cán bộ phụ trách tin học đưa các nội dung cần công khai lên trang web của trường sau khi Hiệu trưởng ký duyệt.

Trên đây là kế hoạch công khai năm học 2024-2025 của trường phổ thông năng khiếu Thể dục, Thể thao Bình Chánh, đề nghị các bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- LĐNT;
- TTCM, TTVP;
- CĐCS, TTND;
- Lưu.

