

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức kiểm tra Học kỳ 1 - Năm học 2024 – 2025

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ công văn số 4977/SGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025.

Căn cứ hướng dẫn số 5058/SGDĐT-GDTrH ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học từ năm học 2024 - 2025

Trường THPT Lương Văn Can xây dựng kế hoạch kiểm tra học kỳ I năm học 2024 - 2025 như sau:

I. Tổ chức kiểm tra, đánh giá

1. Hình thức và các loại bài kiểm tra, đánh giá

a. Hình thức đánh giá

- Đánh giá bằng nhận xét kết quả học tập đối với các môn học: Giáo dục thể chất, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng nhận xét theo 01 trong 02 mức: Đạt, Chưa đạt.

- Đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số đối với các môn học còn lại trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018); kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng điểm số theo thang điểm 10, nếu sử dụng thang điểm khác thì phải quy đổi về thang điểm 10. Điểm đánh giá là số nguyên hoặc số thập phân được lấy đến chữ số thập phân thứ nhất sau khi làm tròn số.

b. Các loại bài kiểm tra, đánh giá

b1. Kiểm tra, đánh giá thường xuyên

- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên được thực hiện trong quá trình dạy học và giáo dục, nhằm đánh giá quá trình và kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập, rèn luyện của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục trong CT GDPT 2018.



- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên được thực hiện theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến thông qua: hỏi - đáp, viết, thuyết trình, thực hành, thí nghiệm, sản phẩm học tập.

- Đối với một môn học, mỗi học sinh được kiểm tra, đánh giá nhiều lần, trong đó chọn một số lần kiểm tra, đánh giá phù hợp với tiến trình dạy học theo kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, ghi kết quả đánh giá vào sổ theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp học) để sử dụng trong việc đánh giá kết quả học tập môn học như sau:

+ Đối với môn học đánh giá bằng nhận xét (không bao gồm cụm chuyên đề học tập): mỗi học kì chọn 02 lần.

+ Đối với môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số (không bao gồm cụm chuyên đề học tập), chọn số điểm đánh giá thường xuyên theo đúng quy định.

+ Đối với cụm chuyên đề học tập của môn học ở cấp trung học phổ thông, mỗi học sinh được kiểm tra, đánh giá theo từng chuyên đề học tập, trong đó chọn kết quả của 01 lần kiểm tra, đánh giá làm kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập. Kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập của môn học được tính là kết quả của 01 lần đánh giá thường xuyên của môn học đó và ghi vào sổ theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp học) để sử dụng trong việc đánh giá kết quả học tập môn học theo quy định.

b2. Kiểm tra, đánh giá định kì

- Đánh giá định kì (không thực hiện đối với cụm chuyên đề học tập), gồm đánh giá giữa kì và đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

+ Thời gian làm bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đối với môn học (không bao gồm cụm chuyên đề học tập) có từ 70 tiết/năm học trở xuống là 45 phút, đối với môn học (không bao gồm cụm chuyên đề học tập) có trên 70 tiết/năm học từ 60 phút đến 90 phút; đối với môn chuyên tối đa 120 phút.

+ Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong CT GDPT 2018.

+ Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng nhận xét, bài thực hành, dự án học tập, phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong CT GDPT 2018 trước khi thực hiện.

- Trong mỗi học kì, mỗi môn học đánh giá bằng nhận xét có 01 lần đánh giá giữa kì và 01 lần đánh giá cuối kì.

- Trong mỗi học kì, mỗi môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số có 01 điểm đánh giá giữa kì và 01 điểm đánh giá cuối kì.

- Những học sinh không tham gia kiểm tra, đánh giá đủ số lần theo quy định nếu có lí do bất khả kháng thì được kiểm tra, đánh giá bổ sung với yêu cầu cần đạt tương đương với lần kiểm tra, đánh giá còn thiếu. Việc kiểm tra, đánh giá bổ sung được thực hiện theo từng học kì.

- Trường hợp học sinh không tham gia kiểm tra, đánh giá bổ sung theo quy định thì được đánh giá mức Chưa đạt hoặc nhận 0 (không) điểm đối với lần kiểm tra, đánh giá còn thiếu.

2. Tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ I

2.1. Ôn tập kiểm tra cuối HK1

- Các môn Tin học, Giáo dục quốc phòng, Giáo dục thể chất, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Giáo dục địa phương lớp 10,11 **ôn tập từ ngày 25/11/2024 đến ngày 07/12/2024**

- Các môn Toán, Lý, Hóa, Sinh, Văn, Sử, Địa, Anh, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Công nghệ **ôn tập từ ngày 02/12/2024 đến ngày 14/12/2024.**

- Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm thống nhất xây dựng nội dung ôn tập kiểm tra cuối HKI từng khối lớp, chịu trách nhiệm về nội dung, câu hỏi ôn tập hoặc đề cương, phải thống nhất trong toàn tổ và công bố nội dung đó đến tất cả học sinh trước ngày ôn tập.

