

KẾ HOẠCH
GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2024-2025

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông (CT GDPT 2018);

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ công văn 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01 tháng 11 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học;

Căn cứ công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Kế hoạch số 3308/KH-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ Kế hoạch số 2619/KH-SGDĐT ngày 01 tháng 10 năm 2021 về thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030” năm 2021 và giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 – 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 4977/SGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch Chiến lược phát triển giáo dục nhà trường giai đoạn 2021 -2025; Tiếp tục phát huy kết quả đạt được, khắc phục những hạn chế thiếu sót ở năm học 2023-2024, trường Trung học phổ thông (THPT) Năng khiếu Thể dục thể thao xây dựng Kế hoạch Giáo dục năm học 2024 – 2025 như sau:

B. NỘI DUNG

I. Bối cảnh, thời cơ, thách thức

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1 Thời cơ

Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo và chính quyền địa phương đã triển khai các chương trình, đề án của thành phố trong hoạt động giáo dục nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và quản lý giáo dục.

Sự phát triển mạnh mẽ của cuộc cách mạng Khoa học công nghệ 4.0; Nền kinh tế tri thức phát triển dựa trên sức mạnh của tri thức đòi hỏi lực lượng lao động có chất xám, kỹ năng, sự chuyên nghiệp và chuyên môn cao.

Nhu cầu về nền giáo dục chất lượng cao từ phía xã hội, cha mẹ học sinh, người học rất lớn và ngày càng tăng cao.

1.2 Thách thức

Đòi hỏi ngày càng cao về chất lượng giáo dục từ phía học sinh, cha mẹ học sinh và xã hội trong thời kỳ hội nhập.

Cuộc cách mạng Khoa học công nghệ 4.0; yêu cầu về ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy; yêu cầu và tầm quan trọng của công tác Chuyển đổi số; việc áp dụng các hệ thống quản lý học tập (LMS)... là những yêu cầu mà nhà trường phải nhanh chóng nắm bắt, triển khai đồng bộ theo những chỉ đạo hướng dẫn của Ngành giáo dục thành phố.

Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải nâng cao để đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục. Năng lực và điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin; trình độ ngoại ngữ; khả năng thích ứng, năng động của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường và trong yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới 2018.

Số lượng, cơ cấu đội ngũ giáo viên môn Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật) có trình độ đại học tại các trường Trung học phổ thông (có nhiều cấp học) và các cơ sở giáo dục phổ thông vẫn chưa đủ đáp ứng.

2. Bối cảnh bên trong

2.1 Điểm mạnh của nhà trường

Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, của Quận ủy Quận 1, sự hỗ trợ của chính quyền Phường Đa Kao trong các hoạt động giáo dục. Trong bối cảnh và tình hình xã hội hiện nay, nhà trường đã nỗ lực, lấy mục tiêu là sự phát triển các phẩm chất và năng lực của học sinh làm trọng.

Ban lãnh đạo nhà trường có sự đồng thuận và thống nhất cao trong mục tiêu, định hướng phát triển và trong chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ, quản lý đội ngũ; đầu tư cơ sở vật chất, xây dựng trường lớp để việc triển khai CT GDPT 2018 đạt kết quả tốt.

Có sự phối hợp tốt giữa các tổ chức đoàn thể nhà trường; giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh, cha mẹ học sinh. Trường nhận được sự ủng hộ và hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân nhằm phục vụ hiệu quả cho công tác dạy học và giáo dục học sinh.

Trên cơ sở hướng dẫn triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 và hướng dẫn cụ thể ở từng nội dung, môn học, hoạt động giáo dục của Sở GD&ĐT, nhà trường đã linh hoạt xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với tình hình nhà trường; các tổ chuyên môn đã chủ động xây dựng kế hoạch dạy học, đưa các chủ đề tích hợp vào dạy học; áp dụng các phương pháp dạy học tích cực và tổ chức tốt các tiết học ngoài nhà trường, hoạt động ngoại khóa; áp dụng các phương pháp dạy học tích cực; chủ động thực hiện đổi mới trong kiểm tra đánh giá.

Đội ngũ cán bộ (CB) quản lý, giáo viên (GV), nhân viên (NV) có ý thức trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với nhà trường. Chất lượng chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm phần lớn đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Đội ngũ giáo viên có những phương pháp phù hợp nhằm mang lại hiệu quả tốt cho học sinh.

Chất lượng và uy tín của trường được học sinh và cha mẹ học sinh tin cậy.

Nhà trường quan tâm đến giáo dục kỉ luật học đường – đạo đức tác phong của học sinh; từ đó làm tiền đề để phát triển và hướng đến chất lượng, hiệu quả, kết quả học tập.

Nhà trường luôn chú trọng việc bồi dưỡng giáo viên: bồi dưỡng thường xuyên và bồi dưỡng chuyên đề để nâng cao chất lượng đội ngũ.

Thực hiện ứng dụng CNTT trong dạy học, thực hiện công tác chuyển đổi số trong quản lý, xây dựng giáo dục thông minh.

2.2 Điểm yếu

Cơ sở vật chất nhà trường chưa đồng bộ; phòng học bộ môn chưa đạt chuẩn; phòng làm việc của tổ chuyên môn chưa có; một số máy móc, thiết bị còn thiếu và cũ. Thiết bị dạy học cho các lớp mới triển khai CT GDPT 2018 hằng năm chưa được cung cấp kịp thời.

Nhà trường đứng trước yêu cầu đổi mới giáo dục và chất lượng dạy học từ xã hội, cha mẹ học sinh, học sinh. Những vấn đề phát sinh của đời sống xã hội, nhận thức của thế hệ trẻ, của học sinh... đòi hỏi nhà trường phải có mục tiêu, chủ trương, giải pháp, biện pháp thích hợp trong từng thời kì, giai đoạn.

Một số ít giáo viên chưa thực sự đầu tư nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới giảng dạy, giáo dục. Công tác bồi dưỡng mang tính tổng thể, đại trà chưa đi sâu giải quyết các vấn đề khó nên khi đi vào thực tế giảng dạy còn một số bất cập.

Một số học sinh chưa hình thành được năng lực: tự chủ, tự học, sáng tạo và giải quyết vấn đề...; chưa thực sự tự tin, mạnh dạn trong quá trình học tập; cha mẹ học sinh chưa quan tâm đến việc học của con.

II. Kết quả nổi bật năm học 2023-2024

Hoàn thành kế hoạch giáo dục đã xây dựng từ đầu năm học.

Nhà trường tổ chức thực hiện giảng dạy chương trình đúng và đủ; linh hoạt chủ động phù hợp với đặc thù của bộ môn với các hình thức học trực tiếp và trực tuyến đáp ứng yêu cầu của công tác Chuyển đổi số.

Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá. Công tác kiểm tra đánh giá được thực hiện nghiêm túc và đúng thực chất.

Tổ chức hoạt động dạy – học 2 buổi/ngày với nhiều hình thức.

Tổ chức các hoạt động CLB; các chuyên đề Ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường giúp học sinh phát triển kỹ năng, giải quyết vấn đề thực tiễn, hướng nghiệp trải nghiệm.

Tổ chức dạy học chương trình tiếng Anh với người nước ngoài, Tin học ứng dụng theo chuẩn quốc tế (MOS); Thẻ dực tự chọn: võ Vovinam và Thẻ dực cổ động.

Kết quả học tập và rèn luyện sau khi thi lại: lên lớp sau khi kiểm tra lại và rèn luyện hè 100%.

