

Số: **371**/THPT.MĐC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **17** tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác quản lý chất lượng giáo dục
trường THPT Mạc Đĩnh Chi năm học 2023-2024

Căn cứ Hướng dẫn số 5268/SGDĐT-KTKĐ ngày 18 tháng 9 năm 2023 về thực hiện hướng dẫn về nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh;

Trường THPT Mạc Đĩnh Chi xây dựng kế hoạch thực hiện tại nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nâng cao nhận thức về công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh trong nhà trường. Đẩy mạnh hoạt động và thực hiện tốt nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục trong nhà trường. Tổ chức các kỳ thi, kiểm tra: Kiểm tra thường xuyên, định kỳ, khảo sát, chuyên đề,... đảm bảo nghiêm túc, khách quan, công bằng, đánh giá đúng thực chất; tổ chức có chất lượng thi học sinh giỏi cấp trường chuẩn bị tốt cho thi học sinh giỏi cấp tỉnh; Tham gia tổ chức kỳ thi THPT đảm bảo đúng quy chế...

Chủ động chuẩn bị các điều kiện tốt nhất để tiến đến tham gia các chương trình quốc gia và đánh giá quốc tế.

Tự đánh giá theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT; Công văn 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 để cải tiến chất lượng giáo dục và tiếp tục xác định thực trạng chất lượng, hiệu quả giáo dục, nhân lực, cơ sở vật chất, từ đó tiếp tục thực hiện các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục của Nhà trường.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong công tác quản lý chất lượng

Rà soát, sửa đổi, bổ sung hệ thống văn bản, trong đó lưu ý các vấn đề thực tiễn phát sinh cần điều chỉnh để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc tạo thuận lợi cho phát triển giáo dục và đào tạo.

Tiếp tục đổi mới công tác QLCL theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả với lộ trình khả thi, ưu tiên phù hợp trong ngắn hạn và dài hạn.

2. Triển khai hoạt động tự đánh giá, cải tiến chất lượng và các hoạt động

Tăng cường công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục (KDCLGD) và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; bố trí nguồn kinh phí phù hợp theo quy định tại Thông tư số 56/2021/TT-BTC ngày 12 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn nội dung chi, mức chi cho hoạt động KDCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia; tham mưu các cơ quan đầu tư về cơ sở vật chất, thiết bị,... đã đạt chuẩn nhưng hiện tại bị xuống cấp, không bảo đảm điều kiện duy trì kết quả.

Chuyên nghiệp hóa các hoạt động về KDCLGD. Phát triển văn hóa chất lượng trong nhà trường. Tập trung nâng cao chất lượng các hoạt động tự đánh giá, đặc biệt là công tác cải tiến chất lượng sau đánh giá. Tiếp tục chú trọng công tác truyền thông, các hoạt động bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ; rà soát, củng cố đội ngũ cán bộ - giáo viên tham gia đánh giá ngoài để đáp ứng yêu cầu đánh giá ngoài theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc triển khai công tác bảo đảm và KDCLGD.

Tiếp tục tham gia hiệu quả, nghiêm túc, chất lượng các kỳ khảo sát diện rộng theo quy định, chú trọng sản phẩm đầu ra và phân tích kết quả. Thực hiện tốt công tác chuẩn bị về dữ liệu Hiệu trưởng, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh; chuẩn bị tốt các điều kiện về nguồn lực để tham gia khảo sát các chương trình đánh giá trong năm học 2023-2024 theo phân công của Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Tham gia tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế

Chuẩn bị chu đáo và tổ chức tốt Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo hướng dẫn.

Bước đầu chuẩn bị tốt các điều kiện để triển khai Phương án thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025 ngay trong năm học 2023-2024.

4. Nâng cao chất lượng cải cách hành chính, dịch vụ công trực tuyến trong công tác quản lý văn bản, chứng chỉ

Quản lý văn bản, chứng chỉ thống nhất và hướng đến hội nhập. Tăng cường công tác quản lý văn bản, chứng chỉ theo quy định.