2.2. Hoàn tất các cột điểm kiểm tra:

- Giáo viên bộ môn hoàn thành các cột điểm kiểm tra (trừ điểm kiểm tra cuối HK1) theo qui định từng bộ môn và nhập điểm qua hệ thống Vietshool của nhà trường **trước ngày 14/12/2024**

- Học sinh còn thiếu cột kiểm tra, giáo viên cho học sinh kiểm tra bổ sung để hoàn tất các cột điểm đúng thời gian qui định.

2.3. Hình thức tổ chức

Các môn không tập trung : Tin học, Giáo dục quốc phòng, Giáo dục thể chất, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Giáo dục địa phương lớp 10, 11 **kiểm tra tại lớp từ ngày 09/12/2024 đến ngày 14/12/2024.**

Các môn Toán, Văn, Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDKT&PL, Công nghệ **kiểm tra tập trung theo thời gian quy định từ ngày 16/12/2024 đến ngày 21/12/2024.**

LỚP	MÔN KIỂM TRA RIÊNG	MÔN KIỂM TRA CHUNG
10A1,10A2,10A3,10A4,10A5	Lý,Hóa, GDKTPL	Toán Văn Anh Sử
10A6, 10A7, 10A8	Hóa, Sinh, <u>Công nghệ trồng trọt</u>	
10A9, 10A10, 10A11	Lý, Địa, <u>Công nghệ thiết kế</u>	
10A12, 10A13, 10A14, 10A15 10A16, 10A17	Sinh, Địa, GDKTPL	
11A1,11A2, 11A3, 11A4, 11A5	Lý,Hóa, GDKTPL	Toán Văn Anh Sử
11A6, 11A7, 11A8	Hóa, Sinh, <u>Công nghệ chăn nuôi</u>	
11A9, 11A10,11A11, 11A12	Lý, Địa <u>Công nghệ cơ khí</u>	
11A13, 11A14, 11A15, 11A16 11A17, 11A18	Sinh, Địa, GDKTPL	
12A1, 12A2, 12A3	Lý, Hóa, Sinh	Toán Văn Anh Sử
12A4, 12A5, 12A6, 12A7, 12A8	Lý, Hóa, GDKTPL	
12A9, 12A10, 12A11	Lý, Địa, Công nghệ lâm nghiệp thủy sản	
12A12, 12A13, 12A14	Hóa, Địa, Công nghệ lâm nghiệp thủy sản	

2.4. Hình thức đề kiểm tra

- TTCM hướng dẫn giáo viên Biên soạn đề kiểm tra định kì dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong chương trình GDPT 2018.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung đề kiểm tra phải đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ, đảm bảo đúng trọng tâm chương trình; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý một tỉ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

- Phải thiết lập ma trận đề thi nhằm đảm bảo kiểm tra được những kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi chương trình môn học, phân loại được trình độ học sinh, phù hợp với thời gian quy định.

Ra đề kiểm tra

- Mỗi giáo viên ra 01 đề kiểm tra /khối lớp giảng dạy. Tất cả giáo viên nộp : đề + ma trận đặc tả + đáp án (đối với các môn kiểm tra tập trung) về cho tổ trưởng chuyên môn. Hạn cuối ngày 29/11/2024.

- Tổ trưởng chuyên môn nhận đề và tổng hợp đánh giá đề, chịu trách nhiệm về tính bảo mật của đề. Gửi hoàn chỉnh 02 bộ đề/môn/khối lớp (đề trắc nghiệm có 04 mã đề) về địa chỉ email : thptluongvancandekiemtra@gmail.com. Hạn cuối ngày 06/12/2024.

Lưu ý: Tổ chuyên môn thống nhất xác định việc thực hiện việc trộn thành 04 đề trắc nghiệm từ đề gốc, khi nộp đề về cho tổ trưởng.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH <u>TRƯỜNG THPT LƯƠNG VĂN CÁN</u> Mã đề :	ĐỀ KIỂM TRA CUỐI HỌC KÌ 1 NĂM HỌC 2024 – 2025 Môn: <i>Thời gian làm bài: ...phút</i>
--	--

Họ và tên học sinh : Số báo danh:

Mỗi trang ghi số thứ tự trang/tổng số trang và ghi mã đề (vd : 1/4 - Mã đề 101)

Trang cuối của đề : -----HẾT-----

Đối với lớp 10, 11: Tổ chuyên môn thống nhất hình thức và nội dung đề kiểm tra

Đối với lớp 12:

- Môn Ngữ văn: một đề kiểm tra theo hình thức tự luận

- Các môn Toán, Tiếng Anh, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDKTPL: tổ chuyên môn thống nhất hình thức và nội dung theo định hướng mẫu đề thi tốt nghiệp THPT của Bộ Giáo dục.

