

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

Số: /KH-THPTMC

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
NĂM HỌC 2024 - 2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2024 - 2025 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục. Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.

4. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục

5. Thực hiện tốt kế hoạch cải tiến chất lượng góp phần quan trọng nâng chất các tiêu chí, tiêu chuẩn trường chuẩn quốc gia và nâng cấp độ chất lượng của nhà trường trong thời gian tới để đảm bảo lộ trình Đánh giá ngoài, kiểm tra trường đạt chuẩn quốc gia.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ 2021-2022 đến năm học 2023-2024 của trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành (Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học; Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông).

4. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/ giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.1	Mức 3	- Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của học sinh, cha mẹ học sinh và cộng đồng trong việc xây dựng phương hướng, chiến lược phát triển của trường. Tất cả ý kiến được ghi nhận, tổng hợp dưới dạng văn bản đề kịp thời điều chỉnh bổ sung vào phương hướng chiến lược phát triển nhà trường.	- Hội đồng trường - Ban lãnh đạo nhà trường	- Thời gian thực hiện: 9/2024. - Dự kiến thời gian hoàn thành: 5/2025.	Nguồn ngân sách chi thường xuyên.		
	Tiêu chí 1.4	Mức 3	- Tập huấn cho Tổ trưởng chuyên môn và xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề phù hợp với đặc trưng bộ môn và điều kiện của tổ. - Nâng cao chất lượng hoạt động của tổ chuyên môn, tổ văn phòng có đóng góp hiệu quả trong việc nâng cao chất lượng các hoạt động trong nhà trường.	- Ban lãnh đạo nhà trường - Tổ chuyên môn.	- Thời gian thực hiện: 9/2024. - Dự kiến thời gian hoàn thành: 5/2025.	Nguồn ngân sách chi thường xuyên.		
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí	Mức 3	- Thực hiện đầy	- Hội đồng	- Thời	- Theo		

	3.1		nhánh tiến độ trùng tu, cải tạo dãy C.	trường - Ban lãnh đạo nhà trường	gian thực hiện: 9/2023. - Dự kiến thời gian hoàn thành: 5/2026.	hướng dẫn		
	Tiêu chí 3.2	Mức 2	- Rà soát, sắp xếp, mua sắm, sửa chữa nhỏ để đảm bảo tối đa nhu cầu dạy và học của giáo viên và học sinh. - Đề xuất với cấp có thẩm quyền hoặc vận động cha mẹ học sinh và các nhà hảo tâm tài trợ giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất thiết kế được phòng học để tổ chức các hoạt động cho học sinh khuyết tật riêng biệt.	- Hội đồng trường - Ban lãnh đạo nhà trường - Hội Phụ huynh học sinh	Thời gian thực hiện: 9/2024. - Dự kiến thời gian hoàn thành: 5/2026.	- Nguồn ngân sách chi thường xuyên. - Nguồn vận động tài trợ.		
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.1	Mức 3	- Tổ chức tập huấn cho Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn về sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tổ chức 1 buổi sinh hoạt mẫu để các tổ chuyên môn học tập và triển khai trong học kỳ 2. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá và tổ chức thảo luận, rút kinh nghiệm về công tác kiểm tra, đánh giá tại tổ chuyên	- Hội đồng trường - Ban lãnh đạo nhà trường - Tổ chuyên môn	Thời gian thực hiện: 9/2024. - Dự kiến thời gian hoàn thành: 5/2025.	- Nguồn ngân sách chi thường xuyên.		

			môn phù hợp với điều kiện thực tế. - Tổ trưởng chuyên môn tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và góp ý về hoạt động kiểm tra, đánh giá môn học.					
	5.6	Mức 3	- Rà soát, trang bị 10 máy tính kết nối mạng tại thư viện phục vụ nhu cầu nghiên cứu, học tập của giáo viên và học sinh.	- Hội đồng trường - Ban lãnh đạo nhà trường	Thời gian thực hiện: 9/2024. - Dự kiến thời gian hoàn thành: 5/2025.	- Nguồn ngân sách chi thường xuyên. - Nguồn vận động tài trợ.		
MỨC 4: Không có								

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Phối hợp các đoàn thể, các thành viên Hội đồng trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024 - 2025 và các năm tiếp theo.

- Phân công nhiệm vụ các thành viên trong hội đồng sư phạm nhà trường tiến hành nghiên cứu các tiêu chuẩn đánh giá.

- Theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các thành viên thực hiện đúng tiến độ.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Thực hiện theo các nhiệm vụ được giao.

- Tham mưu để thực hiện tốt kế hoạch cải tiến chất lượng các tiêu chí đảm bảo duy trì trường chuẩn theo tiêu chí.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Thực hiện giám sát và có báo cáo định kỳ về việc thực hiện cải tiến chất lượng.

- Có kiến nghị, đề xuất với Hội đồng tự đánh giá dựa trên kết quả giám sát cải tiến chất lượng.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá và các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.
- Rà soát các minh chứng và cập nhật đầy đủ theo tiêu chuẩn.

Nơi nhận:

- Phòng GDDT;
- Hội đồng trường;
- Hội đồng tự đánh giá;
- BGH, Tổ chuyên môn, Tổ VP;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Văn Yên**