Kết quả danh hiệu năm học:

- Đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc.
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; 06 giáo viên đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở.
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ; 06 giáo viên xếp loại Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- 05 sáng kiến có khả năng nhân rộng cấp Ngành năm học 2023 - 2024.
- Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Công đoàn cơ sở hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Đoàn Thanh niên: Hoàn thành tốt.

III. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

1. Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường năm học 2024 - 2025

Khối	Số lớp	Số học sinh	Các loại hình lớp		Tên lớp
			Nhóm môn lựa chọn	Chuyên đề lựa chọn	
10	4	140	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lí, Hóa	10A1,10A2, 10A3, 10A4
	2	80	Địa, GDKT&PL, Lí, Tin	Văn, Toán, Địa	10A5, 10A6
	2	79	Địa, GDKT&PL, Hóa, Tin	Văn, Toán, Địa	10A7, 10A8
11	2	58	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lí, Hóa	11A1,11A2
	2	56	Địa, GDKT&PL, Lí, Tin	Văn, Toán, Địa	11A3, 11A4
	1	30	Địa, GDKT&PL, Hóa, Tin	Văn, Toán, Địa	11A5
12	2	52	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lí, Hóa	12A1,12A2
	2	59	Địa, GDKT&PL, Lí, Tin	Văn, Sử, Địa	12A3, 12A4
	1	30	Địa, GDKT&PL, Hóa, Tin	Văn, Sử, Địa	12A5
Tổng	18	584			

2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Số liệu về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên:

	Nhân sự	Số lượng	Nữ	Trình độ đào tạo	
				Đạt chuẩn	Trên chuẩn
Chính quyền	Hiệu trưởng	1	1	1	0
	Phó Hiệu trưởng	1	0	1	0

	Giáo viên	27	17	27	4
	Nhân viên	12	6	2	0
	Tổng cộng	41	24	31	4
Đảng, Đoàn thể	Công đoàn viên	41	24		
	Đảng viên	10	4		
	Đoàn viên (GV, NV)	8	5		

TT	Thành phần	Tổng	Nữ	Đảng viên	HĐ XĐ thời hạn	HĐ Trưởng	Trình độ chuyên môn			
							> ĐH	ĐH	CĐ	Khác
I.	Quản lý	2	1	2	2	0	0	2	0	0
II.	Giáo viên	27	17	7	27	0	4	23	0	0
1	Toán	6	3	3	6	0	0	6	0	0
2	Ngữ văn	4	2	1	4	0	0	4	0	0
3	Tiếng Anh	3	3	0	3	0	0	3	0	0
4	Vật lí	3	2	1	3	0	0	3	0	0
5	Hóa học	2	2	0	2	0	2	0	0	0
6	Sinh học	1	1	0	1	0	0	1	0	0
7	Lịch sử	1	0	0	1	0	1	0	0	0
8	Địa lí	2	2	1	2	0	0	2	0	0
9	GDKT&PL	1	0	0	1	0	0	1	0	0
10	Tin học	1	1	0	1	0	0	1	0	0
11	GDTC	2	1	0	2	0	1	1	0	0
12	GDQP&AN	1	1	1	1	0	0	1	0	0
III.	Nhân viên	12	6	1	2	10	0	2	3	7
1	Học vụ	1	1	0	1	0	0	0	1	0
2	Kế toán	1	1	1	1	0	0	1	0	0
3	Thủ quỹ	1	1	0	0	1	0	1	0	0
4	Y tế	1	1	0	0	1	0	0	1	0
5	Bảo trì	1	0	0	0	1	0	0	0	1
6	Bảo vệ	2	0	0	0	2	0	0	0	2
7	CNTT	1	0	0	0	1	0	0	1	0
8	Phục vụ	2	2	0	0	2	0	0	0	2
9	Giám thị	2	0	0	0	2	0	0	0	2
Toàn trường		41	24	10	31	10	4	27	3	7

3. Định hướng chương trình dạy học

Thực hiện các hoạt động giáo dục theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 và Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT.

Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày theo đúng tinh thần công văn số 2848/GDĐT-TrH về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố.

Tổ chức chương trình nhà trường theo các văn bản quy phạm hiện hành, phù hợp tình hình thực tế đơn vị, có sự đồng thuận của cha mẹ học sinh.

Dạy học tiếng Anh với giáo viên người nước ngoài.

Dạy học Tin học ứng dụng chuẩn quốc tế (Chứng chỉ MOS).

Dạy học các môn thể dục tự chọn: võ Taekwondo, võ Vovinam, lớp Thể dục phát triển thể lực.

4. Thực hiện khung chương trình môn học

Căn cứ Khung chương trình giáo dục năm học 2024-2025, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và Kế hoạch hoạt động của các tổ chuyên môn, nhà trường duyệt kế hoạch hoạt động của tổ Chuyên môn, bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí hợp lý, khoa học trong mỗi học kỳ.

Quy định về thời gian học:

- Học kỳ I: Tuần 01 bắt đầu từ ngày 09/09/2024 đến ngày 11/01/2025
 - + Kiểm tra định kỳ giữa kỳ HKI: 04/11/2024 đến ngày 09/11/2024
 - + Kiểm tra định kỳ cuối kỳ HKI: 30/12/2024 đến ngày 04/01/2025
- Học kỳ II: Từ ngày 13/01/2025 đến ngày 17/05/2025
 - + Nghỉ Tết Âm lịch bắt đầu từ ngày 25/01/2025 đến hết ngày 02/02/2025
 - + Kiểm tra định kỳ giữa kỳ HKII: 10/03/2025 đến ngày 15/3/2025
 - + Kiểm tra định kỳ cuối kỳ HKII: 05/05/2025 đến ngày 10/5/2025

(19/5/2025 -> 23/5/2025: Tuần lễ tổng kết năm học)

IV. Mục tiêu

1. Mục tiêu chung

Năm học 2024 - 2025, nhà trường tiếp tục thực hiện Kế hoạch của ngành Giáo dục triển khai về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân; triển khai Đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh; Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030”; Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Tiếp tục thực hiện CT GDPT 2018, kiên trì với mục tiêu giáo dục con người toàn diện, giúp học sinh phát triển hài hòa về đức, trí, thể, mỹ.

Phương châm giáo dục: kế thừa các nguyên lý giáo dục nền tảng như “Học đi đôi với hành”, “Lý luận gắn liền với thực tiễn”, “Giáo dục ở nhà trường kết hợp với giáo dục ở gia đình và xã hội”.

Nội dung giáo dục: Thông qua những kiến thức cơ bản, thiết thực, hiện đại và các phương pháp tích cực hóa hoạt động của người học, giúp học sinh hình thành và phát triển những phẩm chất và năng lực mà nhà trường và xã hội kì vọng. Theo cách tiếp cận này, kiến thức được dạy học không nhằm mục đích tự thân. Nói cách khác, giáo dục không phải để truyền thụ kiến thức mà nhằm giúp học sinh hoàn thành các công việc, giải quyết các vấn đề trong học tập và đời sống nhờ vận dụng hiệu quả và sáng tạo những kiến thức đã học.

Nhà trường định hướng thực hiện mục tiêu:

- Trường học khang trang, sạch đẹp - Thầy, cô giáo là tấm gương đạo đức, mẫu mực - Học sinh học để tự khẳng định mình, học tập và rèn luyện để làm người công dân tốt, học để có năng lực thích ứng với thành phố văn minh và hội nhập quốc tế.
- Dạy học để phát huy tính tích cực, tự học của người học; dạy học để người học được hạnh phúc.
- Tích cực thi đua xây dựng trường học số, chào mừng Kỷ niệm 50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2024).

