

Mô hình “Một hồ sơ - nhiều kết quả”

Để tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022, với mục đích không ngừng cải tiến và nâng cao chất lượng phục vụ người học, giảm thiểu tối đa thời gian giải quyết thủ tục đối với học sinh và phụ huynh trên cơ sở đơn giản, chuẩn hoá và thống nhất hoá về hồ sơ, quy trình giải quyết thủ tục, Trường THPT Hàn Thuyên triển khai áp dụng quy trình tiếp nhận đăng ký và giải quyết một số thủ tục ở mức độ 3 cho học sinh toàn trường. Bên cạnh việc tin học hóa các quy trình nội bộ giải quyết thủ tục trên Trang Thông tin điện tử, đơn vị chức năng sử dụng nhiều hình thức để tuyên truyền, phổ biến đến học sinh.

Từ ngày 15/9/2022, Trường triển khai tiếp nhận và giải quyết một số thủ tục hành chính trên nền tảng ứng dụng GoogleForms, tích hợp các yêu cầu vào chung một biểu mẫu yêu cầu. Cụ thể, học sinh có thể gửi hồ sơ với nhiều hơn 01 yêu cầu chỉ bằng một đường dẫn duy nhất và nhận kết quả sau 12 giờ (giảm 12 giờ so với thời gian thực hiện thủ tục theo quy trình nội bộ đã ban hành).

Các thủ tục mức độ 3 phục vụ học sinh được áp dụng bao gồm:

1. Xin cấp lại thẻ học sinh;
2. Xin xác nhận;
3. Xin phép nghỉ học;
4. Xin mượn học bạ;
5. Xin miễn, giảm học phí.
6. Các loại xác nhận khác.

Sau một thời gian triển khai, Trường tiếp nhận tổng 230 hồ sơ đăng ký và giải quyết đúng thời gian. Căn cứ kết quả đó, dự kiến trong quý II/2023, Trường sẽ tiến hành rà soát và điều chỉnh quy trình nội bộ giải quyết các thủ tục. Việc điều chỉnh được thực hiện theo hướng giảm thời gian thực hiện, tăng cường tích hợp nhiều thủ

tục vào một lần đăng ký, phần đầu phục vụ tốt hơn nữa để nâng cao mức độ hài lòng của người học và đại diện người học trong thời gian sắp tới./.

TRƯỜNG THPT HÀN THUYỀN