Tổ chức rà soát, ban hành các quy định về việc quản lý và phát văn bản, chứng chỉ bảo đảm đủ nội dung, đúng quy định tại Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT và phù hợp

với điều kiện thực tế tại cơ quan và đặc thù địa phương, coi đây là công cụ quan trọng để quản lý, hướng dẫn, kiểm tra nhằm bảo đảm việc quản lý văn bằng, chứng chỉ đúng quy định hiện hành và phục vụ tốt nhu cầu của người học.

Thực hiện tốt việc quản lý văn bằng, chứng chỉ theo quy định của Bộ GD&ĐT.

Cử nhân viên Văn thư tham gia bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ quản lý văn bằng, chứng chỉ khi Sở tổ chức. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ để phát hiện và chấn chỉnh kịp thời các thiếu sót, ngăn chặn kịp thời các sai phạm.

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác quản lý văn bằng, chứng chỉ.

5. Tiếp tục thực hiện quy chế công khai, tăng cường công tác kiểm tra nội bộ

Tiếp tục thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với CSGD thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và thực hiện quy chế công khai theo quy định tại thông tư thay thế Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT khi được ban hành, có hiệu lực thi hành.

Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ việc thực hiện công tác QLCL, việc thực hiện quy chế công khai.

6. Quan tâm đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số, cải cách hành chính trong lĩnh vực quản lý chất lượng

Đưa việc thực hiện cải cách hành chính, chuyên nghiệp hóa dịch vụ công trực tuyến, thực hiện chuyển đổi số trở thành nhiệm vụ thường xuyên.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác thi và đánh giá chất lượng giáo dục

1.1. Công tác xây dựng ngân hàng câu hỏi, đề kiểm tra

Yêu cầu các tổ, nhóm bộ môn thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ma trận đề kiểm tra, đặc tả ma trận cho cả chương trình môn học, các bài kiểm tra thường xuyên, giữa kỳ, kiểm tra cuối các học kỳ cả lý thuyết và thực hành,... Đề kiểm tra phải đảm bảo yêu cầu kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, tăng cường khả năng thông hiểu và vận dụng, đảm bảo mức độ nhận biết, dựa theo chuẩn kiến thức kỹ năng bài học, môn học, theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học. Đối với các bài kiểm tra 15 phút giáo viên bộ môn tự ra đề, các bài kiểm tra giữa kỳ trở lên tổ, nhóm phải thông nhất nội dung, ma trận. Đề kiểm tra phải khắc phục triệt để lỗi học tủ, học vẹt, ghi nhớ máy móc, chú ý ra đề phân loại học sinh khá giỏi. Bắt buộc khi ra đề giáo viên phải lập ma trận nộp kèm theo đề thi và đáp án. Các bài kiểm tra

giữa kỳ, cuối các học kỳ tiến hành kiểm tra chung trong toàn trường với các hình thức tập trung (có lịch ở từng thời điểm cụ thể).

Nhà trường chủ động liên hệ với các đơn vị bạn thu thập các đề thi của các môn, khai thác các đề thi trên mạng của các trường, lưu trữ thành các thư mục riêng của từng môn một cách khoa học để tiện khai thác và sử dụng. Lập thành các ngân hàng câu hỏi, đề thi để sử dụng trong quá trình ôn tập cho học sinh.

Đảm bảo công tác bảo mật của các đề kiểm tra khi thực hiện ra đề, photo, đóng gói và giao đến từng giáo viên coi thi (trong các lần thi, kiểm tra đồng loạt và tập trung).

1.2. Công tác tổ chức kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh

Các tổ chuyên môn, nhóm bộ môn, từng cá nhân giáo viên rút kinh nghiệm nghiêm túc kết quả thi THPT năm 2023; thực hiện nghiêm túc các yêu cầu trong kiểm tra, đánh giá nhằm từng bước xác định đúng chất lượng dạy và học, từ đó có các giải pháp đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá nhằm nâng cao chất lượng dạy học trong nhà trường. Giáo viên coi thi, kiểm tra; chấm, trả bài nghiêm túc; khi chấm bài phải có phân nhận xét, động viên sự cố gắng tiến bộ của học sinh. Việc cho điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Giáo viên kiểm tra học sinh trong suốt quá trình học, vừa kiểm tra kiến thức cũ, vừa kiểm tra sự lĩnh hội kiến thức mới. Đánh giá đúng trình độ của học sinh với thái độ khách quan, công minh và hướng dẫn học sinh biết tự đánh giá kết quả của mình và đánh giá cho bạn.