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Học sinh

STT	Chỉ tiêu	Năm học 2023-2024 đã đạt được	Mục tiêu phấn đấu Năm học 2024-2025
1	Kết quả học tập Khá, Tốt	72,13 %	73 %
2	Kết quả rèn luyện Khá, Tốt	94,6 %	94,8 %
3	Lên lớp thẳng	99,76 %	99,8 %
4	Tốt nghiệp THPT	99,16 %	96,5 %

2.2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Lao động tiên tiến: 100% CB, GV, NV
- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: đạt 15% tổng số CB, GV, NV
- Chiến sĩ thi đua TP: đạt 15% tổng số CB-GV-NV là CSTĐ cơ sở.

2.3. Trường, Đoàn thể

- Đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc.
- Chi bộ hoàn thành Tốt nhiệm vụ.
- Công đoàn cơ sở hoàn thành Tốt nhiệm vụ.
- Đoàn Thanh niên hoàn thành Tốt nhiệm vụ.

V. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục; chú trọng duy trì và nâng cao chất lượng học sinh lớp cuối cấp; phát huy vai trò của đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục để nâng cao chất lượng dạy học nhằm đạt mức tiên bộ chung của Thành phố.

2. Tiếp tục triển khai CT GDPT 2018 đối với tất cả các khối lớp, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học; chú trọng triển khai đối với lớp 12 bảo đảm chất lượng, chuẩn bị tốt cho đối tượng học sinh (HS) lớp 12 đầu tiên học theo CT GDPT 2018 thi tốt nghiệp THPT; thực hiện tốt việc đánh giá HS theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, trong đó, tập trung hướng dẫn về kiểm tra, đánh giá chuẩn bị cho HS lớp 12 tiếp cận định hướng thi tốt nghiệp THPT.

3. Tích cực thi đua xây dựng trường học số, có giải pháp chủ động, sáng tạo, hiệu quả trong chuyển đổi số, chào mừng Kỷ niệm 50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2024).

4. Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương; thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục; tăng cường hiệu quả hoạt động giáo dục theo định hướng giáo dục STEM; đẩy mạnh hoạt động học sinh tham gia nghiên cứu khoa học; nâng cao hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh trung học phổ thông.

5. Thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục, công tác quản trị, tăng quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền, phù hợp thực tiễn; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả. Phát huy nguồn lực hiện có, thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục đúng quy định nhằm triển khai có kết quả các chương trình, đề án, kế hoạch của Thành phố.

6. Tiếp tục thực hiện chuyển đổi số trong các hoạt động chuyên môn, định hướng giáo dục thông minh:

- Tổ chức tập huấn về nhận thức, kỹ năng nghiệp vụ tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số đối với các hoạt động chuyên môn.

- Thực hiện các giải pháp nhằm bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật; đầu tư, mua sắm trang thiết bị, sử dụng phần mềm quản lý dạy học (LMS); tạo lập nền tảng dạy và học trực tuyến tích hợp học liệu số, tăng cường sử dụng học liệu số E-learning tương tác để triển khai có hiệu quả việc dạy học đồng thời thực hiện theo lộ trình chuyển đổi số theo Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở GDĐT.

- Thực hiện dạy học với hệ thống quản lý học tập (LMS) để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên; linh hoạt khi thực hiện thời khóa biểu và phát huy hiệu quả của hệ thống LMS để ôn tập, củng cố hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian, thời gian tổ chức hoạt động học cho học sinh.

- Triển khai thực hiện các quy định về xây dựng, phê duyệt, sử dụng học liệu số tại đơn vị; xây dựng giải pháp thực hiện để đến tháng 12 năm 2025, nhà trường có tỉ trọng tối thiểu nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến đạt trung bình 35%.

- Tiếp tục xây dựng kế hoạch, xác định lộ trình thực hiện bài giảng E-learning tương tác theo chương trình môn học thuộc chương trình giáo dục phổ thông, hiệu trưởng nhà trường phân công các tổ/nhóm chuyên môn và quy định cách thức phê duyệt học liệu số để xây dựng kho học liệu số theo CT GDPT 2018 cho các môn học, nội dung giáo dục.

- Huy động nguồn trí tuệ, sức sáng tạo của các nhà giáo trong đổi mới nội dung và đổi mới phương pháp dạy học thúc đẩy khả năng tự học, học theo hướng dẫn và hướng đến học tập suốt đời cho người học.

VI. Thực hiện chương trình giáo dục

1. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

Chương trình GDPT 2018 được triển khai ở 3 khối lớp 10, 11, 12.

Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: Ngữ văn; Toán; Ngoại ngữ 1; Lịch sử; Giáo dục thể chất; Giáo dục quốc phòng và an ninh; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương.

Các môn học lựa chọn: Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Tin học. Học sinh chọn 4 môn học từ các môn học lựa chọn.

Các chuyên đề học tập: Mỗi môn học Ngữ văn, Toán, Lịch sử, Địa lí, Vật lí, Hoá học, có một số chuyên đề học tập tạo thành Cụm chuyên đề học tập của môn học nhằm thực hiện yêu cầu phân hoá sâu, giúp học sinh tăng cường kiến thức và kĩ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kĩ năng đã học giải quyết những vấn đề của thực tiễn, đáp ứng yêu cầu định hướng nghề nghiệp. Thời lượng dành cho mỗi chuyên đề học tập là 10 tiết hoặc 15 tiết; tổng thời lượng dành cho Cụm chuyên đề học tập của một môn học là 35 tiết/năm học. Học sinh chọn 3 Cụm chuyên đề học tập của 3 môn học phù hợp với nguyện vọng của bản thân và khả năng tổ chức của nhà trường.

Nhà trường xây dựng các tổ hợp môn từ các môn học và các chuyên đề học tập nói trên để vừa đáp ứng nhu cầu của HS vừa bảo đảm phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của trường.

Bảng tổng hợp kế hoạch giáo dục cấp trung học phổ thông

Nội dung giáo dục		Số tiết/năm học/lớp
Môn học bắt buộc	Ngữ văn	105
	Toán	105
	Ngoại ngữ 1	105
	Lịch sử	52
	Giáo dục thể chất	70

	Giáo dục quốc phòng và an ninh	35
Môn học lựa chọn	Vật lí	70
	Hóa học	70
	Sinh học	70
	Địa lí	70
	Giáo dục kinh tế và pháp luật	70
	Tin học	70
Chuyên đề học tập lựa chọn (3 cụm chuyên đề)		105
Hoạt động giáo dục bắt buộc	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105
Nội dung giáo dục của địa phương		35
Tổng số tiết học/năm học		997

2. Chương trình giáo dục nhà trường

Căn cứ Quyết định về dạy học 2 buổi/ngày; căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, trường THPT Năng khiếu Thể dục thể thao triển khai thực hiện các chương trình nhà trường khi thỏa thuận với cha mẹ học sinh về việc tổ chức.

2.1. Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày

Lập kế hoạch hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày năm học 2024 - 2025. Tổ chức dạy học và hoạt động buổi 2 nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục. Việc tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày được thực hiện cho các khối lớp. Thực hiện đúng quy định về thời lượng dạy học và các hoạt động giáo dục khác.

Tổ chức các tiết học ngoài nhà trường và tại trường như: hoạt động của các tổ bộ môn, liên môn giữa các tổ,

Tổ chức các hoạt động câu lạc bộ (CLB) học thuật, rèn luyện thể chất như: CLB Tiếng Anh; CLB Văn học; CLB STEM; CLB Văn nghệ; CLB Mỹ thuật; CLB Truyền thông; CLB Thủ công mỹ nghệ; CLB Thể dục thể thao; CLB công tác xã hội; CLB Hành động xanh.

