

Số: 261/KH-THPTHT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC,
NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13 tháng 01 năm 2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Luật số 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Quốc hội ban hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2023;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Quyết định số 3855 /QĐ-UBND ngày 12/9/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Ban hành kế hoạch triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 185/SGDDĐT-CDGD ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2024 – 2025.

Hiệu trưởng và Ban Chấp hành Công đoàn Trường THPT Hàn Thuyên xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (CB, CC, VC, NLD) năm học 2024 – 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hội nghị CB, CC, VC, NLD phải đảm bảo các nguyên tắc, hình thức và trình tự theo đúng quy định của Nhà nước, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và của Ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nhằm tổng kết đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 –2024 và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm học 2024–2025.

- Qua tổng kết đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học 2023–2024 nhằm bổ sung vào phương hướng nhiệm vụ năm học mới những ưu điểm, những bài học kinh nghiệm quý báu, tạo mọi điều kiện thuận lợi nhất để nhiệm vụ năm học mới đạt thắng lợi.

- Thông qua Hội nghị, quán triệt CB, VC tiếp tục thực hiện Nghị quyết đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2020 – 2025; Nghị quyết đại hội công đoàn các cấp; thực hiện mục tiêu: “Đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo”; phát động trong cán bộ, viên chức tiếp tục đẩy mạnh thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động khác do Đảng, Nhà nước, của ngành và địa phương phát động.

2. Yêu cầu

Qua hội nghị, sẽ tạo điều kiện để tập thể sư phạm nhận thức sâu sắc hơn về nhiệm vụ và trách nhiệm đối với tập thể nhằm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học mới.

II. THỜI GIAN TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

1. Hội nghị triển khai và hướng dẫn tổ chức Hội nghị CB, VC cấp tổ

- Thời gian: **16g15 thứ Sáu, ngày 20 tháng 9 năm 2024**

- Thành phần tham dự: Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân, Trưởng Ban nữ công, Thư ký hội đồng, Tổ trưởng các tổ chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng và Tổ trưởng Công đoàn.

2. Hội nghị viên chức cấp tổ

- Thời gian: **Từ 23/9/ 2024 đến 28/9/2024**

- Thành phần tham dự: Tất cả tổ viên của tổ chuyên môn /văn phòng

- Chủ trì: Tổ trưởng chuyên môn/văn phòng và Tổ trưởng công đoàn.

3. Họp Hội đồng trường thông qua các ý kiến từ cấp tổ

- Thời gian: **16g15 thứ Sáu, ngày 04 tháng 10 năm 2024**

- Thành phần tham dự: Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân, Trưởng Ban nữ công, Thư ký hội đồng, Tổ trưởng các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và Tổ trưởng Công đoàn.

4. Hội nghị CB -VC cấp trường

- Thời gian (dự kiến): 8g30, thứ Bảy ngày 12 tháng 10 năm 2024
- Thành phần tham dự: Toàn thể CB- VC-NLĐ trường.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phân công thực hiện

a. Công tác chuẩn bị

- Lên kế hoạch, chương trình hội nghị; dự thảo hồ sơ hội nghị: Cô Lê Thị Thanh Vân, cô Đặng Thị Thanh Mai.
- Dẫn chương trình hội nghị: Thầy Trần Ngọc Châu.
- Rà soát hoàn tất các công tác chuẩn bị ở hội trường: Thầy Trần Ngọc Châu (thực hiện trước 16g00 thứ Sáu 11/10/2024).
- Phụ trách âm thanh, nghi lễ: Anh Hồ Ngọc Đàm.
- Trang trí, sắp xếp bàn ghế chủ tọa, thư ký, hoa, nước: Cô Trịnh Thị Kim Hương.
- Chuẩn bị danh sách khen thưởng+ quà: Cô Huỳnh Thị Thiên Hương.
- Tổng hợp ý kiến của các tổ chuyên môn: Thầy Trần Ngọc Châu.
- Thư ký Hội nghị: Cô Lê Thị Hồng Mai, Thầy Trần Ngọc Châu.

b. Chuẩn bị dự thảo văn kiện hội nghị

- Báo cáo tóm tắt Tổng kết năm học 2023 –2024 và Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2024–2025; Dự thảo báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị CB, CC, VC và thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2023 – 2024: Cô Lê Thị Thanh Vân.
- Phát động phong trào thi đua năm học 2024 –2025; Dự thảo giao ước thi đua năm học 2024–2025; Hướng dẫn tổ chức Hội nghị CB-VC cấp tổ: Cô Đặng Thị Thanh Mai.
- Báo cáo tổng kết hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm học 2023 –2024 và dự thảo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm học 2024 – 2025 (Thầy Nguyễn Thanh Hà)

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm học 2024 –2025 của Trường THPT Hàn Thuyên. Đề nghị các cá nhân, tổ chức có liên quan triển khai thực hiện./.

**TM.BAN CHẤP HÀNH CDCS
CHỦ TỊCH**



Đặng Thị Thanh Mai



HIỆU TRƯỞNG



Trần Ngọc Minh