Tăng cường thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên, định kỳ theo hướng đổi mới cả về nhận thức và phương pháp. Nâng cao chất lượng, hiệu quả các hình thức kiểm tra tự luận và trắc nghiệm khách quan để đánh giá đúng chất lượng thực, đồng thời phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh. Đẩy mạnh kiểm tra thực hành, thí nghiệm đối với các bộ môn thực hành; kiểm tra đủ 4 kỹ năng đối với môn Tiếng Anh.

Tổ chức đánh giá chất lượng học sinh qua kiểm tra định kỳ nhằm đánh giá chính xác chất lượng dạy và học của giáo viên, học sinh theo từng bộ môn và từng khối lớp.

Kiểm tra giữa kỳ, cuối các học kỳ chung toàn trường cả 3 khối (có kế hoạch cụ thể sau).

1.3. Tổ chức và tham gia tổ chức các kỳ thi, kiểm tra

1.3.1. Đối với kỳ thi THPT năm 2024

Lãnh đạo nhà trường tăng cường công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và toàn xã hội về kỳ thi THPT.

Lãnh đạo nhà trường tăng cường chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá thường xuyên, định kỳ theo định hướng đánh giá năng lực, đảm bảo sự đồng bộ và góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả của việc dạy và học.

Làm tốt công tác chuẩn bị và tham gia tổ chức kỳ thi THPT, tăng cường quán triệt Quy chế thi và xét công nhận tốt nghiệp THPT; nâng cao chất lượng của công tác tập huấn nghiệp vụ cho tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên; đặc biệt chú trọng tăng cường tập huấn kỹ thuật, nghiệp vụ cho cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ thanh tra, giám sát. Có các phương án dự phòng các rủi ro có thể xảy ra trong quá trình tổ chức thi. Thực hiện sớm việc tổ chức cho học sinh đăng ký bài thi và làm hồ sơ dự thi theo quy định. Triển khai ôn tập, thi thử cho học sinh nhằm làm quen với phương án thi và áp lực kỳ thi.

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý, chỉ đạo, triển khai các kế hoạch của kỳ thi THPT và triển khai các nội dung thi tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Có kế hoạch xây dựng điều kiện cơ sở vật chất để dần dần đáp ứng việc thi, kiểm tra trực tiếp trên máy vi tính, qua mạng Internet.

Tổ chức ít nhất 01 lần thi thử kỳ thi THPT năm 2024 (đầu tháng 6) theo phương án tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT giai đoạn 2022-2025, đề tập dợt công tác tổ chức kỳ thi và để học sinh tự đánh giá trình độ, năng lực của mình đồng thời nhà trường có thể đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh sau 12 năm ở mức độ học vấn phổ thông. Đảm bảo kết quả thi phản ánh trung thực, khách quan, đúng trình độ, năng lực học sinh, có độ tin cậy và sự phân hóa để xét công nhận tốt nghiệp cho học sinh THPT và làm cơ sở cho việc tuyển sinh đại học, cao đẳng ở mức độ phù hợp theo tinh thần tự chủ tuyển sinh đã được quy định trong Luật giáo dục đại học. Triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các quy định, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thi của Bộ GDĐT; tăng cường quán triệt Quy chế thi tốt nghiệp THPT, tập huấn nghiệp vụ cho tất cả các đối tượng, lực lượng tham gia tổ chức thi.

1.3.2. Đối với kỳ thi chọn học sinh giỏi, Olympic, nghiên cứu khoa học, máy tính cầm tay

Tổ chức tốt công tác bồi dưỡng, thi chọn đội tuyển học sinh giỏi cấp trường, thành lập các đội tuyển Olympic khối 10,11 và học sinh khối 12, nghiên cứu khoa học, máy tính cầm tay cho cả 3 khối có chất lượng; tăng cường bồi dưỡng để đạt kết quả cao nhất.