Tổ chức dạy học các môn thể dục tự chọn: võ Vovinam, võ Taekwondo, lớp Thể dục phát triển thể lực.

(Đính kèm Kế hoạch hoạt động 2 buổi/ngày)

2.2. Dạy học tiếng Anh với giáo viên người nước ngoài

Căn cứ văn bản 2234/GDĐT-TrH ngày 22 tháng 6 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn các trường THCS, THPT có giảng dạy chương trình nước ngoài, chương trình Việt Nam bằng tiếng nước ngoài, nhà trường xây dựng kế hoạch về việc triển khai các chương trình ngoại ngữ bổ trợ; Hiệu trưởng chỉ đạo và chịu trách nhiệm thực hiện đầy đủ Chương trình GDPT hiện hành, giao nhiệm vụ cho tổ Tiếng Anh rà soát các nội dung giáo trình, tài liệu giảng dạy; chỉ sử dụng giáo trình đã được thẩm

định, được phép xuất bản và không vi phạm các quy định và các văn bản hướng dẫn của các cơ quan quản lý giáo dục. Tăng cường đánh giá theo chuẩn quốc tế.

2.3. Dạy Tin học ứng dụng theo chuẩn quốc tế (Chứng chỉ MOS)

Thực hiện Kế hoạch số 1274/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”, nhà trường xây dựng kế hoạch dạy Tin học ứng dụng theo chuẩn quốc tế cho học sinh trong năm học 2024 - 2025:

Nâng cao nhận thức về vai trò của kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ quản lý, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh. Vận động cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho học sinh tham gia các kỳ thi chứng chỉ Tin học quốc tế.

Nâng cao chất lượng dạy và học Tin học trong nhà trường; góp phần hình thành, phát triển phẩm chất, năng lực chung và các năng lực đặc thù của học sinh, giúp các em trở thành những công dân toàn cầu, sẵn sàng gia nhập vào cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư, khai thác tốt kho tàng tri thức khổng lồ, cập nhật không ngừng của nhân loại.

Bồi dưỡng đội ngũ giáo viên Tin học đáp ứng các tiêu chuẩn giảng dạy. Xây dựng các giải pháp, lộ trình nâng cấp hệ thống phòng máy tính, máy vi tính đáp ứng yêu cầu dạy học Tin học theo chương trình quốc tế. Đảm bảo giáo viên tham gia giảng dạy Tin học theo chuẩn quốc tế phải là những giáo viên đạt chuẩn theo quy định để được dạy Tin học theo chuẩn quốc tế; đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ việc giảng dạy Tin học theo chuẩn quốc tế.

Việc triển khai thực hiện dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế cần đảm bảo thực hiện đầy đủ chương trình tin học theo quy định của Bộ, thỏa thuận thu phí để thực hiện những nội dung ngoài chương trình, trên nguyên tắc tự nguyện của học sinh và sự đồng thuận của cha mẹ học sinh. Chứng chỉ quốc tế MOS được triển khai gồm 70 tiết học, phối hợp với đối tác để học sinh có tài khoản ôn luyện và thi đạt kết quả.

2.4. Tổ chức dạy học môn thể dục tự chọn

Thực hiện hướng dẫn nhiệm vụ công tác thể thao và y tế trường học; căn cứ vào tình hình thực hiện nhiệm vụ giáo dục, trường THPT Năng khiếu Thể dục thể thao lập kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học các môn thể dục tự chọn năm học 2024-2025 cho học sinh khối lớp 10, 11, 12 với mục đích: Giúp học sinh hình thành được năng lực thể chất, sử dụng các yếu tố để rèn luyện sức khỏe, phát triển thể chất và nắm được kỹ năng vận động cơ bản, tạo nền tảng cho việc tập luyện một số môn thể thao sau này; Trang bị kỹ năng phòng chống xâm hại và võ tự vệ cho học sinh; Góp phần phát hiện và tuyển chọn các học sinh có năng khiếu thể dục thể thao để tham gia thi đấu cấp Quận và Thành phố.

Thông tin rộng rãi đến cha mẹ học sinh ý nghĩa và lợi ích của việc tạo điều kiện cho con em tham gia học môn thể dục tự chọn. Thông báo nội dung giảng dạy, số tiết thực hiện và tổ chức thỏa thuận mức thu của hoạt động đến cha mẹ học sinh. Tạo điều kiện để các Liên đoàn, đơn vị trang bị đầy đủ các dụng cụ tập luyện ngay tại trường. Đảm bảo các Liên đoàn, đơn vị thực hiện phân công giáo viên tham gia giảng dạy theo

chương trình đã thống nhất ban đầu. Khuyến khích và tạo điều kiện để học sinh tham gia thi đấu cấp Quận và Thành phố.

3. Các hoạt động giáo dục

3.1. Dạy bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh chậm tiến bộ, hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học (NCKH)

a) Hoạt động nghiên cứu khoa học

Góp phần đổi mới hình thức tổ chức hoạt động dạy học và đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; thúc đẩy giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao chất lượng dạy học trong nhà trường.

Tổ chức hoạt động sáng tạo khoa học kỹ thuật qua các hoạt động tìm tòi, khám phá khoa học, kỹ thuật giải quyết các vấn đề thực tiễn tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng lực. Tổ chức tốt hoạt động này là tiền đề triển khai các dự án nghiên cứu trong khuôn khổ cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học do Sở GD&ĐT tổ chức.

Trên cơ sở các Câu lạc bộ đã có trong trường, tạo môi trường cho học sinh nghiên cứu, chia sẻ về kiến thức, kỹ năng và các sản phẩm NCKH; giúp học sinh trong việc tiếp cận và vận dụng các phương pháp NCKH, rèn luyện những kỹ năng cần thiết cho hoạt động NCKH, trong học tập và trong cuộc sống.

Các tổ chuyên môn và bộ phận phân công giáo viên hướng dẫn học sinh thực hiện đề tài. Nhà trường hỗ trợ kinh phí thực hiện, bồi dưỡng, khen thưởng động viên.

b) Dạy bồi dưỡng học sinh giỏi

Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch về công tác bồi dưỡng học sinh giỏi. Phân công giáo viên hướng dẫn và lập kế hoạch giảng dạy.

Thực hiện kế hoạch về bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi trường dự các kì thi học sinh giỏi thành phố: Phát hiện học sinh giỏi, học sinh có năng khiếu bộ môn để kịp thời bồi dưỡng; tạo mọi điều kiện để học sinh được phát huy năng lực học tập, tư duy sáng tạo. Tổ chức chọn đội tuyển bồi dưỡng giúp học sinh ôn tập, hệ thống và nâng cao kiến thức để đạt kết quả tốt; nâng cao chất lượng mũi nhọn của trường.

c) Phụ đạo học sinh chậm tiến bộ:

Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch về công tác phụ đạo học sinh chậm tiến bộ và phân công giáo viên dạy phụ đạo.