2.2. Thời gian kiểm tra học kỳ I năm học 2024 – 2025:

Ngày/buổi	Môn	Số phòng	Thời lượng	Thời gian	Ghi chú
16/12/2024 (thứ hai)					
Sáng Ca 1	Văn 12	24	90p	7g30 – 9g00	Tự luận
	Hóa 11	15	45p	7g30 – 8g15	TL + TN
Sáng Ca 2	Văn 11	32	90p	9g30 – 11g00	Tự luận
	Địa 12	11	50p	9g30 – 10g20	TL + TN
Chiều - Ca 1	Văn 10	32	90p	13g30 – 15g00	Tự luận
Chiều Ca 2	Lý 10	15	45p	15g30 – 16g15	TN 3 thể thức
	Sinh 10	17	45p	15g30 – 16g15	TN 3 thể thức
17/12/2024 (thứ ba)					
Sáng Ca 1	Toán 12	24	90p	7g30 – 9g00	TN 3 thể thức
	Lý 11	17	45p	7g30 – 8g15	TN 3 thể thức
Sáng Ca 2	Anh 11	32	60p	9g30 – 10g30	TN + TL
	GDKTPL 12	10	50p	9g30 – 10g20	TN 3 thể thức
Chiều - Ca 1	Toán 10	32	90p	13g30 – 15g00	TN 3 thể thức
Chiều - Ca 2	Sử 10	32	45p	15g30 – 16g15	TN + TL
18/12/2024 (thứ tư)					
Sáng Ca 1	Anh 12	24	60p	7g30 – 8g30	TN 3 thể thức
	Địa 11	19	45p	7g30 – 8g15	TN + TL
Sáng Ca 2	Toán 11	32	90p	9g00 – 10g30	TN 3 thể thức
	Sinh 12	5	50p	9g00 – 9g50	TN 3 thể thức
Chiều - Ca 1	Anh 10	32	60p	13g30 – 14g30	TN + TL
Chiều Ca 2	Địa 10	17	45p	15g00 – 15g45	TN + TL
	Hóa 10	15	45p	15g00 – 15g45	TN + TL
19/12/2024 (thứ năm)					
Sáng Ca 1	Sử 12	24	50p	7g30 – 8g20	TN 3 thể thức
	GDKT&PL 11	20	45p	7g30 – 8g15	TN 3 thể thức
Sáng Ca 2	Sinh 11	17	45p	9g00 – 9g45	TN 3 thể thức
	Lý 12	20	50p	9g00 – 9g50	TN 3 thể thức
Chiều - Ca 1	GDKTPL 10	20	45p	13g30 – 14g15	TN 3 thể thức
Chiều - Ca 2	Công nghệ 10	11	45p	14g45 – 15g30	TN 3 thể thức
20/12/2024 (thứ sáu)					
Sáng - Ca 1	Hóa 12	19	50p	7g30 – 8g20	TN 3 thể thức
	Công nghệ 11	13	45p	7g30 – 8g15	TN 3 thể thức
Sáng - Ca 2	Sử 11	32	45p	9g00 – 9g45	TN + TL
	Công nghệ 12	11	50p	9g00 – 9g50	TN 3 thể thức

5. Chấm bài kiểm tra:

- Các tổ thống nhất thang điểm (Có biên bản, có thể chấm tập trung 5 bài để thống nhất đáp án), biểu điểm phải đánh giá đúng chất lượng, phân loại trình độ học sinh.

- Giáo viên chấm bài phải cho điểm thành phần, ghi điểm bằng chữ và số (bút đỏ), làm tròn theo qui định, ký tên giám khảo từng bài, ghi rõ họ tên người chấm trên bìa bọc bài thi. Mọi sai sót (nếu có) giáo viên chấm kiểm tra có trách nhiệm chỉnh sửa và báo cáo với Ban lãnh đạo trường, giáo viên bộ môn dạy lớp không được tự ý sửa điểm.

- Các bài kiểm tra có đơn xin phúc khảo, bài kiểm tra bổ sung đối với học sinh vắng ngày , tổ trưởng phân công giáo viên chấm và rà soát lại.

- Bài kiểm tra môn tập trung nộp phòng học vụ sau 05 ngày tính từ khi kiểm tra xong môn đó.

6. Phân công giáo viên coi kiểm tra:

- Phân công tất cả giáo viên bộ môn tham gia coi kiểm tra cuối HKI. Danh sách giáo viên coi kiểm tra được dán thông báo tại phòng giáo viên ngày 02/12/2024

- Thầy cô đổi buổi coi kiểm tra, nộp đơn gửi về cô Lê Thị Thính – Phó hiệu trưởng, trước ngày 25/11/2024

Nhận được văn bản này đề nghị thầy cô tổ trưởng chuyên môn có kế hoạch triển khai thực hiện, đảm bảo cho kiểm tra cuối HKI diễn ra nghiêm túc và đúng qui chế .

Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo;
- Tổ trưởng chuyên môn;
- Dán thông báo;
- Lưu: VT



Kim Nguyễn Quỳnh Giao

PHÒNG HỌC VỤ