Tổ chức gặp mặt học sinh trong đội tuyển, động viên, giúp đỡ, đưa đón học sinh đi thi an toàn, đạt kết quả cao.



Tích cực phát hiện các học sinh có năng khiếu, tăng cường bồi dưỡng, phần đầu có nhiều học sinh được gọi dự thi chọn đội tuyển học sinh giỏi quốc gia, và có em đạt giải quốc gia.

Thực hiện tốt chính sách đối với học sinh giỏi, tăng cường kêu gọi các nhà hảo tâm, nhà tài trợ để khen thưởng, động viên đối với học sinh đạt danh hiệu học sinh giỏi các cấp và các học sinh đạt các giải cao trong các kỳ thi cấp Thành phố.

1.3.3. Đối với kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10

Nhà trường tiến hành tư vấn tuyển sinh lớp 10 để thông tin đầy đủ tới phụ huynh và học sinh trên địa bàn tuyển sinh về các thông tin tuyển sinh vào lớp 10 của nhà trường trong năm học 2024-2025.

2. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục

Tiếp tục triển khai thực hiện đúng các Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Xây dựng kế hoạch, bố trí nguồn kinh phí phù hợp theo quy định tại Thông tư số 56/2021/TTBTC ngày 12/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn nội dung chi, mức chi cho hoạt động KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia.

Chú trọng công tác tự đánh giá, xây dựng và thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng phù hợp, hiệu quả, khả thi.

Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên làm công tác KTKĐCLGD. Ứng dụng hiệu quả các phần mềm để hỗ trợ, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác KTKĐCLGD.

Nâng cao nhận cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về mục đích, vai trò, sự cần thiết của công tác KTKĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia, trong đó quan trọng ở công tác tự đánh giá.

Thực hiện sơ kết, đánh giá định kỳ, năm học và báo cáo công tác tự đánh giá, đánh giá ngoài khi đủ điều kiện theo quy định; đề xuất kịp thời với Sở GDĐT về những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để kịp thời tham mưu, điều chỉnh, bổ sung phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường.

3. Quản lý văn bản, chứng chỉ

Tổ chức rà soát, tham mưu đề xuất sửa đổi việc ban hành các văn bản quy định quản lý văn bản, chứng chỉ phù hợp với yêu cầu đảm bảo chất lượng giáo dục.

Thường xuyên kiểm tra việc cấp phát văn bằng, chứng chỉ; tổng hợp số liệu các văn bằng chưa phát báo cáo cấp trên theo yêu cầu và đưa vào quản lý chặt chẽ.

Tăng cường quản lý việc cấp phát các văn bằng, chứng chỉ theo đúng quy định, tránh sơ suất xảy ra.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ban lãnh đạo nhà trường, tăng cường chỉ đạo các tổ chức, cá nhân theo nhiệm vụ chuyên môn thực hiện tốt kế hoạch đã đề ra.

Hội đồng tự đánh giá và cải tiến chất lượng của nhà trường triển khai công việc với tinh thần trách nhiệm cao theo thời gian biểu đề ra; dựa vào văn bản quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, rà soát, đối chiếu từng tiêu chuẩn, tiêu chí của Bộ với thực tế của nhà trường. Qua đó, các nhóm nghiêm túc đánh giá một cách khách quan và bàn bạc thống nhất đi đến kết luận tiêu chí nào đạt, tiêu chí nào chưa đạt, đề xuất kế hoạch cải tiến chất lượng.

Các cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tham gia tích cực trong mọi khâu của quá trình hoạt động của Hội đồng tự đánh giá, nếu cần điều động phải chấp hành nghiêm túc.

Kế hoạch này có thể điều chỉnh tùy theo điều kiện thực tế của nhà trường khi có những hướng dẫn mới của Sở Giáo dục Đào tạo và những công việc quan trọng khác nhà trường sẽ có các thông báo cụ thể, kịp thời. /

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- Ban lãnh đạo;
- Các tổ trường;
- Website trường;
- Lưu: VT, BCM.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Thanh Bình