Thực hiện kế hoạch về phụ đạo năm học 2024 - 2025: Tập trung chỉ đạo phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn kiến thức kỹ năng các môn học tại các lớp đang học bằng nhiều hình thức nhằm tạo điều kiện cho các em được ôn tập kiến thức, rèn kỹ năng để đạt được chuẩn theo quy định. Giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm chú trọng đến công tác rà soát, lập danh sách học sinh phụ đạo gửi Tổ trưởng chuyên môn. Phó Hiệu trưởng chuyên môn triển khai kế hoạch phụ đạo kịp thời, đảm bảo đạt được chỉ tiêu đề ra: giúp học sinh hệ thống lại các kiến thức kỹ năng cơ bản theo chuẩn, tăng cường thực hành và vận dụng cho học sinh nắm bài, củng cố kiến thức, đạt kết quả các bài kiểm tra chung đợt sau cao hơn đợt trước, điểm tổng kết trung bình môn học cuối năm của bộ môn đạt kết quả trung bình.

Có kế hoạch phối hợp giữa nhà trường và cha mẹ học sinh để hoạt động phụ đạo đạt hiệu quả.

3.2. Dạy học chuyên đề

Các tổ chuyên môn xây dựng chủ đề và phân công giáo viên thực hiện các tiết dạy chuyên đề, bộ phận chuyên môn tổng hợp, phối hợp với Đoàn Thanh niên lên lịch cụ thể hàng tuần, tổ chức cho học sinh tham gia. Nội dung chuyên đề phù hợp với thời gian, kiến thức và bổ ích cho học sinh trong việc mở rộng kiến thức, rèn luyện kỹ năng ...

3.3. Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025 và tình hình thực tế, nhà trường xây dựng kế hoạch Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của chương trình GDPT 2018 đối với khối lớp 10, 11, 12.

Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp - 3 tiết/tuần/lớp được nhà trường tổ chức thực hiện như sau:

- 01 tiết/tuần/lớp thực hiện theo kế hoạch dạy học (phân phối chương trình);
- 02 tiết/tuần/lớp tổ chức hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ.

(Đính kèm Kế hoạch dạy học Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, Kế hoạch hoạt động của câu lạc bộ)

3.4. Giáo dục STEM

Tổ chức thực hiện đa dạng các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM theo Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

a) Xây dựng chủ đề Giáo dục STEM ở các môn thuộc lĩnh vực STEM (Toán Khoa học công nghệ – Tin học). Các bài học, hoạt động giáo dục STEM được triển khai ngay trong quá trình dạy học các môn học STEM theo tiếp cận liên môn. Các chủ đề, bài học, hoạt động STEM bám sát chương trình của các môn học thành phần, hướng đến mục tiêu chuẩn bị cho học sinh kiến thức, kỹ năng cần thiết theo giáo dục định hướng nghề nghiệp.

b) Hoạt động trải nghiệm STEM: Học sinh được khám phá các thí nghiệm, ứng dụng khoa học, kỹ thuật trong thực tiễn đời sống. Qua đó, nhận biết được ý nghĩa của khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán học đối với đời sống, nâng cao hứng thú học tập các môn học STEM. Nhà trường triển khai giáo dục STEM đối với học sinh 3 khối thông qua hình thức câu lạc bộ STEM.

c) Áp dụng tinh thần mô hình giáo dục STEM trong tổ chức hoạt động dạy - học phù hợp với đặc điểm, điều kiện của nhà trường và bộ môn. Nhằm mục tiêu hình thành và phát triển thói quen tư duy STEM cho học sinh, khuyến khích giáo viên các bộ môn áp dụng phương pháp, quy trình dạy học Giáo dục STEM trong quá trình dạy học và hoạt động giáo dục.

d) Tìm nguồn hỗ trợ từ các đơn vị giáo dục, các trường Đại học về tài chính, cơ sở vật chất, tài liệu... để hỗ trợ giáo viên và học sinh triển khai các đề tài, ý tưởng.

4. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá

Thực hiện đánh giá học sinh trung học phổ thông theo quy định; Thực hiện kiểm tra, đánh giá theo thông tư 22/TT-BGDĐT đối với khối lớp 10, 11, 12. Xây dựng kế

hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình GDPT.

Điều chỉnh và hoàn thiện Quy chế tổ chức kiểm tra – đánh giá các đợt kiểm tra trong nhà trường: lấy ý kiến đóng góp của các tổ, thống nhất, thông qua dự thảo Quy chế; Quyết định ban hành và đưa vào thực hiện.

Đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học sinh là hoạt động thu thập, phân tích, xử lý thông tin thông qua quan sát, theo dõi, trao đổi, kiểm tra, nhận xét quá trình rèn luyện và học tập của học sinh trong các môn học bắt buộc, môn học tự chọn, hoạt động giáo dục bắt buộc, nội dung giáo dục của địa phương trong Chương trình GDPT; tư vấn, hướng dẫn, động viên học sinh; xác nhận kết quả đạt được của học sinh; cung cấp thông tin phản hồi cho giáo viên và học sinh để điều chỉnh quá trình dạy học và giáo dục.

Thực hiện đổi mới đánh giá học sinh, nâng cao chất lượng kiểm tra định kỳ. Đánh giá học sinh đảm bảo tính khoa học, tính logic, tính chặt chẽ, quy định cụ thể các quy trình xây dựng đề kiểm tra, quy trình coi kiểm tra, quy trình chấm kiểm tra, quy trình nhập điểm và trả kết quả kiểm tra cho học sinh. Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip,...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập theo kế hoạch dạy học của giáo viên và nhà trường. Các hình thức đánh giá này được thông tin đầy đủ đến học sinh khi giao nhiệm vụ học tập. Xây dựng kế hoạch thực hiện kiểm tra đánh giá thống nhất hình thức bài kiểm tra đúng quy định, thời gian thực hiện, số bài kiểm tra, ... Tổ chức các kỳ kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đúng lịch kiểm tra thống nhất, đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức theo yêu cầu; đảm bảo mục tiêu đánh giá được năng lực toàn diện của học sinh.

Hình thức đánh giá đối với các môn học:

+ Đánh giá bằng nhận xét đối với các môn học: Giáo dục thể chất, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng nhận xét theo một trong hai mức: Đạt, Chưa đạt.

+ Đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số đối với các môn học còn lại.

Về Công tác quản lý sổ điểm điện tử tại trường: Thực hiện theo hướng dẫn của Công văn số 3260/GDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 10 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc quản lý, sử dụng Sổ gọi tên và ghi điểm điện tử từ năm học 2015 - 2016; cơ sở dữ liệu học sinh và giáo viên được cập nhật và quản lý theo sự phân công do Hiệu trưởng quyết định; thực hiện nghiêm túc quy định, quy chế quản lý và sử dụng sổ điểm điện tử trong nhà trường. Giáo viên bộ môn theo phân công trực tiếp nhập điểm trên phần mềm VietSchool theo mỗi đợt, mỗi học kì theo thời hạn quy định của nhà trường. Các trường hợp điều chỉnh hoặc bổ sung điểm phải được sự đồng

ý của Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng chuyên môn. Điểm số được lưu và khóa sổ điểm sau mỗi đợt nhập điểm của giáo viên bộ môn sau thời gian cho phép.

VII. Công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng

Công tác rà soát, tuyển dụng nhân sự được thực hiện hàng năm theo hướng dẫn của Sở.

Xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên hàng năm nhằm trang bị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên những kiến thức về tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh, về chủ trương, đường lối quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương của ngành; nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống để nâng cao tinh thần trách nhiệm và lương tâm nghề nghiệp; Trang bị kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng dạy và học, thực hiện phương pháp giảng dạy hiện đại, tiên tiến đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục và đào tạo trong tình hình mới; Nâng cao nhận thức, kỹ năng triển khai thực hiện các nội dung của chủ đề và nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 cho cán bộ quản lý, giáo viên; Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên; bồi dưỡng chương trình GDPT 2018 cho cán bộ quản lý, giáo viên theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT; tập huấn, bồi dưỡng triển khai dạy học trên nền tảng chuyển đổi số, định hướng giáo dục thông minh.

Tạo điều kiện thuận lợi để đội ngũ được tham gia đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; nâng chuẩn giáo viên.

Tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa (SGK) công khai theo biên bản đề xuất từ các tổ bộ môn, lập biên bản gửi về phòng Giáo dục trung học và ra quyết định công bố bộ SGK sử dụng trong nhà trường. Phối hợp với các Nhà xuất bản có SGK được lựa chọn để đảm bảo SGK và tổ chức tập huấn sử dụng SGK cho Giáo viên. Huy động các nguồn lực để mua sắm đầy đủ các bản SGK đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt cho thư viện phục vụ dạy học theo chương trình. Lãnh đạo đơn vị, giáo viên hướng dẫn học sinh giữ gìn SGK để sử dụng được nhiều năm; tổ, nhóm chuyên môn thực hiện việc lựa chọn các tài liệu hỗ trợ dạy học phù hợp với đặc điểm, trình độ học sinh và đáp ứng các chương trình, đề án đang triển khai tại thành phố.

VIII. Công tác khảo thí, kiểm định chất lượng giáo dục

Hoàn thiện Cơ sở dữ liệu chung của ngành giáo dục theo hướng dẫn và triển khai của Sở; tập trung triển khai và cập nhật tối thiểu các mô đun quản lý học sinh, đội ngũ. Đảm bảo thông tin chính xác và đầy đủ; đảm bảo dữ liệu hệ thống kết nối liên thông với cơ sở dữ liệu của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tuyển sinh theo chỉ đạo của Sở; thực hiện nghiêm túc và hoàn thành đúng thời hạn.

Thực hiện nhiệm vụ kỳ thi, hội thi theo chỉ đạo của Sở; thực hiện đăng ký các hội thi cho học sinh, giáo viên đầy đủ, kịp thời.

Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác tại các hội đồng coi thi, chấm thi đầy đủ, đúng thời hạn; quán triệt các thành viên thực hiện nghiêm túc quy chế coi thi, chấm thi...

Công tác kiểm định chất lượng giáo dục: triển khai cho cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị học tập, nghiên cứu để hiểu rõ văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn thực hiện tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài. Tổ chức triển khai tự đánh giá đầy đủ các bước theo quy định và hướng dẫn của Bộ GDĐT. Báo cáo tự đánh giá phân biệt rõ mô tả hiện trạng với đánh giá điểm mạnh, điểm yếu của đơn vị; sau năm học phải đánh giá việc triển khai thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đã nêu trong báo cáo tự đánh giá của năm học trước; lưu ý rút kinh nghiệm trong công tác phân công bộ phận lưu giữ hồ sơ minh chứng đầy đủ và đúng quy định.

IX. Công tác tài chính, cơ sở vật chất

1. Cơ sở vật chất nhà trường

Nhà trường triển khai rà soát thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và xác định nhu cầu, cấp kinh phí để triển khai mua sắm bổ sung thiết bị dạy học tối thiểu theo lộ trình triển khai CT GDPT 2018, xây dựng thư viện tiên tiến. Cơ sở vật chất, phòng học, trang thiết bị, ... cơ bản đủ điều kiện đảm bảo thực hiện chương trình giáo dục, hoạt động dạy học 2 buổi/ngày và triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường. Đảm bảo đủ cơ sở vật chất tổ chức các hoạt động chăm sóc học sinh, hoạt động sinh hoạt đời sống tinh thần của đội ngũ.

Trang bị và bổ sung các trang bị phòng thí nghiệm phục vụ chương trình Giáo dục 2018 theo danh mục đề xuất từ các tổ; trang thiết bị dạy và học cho các tổ bộ môn theo thông tư số 39/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT. Trang bị và nâng cấp phần mềm quản lý dạy học (LMS), máy tính,...

Phát huy tốt vai trò của Ban đại diện cha mẹ học sinh góp phần xã hội hóa giáo dục đúng luật và hiệu quả.

Stt	Hạng mục	Diện tích (m ²)	Số phòng
1	Phòng học (1 lớp/phòng), mỗi phòng trang bị tivi, âm-li, loa, micro, máy lạnh	50	18
2	Phòng Vi tính	50	01
3	Phòng Thí nghiệm (Vật lí, Hóa học, Sinh học)	35	01
4	Hội trường	50	02
5	Phòng họp	50	01
6	Phòng giáo viên	40	01
7	Phòng Y tế	20	01
8	Phòng STEM	40	01
9	Phòng Âm nhạc	20	01
10	Thư viện	40	01
11	Phòng tiếp dân	20	01
12	Phòng giáo vụ	40	01

13	Phòng Đoàn Thanh niên	20	01
14	Phòng Chi đoàn giáo viên	20	01
15	Phòng tài vụ	20	01
16	Phòng Hiệu trưởng	40	01
17	Phòng Phó Hiệu trưởng	20	01
18	Phòng nghỉ bán trú	30	10
19	Nhà vệ sinh giáo viên	10	04
20	Nhà vệ sinh học sinh	10	09

2. Công tác tài chính

Thực hiện cơ chế quản lý của cơ sở giáo dục công lập, đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định, theo chỉ đạo và hướng dẫn của Sở GD&ĐT trong quản lý tài chính của đơn vị.

Xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu đầu năm theo đúng quy định của văn bản: Công văn số 5307/SGDĐT-KHTC ngày 26 tháng 08 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP.HCM về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Lập kế hoạch vận động tài trợ cho các hoạt động giáo dục năm học 2024-2025 theo thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 3/8/2018 của Bộ GD&ĐT Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân. Đảm bảo sử dụng có hiệu quả các nguồn lực. Sử dụng tài chính đúng theo các quy định hiện hành. Thực hiện các nguồn thu theo đúng quy định.

Đảm bảo việc phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh, Ban đại diện CMHS trong công tác giáo dục và vận động các nguồn xã hội hóa, nguồn tài trợ hợp pháp hỗ trợ cho giáo dục và các nguồn thu thỏa thuận đúng quy định.

Thực hiện “Đề án Phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021 – 2025” cho học sinh, công cụ thanh toán thông minh này là một trong những hoạt động giúp học sinh gia nhập công dân toàn cầu.

X. Công tác kiểm tra

Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chính sách pháp luật về giáo dục nhằm đảm bảo môi trường giáo dục lành mạnh, ngăn ngừa các hành vi sai phạm trong giáo dục, trong đơn vị.

Lập kế hoạch kiểm tra nội bộ. Trong đó, kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của đơn vị là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên. Có nhận xét, đánh giá và kết luận, rút kinh nghiệm sau mỗi đợt kiểm tra. Thực hiện kiểm tra đúng nội dung, khách quan, công khai và nghiêm túc.

Chú trọng kiểm tra trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường; kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm; kiểm tra việc đầu tư, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tại đơn vị. Các loại hồ sơ sổ sách đủ, đúng yêu cầu.

Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện; Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ. Khuyến cáo, ngăn ngừa các sai phạm quy chế, quy định về chuyên môn; kiên quyết xử lý các trường hợp sai phạm quy chế, quy định khi thực hiện nhiệm vụ chuyên môn nghiệp vụ trong năm học.

Tăng cường công tác giám sát, đánh giá, ghi nhận các phản ánh, ý kiến của học sinh và gia đình học sinh để nâng cao chất lượng giáo dục. Hội đồng trường đóng góp ý kiến để hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và quyết định các nội dung, nhiệm vụ giúp nhà trường đánh giá những mặt mạnh, điểm yếu để từ đó xây dựng kế hoạch giáo dục phát triển nhà trường.

Sau mỗi quý, mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

(Đính kèm: Kế hoạch kiểm tra nội bộ, Quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế hoạt động, đánh giá kết quả công tác và thi đua khen thưởng kỉ luật)

XI. Công tác thi đua, cải cách hành chính

1. Công tác thi đua khen thưởng

Tổ chức triển khai, thực hiện tốt các chủ trương, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng; theo Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của UBND thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hồ Chí Minh; Thông tư 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục.

Xây dựng Quy chế đánh giá kết quả công tác và thi đua khen thưởng, kỉ luật của nhà trường. Quy chế được thông qua Hội nghị Cán bộ công chức viên chức và có điều chỉnh bổ sung từng năm.

Thành lập Hội đồng Thi đua - Khen thưởng. Tổ chức đánh giá kết quả của cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quý, học kì và năm học theo Luật viên chức và Nghị định số 91/2017 về thi đua khen thưởng. Hệ thống đánh giá gồm: Đánh giá kết quả công tác của công chức, viên chức và kết quả thi đua.

Tổ chức phát động, đăng kí và triển khai thực hiện phong trào thi đua trong đội ngũ, đối với từng cá nhân, tập thể trong đơn vị như : Chiến sĩ Thi đua các cấp, Lao động tiên tiến, Danh hiệu Phụ nữ Hai giỏi; Danh hiệu Công đoàn viên xuất sắc... Tổ chức triển khai giao nhiệm vụ, phân công công tác, khuyến khích cá nhân và các tập thể đăng kí thực hiện các hoạt động nhằm nâng cao kết quả dạy học và phát triển năng lực học sinh.

Tổ chức công tác khen thưởng: Thực hiện theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở và nộp hồ sơ theo đúng quy trình và thời gian quy định. Tổ chức biểu dương Người tốt việc tốt và gương Điển hình tiên tiến nhằm động viên, khuyến khích và phát huy năng lực, sự cống hiến của đội ngũ.

Dựa trên thành tích công tác, kết quả làm việc và đề xuất của các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên... Hội đồng Thi đua khen thưởng họp bình chọn dân chủ và công khai kết quả khen thưởng cho những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc; hoặc đề xuất lên cấp trên theo Hướng dẫn về công tác thi đua khen thưởng.

(Đính kèm Quy chế hoạt động, đánh giá kết quả và thi đua khen thưởng, kỉ luật CB-GV-NV)

2. Công tác Cải cách hành chính

Căn cứ Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025; Căn cứ Quyết định 6004/QĐ-UBND về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố năm 2024. Năm học 2024-2025, thông qua kiểm tra và báo cáo công tác Cải cách hành chính (CCHC), nhà trường tiếp tục rà soát Kế hoạch về thực hiện công tác cải cách hành chính, thực hiện nhiệm vụ trọng tâm:

- Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.
- Cải cách thể chế.
- Cải cách thủ tục hành chính.
- Cải cách tổ chức bộ máy.
- Cải cách chế độ công vụ.
- Cải cách tài chính công.
- Thực hiện chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác rà soát, sửa đổi, thực hiện giảm hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ cho cha mẹ học sinh. Giải quyết các vấn đề còn tồn tại trong thủ tục hành chính nhằm tạo thuận lợi cho cha mẹ học sinh đến giải quyết hồ sơ. Tiếp tục quan tâm đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực công tác, trình độ nghiệp vụ nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tăng cường công tác kiểm tra định kỳ, đột xuất chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Đưa nội dung cải cách hành chính vào tiêu chí xét thi đua, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị gắn với việc khen thưởng, kỷ luật các cán bộ, giáo viên, nhân viên không thực hiện đúng yêu cầu thời hạn và trình tự thủ tục hành chính.

XII. Công tác đoàn thể (Công đoàn, Đoàn thanh niên)

Kế hoạch hoạt động Công đoàn; Kế hoạch hoạt động Đoàn Thanh niên: Đoàn trường và Chi đoàn giáo viên năm học 2024 – 2025.

XIII. Tổ chức thực hiện

1. Công tác tổ chức

Công tác quản lý, chỉ đạo chung: Hiệu trưởng lập kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục nhà trường; triển khai và phân công các bộ phận, cá nhân thực hiện lập các kế hoạch bộ phận và các hoạt động.

Công tác các bộ phận và kiểm tra:

+ Phó Hiệu trưởng phụ trách hoạt động dạy học lập kế hoạch quản lý hoạt động dạy học; kiểm tra, đánh giá các mảng hoạt động dạy học của tổ chuyên môn và báo cáo Hiệu trưởng.

+ Phó Hiệu trưởng phụ trách lập kế hoạch các hoạt động giáo dục của nhà trường; kiểm tra, đánh giá các mảng hoạt động được phân công phụ trách và báo cáo Hiệu trưởng.

+ Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác quản lý học sinh lập kế hoạch giáo dục, quản lý kỷ luật học sinh; tổ chức hoạt động giáo dục đạo đức tác phong kỷ luật của học sinh, kiểm tra giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của học sinh và báo cáo Hiệu trưởng.

+ Tổ trưởng chuyên môn triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn của Tổ. Báo cáo Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng định kỳ và thường xuyên về việc thực hiện kế hoạch, chương trình; những khó khăn, tình huống phát sinh...

2. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn

Tổ chức quán triệt cho các tổ chuyên môn, toàn thể thành viên trong nhà trường các văn bản, chỉ thị, các hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong năm học; mọi thành viên đều được nắm bắt và có nhận thức đầy đủ về vai trò, trách nhiệm của cá nhân để đạt được mục tiêu giáo dục chung của nhà trường, của tổ chuyên môn.

Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, tập trung vào thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học. Các tổ nhóm chuyên môn sinh hoạt định kỳ theo quy định (01 lần/2 tuần theo đúng Điều lệ trường Trung học). Nội dung họp yêu cầu đi sâu vào chuyên môn (báo cáo chuyên đề, chia sẻ các tình huống khó khăn trong quá trình giảng dạy, nghiên cứu bài học cụ thể, cập nhật thông tin liên quan đến các hoạt động dạy học, ...). Biên bản họp tổ chuyên môn phải cụ thể, chi tiết, rõ ràng, đúng quy định. Tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn, chia sẻ tài liệu, kinh nghiệm dạy học trong các buổi sinh hoạt chuyên môn.

Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ hợp lý, bám sát kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục của nhà trường. Các thành viên của tổ xây dựng kế hoạch giảng dạy, giáo dục cá nhân phù hợp với môn dạy, điều kiện thực tế và đảm bảo việc hoàn thành công việc theo kế hoạch và mục tiêu chung, tìm tòi các giải pháp để nâng cao chất lượng công tác.

3. Đổi mới về phương pháp dạy học

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, phát huy tính chủ động, tích cực, và sáng tạo của học sinh; đẩy mạnh hoạt động chuyên đề, tổ chức trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh; tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học cấp cụm để bồi dưỡng, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm giữa các giáo viên dạy CT GDPT 2018.

Tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp. Khuyến khích học sinh nghiên cứu các ứng dụng trong đời sống thực tiễn thông qua các dự án nhỏ và vừa, phù hợp lứa tuổi. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của các câu lạc bộ, đội nhóm học thuật trong nhà trường làm nền tảng cho hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học; đẩy mạnh giáo dục STEM, STEAM (theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT) và từng bước thí điểm nội dung giáo dục “Trí tuệ nhân tạo – AI” trong trường phổ thông.

Xây dựng Thư viện trở thành nơi kết nối, lan tỏa các hoạt động dạy học, là nơi khởi đầu của hoạt động khuyến khích tự học và mở rộng không gian, thời gian tổ chức lớp học của nhà trường. Triển khai thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020 - 2030” theo Quyết định phê duyệt của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Đổi mới quản lý dạy học

Nhà trường tiếp tục thực hiện tốt việc xây dựng, thực hiện chương trình GDPT và kế hoạch giáo dục nhà trường theo sự phân cấp, tự chủ, tự chịu trách nhiệm. Hiệu trưởng giao quyền tự chủ cho tổ bộ môn trong việc xây dựng kế hoạch dạy học, phân phối chương trình môn học theo chương trình phổ thông hiện hành với các nội dung đã tinh giảm theo định hướng đổi mới dạy học và trên cơ sở hướng dẫn, phê duyệt, theo dõi, giám sát bằng công nghệ thông tin.

Xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, dân chủ, an toàn, chất lượng và bình đẳng; tăng cường các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng tự bảo vệ bản thân, ý thức giữ gìn môi trường xanh – sạch – đẹp, giáo dục ý thức, trách nhiệm của công dân cho học sinh. Thực hiện Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, nội dung giáo dục của địa phương theo đúng qui định của CT GDPT 2018; phân công giáo viên phù hợp với chuyên môn. Lồng ghép định hướng nghề nghiệp; đẩy mạnh hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học, giáo dục STEM.

Thực hiện các báo cáo, thống kê, xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành; tích hợp các hệ thống thông tin quản lý ngành vào cơ sở dữ liệu ngành; xây dựng và triển khai các phần mềm quản lý, kết nối liên thông với dữ liệu dùng chung của ngành giáo dục Thành phố.

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy, học; cập nhật, bổ sung và phát triển trang thông tin điện tử tại đơn vị nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động dạy học trực tuyến, làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập, thực hiện thông tin, công khai trong giáo dục theo qui định. Phối hợp xây dựng kho tài nguyên học liệu mở, hình thành mạng xã hội học tập trực tuyến miễn phí, phục vụ nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh và nhu cầu học tập suốt đời của người dân.

Trên cơ sở đồng thuận của cha mẹ học sinh, nhà trường tăng cường triển khai các ứng dụng, phần mềm giúp học sinh tự học tại nhà có sự hỗ trợ của giáo viên và nhà trường; tăng cường kiểm tra, đánh giá; khai thác các hệ thống quản lý dạy học trực tuyến (LMS) ngành giáo dục; hệ thống quản lý nội dung học tập (LCMS) để sử dụng hệ thống kho học liệu số triển khai dạy học trực tuyến tại trường. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy học và kiểm tra đánh giá nâng cao chất lượng, hiệu quả tổ chức dạy học trên lớp; phát huy hiệu quả mô hình dạy học kết hợp giữa dạy học trên lớp và dạy học trực tuyến; xây dựng và phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học của GDPT.

Giáo viên lồng ghép kiến thức cơ bản về AI trong các bài học, chủ đề dạy học. Căn cứ vào nội dung, yêu cầu cần đạt cụ thể trong chương trình GDPT tổng thể và bộ môn, giáo viên sẽ bổ sung, cập nhật kiến thức liên quan việc ứng dụng AI trong một số lĩnh vực cuộc sống.

Xây dựng học liệu, tài nguyên dạy học, tài liệu tham khảo hỗ trợ dạy học: phải đảm bảo thống nhất sử dụng trong hoạt động dạy học của tổ chuyên môn, thống nhất nội dung, chương, bài, mục, đối tượng học sinh... và phải phù hợp với nhu cầu học của học sinh; tổ, nhóm phân công cụ thể người thực hiện, đóng góp nội dung, duyệt nội dung, báo cáo cho Hiệu trưởng trước khi phát hành.

Vận động các lực lượng trong và ngoài nhà trường tham gia nhằm duy trì sĩ số học sinh, giảm tỉ lệ học sinh bỏ học.

5. Tham gia các hội thi chuyên môn

Bộ phận quản lý chuyên môn nắm bắt kế hoạch, thông tin các hội thi, cuộc thi, lập kế hoạch và triển khai về cho các tổ chuyên môn, các bộ phận phối hợp, thông tin đến cho giáo viên, học sinh để tham gia đầy đủ và chất lượng.

Căn cứ vào khả năng, năng lực của giáo viên để phân công nhân sự tham gia các hội thi, chú ý giao nhiệm vụ phù hợp. Tổ chuyên môn có trách nhiệm hỗ trợ, tạo điều kiện để thành viên tham gia.

Nhà trường tạo điều kiện về không gian, thời gian, hỗ trợ kinh phí để các thành viên trong nhà trường yên tâm và cố gắng tham gia hết khả năng của mình. Động viên, khen thưởng kịp thời để tạo động lực cho người tham gia thi. Ghi nhận công tác để cập nhật trong quá trình đánh giá kết quả, xếp loại công tác hàng năm của giáo viên.

6. Thực hiện tốt công tác giáo dục hòa nhập

Xây dựng và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật. Thực hiện hồ sơ theo quy định nhằm đảm bảo quyền lợi cho HS và GV.

Nhà trường vận dụng Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh theo hướng tạo điều kiện tối đa để học sinh khuyết tật được tham gia học hòa nhập. Thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung của văn bản số 1481/GDĐT-TrH ngày 16 tháng 5 năm 2016 về hướng dẫn công tác giáo dục hòa nhập của Sở GDĐT. Xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân phù hợp nhằm giúp học sinh hoà nhập học tập tốt trong trường.

XIV. KẾ HOẠCH THỜI GIAN

Tháng	Nội dung chính
8/2024	- Tập huấn chuyên môn hè 2024. - Chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất cho năm học mới. - Xây dựng các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cho năm học mới, các quyết định bổ nhiệm, thành lập Hội đồng, các Ban.
9/2024	- Bắt đầu năm học 2024-2025 (ngày 05/9/2024 khai giảng). - Tham gia họp chuyên môn và tập huấn chuyên môn đầu năm học. - Hoàn chỉnh số liệu trên phần mềm của Bộ GDĐT. - Tham gia các Kỳ thi, cuộc thi do Sở GD&ĐT triển khai. - Triển khai Kế hoạch năm học cho CB, GV, NV
10/2024	- Tham gia hội nghị tổng kết các phong trào chuyên môn.

	- Kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I.
11/2024	- Thông báo kết quả học tập GHK I cho HS, CMHS. - Tham gia các cuộc thi, phong trào chào mừng ngày NGVN.
12/2024	- Kiểm tra học kỳ I.
01/2025	- Sơ kết học kỳ I.
02/2025	- Thi học sinh giỏi lớp 12 cấp Thành phố.
3/2025	- Kiểm tra định kỳ giữa học kỳ II.
4/2025	- Hướng dẫn chuyên môn chuẩn bị cho kỳ thi TN THPT. - Thi Olympic Tháng 4 Thành phố Hồ Chí Minh (đối với HS lớp 10, 11)
5/2025	- Kiểm tra Học kỳ II. - Kết thúc chương trình; tổng kết năm học. - Chuẩn bị cho kỳ thi THPT
6/2025	- Thi THPT năm 2025 - Báo cáo tổng kết năm học. - Kiểm tra lại lớp 10, 11.

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH (để báo cáo);
- CB, GV, NV (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Yến Phương